

Delibera n. **285/2014** del Consiglio di Amministrazione del **19/12/2014**

pag. 1/6

OGGETTO: Comunicazioni relative a procedure di gare d'appalto mese di dicembre 2014			
N. o.d.g.: 14/01	Rep. n. 285/2014	Prot. n. 35464	UOR: Ufficio Contratti e appalti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X				Tonino PENCARELLI	X			
Massimo BERLONI				X	Stefano PAPA	X			
Vittorio LIVI	X				Mary Cruz BRAGA	X			
Tiziana PRIMORI				X	Veronica GNAGNARELLA				X
Massimo BALDACCI				X	Chiara SISTI	X			
Bonita CLERI	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano alla seduta il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini e il Direttore Generale Dott. Luigi Bottegghi.

Collegio dei Revisori dei conti			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott.ssa Maria Luisa DE CARLI, Presidente		X	
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	
Dott. Vincenzo GALASSO	X		

L'art. 18 comma 2 lett. h) del vigente Statuto prevede che spetta al Consiglio di Amministrazione autorizzare la stipula di convenzioni e contratti ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità".

A tal fine si segnalano le procedure che occorre autorizzare e/o modificare:

Servizio di noleggio auto con autista per le esigenze istituzionali dell'Ateneo autorizzato con deliberazione C.d.A. nr. 280 del 20 dicembre 2013.

Nell'anno 2014 l'utilizzo del Servizio di noleggio di auto con autista ha comportato un corrispettivo pari a c.a. € 3.950,00 + IVA.

Il servizio è stato espletato da due Ditte di Urbino in modo alternato. Non è stato possibile data la natura del servizio e le richieste di utilizzo non programmabili da parte del Rettorato, Uff. Controllo di gestione e Direzione Generale predisporre un capitolato speciale d'appalto. Le due Ditte interpellate non si sono rese disponibili alla costituzione in ATI di una ditta unica date le problematiche che questa possibilità avrebbe creato (ad. es. costi dal notaio, utilizzo in comune dei mezzi ecc.).

Si consideri inoltre che in quasi tutti i casi la richiesta dell'attivazione del servizio è legata a tempi di risposta brevissimi.

Vista la peculiarità del servizio si richiede pertanto l'autorizzazione a procedere con la stipula di una convenzione annuale con prezzi stabiliti dall'Ateneo per ogni Ditta che si renda disponibile ad accettare tali condizioni (prezzario vigente Provincia di Pesaro).

Si procederà con un Avviso pubblicato sul sito dell'Ateneo nel mese di gennaio.

Approvvigionamento di beni e servizi per le esigenze dell'Uff. Tecnico autorizzati con deliberazioni C.d.A. nr. 280/2013 del 20 dicembre 2013 e nr. 67 del 26 marzo 2014.

Delibera n. **285/2014** del Consiglio di Amministrazione del **19/12/2014**

pag. 2/6

Nell'anno 2014 si è proceduto con l'acquisizione di materiale edile per le piccole manutenzioni (Materiale idraulico, edile ecc.) mediante buoni di ordine da parte del responsabile dell'Ufficio Tecnico.

Le problematiche relative alle piccole manutenzioni sono caratterizzate dall'impossibilità di prevedere da un lato il fabbisogno e la tipologia dei materiali e dall'altro dalla mancanza di locali idonei per la predisposizione di un adeguato magazzino.

L'Uff. Tecnico si approvvigiona presso ditte locali specializzate nella fornitura specifica di materiali (idraulici, ferramenta, edili ecc.) e dove possibile utilizzando il MEPA.

Si rivela quindi l'estrema difficoltà nel redigere un Capitolato Speciale d'Appalto e l'impossibilità di riuscire ad ottenere un fornitore unico per l'Ateneo in ambito locale. Si tenga inoltre presente della necessità di estrema urgenza che il più delle volte le problematiche del pronto intervento delle piccole manutenzioni crea.

L'Ateneo ha comunque preso già contatto con la Ditta assegnataria della Convenzione Consip FM3 lotto & Marche Abruzzo per studiare la possibilità di esternalizzare il servizio relativo alle piccole manutenzioni.

Si richiede pertanto l'autorizzazione a procedere per l'anno 2015 alla stipula di convenzioni specifiche con le attuali Ditte fornitrici di materiali richiedendo settore per settore un paritario sconto sui prezzi dei propri listini.

Servizio di sgombero neve per le sedi Università degli Studi di Urbino Carlo Bo anni 2015 – 2016 – 2017

L'Ateneo ha attivato per gli anni 2013 -2014 un servizio di sgombero neve con le seguenti modalità:

- intervento tempestivo ed eseguito entro e non oltre 1 ora dalla chiamata.
 - Costo orario addetto al servizio:
 - a) Intervento a terra
 - b) Intervento sul tetto
 - Costo orario piattaforma area (solo per sgombero neve tetti)
 - Costo orario utilizzo camion
 - Costo orario utilizzo bobcat
 - Costo orario utilizzo mini escavatore
 - Costo orario mezzo con pala (solo per edifici fuori centro storico)

Accettazione offerte solo per singole voci.

Aggiudicazione per singoli interventi all'offerta economica migliore.

- Anno 2013 corrispettivo erogato € 569,90 IVA compresa
- Anno 2014 corrispettivo erogato € 201,30 IVA compresa

Il servizio data l'ubicazione delle sedi dell'Ateneo è stato assegnato a due Ditte. Negli anni 2013 e 2014 non si sono presentati eventi atmosferici nevosi di rilievo.

Vista la peculiarità del servizio, si richiede pertanto l'autorizzazione a procedere con la stipula di una convenzione triennale con prezzi stabiliti dall'Ateneo per ogni Ditta che si renda disponibile ad accettare tali condizioni.

Si procederà con chiamata delle Ditte che si renderanno disponibili previa indagine locale.

Servizio di pulizia con servizi connessi e servizio di giardinaggio e manutenzione delle zone verdi e del patrimonio vegetale presso alcune sedi dell'Università degli studi di Urbino Carlo Bo;

STATO DI FATTO DELLA PROCEDURA DI GARA:

Delibera n. **285/2014** del Consiglio di Amministrazione del **19/12/2014**

pag. 3/6

- con delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 115/2013 del 17 maggio 2013 il Direttore Generale è stato autorizzato a procedere all'espletamento di una o più procedure aperte di gara partendo dai prezzi di aggiudicazione della Convenzione Consip Facility Management 3, per l'affidamento dei servizi di pulizia e portierato, di giardinaggio, di raffrescamento, di derattizzazione, di disinfestazione, di manutenzione impianti antincendio, elettrici, idrico/sanitario, elevatori, di sicurezza e controllo accessi ed eventuali altri servizi relativi all'Uff. Economato, all'Uff. Tecnico e all'Uff. di Prevenzione e Protezione dell'Ateneo in scadenza nell'anno 2013;
- con disposizione del Direttore Generale n. 181 del 21 agosto 2013 sono stati approvati gli atti relativi alla procedura suddetta disponendo di dar luogo a una procedura a evidenza pubblica per l'affidamento della gestione di vari servizi a favore di alcune sedi di pertinenza dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo mediante procedura aperta (art. 3 comma 37, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) per un periodo contrattuale di n. 5 anni con l'opzione di proseguire la gestione dei servizi per ulteriori 24 mesi, per un importo complessivo pari a € 8.526.237,92 arrotondato a € 8.526.238,00 (I.V.A. esclusa) di cui oneri della sicurezza pari a € 00,0 (euro zero);
- la procedura di gara è stata espletata con le seguenti modalità:
- entro il 30 settembre 2013 nei termini sono pervenute secondo le modalità prescritte dal Bando di gara, n. 3 (tre) plichi di partecipanti alla gara, spediti dalle seguenti ditte:
 1. ATI costituenda Jobbing Soc. Coop. – Via Cagnoni, 8 – 20146 Milano (capogruppo - mandataria) – Meranese Servizi S.p.A. – Via A. Brogliati, 56 – 39012 Merano (BZ) (mandante) – Pulistar S.r.l. – V.le E. Mattei, 8 – 25080 Mazzano (Bs) (mandante);
 2. ATI costituenda Pulitori ed Affini S.p.A. – Via A. Grandi, 2 – 25125 Brescia (capogruppo - mandataria) – Miorelli Service S.p.A. – Via Matteotti, 21 – 38065 Mori (TN) (mandante);
 3. Team Service Soc. Consortile a r.l. – P.zza A. Pecile, 45 - 00154 Roma.
- in data 3 ottobre 2013 la Commissione si è riunita in prima seduta pubblica escludendo dalla gara l'ATI costituenda "Jobbing Soc. Coop. di Milano (capogruppo - mandataria) – Meranese Servizi S.p.A. di Merano (BZ) (mandante) – Pulistar S.r.l. di Mazzano (Bs) (mandante)" per mancanza di presentazione nella documentazione del "Capitolato speciale d'appalto sottoscritto a margine di ciascun foglio dal legale rappresentante dell'offerente, per incondizionata accettazione";
- in data 16 ottobre 2013 la Commissione si è riunita in seconda seduta pubblica ammettendo alla successiva fase di valutazione delle Offerte Tecniche l'ATI costituenda Pulitori ed Affini S.p.A. di Brescia (capogruppo - mandataria) – Miorelli Service S.p.A. di Mori (TN) (mandante) e la "Team Service Soc. Consortile a r.l. di Roma";
- in data 22 ottobre 2013 e 20 novembre 2013 la Commissione in prima e seconda seduta riservata si è riunita per esaminare le Offerte tecniche, assegnando i seguenti punteggi:
 - Team Service Soc. Consortile a r.l. di Roma punti 60,000
 - ATI costituenda Pulitori ed Affini S.p.A. di Brescia (capogruppo - mandataria) – Miorelli Service S.p.A. di Mori (TN) (mandante) punti 45,064;
- in data 28 novembre 2013 la Commissione si è riunita in terza seduta pubblica aprendo le buste denominate "Offerta Economica" delle sole imprese ammesse, con i seguenti risultati:
 - ATI costituenda Pulitori ed Affini S.p.A. di Brescia (capogruppo - mandataria) – Miorelli Service S.p.A. di Mori (TN) ribassi offerti:
 - Mq./mese offerta per i servizi di cui all'art. 3 (Servizio di pulizia, sanificazione ambientale (derattizzazione, disinfestazione e disinfezione), raccolta differenziata rifiuti (vetro, carta, cartone,

Delibera n. **285/2014** del Consiglio di Amministrazione del **19/12/2014**

pag. 4/6

plastica ecc.) e relativo trasporto, raccolta e smaltimento assorbenti per igiene intima femminile):

Percentuale di sconto - 4,57 %

- Mq./anno offerta per i servizi di cui all'art. 4 (Servizio di giardinaggio, pulizia e manutenzione delle zone verdi e del patrimonio vegetale):

Percentuale di sconto - 6,74 %

- Tariffa oraria offerta per i servizi di cui all'art. 5 (Servizio di portierato e reception):

Percentuale di sconto - 6,35 %

- Team Service Soc. Consortile a r.l. di Roma ribassi offerti:

- Mq./mese offerta per i servizi di cui all'art. 3 (Servizio di pulizia, sanificazione ambientale (de-rattizzazione, disinfestazione e disinfezione), raccolta differenziata rifiuti (vetro, carta, cartone, plastica ecc.) e relativo trasporto, raccolta e smaltimento assorbenti per igiene intima femminile):

Percentuale di sconto - 13,39%

- Mq./anno offerta per i servizi di cui all'art. 4 (Servizio di giardinaggio, pulizia e manutenzione delle zone verdi e del patrimonio vegetale):

Percentuale di sconto - 14,60%

- Tariffa oraria offerta per i servizi di cui all'art. 5 (Servizio di portierato e reception):

Percentuale di sconto - 6,60%

La Commissione ha poi proceduto sospendendo la seduta pubblica con la richiesta ad entrambe le Ditte partecipanti di precisazioni sul costo orario di lavoro poiché il Capitolato Speciale d'Appalto recitava che "relativamente al servizio di pulizia, la commissione giudicatrice considererà inammissibili le offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dalle tabelle di costo del lavoro determinate periodicamente dal Ministero del lavoro relativamente al CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi" e alla ditta Team Service chiedendo altresì di motivare la presenza della colonna "Nr. Ore copertura del servizio" e il rapporto della stessa con la colonna "Nr. Ore lavoro";

- in data 14 gennaio 2014 la Commissione in quarta seduta pubblica si è riunita per esaminare le giustificazioni inviate dalle Ditte e per attribuire i punteggi relativi all'Offerta economica. In tale sede la Commissione rilevando che entrambe le Ditte giustificando i costi orari applicati conformemente al D.M. del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 19/6/2013, hanno indicato nell'offerta economica dati parametrati diversamente da quanto dichiarato nell'offerta tecnica, che comportavano il disallineamento tra offerta tecnica e offerta economica di entrambe le Ditte. La Commissione riteneva quindi necessario rivolgere un quesito in merito alla Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP);

- l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) - Ufficio del precontenzioso, ha comunicato in data 7 marzo 2013 a tutti gli interessati la presa in carico della pratica (PREC 37/2014/S) invitando la Stazione Appaltante a non porre in essere atti pregiudizievoli ai fini della risoluzione della questione fino a definizione della stessa da parte dell'Autorità;

- con nota prot. 0105039 del 26 settembre 2014 acquisita in pari data prot. 25035, l'ANAC (ex AVCP) ha trasmesso il parere 30/14 approvato dal Consiglio dell'Autorità in data 2 settembre 2014 relativo all'Istanza suddetta deliberando le seguenti risposte relative ai quesiti richiesti:

- ammissione al prosieguo della gara della sola Ditta "Team Service Soc. Consortile a r.l., di Roma" con conseguente esclusione dell'ATI costituenda "Pulitori ed Affini S.p.A. di Brescia (capogruppo - mandataria) – Miorelli Service S.p.A. di Mori (TN)" per la seguente motivazione: "giustificazioni rese in corso di gara, modificative dell'offerta economica sia per il servizio di

Delibera n. **285/2014** del Consiglio di Amministrazione del **19/12/2014**

pag. 5/6

- pulizia (numero ore 275.965,00 in luogo di 280.007,00) che per quello di giardinaggio (numero ore 14.416,00 invece che 14.007,00); con nota del 29 settembre 2014 acquisita in data 1° ottobre 2014 prot. 25604 l'ATI costituenda "Pulitori ed Affini S.p.A. di Brescia (capogruppo - mandataria) – Miorelli Service S.p.A. di Mori (TN)" ha "diffidato" l'Ateneo dal dare corso all'esclusione prospettata dal parere dell'ANAC (ex AVCP);
- in data 3 ottobre 2014, la Commissione si è riunita in quinta seduta pubblica procedendo con l'esclusione dell'ATI costituenda "Pulitori ed Affini S.p.A. di Brescia (capogruppo - mandataria) – Miorelli Service S.p.A. di Mori (TN)". Nella stessa seduta la Commissione ha proceduto aggiudicando provvisoriamente i suddetti servizi alla Ditta Team Service Soc. Consortile a r.l. – P.zza A. Pecile, 45 - 00154 Roma con il punteggio complessivo di punti 100 (Cento) e con le seguenti percentuali di sconto sull'Offerta Economica:
 - lett. a - Mq./mese offerta per i Servizi di pulizia, sanificazione ambientale (derattizzazione, disinfezione e disinfezione), raccolta differenziata rifiuti (vetro, carta, cartone, plastica ecc.) e relativo trasporto, raccolta e smaltimento assorbenti per igiene intima femminile: 13,39 %;
 - lett. b - Mq./anno offerta per i Servizi di giardinaggio, pulizia e manutenzione delle zone verdi e del patrimonio vegetale: 14,60 %;
 - lett. c - Tariffa oraria offerta per i Servizi di portierato e reception: 6,60 %;
 - in data 7 ottobre 2014 la Stazione Appaltante ha inviato a tutte le Ditte partecipanti la Comunicazione di aggiudicazione provvisoria;
 - in data 7 ottobre 2014 la Stazione Appaltante ha inviato all'ATI costituenda "Pulitori ed Affini S.p.A. di Brescia (capogruppo - mandataria) – Miorelli Service S.p.A. di Mori (TN)" la Comunicazione di esclusione dalla gara;
 - in data 14 ottobre 2014 la Ditta esclusa ha trasmesso nota di richiesta di accesso agli atti con estrazione del verbale di gara relativo all'esclusione;
 - in data 17 ottobre 2014 la Stazione Appaltante ha proceduto ad inviare alla Ditta esclusa la documentazione richiesta;
 - in data 7 novembre 2014 la Stazione Appaltante ha inviato a tutte le Ditte partecipanti la Comunicazione di aggiudicazione definitiva con allegati tutti i verbali di gara e il Provvedimento di aggiudicazione definitiva;
 - in data 12 novembre 2014 è pervenuta notificazione di atti giudiziari (n. 1797 del registro Cronologico) relativa all'Istanza di ricorso presentato dall'ATI costituenda "Pulitori ed Affini S.p.A. di Brescia (capogruppo - mandataria) – Miorelli Service S.p.A. di Mori (TN)" presso il Tribunale Regionale delle Marche avversa al provvedimento di esclusione;
 - in data 12 dicembre 2014 il TAR si è pronunciato sul ricorso ritenendo che sussistano i motivi per l'accoglimento dell'istanza cautelare decidendo:
 - di richiedere all'ANAC una dettagliata relazione comprensiva di eventuale documentazione istruttoria sulle valutazioni effettuate nel parere n. 30 del 2 settembre 2014 nel termine di 20 giorni;
 - di accogliere l'istanza cautelare limitatamente all'eventuale stipulazione del contratto;
 - fissando il prosieguo della pubblica udienza in data 19 febbraio 2015.

STATO DI FATTO DEL CONTRATTO IN ESSERE:

- la proroga tecnica scade in data 31 gennaio 2015.

Al fine di garantire il proseguimento del servizio di pulizia con servizi connessi e del servizio di giardinaggio e manutenzione delle zone verdi e del patrimonio vegetale nelle sedi dell'Ateneo, nelle more dell'espletamento della gara d'appalto relativa all'Affidamento della ge-

Delibera n. **285/2014** del Consiglio di Amministrazione del **19/12/2014**

pag. 6/6

stione di vari servizi a favore di alcune sedi di pertinenza dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo occorre quindi richiedere la continuazione di tali servizi alle medesime condizioni e corrispettivi contrattuali in essere a tutto il 30 giugno 2015 con la condizione che se si procederà all'aggiudicazione definitiva della gara e relativa stipula del contratto di appalto, i servizi in essere, si intenderanno terminati, anche prima della scadenza suddetta, senza che l'Ateneo dovrà corrispondere alcun corrispettivo aggiuntivo e/o penale alla Ditta.

Si richiede pertanto l'approvazione della suddette procedure.

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;
- visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

delibera

- 1) di approvare la modifica della deliberazione C.d.A. nr. 280 del 20 dicembre 2013 relativa al Servizio di noleggio auto con autista per le esigenze istituzionali dell'Ateneo autorizzando la stipula di una convenzione annuale con prezzi stabiliti dall'Ateneo per ogni Ditta che si renda disponibile ad accettare tali condizioni;
- 2) di approvare la modifica delle deliberazioni C.d.A. nr. 280/2013 del 20 dicembre 2013 e nr. 67 del 26 marzo 2014 relative all'Approvvigionamento di beni e servizi per le esigenze dell'Ufficio Tecnico per l'anno 2015 autorizzando la stipula di convenzioni specifiche con le attuali Ditte fornitrici di materiali richiedendo settore per settore un paritario sconto sui prezzi dei propri listini;
- 3) di autorizzare l'assegnazione del Servizio di sgombero neve per le sedi dell'Ateneo con la stipula di una convenzione triennale con prezzi stabiliti dall'Ateneo per ogni Ditta che si renda disponibile ad accettare tali condizioni;
- 4) di autorizzare il proseguimento del servizio di pulizia con servizi connessi e del servizio di giardinaggio e manutenzione delle zone verdi e del patrimonio vegetale nelle sedi dell'Ateneo, nelle more del ricorso al TAR, alle medesime condizioni e corrispettivi contrattuali in essere a tutto il 30 giugno 2015 con la condizione che se si procederà all'aggiudicazione definitiva della gara e relativa stipula del contratto di appalto, i servizi in essere, si intenderanno terminati, anche prima della scadenza suddetta, senza che l'Ateneo dovrà corrispondere alcun corrispettivo aggiuntivo e/o penale alla Ditta.

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.