

Delibera n. **240/2014** del Consiglio di Amministrazione del **21/11/2014**

pag. 1/6

OGGETTO: Programmazione fabbisogno personale tecnico-amministrativo a tempo determinato.			
N. o.d.g.: 04/04	Rep. n. 240/2014	Prot. n. 32331	UOR: Ufficio programmazione e sviluppo organizzativo

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X				Bonita CLERI	X			
Massimo BERLONI	X				Tonino PENCARELLI	X			
Vittorio LIVI				X	Mary Cruz BRAGA	X			
Tiziana PRIMORI				X	Veronica GNAGNARELLA				X
Massimo BALDACCI	X				Chiara SISTI				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano alla seduta il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini e il Direttore Generale Dott. Luigi Botteghi.

Collegio dei Revisori dei conti			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott.ssa Maria Luisa DE CARLI, Presidente	X		
Dott.ssa Gerardina MAIORANO	X		
Dott. Vincenzo GALASSO		X	

Nelle more dell'adozione del Decreto Ministeriale di definizione delle risorse destinabili (punti organico) al reclutamento del personale docente e tecnico-amministrativo a tempo indeterminato per l'anno 2014, ai sensi di quanto previsto dall'art. 14 del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, si propone di procedere alla programmazione del fabbisogno di personale a tempo determinato per l'anno 2015, al fine di garantire continuità ai servizi essenziali dell'ateneo e di permettere ai competenti uffici di predisporre gli atti necessari.

A tal fine si ricorda, come negli anni precedenti, che il ricorso al personale a tempo determinato è fortemente limitato dalla normativa vigente: nel corso degli ultimi anni infatti il legislatore ha progressivamente ridotto la possibilità di utilizzare forme contrattuali flessibili di assunzione e impiego sia per quanto riguarda i casi in cui è possibile ricorrervi, sia per quel che concerne le risorse finanziarie utilizzabili.

In particolare:

- il 2° comma dell'art. 36 del D.lgs. 165/2001, così recentemente riformulato dall'art. 4, primo comma, del decreto legge n. 101/2013, convertito in legge n. 125/2013, prevede che *“per rispondere ad **esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale** le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti...”*
- il comma 28, dell'art. 9, del D.L. 78/2010, convertito con modifiche nella Legge 122/2010, prevede che *“a decorrere dall'anno 2011, ... le **università** ..., fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, **nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;***

Delibera n. **240/2014** del Consiglio di Amministrazione del **21/11/2014**

pag. 2/6

Il medesimo comma 28, dell'art. 9, del citato D.L. 78/2010, conferma la validità dell'art. 1, comma 188, della legge n. 266/2005, in base al quale per le Università, *“sono fatte comunque salve le assunzioni a tempo determinato e la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per l'attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica ovvero di progetti finalizzati al miglioramento dei servizi anche didattici per gli studenti, i cui oneri non risultino a carico dei bilanci di funzionamento degli enti o del Fondo di finanziamento ordinario delle università”*.

A quanto sopra esposto va aggiunto che con l'entrata in vigore del D.lgs. n. 49/2012, a partire dall'anno 2012, contrariamente che in passato, nelle procedure di calcolo delle risorse disponibili per il reclutamento del personale a tempo indeterminato, incide anche il costo del personale a tempo determinato che va sommato al costo del restante personale.

Si ricorda che in data 10 luglio 2014, previa autorizzazione rilasciata con Decreto Rettorale d'urgenza n. 27 del 10 luglio 2014, ratificato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 143 del 29 luglio 2014, è stato sottoscritto il “Contratto collettivo integrativo in materia di proroga di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo, a norma dell'art. 5, comma 4 bis, del D.Lgs. 368/2001”.

Il Contratto collettivo integrativo in parola, stabilisce che l'Ateneo, qualora ne ravvisi l'effettiva esigenza organizzativa, possa prorogare i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato in essere alla stipula del medesimo accordo, al massimo, fino al 31.12.2016, in deroga al limite dei trentasei mesi complessivi di durata del rapporto di lavoro a tempo determinato, nel rispetto della normativa vigente, dei vincoli di natura finanziaria e delle disponibilità di Bilancio a tal fine destinabili.

Si sottolinea che il comma 5 dell'Accordo prescrive che il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, su proposta del Direttore Generale, valuterà le singole esigenze organizzative ed autorizzerà la proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato nel rispetto della normativa vigente.

Si sottopone, inoltre, al Consiglio di Amministrazione la richiesta della Responsabile del Settore Offerta Formativa, prot. 30686 del 7 novembre 2014, di proroga per sei mesi del rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato in essere con il Dott. Giulio Cesare FANTONI, dipendente di Cat. C – Posizione Economica C1 - Area Amministrativa, in servizio presso l'Ufficio Offerta Formativa Corsi di I e II livello, ANS, con contratto in scadenza il 6 dicembre 2014. La nota citata evidenzia che la proroga *“è necessaria in considerazione del permanere delle esigenze all'interno dell'Ufficio, in particolare con l'attivazione del Corso TFA sul quale il Dott. Fantoni ha nel frattempo maturato una esperienza in merito che risulta di estrema utilità ai fini dell'efficace continuità dell'attività dell'Ufficio”*.

Premesso quanto sopra, si sottopone al Consiglio di Amministrazione la proposta di programmazione di fabbisogno di personale tecnico-amministrativo a tempo determinato relativa all'anno 2015, che sostanzialmente conferma le posizioni già attualmente previste.

Nei prospetti allegati sono evidenziati i contratti in essere a tempo determinato con scadenza successiva al 21 novembre 2014 e le ulteriori necessità dovute alle esigenze di garantire i servizi essenziali al funzionamento dell'università, alle esigenze di carattere sostitutivo, organizzativo e tecnico.

In particolare, nell'allegato n. 1, sono riportate le proposte di assunzione e/o proroga e i contratti in corso a tempo determinato i cui oneri gravano sul Fondo di Finanziamento Ordinario e la cui spesa complessiva rientra nei limiti previsti dal citato art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, convertito con modifiche nella legge 122/2010; nell'allegato n. 2, sono riportate le proposte di as-

Delibera n. **240/2014** del Consiglio di Amministrazione del **21/11/2014**

pag. 3/6

sunzione e/o proroga e i contratti in corso a tempo determinato relativi a progetti finalizzati al miglioramento dei servizi anche didattici per gli studenti i cui oneri non sono posti a carico del medesimo Fondo di finanziamento ordinario.

Il costo annuo lordo, comprensivo tredicesima mensilità e indennità di ateneo per ciascuna unità di personale è pari agli importi riportati di seguito, oltre ai contributi a carico dell'Ente:

- personale di Cat D - posizione economica D1 – € 26.121,86;
- personale di Cat C - posizione economica C1 – € 21.961,00;
- personale di Cat B - posizione economica B3 – € 20.931,16;
- personale di Cat B - posizione economica B1 – € 18.892,26.

Si precisa che, rientrando la materia tra quelle di cui all'art. 8 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Università, la stessa è stata oggetto di informazione alle OO.SS. - RSU nella seduta del 14 novembre 2014.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visto lo Statuto vigente dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;
- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 ed in particolare l'art. 36;
- visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 5, comma 4 bis;
- visto il Decreto Legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modifiche dalla legge n. 43 del 31 marzo 2005, ed in particolare l'art. 1-ter;
- vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266 ed in particolare l'art. 1, comma 188, ai sensi del quale non rientrano nel computo del limite di spesa i contratti a tempo determinato i cui oneri non risultano a carico dell'FFO;
- vista la Legge 24.12.2007, n. 244 ed in particolare l'art. 3, comma 80;
- visto il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- visto il decreto legge 10 novembre 2008, n.180, convertito, con modificazioni, in legge 9 gennaio 2009, n. 1;
- vista la Legge 18 giugno 2009, n. 69;
- visto il decreto legge 1° luglio 2009, n. 78, convertito, con modificazioni, in Legge 3 agosto 2009, n. 102;
- visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- visto il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 30 luglio 2010, n. 122 ed in particolare l'art. 9, comma 28;
- visto il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49;
- visto il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge n. 135/2012, ed in particolare l'art. 14;
- visto il decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 125;
- visto il CCNL relativo al personale del comparto Università per il quadriennio normativo 2006/2009 e il biennio economico 2006/2007;
- visto il CCNL relativo al personale del comparto Università per il biennio economico 2008/2009;
- visto il "Contratto collettivo integrativo in materia di proroga di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo, a norma dell'art. 5, comma 4 bis, del D.Lgs. 368/2001", sottoscritto in data 10 luglio 2014, previa autorizzazione rilasciata con

Delibera n. **240/2014** del Consiglio di Amministrazione del **21/11/2014**

pag. 4/6

Decreto Rettorale d'urgenza n. 27 del 10 luglio 2014, ratificato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 143 del 29 luglio 2014;

- ritenuto che le proroghe dei singoli contratti individuali di lavoro a tempo determinato, ai sensi di quanto previsto dal Contratto collettivo integrativo sopracitato debbano, in ogni caso, essere autorizzate con specifico provvedimento dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, su proposta del Direttore Generale, come previsto dall'art. 5 del medesimo contratto collettivo integrativo;
- vista la nota prot. 30686 del 7 novembre 2014, con la quale la Responsabile del Settore Offerta Formativa richiede la proroga per sei mesi del rapporto di lavoro a tempo determinato con in essere con il Dott. Giulio Cesare FANTONI, dipendente di Cat. C – Posizione Economica C1 - Area Amministrativa, in servizio presso l'Ufficio Offerta Formativa Corsi di I e II livello, ANS, con contratto in scadenza il 6 dicembre 2014;
- valutata meritevole di accoglimento la richiesta sopra richiamata;
- ritenuto, nelle more dell'adozione del Decreto Ministeriale di attribuzione all'ateneo del contingente delle assunzioni per l'anno 2014, ai sensi di quanto previsto dall'art. 14 del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, di dover procedere alla programmazione del fabbisogno di personale a tempo determinato per l'anno 2014, al fine di garantire continuità ai servizi essenziali dell'ateneo e di permettere ai competenti uffici dell'Ateneo di predisporre gli atti necessari;
- preso atto della comunicazione fornita alla R.S.U. e alle OO.SS., in data 14 novembre 2014;
- sentito il Direttore Generale;

d e l i b e r a

1. di approvare la programmazione del fabbisogno di personale tecnico amministrativo a tempo determinato per l'anno 2015 riportata nei prospetti allegati al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante relativi:
 - al fabbisogno di personale i cui oneri saranno posti a carico del Fondo di finanziamento ordinario delle università (allegato n. 1);
 - al fabbisogno di personale per progetti finalizzati al miglioramento dei servizi anche didattici per gli studenti i cui oneri non risulteranno a carico del Fondo medesimo (allegato n. 2);
2. Le proroghe dei singoli contratti individuali di lavoro a tempo determinato, ai sensi di quanto previsto dal "Contratto collettivo integrativo in materia di proroga di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo, a norma dell'art. 5, comma 4 bis, del D.Lgs. 368/2001", sottoscritto in data 10 luglio 2014 dovranno, in ogni caso, essere specificatamente autorizzate con specifico provvedimento dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, su proposta del Direttore Generale, come previsto dall'art. 5 del contratto collettivo integrativo citato.
3. di autorizzare la proroga, per sei mesi, a decorrere dal 7 dicembre 2014, del rapporto di lavoro a tempo determinato in essere con il Dott. Giulio Cesare FANTONI, dipendente di Cat. C – Posizione Economica C1 - Area Amministrativa, in servizio presso l'Ufficio Offerta Formativa Corsi di I e II livello, ANS.
4. di dare atto che la spesa prevista per l'anno 2015 per le assunzioni di personale tecnico amministrativo a tempo determinato con oneri posti a carico del Fondo di finanziamento ordinario delle Università rispetta i limiti stabiliti dal comma 28, dell'art. 9, del D.L. 78/2010, converti-

Delibera n. **240/2014** del Consiglio di Amministrazione del **21/11/2014**

pag. 5/6

to con modifiche nella Legge 122/2010, in quanto inferiore al 50% della spesa sostenuta nell'esercizio finanziario 2009.

5. la spesa relativa alla programmazione di personale a tempo determinato di cui ai punti precedenti troverà copertura in sede di approvazione del bilancio di previsione.

Allegato n. 1

**PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO
A TEMPO DETERMINATO**

ANNO 2015

Contratti a tempo determinato a carico del F.F.O.

Contratti previsti

NR.	SERVIZIO STRUTTURA	UFFICIO / ATTIVITA'	CAT.	AREA	NOTE	DATA PRESUNTA DI AVVIO	SCADENZA
1	Dipartimento	Scienze Biomolecolari - Scienze Motorie-Piscina	D	Tecnica		16/02/2015	31/12/2016
1	Dipartimento	DISBEF	D	Tecnica		03/09/2015	31/12/2016
1	Dipartimento	DISTI	C	Amministrativa		05/11/2015	31/12/2016
1			C		<i>eventuali esigenze sostitutive (per maternità, aspettative ecc.)</i>	24 mesi	

Contratti in essere con scadenza successiva al 21/11/2014

NR.	SERVIZIO STRUTTURA	UFFICIO / ATTIVITA'	CAT.	AREA	NOTE	SCADENZA
1	Dipartimento	Scienze Biomolecolari - Scienze Motorie-Piscina	D	Tecnica		15/02/2015
1	Dipartimento	DISBEF	D	Tecnica		02/09/2015
1	Dipartimento	DISTI	C	Amministrativa		04/11/2015
1	Amm. Centrale	Area Affari Generali - Ufficio Protocollo e Archivio	D	Amministrativa-gestionale		06/01/2016
1	Dipartimento	DISBEF	C	Tecnica		21/04/2016
1	Amm. Centrale	S.SIA	C	Tecnica	Proroga autorizzata con D.R. n. 28 del 10.07.2014	12/07/2016
1	Amm. Centrale	S.S.Bibliotecario - Biblioteca Fondazione Bo	C	Biblioteche	Proroga autorizzata con delibera CdA n. 192 del 26.09.14	25/10/2016
1	Dipartimento	Scienze Biomolecolari	C	Amministrativa	Proroga autorizzata con delibera CdA n. 215 del 24.10.14	13/12/2016

Allegato n. 2

**PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO
A TEMPO DETERMINATO**

ANNO 2015

Delibera n. **240/2014** del Consiglio di Amministrazione del **21/11/2014**

pag. 6/6

Contratti a tempo determinato per l'attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica ovvero di progetti finalizzati al miglioramento di servizi anche didattici per gli studenti,
i cui oneri non risultano a carico del F.F.O. (art. 1, comma 188, Legge 266/2005)

Contratti previsti

NR.	SERVIZIO STRUTTURA	UFFICIO / ATTIVITA'	CAT.	AREA	NOTE	DATA PRESUNTA DI AVVIO	SCADENZA
1	Settore Offerta Formativa	Ufficio Offerta Formativa	C	Amministrativa		08/12/2014	07/06/2015
1	Amm. Centrale	Segr. Studenti Fano	C	Amministrativa		16/10/2015	31/12/2016
1	Dipartimento	Sc. Dell'Uomo (Sc. Formazione - Laboratori)	C	Amministrativa		16/02/2015	31/12/2016
1	Amm. Centrale	Servizio Ricerca e Relaz. Int.li	C	Amministrativa		16/10/2015	31/12/2016
1	Amm. Centrale	C.L.A.	C	Tecnica		03/12/2015	31/12/2016
1			C		<i>eventuali esigenze sostitutive (per maternità, aspettative ecc.)</i>	24 mesi	

Contratti in essere o già previsti con scadenza successiva al 21/11/2014

NR.	SERVIZIO/STRUTTURA	UFFICIO / ATTIVITA'	CAT.	AREA	NOTE	SCADENZA
1	Settore Offerta Formativa	Ufficio Offerta Formativa	C	Amministrativa		07/12/2014
1	Dipartimento	Sc. Dell'Uomo (Sc. Formazione - Laboratori)	C	Amministrativa		15/02/2015
1	Dipartimento	Sc. Biomolecolari-Lab. Sezione Sc. Motorie	C	Tecnica	Finanziato con fondi della piscina di Scienze Motorie	30/04/2015
1	Dipartimento	DiSTeVA	C	Tecnica	Fondi esterni - contratto di un anno prorogato di 1 anno - rinnovato di 1 anno	08/06/2015
1	Amm. Centrale	S.S. Bibliotecario - Area Scientifica	C	Biblioteche	Sostituzione Annibali in aspettativa (part-time 58,34%)	20/08/2015
1	Amm. Centrale	Segr. Studenti Fano	C	Amministrativa		15/10/2015
1	Amm. Centrale	Servizio Ricerca e Relaz. Int.li	C	Amministrativa		15/10/2015
1	Amm. Centrale	CLA	C	Tecnica		02/12/2015
1	Dipartimento	D.E.S.P. / Supporto tirocini	C	Amministrativa	Part-time 25 ore (69,44%)	06/01/2016
1	Amm. Centrale	S.S. Bibliotecario - Sc. Motorie	C	Biblioteche	Proroga autorizzata con delibera CdA n. 193 del 26.09.2014	25/10/2016
1	Dipartimento	Scienze Biomolecolari (Farmacia - Laboratori)	C	Tecnica	Contratto triennale	30/06/2017