

Delibera n. **106/2015** del Consiglio di Amministrazione del **30/04/2015**

pag. 1/4

OGGETTO: Reclutamento personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato.			
N. o.d.g.: 04/07	Rep. n. 106/2015	Prot. n. 13182	UOR: Ufficio programmazione e sviluppo organizzativo

Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X			
Massimo BERLONI	X			
Vittorio LIVI	X			
Tiziana PRIMORI				X
Massimo BALDACCI	X			
Bonita CLERI	X			

Nominativo	F	C	A	As
Tonino PENCARELLI	X			
Stefano PAPA	X			
Mary Cruz BRAGA	X			
Giuseppe DE LORENZO	X			
Chiara SISTI	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini e il Direttore Generale Dott. Alessandro Perfetto.

Collegio dei Revisori dei conti			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott.ssa Maria Luisa DE CARLI, Presidente		X	
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	
Dott. Vincenzo GALASSO		X	

Si ricorda che con delibera n. 241 del 22 novembre 2013 il Consiglio di Amministrazione ha approvato la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2013 – 2015, modificata poi con delibera n. 10 del 24 gennaio 2014.

Con DM 18 dicembre 2014 n. 907 sono stati definiti i criteri per l'attribuzione a ciascuna Istituzione Universitaria statale del contingente di spesa disponibile per l'anno 2014 espresso in termini di Punto Organico e, in particolare, all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo sono stati assegnati n. 4,35 punti organico per l'anno 2014.

Si ricorda inoltre che il Punto Organico corrisponde al costo medio nazionale di un professore di 1^a fascia e che il Ministero, con nota prot. n. 63 del 17 ottobre 2013, ha previsto la seguente rideterminazione della ponderazione dei punti organico per i vari ruoli universitari.

QUALIFICA / CATEGORIA	PUNTI ORGANICO	NOTE
PERSONALE DOCENTE		
Professori Ordinari	1,00	
Professori Associati	0,70	
RU art. 24 comma 3, lett.b) L. 240/2010	0,50	Comprese le assunzioni di RU di tipo b) su Punti Organico di Ateneo di ex RU di tipo a), stipulati inizialmente a valere su finanziamenti esterni
RU art. 24 comma 3, lett.a) L. 240/2010	0,40	Comprese le proroghe di contratti inizialmente stipulati a valere su finanziamenti esterni e non coperti per il biennio di proroga
RU art. 24 comma 3, lett.a) e b) L. 240/2010, RU art. 1, comma 14, L.	0	Con riferimento all'ASSUNZIONE o alla PROROGA di contratti con lo stesso

Delibera n. **106/2015** del Consiglio di Amministrazione del **30/04/2015**

pag. 2/4

230/2005. Ricercatori finanziati su Progetti MIUR		soggetto a valere su risorse esterne o su Punti Organico di Ateneo.
PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO		
Dirigenti	0,65	
EP1	0,40	
D1	0,30	
C1	0,25	
B1	0,20	
CEL	0,20	

Tra gli obiettivi programmatici del mandato rettorale, particolare rilievo è stato posto allo sviluppo dell'Internazionalizzazione e dell'attività di Terza Missione, quale momento di raccordo con l'ambiente esterno nonché quale componente rilevante per gli equilibri gestionali dell'Università.

Affinché l'Università riesca a dialogare efficacemente con il tessuto economico, le Amministrazioni e i soggetti istituzionali, si rende necessario adottare precise soluzioni organizzative, potenziando le risorse umane degli Uffici a ciò dedicati.

A tal fine, si sottopone al Consiglio di Amministrazione la proposta di dare avvio delle procedure finalizzate al reclutamento di n. 1 unità di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato, di categoria C, posizione economica C1, dell'area amministrativa per le esigenze del Servizio Ricerca e Relazioni Internazionali per il potenziamento dell'Ufficio *Knowledge Transfer Office* (KTO), la cui valenza strategica va confermata e consolidata, soprattutto per il supporto che fornisce nelle fasi di preparazione delle procedure di brevetto e di costituzione di imprese. La necessità di rinforzare la struttura diventa ancora più cogente in considerazione della prossima scadenza del contratto a tempo determinato dell'unica unità di personale di cat. C – area amministrativa assegnata al suddetto Ufficio.

Il costo annuo lordo, comprensivo di tredicesima mensilità e indennità di ateneo per una unità di personale cat. C - posizione economica C1 – è pari all'importo di € 21.961,00, oltre ai contributi a carico dell'Ente.

La modifica in oggetto non comporta ulteriori oneri finanziari, in quanto i relativi costi sono stati già inseriti nel bilancio per l'anno 2015 e per gli anni successivi la spesa sarà impegnata in sede di formulazione del relativo bilancio di previsione.

Premesso quanto sopra, si invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito alla proposta sopra presentata, segnalando che la stessa è stata oggetto di informazione con le OO.SS. - RSU nella seduta del 21 aprile 2015.

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto vigente dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;
- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- visto il decreto legge n. 7 del 31 gennaio 2005, convertito con modifiche dalla legge n. 43 del 31 marzo 2005, ed in particolare l'art. 1-ter;
- visto il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito in Legge n. 133/2008, ed in particolare l'articolo 66, commi 13 e 13 bis;
- visto il decreto legge 10 novembre 2008 n.180, convertito con modificazioni, in legge 9 gennaio 2009, n. 1;
- vista la legge 18 giugno 2009, n. 69;

Delibera n. **106/2015** del Consiglio di Amministrazione del **30/04/2015**

pag. 3/4

- visto il decreto legislativo 1° luglio 2009, n. 78, convertito, con modificazioni, in Legge 3 agosto 2009, n. 102;
- visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- visto il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modifiche, in Legge 30 luglio n. 122 ed in particolare l'art. 9, comma 28;
- vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- visto il decreto legislativo 27 gennaio 2012, n. 18;
- visto il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49;
- visto il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135;
- vista la legge 6 novembre 2012, n. 190;
- visto il decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito in legge 30 ottobre 2013, n. 125;
- vista la Circolare del Ministro della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre 2013;
- visto il DM 18 dicembre 2014 n. 907 con cui vengono definiti i criteri per l'attribuzione a ciascuna Istituzione Universitaria statale del contingente di spesa disponibile per l'anno 2014 espresso in termini di Punto Organico e con il quale vengono assegnati all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo n. 4,35 punti organico per l'anno 2014;
- visto il CCNL relativo al personale del comparto Università per il quadriennio normativo 2006/2009, bienni economici 2006/2007 e 2007/2008;
- vista la delibera n. 249 del 21 dicembre 2012 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'aggiornamento de "Le Linee Guida per la riorganizzazione della struttura tecnico-amministrativa dell'Ateneo" e l'Organigramma della struttura tecnico-amministrativa;
- vista la nota del MIUR, Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca, del 10 febbraio 2015, avente ad oggetto "Programmazione e Reclutamento del personale 2015";
- vista la delibera n. 268 del 20 dicembre 2013 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato la ridefinizione della dotazione organica del personale tecnico amministrativo;
- rilevato che non sussistono eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale;
- vista la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), ed in particolare l'art. 1, commi da 418 a 430;
- richiamata la delibera n. 17 del 17 febbraio 2015 con la quale il Senato Accademico ha avviato una riflessione in merito alla definizione dei criteri relativi all'utilizzo dei Punti Organico relativi all'anno 2014;
- preso atto dell'informativa data alle R.S.U. e alle OO.SS. in data 21 aprile 2015;
- sentito il Direttore Generale;

delibera

1. di autorizzare l'avvio delle procedure finalizzate al reclutamento di n. 1 unità di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato, di categoria C, posizione economica C1, dell'area amministrativa per le esigenze del Servizio Ricerca e Relazioni Internazionali - Ufficio *Knowledge Transfer Office* (KTO) - impegnando 0,25 punti organico come anticipo della programmazione del fabbisogno di personale tecnico-amministrativo, a valere sulle risorse assunzionali dell'anno 2014.
2. Di demandare al Direttore Generale la scelta delle modalità e delle procedure di reclutamento più opportune, nel rispetto della normativa vigente e dei criteri di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

Delibera n. **106/2015** del Consiglio di Amministrazione del **30/04/2015**

pag. 4/4

3. La relativa spesa pari a complessivi € 21.961,00 lordi annui, oltre ai contributi a carico dell'Ente, trova copertura nel budget economico autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2015 nelle specifiche voci di costo del Piano dei Conti COAN. Per gli anni successivi la spesa sarà impegnata in sede di formulazione del relativo bilancio di previsione. Per gli anni successivi la spesa sarà impegnata in sede di formulazione del relativo bilancio di previsione.

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.
