

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 1/111

OGGETTO: Attivazione corsi di Master di primo e di secondo livello a.a. 2015/2016			
N. o.d.g.: 07/01	Rep. n. 146/2015	Prot. n. 16807	UOR: Ufficio Alta formazione, Post Laurea, pergamene

Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X			
Massimo BERLONI				X
Vittorio LIVI				X
Tiziana PRIMORI				X
Massimo BALDACCI				X
Bonita CLERI	X			

Nominativo	F	C	A	As
Tonino PENCARELLI	X			
Stefano PAPA	X			
Mary Cruz BRAGA	X			
Giuseppe DE LORENZO	X			
Chiara SISTI	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipa il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini; è assente giustificato il Direttore Generale Dott. Alessandro Perfetto.

Collegio dei Revisori dei conti			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott.ssa Maria Luisa DE CARLI, Presidente		X	
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	
Dott. Vincenzo GALASSO		X	

Si sottopone al Consiglio di Amministrazione la proposta di attivazione dei corsi di Master di primo e di secondo livello avanzata dai Dipartimenti per l'anno accademico 2015/2016.

Tutte le delibere presentate dai Dipartimenti sono state redatte ai sensi del Regolamento di Ateneo per i corsi di Master.

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n.138 /2012 del 2 aprile 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2012 n.89;
- visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509".ed in particolare l'art. 3 comma 9 e 10;
- visto il Regolamento in materia di corsi di master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer / winter school, emanato con Decreto Rettoriale N.44 del 31 gennaio 2014;
- viste le delibere n.24 dell'11 febbraio 2015 e n.35 del 25 febbraio 2015 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomolecolari;
- viste le delibere n.55, n.56, e n.57 del 25 marzo 2015 del Consiglio del Dipartimento di Studi Internazionali. Storia, Lingue, Culture;
- viste le delibere n.485 e n.486 del 25 marzo 2015 del Consiglio del Dipartimento di Scienze della Comunicazione e Discipline Umanistiche;
- vista la delibera n.33 del 25 marzo 2015 del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza;
- vista la delibera n.2/31 del 26 marzo 2015 del Consiglio del Dipartimento di Economia, Società, Politica relativa all'adesione al Master di II livello in Scienze Amministrative;

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 2/111

- vista la delibera n.52 del 31 marzo 2015 del Consiglio del Dipartimento di Scienze dell'Uomo;
- vista la disposizione n.24 del 7 maggio 2015 del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza;
- vista la delibera del Senato Accademico;

delibera

1. di attivare nell'a.a. 2015/2016 i seguenti Corsi di Master di I e II livello;
2. di approvare le proposte scientifiche ed i piani finanziari dei Master nel testo sotto riportato;

Dipartimento di Giurisprudenza

Master di II livello in "Scienze Amministrative"

Data attivazione: dicembre 2015

N. minimo iscritti: 10

N. massimo iscritti: 100

Importo della contribuzione: euro 2.700,00

N. massimo uditori: 20

Importo della contribuzione: 1.350,00

Importo contribuzione iscrizione singoli insegnamenti: 300,00

Sede: Urbino

Master di II livello in "Management delle organizzazioni sanitarie nell'era digitale"

Data attivazione: dicembre 2015

N. minimo iscritti: 10

N. massimo iscritti: 25

Importo della contribuzione: euro 4.200,00

Sede: Urbino, Pesaro, Fano

Dipartimento di Scienze Biomolecolari

Master di I livello in "Rieducazione funzionale e posturologia applicata"

Data attivazione: ottobre 2015

N. minimo iscritti: 15

N. massimo iscritti: 40

Importo della contribuzione: euro 3.300,00

Sede: Urbino

Master di I livello in "Didattica e divulgazione della Matematica e delle Scienze"

Data attivazione: ottobre 2015

N. minimo iscritti: 20

N. massimo iscritti: 40

Importo della contribuzione: euro 1.500,00

Sede: Urbino

Dipartimento di Scienze della Comunicazione e Discipline Umanistiche

Master di I livello in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie."

Data attivazione: marzo 2016

N. minimo iscritti: 10

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 3/111

N. massimo iscritti: 40
Importo della contribuzione: euro 2.500,00
N. massimo uditori: 5
Importo della contribuzione: 800,00
Sede: Urbino, Pesaro

Master di I livello in "Professionisti dell'informazione culturale: redazione, ufficio stampa, new media"

Data attivazione: marzo 2016

N. minimo iscritti: 10

N. massimo iscritti: 20

Importo della contribuzione: euro 4.000,00

N. massimo uditori: 4

Importo della contribuzione: 1.800,00

Importo contribuzione iscrizione singoli insegnamenti: 250,00

Sede: Urbino

Dipartimento di Scienze dell'Uomo

Master di II livello in "Mediazione dei conflitti in ambito psico-pedagogico, familiare, comunitario, aziendale, socio-sanitario e delle attività formative"

Data attivazione: gennaio 2016

N. minimo iscritti: 8

N. massimo iscritti: 60

Importo della contribuzione: euro 1.240,00

Sede: Urbino

Master di II livello in "Valutazione e trattamento neuropsicologici dei disturbi specifici di apprendimento"

Interateneo: Univ. di Modena e Reggio-Emilia, Univ. di San Marino

Data attivazione: gennaio 2016

N. minimo iscritti: 30

N. massimo iscritti: 90

Importo della contribuzione: euro 3.500,00

N. massimo uditori: 5

Importo della contribuzione: euro 2.000,00

Sede: Reggio Emilia, Bologna

Master di I livello in "Counseling and coaching skills. Percorso formativo ed esperienziale di comunicazione efficace nei contesti professionali ed organizzativi"

Data attivazione: gennaio 2016

N. minimo iscritti: 12

N. massimo iscritti: 60

Importo della contribuzione: euro 940,00

Sede: Urbino

Master di I livello in "Il metodo Montessori nella scuola dell'infanzia"

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 4/111

Data attivazione: febbraio 2016
N. minimo iscritti: 15
N. massimo iscritti: 60
Importo della contribuzione: euro 1.140,00
Sede: Urbino

Master di I livello in “Tecniche per la rieducazione dei disturbi specifici di apprendimento”
Interateneo: Univ. di Modena e Reggio-Emilia, Univ. di San Marino
Data attivazione: gennaio 2016
N. minimo iscritti: 30
N. massimo iscritti: 90
Importo della contribuzione: euro 3.500,00
N. massimo uditori: 5
Importo della contribuzione: euro 2.000,00
Sede: Bologna, San Marino

Master di I livello in “I DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento) e altri disturbi dell’età evolutiva. Psicopedagogia, didattica, bisogni educativi speciali (BES)”
Data attivazione: febbraio 2016
N. minimo iscritti: 15
N. massimo iscritti: 100
Importo della contribuzione: euro 940,00
Sede: Urbino

Master di I livello in “Scritture e nuovi media: competenze e creatività”
Data attivazione: febbraio 2016
N. minimo iscritti: 8
N. massimo iscritti: 60
Importo della contribuzione: euro 1.050,00
Sede: Urbino

Master di I livello in “Ambienti di apprendimento. Flipped Learning per lo sviluppo delle competenze”
Data attivazione: novembre 2015
N. minimo iscritti: 15
N. massimo iscritti: 60
Importo della contribuzione: euro 990,00
Sede: Urbino

Dipartimento di Studi Internazionali. Storia, Lingue, Culture

Master di I livello in “Arabo, Cinese, Russo: lingue, intercultura e internazionalizzazione d’impresa”
Data attivazione: ottobre 2015
N. minimo iscritti: 20
N. massimo iscritti: 35
Importo della contribuzione: euro 2.700,00
N. massimo uditori: 7

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 5/111

Importo della contribuzione: euro 640,00
Importo contribuzione iscrizione singoli insegnamenti: euro 200,00
Sede: Pesaro

Master di I livello in “Insegnare italiano a stranieri: scuola, università, impresa.”

Data attivazione: novembre 2015

N. minimo iscritti: 15

N. massimo iscritti: 30

Importo della contribuzione: euro 2.350,00

N. massimo uditori: 6

Importo della contribuzione euro 1.200,00

Importo contribuzione iscrizione singoli insegnamenti: euro 300,00

Sede: Urbino

Master di I livello in “Inglese e didattica CLIL per bambini.” (on-line)

Data attivazione: novembre 2015

N. minimo iscritti: 10

N. massimo iscritti: ==

Importo della contribuzione: euro 1.300,00

Importo contribuzione iscrizione singoli insegnamenti: euro 300,00

Sede: Urbino

1. Denominazione del Corso

SCIENZE AMMINISTRATIVE (*Master in Administrative Science*)

Corso di Master Universitario di II livello ←

2. Obiettivi formativi specifici

L'obiettivo formativo per il quale si propone l'istituzione del Master in Scienze amministrative è:

- a) favorire l'incremento culturale del personale impiegato presso le pubbliche amministrazioni, affinché gli sviluppi della normativa, quali il processo di decentramento delle funzioni amministrative, l'integrazione amministrativa dell'Unione europea e le tecniche di *management* della pubblica amministrazione, possano essere affrontati dai pubblici dipendenti con conoscenze puntuali e specialistiche e con adeguati strumenti d'analisi e di risoluzione dei problemi. A tal fine, il Master si propone di fornire a dirigenti e funzionari delle pubbliche amministrazioni, centrali e soprattutto locali, l'opportunità di svolgere attività di aggiornamento e riqualificazione professionale;
- b) offrire ai giovani laureati la possibilità di completare e perfezionare la propria conoscenza delle materie attinenti alla pubblica amministrazione, anche per disporre di una preparazione adeguata ad affrontare i concorsi pubblici e la carriera nell'amministrazione.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master:

- è idoneo a completare il bagaglio formativo indispensabile per accedere alla dirigenza;
- ha il fine di fornire le competenze di metodo e di contenuti necessarie a coloro che lavorino all'interno delle istituzioni pubbliche od in organizzazioni che espletino attività di interesse pubblico;
- si propone di preparare operatori giuridici ed amministrativi in grado di gestire i problemi complessi dell'amministrazione locale;
- è rivolto sia a giovani laureati, sia a coloro che vogliano svolgere attività di aggiornamento, di riqualificazione professionale e di educazione permanente;

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 6/111

- svolge anche specifiche attività di formazione su richiesta delle istituzioni interessate.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Comitato scientifico

1. (Direttore) Prof. Matteo Gnes (professore associato nel s.s.d. IUS/10, Università di Urbino)
2. Prof. Paolo Pascucci (Direttore DiGiur, professore ordinario nel s.s.d. IUS/07, Università di Urbino)
3. Prof. Massimo Ciambotti (professore ordinario nel settore s.d. SECS-P/07, Università di Urbino)
4. Prof. Fabio Giulio Grandis (professore associato nel s.s.d. SECS-P/07, Università di Roma Tre)
5. Prof.ssa Maria Stella Righettini (professore associato nel s.s.d. SPS/04, Università di Padova)

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Saranno responsabili dei moduli (salvo variazioni determinate dal Comitato scientifico) i seguenti docenti:

<i>Titolare del corso</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Ambito disciplinare</i>	<i>SSD</i>
prof. Matteo Gnes	professore associato di diritto amministrativo	Istituzioni di diritto pubblico	IUS/09
prof. Matteo Gnes	professore associato di diritto amministrativo	Diritto amministrativo	IUS/10
prof. Paolo Polidori	professore associato di scienza delle finanze	Diritto amministrativo (aspetti economici, nel modulo sui servizi pubblici)	SECS-P/03
prof. Paolo Pascucci	professore ordinario di diritto del lavoro	Diritto del lavoro	IUS/07
prof. Maria Stella Righettini	professore associato di scienza politica, Università di Padova	Scienza politica / Scienza dell'amministrazione	SPS/04
Prof. Massimo Ciambotti	professore ordinario di Economia aziendale	Economia delle pubbliche amministrazioni	SECS-P/07
prof. Fabio Giulio Grandis	professore associato di economia aziendale, Università di RomaTre e professore supplente nell'Università di Urbino	Economia delle pubbliche amministrazioni	SECS-P/07
avv. Luca Tamassia	esperto, già professore a contratto di organizzazione e gestione delle risorse umane e di diritto del lavoro pubblico	Organizzazione aziendale / organizzazione e gestione delle risorse umane	SECS-P/10

Inoltre, svolgeranno lezioni, seminari e conferenze anche altri docenti dell'Università di Urbino e di altri Atenei, nonché magistrati, dirigenti di pubbliche amministrazioni, professionisti ed esperti. Tra i docenti interni all'Ateneo: prof.ssa Piera Campanella (professore ordinario di diritto del lavoro), prof. Gabriele Marra (professore associato di diritto penale), prof. Paolo Morozzo della Rocca (professore ordinario di diritto privato), dott. Nicola Giannelli (ricercatore e professore aggregato di scienze dell'amministrazione), dott. Giovanni Adezati (ricercatore e professore aggregato di diritto privato), dott.ssa Chiara Lazzari (ricercatrice e professoressa aggregata di diritto del lavoro); prof. Luigino Ceccarini (professore associato di Sociologia generale), prof. Luciano Angelini (ricercatore e professore

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 7/111

aggregato di diritto del lavoro); prof.ssa Rosalba Rombaldoni (ricercatrice e professoressa aggregata di Scienza delle finanze).

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

Il Master sarà svolto in sinergia ed in coordinamento con altre attività formative realizzate nell'ambito dell'Università, ed in particolare con le attività realizzate dal Centro di ricerca sulle pubbliche amministrazioni – Ceripa.

Si prevede inoltre di realizzare attività formative condivise con le analoghe attività di formazione promosse da altri atenei italiani, quali lezioni in teleconferenza; scambio di allievi; possibilità di frequentare determinate attività degli altri master; ecc.

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

Vedi sopra, al punto 6. Inoltre, convenzioni ed accordi sono in corso di realizzazione.

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			n. ore lezioni frontali	n. ore didattica alternativa	n. ore studio individuale
Moduli del corso principale (lezioni ed esercitazioni):					
I. L'amministrazione dello Stato e delle autonomie	IUS/09	3	15		60
II. L'amministrazione europea ed italiana	IUS/10	3	15		60
III. Il personale ed il rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni	IUS/07	3	15		60
IV. L'organizzazione, l'amministrazione e la gestione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni	SECS-P/10	3+2	15	15	95
V. Il procedimento ed il provvedimento	IUS/10	3+2	15	15	95
VI. I beni ed i servizi pubblici	IUS/10	3	15		60
VII. I contratti della pubblica amministrazione	IUS/10	3	15		60
VIII. Il processo amministrativo	IUS/10	3	15		60
IX. Economia e <i>management</i> delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	3	15		60
X. Elementi di ragioneria pubblica	SECS-P/07	3+2	15	15	95
XI. L'analisi delle politiche pubbliche	SPS/04	3	15		60
	SPS/04	3+2	15	15	95
XII. La programmazione, la valutazione ed i controlli delle pubbliche amministrazioni	SECS-P/07	3	15		60

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 8/111

per stages o tirocinii: X Stage o Project work <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Project work (v. Nota 6)		(8)		(200)	
Altre attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, partecipazione a seminari, conferenze, convegni; seminari di aggiornamento)		8		20	180
Prova finale		5			125
Totale		60	195	80	1225

Note:

1. "3+2" indica il numero di CFU attribuiti, rispettivamente, per le ore di lezione frontale (e relative ore di studio individuale) e di didattica alternativa (e relative ore di studio individuale). A tale fine, per ore si intendono le "ore accademiche" (della durata di 45 minuti);
2. per lezioni frontali si intendono le lezioni del corso principale;
3. per didattica alternativa si intendono le esercitazioni (nonché le altre attività);
4. i CFU sono attribuiti con il seguente criterio:

* per le lezioni del corso frontale → 1 CFU = 5 ore di lezione frontale + 20 ore di studio individuale

* per le esercitazioni (didattica alternativa) → 1 CFU = 7,5 ore di lezione + 17,5 ore di studio individuale

5. Il Comitato scientifico, su proposta del Direttore, potrà consentire la sostituzione di determinate attività del Master con altre attività (seminari, lezioni, conferenze, ecc.) ritenute equivalenti.

6. Lo stage è obbligatorio per i soggetti per i quali è previsto sulla base di apposite convenzioni e sostitutivo o parzialmente sostitutivo delle "altre" attività. Per coloro che sono occupati può essere sostituito da project work su autorizzazione del Direttore, sentito il Comitato scientifico.

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

Sono previste due tipologie di verifiche: verifiche *in itinere* ed una verifica finale.

Le verifiche *in itinere* verranno svolte al termine di ciascun modulo, con modalità diverse a seconda dei contenuti del modulo, e saranno oggetto di successiva discussione ed illustrazione ai partecipanti. Nell'ambito di tali verifiche, ovvero per mezzo di altri strumenti di verifica (relazioni scritte, ecc.) verrà valutato anche l'apprendimento conseguente alle attività didattiche integrative.

La verifica finale consiste nella discussione di una tesina, da svolgersi alla conclusione del Master.

Inoltre, ulteriori verifiche potranno essere predisposte dai docenti delle esercitazioni per consentire ai frequentanti di valutare il livello di apprendimento.

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

Laurea quadriennale, specialistica, magistrale o equipollente. Per gli uditori è sufficiente il possesso del diploma di scuola media secondaria superiore.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 10

N° Massimo: 100

Modalità di ammissione: esame per titoli ed eventuale colloquio in caso di superamento del numero massimo di posti disponibili.

12. Tassa di iscrizione

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 9/111

A. Tassa per l'iscrizione all'intero corso:

€ 2700,00 (comprensiva della tassa regionale sul diritto allo studio universitario e bollo) da pagarsi come segue:

1^a rata: € 1.700,00 (comprensiva di tassa regionale sul diritto allo studio e bollo) da pagarsi al momento dell'iscrizione

2^a rata: € 1.000,00 da pagarsi entro il termine stabilito nel bando (ossia circa 60-75 giorni dall'inizio del corso)

B. Tassa per l'iscrizione a singoli moduli

La quota per la partecipazione a singoli moduli è di € 300,00.

C. Uditori

Per gli uditori (in numero max di 20) è previsto il versamento delle metà delle tasse stabilite per l'iscrizione all'intero Master (pari ad Euro 1350,00).

D. Agevolazioni

La quota per la partecipazione alle attività del Master è ridotta:

- per i dipendenti dell'Università di Urbino, in misura del 20%, salvo più favorevoli provvedimenti dell'Ateneo;

- per altri soggetti: nella misura stabilita da apposite convenzioni.

Inoltre, il Comitato scientifico può prevedere l'attribuzione di borse di studio agli allievi meritevoli, in base alle condizioni indicate nel regolamento del Master e specificate nel bando.

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione entro il 31.10.2015

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il 4.12.2015.

14. Periodo di svolgimento.

Data presunta di inizio e fine corso : dal 10.12.2015 al 9.12.2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Le lezioni del Master si svolgeranno in Urbino, presso la sede del Master, oppure in altre sedi individuate dal Comitato scientifico. I seminari di aggiornamento potranno svolgersi anche in altre sedi o presso altri enti.

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Il Corso è realizzato dal Dipartimento di Giurisprudenza – DiGiur (ove è la sede amministrativa) in collaborazione con il Dipartimento di Economia, Società, Politica – Desp.

La segreteria didattica è presso la Scuola di Giurisprudenza, Via Matteotti, 1, 61029 Urbino, e-mail: scuola.giurisprudenza@uniurb.it, tel. 0722.303220, fax 0722.2955.

pagina web: <http://www.uniurb.it/msa> e <http://www.uniurb.it/ceripa>

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n.° 10 iscritti e n. 0 uditori)	IMPORTO (ipotesi massima: n.° 100 iscritti e n. 20 uditori)
<i>tasse di iscrizione(1)</i>	25.600,00	280.200,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio</i>	1.400,00	16.800,00

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 10/111

(140,00)*		
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)		0,00
avanzo gestione precedente Master	0,00	0,00
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)	0,00	0,00
eventuali risorse interne (di Ateneo o Dipartimento)	0,00	0,00
altro (risorse da individuare) (4)	0,00	0,00
TOTALE	27.000,00	297.000,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli allievi

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n.° 10 iscritti e n. 0 uditori)	IMPORTO (ipotesi massima: n.° 100 iscritti e n. 20 uditori)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	1.400,00	16.800,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	3.840,00	42.030,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	6760,00	6760,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	15.000,00	15.000,00
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie (compenso e/o rimborso spese per direzione Master)</i>	0,00	7.000,00
- <i>quota per collaboratori (Segreteria, tutor)</i>	0,00	10.000,00
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	0,00	2.000,00
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	0,00	10.000,00
Totale uscite	27.000,00	109.590,00
Avanzo di gestione (v. nota n. 3)	0,00	187.410,00
TOTALE a pareggio	27.000,00	297.000,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

Note

1. I compensi orari (importi lordi onnicomprensivi) dei docenti, salvo rideterminazione da parte del Comitato scientifico sono fissati in:

- per le lezioni: docenti di fascia A (professori di prima e seconda fascia, magistrati, dirigenti, avvocati con almeno cinque anni di esperienza) = 80/100,00 euro; docenti di fascia B (ricercatori, assegnisti di ricerca, dottorandi di ricerca, ecc.) = 70/80,00 euro; docenti di fascia A+

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 11/111

- (docenti definiti come sopra, residenti fuori regione, e che rinuncino al rimborso del costo di trasferta) = 110,00/120,00 euro;
- per le esercitazioni e seminari il compenso orario è di euro 70,00;
 - i compensi per la partecipazione a commissioni d'esame e per le conferenze sono stabiliti dal Comitato scientifico;
2. nei limiti e con le modalità stabilite dalla normativa vigente, potranno essere rimborsate o sostenute direttamente le spese di trasporto, vitto ed alloggio a favore dei docenti esterni residenti fuori regione. Inoltre tali spese possono essere rimborsate ai docenti interni per trasferte fuori Urbino per attività strettamente connesse al Master;
3. l'eventuale avanzo di gestione del Master deve rimanere a disposizione del Master stesso per finanziare eventuali edizioni future, borse di studio, assegni di ricerca o attività strettamente legate al Master, secondo le indicazioni del Comitato scientifico su proposta del Direttore.

19. Regolamento del Master

Il Regolamento del Master è parte integrante del progetto formativo del Master; individua funzioni e compiti degli organi del Master ed integra il regolamento di Ateneo.

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL MASTER DI SECONDO LIVELLO IN SCIENZE AMMINISTRATIVE

Articolo 1 Attivazione

1. Presso il Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur), in collaborazione con Dipartimento di Economia, Società, Politica (Desp), dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", è attivato, per l'a.a. 2015-2016, il *Master universitario di secondo livello in Scienze amministrative*, ai sensi dell'art. 3 comma 9 del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, ed in conformità del Regolamento didattico di Ateneo e del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei corsi per Master universitari.

2. Per il conseguimento del *Master* universitario di secondo livello l'allievo deve aver acquisito almeno 60 (sessanta) crediti formativi universitari, oltre a quelli acquisiti per ottenere la laurea magistrale. I suddetti crediti corrispondono a 1500 (millecinquecento) ore di lavoro, comprensivi delle ore di lezione, di esercitazione, di prove *in itinere* e di esame, di studio personale.

3. La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività del corso è obbligatoria per almeno i 2/3 delle attività didattiche.

4. Al completamento del corso di studi, sulla base dei risultati degli esami *in itinere* e della prova finale, viene conferito il Diploma di *Master universitario di secondo livello in Scienze amministrative*.

5. In ragione delle esigenze didattiche il *Master* potrà promuovere incontri di studio, ricerche, stages, studi e collaborazioni con amministrazioni, enti ed università nazionali ed estere.

Articolo 2 Ordinamento didattico

1. Il *Master in Scienze amministrative* è indirizzato a chi voglia approfondire la conoscenza pratica e teorica dell'organizzazione e del funzionamento delle pubbliche amministrazioni, soprattutto alla luce del processo di decentramento delle funzioni amministrative, dell'integrazione europea e del *management* della pubblica amministrazione. Si propone, in particolare, di preparare operatori giuridici ed amministrativi in grado di gestire i problemi complessi dell'amministrazione locale e regionale.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 12/111

2. Il *Master* è rivolto:

(a) ai giovani laureati (in possesso di laurea quadriennale o magistrale), per consentire loro di completare e perfezionare la propria conoscenza delle materie attinenti alla pubblica amministrazione, anche per disporre di una preparazione adeguata ad affrontare i concorsi pubblici e la carriera nella amministrazione;

(b) ai dirigenti, ai funzionari ed agli operatori delle pubbliche amministrazioni, centrali, regionali, locali e delle aziende che operano nei servizi di pubblica utilità, per consentire loro di svolgere attività di aggiornamento e riqualificazione professionale;

(c) agli iscritti ad ordini professionali ed associazioni di categoria, al fine dell'aggiornamento e della formazione professionale permanente;

(d) a tutti coloro che, nell'ambito della propria attività lavorativa, entrino in rapporto con le pubbliche amministrazioni e le istituzioni pubbliche.

3. Il Comitato scientifico del *Master* definisce l'offerta didattica di ogni anno accademico. Il corso degli studi è articolato in un corso principale (a sua volta articolato in moduli didattici), in attività didattiche integrative di diverso genere (seminari volti all'approfondimento di tematiche di particolare rilievo, esercitazioni e prove pratiche, nonché convegni, conferenze ed altre iniziative culturali organizzate dall'Ateneo e/o ritenute equipollenti dal Comitato scientifico), e prevede la discussione di una tesina innanzi ad una commissione di docenti. Il programma didattico è contenuto nell'Allegato A del presente regolamento.

4. Il numero di crediti di ogni modulo è proporzionale alle ore di attività didattica svolte. Un credito equivale a 25 ore di impegno dell'allievo.

5. Al termine di ciascun modulo didattico si svolgeranno esami scritti, orali e pratici per verificare il livello di preparazione degli allievi. Nell'ambito di tali verifiche, ovvero per mezzo di altri strumenti di verifica (relazioni scritte, ecc.) verrà valutato anche l'apprendimento conseguente alle attività didattiche integrative. È prevista un'unica sessione di riparazione per coloro che non abbiano superato gli esami di profitto nella sessione ordinaria.

6. Al completamento del corso di studi, ciascun allievo presenterà e discuterà, innanzi ad una commissione di docenti del *Master*, una tesi relativa ad una delle materie trattate.

Articolo 3 **Autonomia**

1. La gestione del *Master* è autonoma sotto il profilo didattico, scientifico ed organizzativo.

2. La contabilità è gestita dalla segreteria amministrativa del Dipartimento presso il quale è la sede amministrativa del *Master*, sotto la supervisione del Direttore del *Master*.

3. L'eventuale avanzo di gestione del *Master* rimane a disposizione del *Master* stesso per finanziare attività connesse o cofinanziarne eventuali edizioni future ovvero per finanziare attività di ricerca connesse secondo quanto stabilito dal Comitato scientifico del *Master*.

Articolo 4 **Organi**

Sono organi del *Master* il Comitato scientifico ed il Direttore.

Articolo 5 **Comitato scientifico**

1. Il Comitato scientifico è composto dal Direttore, che ne fa parte di diritto, e da non più di altri quattro membri, nominati dai Consigli dei Dipartimenti organizzatori tra esperti nelle materie attinenti al *Master*.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 13/111

2. Le funzioni del Comitato direttivo sono:
- a) definire l'ordinamento didattico del corso;
 - b) collaborare con il Direttore ed i responsabili dei singoli moduli nell'individuare i docenti del *Master*;
 - c) dare un parere al Direttore sulla nomina dei membri delle Commissioni di selezione per l'ammissione, degli esami, della valutazione finale, nonché dei responsabili dei moduli;
 - d) definire i criteri di selezione;
 - e) definire i criteri di attribuzione di eventuali borse di studio;
 - f) definire e rideterminare il numero massimo di allievi, di allievi iscritti a singoli moduli e seminari e degli uditori;
 - g) individuare per ogni modulo didattico i docenti di riferimento;
 - h) promuovere ricerche e studi ed altre iniziative di carattere scientifico e culturale;
 - i) approvare il bilancio preventivo e consuntivo, ed eventuali variazioni al bilancio preventivo;
 - j) decidere in ogni altra materia che implichi l'assunzione di oneri finanziari;
 - k) approvare le eventuali modifiche regolamentari, salvo ratifica degli organi competenti.
3. Il Comitato si riunisce validamente con la maggioranza dei suoi componenti. Le delibere sono prese a maggioranza dei presenti. In caso di parità, prevale il voto del Direttore.
4. Il Comitato può riunirsi anche per via telematica, salvo comunque quanto previsto al comma precedente.

Articolo 6 **Direttore**

1. Il Direttore viene nominato, di comune accordo, dai Consigli dei Dipartimenti organizzatori e resta in carica, se il *Master* viene riattivato per gli anni successivi, per un triennio. Presiede il Comitato scientifico e ne convoca le riunioni. Rappresenta il *Master* nei rapporti con l'esterno per gli aspetti didattico-scientifici.
2. In particolare, spetta al Direttore:
- a) convocare e presiedere il Comitato scientifico;
 - b) dare attuazione alle decisioni ed agli indirizzi del Comitato scientifico;
 - c) attribuire gli incarichi di insegnamento, sentito il Comitato scientifico, e secondo le modalità stabilite dai regolamenti di Ateneo, eventualmente su delega degli organi ivi individuati;
 - d) nominare i membri delle Commissioni di selezione per l'ammissione, degli esami, della valutazione finale nonché i responsabili dei moduli;
 - e) assicurare, con la collaborazione dei responsabili dei singoli moduli, il regolare svolgimento delle attività didattiche;
 - f) verificare la frequenza dei fruitori di borse di studio e, in caso di inadempienza, sospendere l'erogazione delle borse di studio;
 - f) verificare la regolare frequenza dei partecipanti alle attività didattiche;
 - g) permettere la fruizione di singoli moduli didattici;
 - h) sovrintendere all'attuazione e al rispetto delle eventuali convenzioni con enti esterni;
 - i) nominare uno o più tutori aventi competenze di supporto organizzativo, di sostegno all'attività didattica e di collegamento tra i docenti;
 - j) predisporre, avvalendosi della segreteria amministrativa del *Master* in *Scienze amministrative*, il prospetto finanziario, sentito il Comitato scientifico;

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 14/111

k) provvedere alla gestione finanziaria sulla base delle deliberazioni del Comitato scientifico e in ogni caso impiegando i fondi esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento del Master;

l) redigere, al termine delle attività, una relazione sulle attività svolte;

m) adottare, in caso di necessità ed urgenza, con atto motivato e nel rispetto delle norme stabilite dal regolamento, anche i provvedimenti di competenza del Comitato scientifico, nel caso in cui non sia possibile provvedere ad una sua tempestiva convocazione, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività del Master. Tali provvedimenti devono essere sottoposti quanto prima alla ratifica del Comitato scientifico.

Art. 7

Ammissione

1. Il corso si rivolge a tutti coloro che siano in possesso di una laurea specialistica o altro titolo equipollente, ovvero coloro che siano in possesso di una laurea (vecchio ordinamento didattico) o altro titolo equipollente. Non sono ammessi ai corsi di Master coloro che sono contemporaneamente iscritti, all'avvio delle attività del Master stesso, ad un corso di laurea o di laurea magistrale, o ad un dottorato di ricerca.

2. Il numero massimo degli allievi frequentanti è limitato dalle capacità delle strutture disponibili ed è fissato in 100 (cento). Tale numero può essere rideterminato dal Comitato scientifico.

3. Qualora le domande di ammissione al *Master* siano in numero superiore al numero massimo ammesso di frequentanti, l'ammissione avverrà per selezione, svolta da una Commissione composta da tre docenti del corso, nominata dal Direttore, sentito il Comitato scientifico.

4. Possono essere ammessi alla frequenza di specifici moduli (nel numero massimo previsto dai regolamenti di Ateneo, e comunque fino alla concorrenza dei posti disponibili e previa valutazione favorevole da parte del Comitato scientifico) coloro che, in possesso dei titoli di cui al comma 1, sono interessati all'approfondimento di specifici argomenti, conseguendo, in seguito al superamento del relativo esame, dei crediti di formazione universitaria (CFU).

5. Possono altresì essere ammessi alla frequenza dell'intero corso, in qualità di uditori e previa valutazione favorevole del Comitato scientifico, coloro che, pur in mancanza dei requisiti di ammissione al Master di cui al precedente comma 1, siano in possesso di un diploma di scuola media secondaria superiore. Agli allievi uditori sarà rilasciato un attestato di partecipazione.

6. Per ogni ciclo viene pubblicato il bando di concorso che fissa il termine di presentazione delle domande per l'ammissione al *Master* ed i criteri di selezione. Nel bando si indicano i documenti da presentare, i requisiti per l'ammissione, gli eventuali titoli da conseguire ai fini della graduatoria di merito per l'ammissione; si determina l'ammontare e le modalità di pagamento delle tasse di iscrizione, la disponibilità di borse di studio e di eventuali altri riconoscimenti per allievi meritevoli e in particolari condizioni economiche (esonero totale o parziale del pagamento delle tasse di iscrizione). La Commissione che decide sull'ammissione al *Master* stila una graduatoria di merito.

Articolo 8

Attivazione annuale

1. L'autorizzazione allo svolgimento dei corsi di ogni anno accademico è data, su proposta dei Consigli dei Dipartimenti proponenti, dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Urbino.

2. Per l'attivazione del Master è necessario che vi sia un minimo di 10 (dieci) allievi iscritti, che può essere rideterminato dal Comitato scientifico.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 15/111

3. La sede amministrativa del *Master* è presso il Dipartimento di Giurisprudenza; mentre la segreteria didattica è presso la Scuola di Scienze politiche, che ne cura l'organizzazione. Le attività del *Master* potranno svolgersi sia presso la sede del *Master*, sia presso altre sedi individuate dal Comitato scientifico.

Articolo 9
Tasse di iscrizione

1. L'ammontare della quota iscrizione, per l'a.a. 2015-2016, è fissato in Euro 2.700,00 (comprensivi della tassa regionale sul diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo). Le modalità di versamento sono pubblicate sul bando.

2. Gli allievi, per poter frequentare i moduli (o le altre attività a cui è consentita specifica iscrizione), devono versare una tassa di iscrizione pari ad Euro 300,00 per ogni modulo (o attività) cui intendono partecipare (inclusivo dell'imposta di bollo virtuale sulla domanda).

3. Per gli uditori è previsto il versamento delle metà delle tasse stabilite per l'iscrizione all'intero Master (pari ad Euro 1350,00).

4. Il Comitato scientifico ha la facoltà di bandire borse di studio messe a disposizione di enti pubblici e privati.

5. Le tasse di iscrizione non sono in alcun caso rimborsate (salvo il caso di mancata attivazione del *Master*).

Allegato A al Regolamento didattico del Master in Scienze amministrative
"Modalità di organizzazione della didattica per l'a.a. 2015 - 2016"

Il percorso formativo è suddiviso come segue:

- un **corso principale**, articolato in 12 moduli, che consta di **195 ore** di lezione frontale, corrispondente a **39 CFU**;
- esercitazioni**, per un totale di **60 ore** di lezione frontale, corrispondenti a **8 CFU**;
- altre attività didattiche integrative**, come conferenze, seminari, convegni, ricerche guidate, nonché altre iniziative culturali organizzate dall'Ateneo e/o ritenute equipollenti dal Comitato scientifico, che privilegiano l'aspetto pratico ed applicativo degli insegnamenti impartiti nel Master. In alternativa: **stage** o **project-work**. Tali attività corrispondono a **8 CFU**;
- tesina ed esame finale**, equivalente a **5 CFU**.

INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			n. ore lezioni frontali	n. ore didattica alternativa	n. ore studio individuale
Moduli del corso principale (lezioni ed esercitazioni):					
I. L'amministrazione dello Stato e delle autonomie	IUS/09	3	15		60
II. L'amministrazione europea ed italiana	IUS/10	3	15		60
III. Il personale ed il rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni	IUS/07	3	15		60
IV. L'organizzazione, l'amministrazione e la gestione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni	SECS-P/10	3+2	15	15	95
V. Il procedimento ed il provvedimento	IUS/10	3+2	15	15	95
VI. I beni ed i servizi pubblici	IUS/10	3	15		60

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 16/111

VII. I contratti della pubblica amministrazione	IUS/10	3	15		60
VIII. Il processo amministrativo	IUS/10	3	15		60
IX. Economia e <i>management</i> delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	3	15		60
X. Elementi di ragioneria pubblica	SECS-P/07	3+2	15	15	95
XI. L'analisi delle politiche pubbliche	SPS/04	3	15		60
	SPS/04	3+2	15	15	95
XII. La programmazione, la valutazione ed i controlli delle pubbliche amministrazioni	SECS-P/07	3	15		60
Stages o tirocinii:					
X Stage o Project work (v. Nota 6)		(8)		(200)	
Altre attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, partecipazione a seminari, conferenze, convegni; seminari di aggiornamento)		8		20	180
Prova finale		5			125
Totale		60	195	80	1225

Note:

1. "3+2" indica il numero di CFU attribuiti, rispettivamente, per le ore di lezione frontale (e relative ore di studio individuale) e di didattica alternativa (e relative ore di studio individuale)
2. per lezioni frontali si intendono le lezioni del corso principale
3. per didattica alternativa si intendono le esercitazioni (nonché le altre attività)
4. i CFU sono attribuiti con il seguente criterio:
 - * per le lezioni del corso frontale → 1 CFU = 5 ore di lezione frontale + 20 ore di studio individuale;
 - * per le esercitazioni (didattica alternativa) → 1 CFU = 7,5 ore di lezione + 17,5 ore di studio individuale.
5. Il Comitato scientifico, su proposta del Direttore, potrà consentire la sostituzione di determinate attività del Master con altre attività (seminari, lezioni, conferenze, ecc.) ritenute equivalenti.
6. Lo stage è obbligatorio per i soggetti per i quali è previsto sulla base di apposite convenzioni e sostitutivo o parzialmente sostitutivo delle "altre" attività. Per coloro che sono occupati può essere sostituito da project work su autorizzazione del Direttore, sentito il Comitato scientifico.

**MASTER DI SECONDO LIVELLO IN
"MANAGEMENT DELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE NELL'ERA DIGITALE"
1.A. QUADRO NORMATIVO-FORMATIVO DI RIFERIMENTO**

Il percorso formativo si inserisce nel quadro della Convenzione stipulata con la Regione Marche e gli altri atenei marchigiani in data 23 luglio 2014 per la istituzione della Scuola di formazione manageriale (artt. 15 e 16-quinquies del D. Lgs. n 502/92, art. 7 del D.P.R. 484/97, Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003).

La Convenzione prevede l'attivazione dei seguenti 3 percorsi:

a) **Master di secondo livello "Management delle organizzazioni sanitarie nell'era digitale"** (corrispondente a 60 CFU e comprendente 350 ore di lezione frontale), cui consegue il rilascio, da parte della Regione, del certificato di formazione manageriale di **3° livello** per i direttori generali;

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 17/111

b) *“Corso di alta formazione manageriale per la direzione sanitaria, amministrativa e delle professioni sanitarie nell'era digitale”* (corrispondente a 24 CFU e comprendente 214 ore di lezione frontale), cui consegue il rilascio, da parte della Regione, del certificato di formazione manageriale di 2° livello per i direttori sanitari, amministrativi e dirigenti delle professioni sanitarie;

c) *“Corso di alta formazione manageriale per i dirigenti di struttura complessa nella sanità digitale”* (corrispondente a 12 CFU e comprendente 144 ore di lezione frontale), cui consegue il rilascio, da parte della Regione, del certificato di formazione manageriale di 1° livello per i dirigenti di struttura complessa.

Il piano formativo è strutturato in maniera incrementale, per cui il corso di III livello (Master) comprende al suo interno anche le attività del I e II livello; ed il corso di II livello comprende al suo interno anche le attività del corso di I livello.

In attuazione della Convenzione (art. 2, c. 2, lett. k) il corso potrà essere attivato anche in presenza di un numero inferiore di iscritti a quelli previsti, mediante l'eventuale accorpamento fra i corsi di cui ai punti a), b), c) purché si assicuri che il numero massimo di partecipanti in aula non superi le 30 unità.

1.B. Denominazione del corso

Management delle organizzazioni sanitarie nell'era digitale

Management of health care organizations in the digital age

Tipo di corso (barrare la casella):

→ **Corso di Master Universitario di II livello**

2. Obiettivi formativi specifici

Il corso è finalizzato alla formazione manageriale del personale sanitario necessaria per i direttori generali delle organizzazioni sanitarie. Fornisce strumenti e tecniche propri del processo manageriale prioritariamente riferiti alle aree di organizzazione e gestione dei servizi sanitari, agli indicatori di qualità dei servizi correlati alla sanità pubblica, alla gestione delle risorse umane, nonché ai criteri di finanziamento ed agli elementi di bilancio e controllo.

Il “Master di secondo livello in Management delle organizzazioni sanitarie nell'era digitale” corrisponde a 60 CFU e comprende 350 ore di lezione frontale e consente il rilascio, da parte della Regione, del certificato di formazione manageriale di 3° livello per i direttori generali delle strutture sanitarie.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il corso è mirato alla formazione manageriale dei direttori generali delle strutture sanitarie.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

1. Prof. Paolo Pascucci (Direttore) (Direttore DiGiur, professore ordinario nel SSD IUS/07)
2. Prof. Massimo Ciambotti (Vice-Direttore) (professore ordinario nel SSD SECS-P/07)
3. Prof.ssa Gea Ducci (Vice-Direttore) (Ricercatore nel SSD SPS/08)
4. Prof.ssa Graziella Mazzoli (Direttore DISCUM, professore ordinario nel SSD SPS/08)
5. Prof. Ilario Favaretto (Direttore DESP, professore ordinario nel SSD SECS-P/06)
6. Prof. Nicola Giannelli (Ricercatore nel SSD SPS/04)
7. Dott. Aldo Ricci (Direttore Generale Ospedali Riuniti Marche Nord)
8. Dott.ssa Maria Capalbo (Direttore generale Area Vasta 1 - ASUR Marche)
9. Dott.ssa Paola D'Eugenio (Funzionario amministrativo Area Vasta 1 - ASUR Marche)

5. Docenti interni o esterni

Docenti interni

1. Paolo Pascucci (professore ordinario nel SSD IUS/07)
2. Lucio Monaco (professore ordinario nel SSD IUS/17)
3. Graziella Mazzoli (professore ordinario nel SSD SPS/08)

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 18/111

4. Massimo Ciambotti (professore ordinario nel SSD SECS-P/07)
5. Tonino Pencarelli (professore ordinario nel SSD SECS-P/08)
6. Piera Campanella (professore ordinario SSD IUS/07)
7. Matteo Gnes (professore associato nel SSD IUS/10)
8. Giuseppe Travaglini (professore ordinario nel SSD SECS-P/01)
9. Gabriele Marra (professore associato SSD IUS/17)
10. Mara Del Baldo (professore associato nel SSD SECS-P/07)
11. Gea Ducci (ricercatore nel SSD SPS/08)
12. Rosalba Rombaldoni (ricercatore nel SSD SECS-P/03)
13. Nicola Giannelli (ricercatore nel SSD SPS/04)

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso.

Azienda Ospedali Riuniti Marche Nord
Area Vasta 1 - Asur Marche

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

**Scheda didattica del corso di Master di secondo livello
"Management delle organizzazioni sanitarie nell'era digitale"**

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CF U	Struttura del credito		
			n. ore lezioni frontali	n. ore didattica alternativa	n. ore studio individuale
I. Area tematica "Organizzazione e gestione dei servizi sanitari"		12	106		194
Modulo 1. Cenni di diritto amministrativo, europeo e sanitario	IUS/10	2	24		26
Modulo 2. Economia e management delle organizzazioni sanitarie	SECS-P/01	1	12		13
	SECS/P08	1	12		13
Modulo 3. Organizzazione e gestione dei servizi sanitari	SECS-P/07	2	10		40
Modulo 4. Approfondimenti di diritto amministrativo e sull'utilizzo degli strumenti informatici nella sanità	IUS/10	4	24		76
Modulo 5. Approfondimento sui modelli organizzativi	SECS-P/07	2	24		26
II. Area tematica "Indicatori di qualità dei servizi - sanità pubblica"		8	72		128
Modulo 1. Analisi delle politiche pubbliche ed indicatori di qualità	SPS/04	2	24		26

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 19/111

Modulo 2. <i>Quality management</i> dei servizi sanitari	SECS-S/05	2	12		38
Modulo 3. <i>Risk management</i>	SECS-S/05	2	12		38
Modulo 4. Approfondimenti su controllo di qualità e <i>customer satisfaction</i>	SPS/04	2	24		26
III. Area tematica "Gestione delle risorse umane"		10	100		150
Modulo 1.					
1a. Gestione delle risorse umane e sicurezza sul lavoro nelle strutture sanitarie	IUS/07	1	12		13
1b. Profili della responsabilità dirigenziale nel settore sanitario	IUS/17	1	12		13
Modulo 2.					
2a. Comunicazione organizzativa e <i>leadership</i> Principi e strumenti di e-Health	SPS/08	1	12		13
2b. Comunicazione pubblica integrata nella sanità digitale - Negoziazione e leadership per la direzione delle organizzazioni sanitarie	SPS/08	1	12		13
Modulo 3. Valutazione delle risorse umane	IUS/07	2	12		38
Modulo 4. Approfondimenti su valutazione del personale	SECS-P/07	2	20		30
Modulo 5. Approfondimenti su comunicazione	SPS/08	2	20		30
IV. Area tematica "Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo"		8	72		128
Modulo 1. Elementi di bilancio e di controllo	SECS-P/07	2	24		26
Modulo 2. Sistemi di programmazione e controllo di gestione	SECS-P/07	2	12		38
Modulo 3. Approfondimento sul bilancio delle aziende sanitarie	SECS-P/07	2	12		38
Modulo 4. Approfondimento sui sistemi di controllo	SECS-P/07	2	24		26
(barrare la casella d'interesse) <input type="checkbox"/> Stage		12			300
X Project work					
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc)					
Prova finale:		10			250
Totale		60	350		1150

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

Sono previste prove intermedie a conclusione di ogni modulo di ogni area tematica
Colloquio finale con discussione di una tesina

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno l'80% del complesso delle attività formative di didattica frontale. Ove necessario saranno attivate attività formative integrative.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 20/111

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

Laurea quadriennale o magistrale/specialistica.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti.

N° minimo di posti disponibili: **15**

N° massimo di posti disponibili: **25** (elevabile a 30 nel caso di accorpamento dei corsi)

Modalità di ammissione:

- selezione per titoli;
- i posti sono attribuiti in via preferenziale a quanti sono obbligati al conseguimento del titolo sulla base delle vigenti normative;
- riserva di 5 posti ai soggetti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni per gli incarichi di struttura complessa, direzione sanitaria e amministrativa, direzione generale delle aziende sanitarie, che al momento dell'iscrizione non siano titolari dei predetti incarichi; qualora tali posti non vengano ricoperti da richieste esterne verranno messi a disposizione per il personale in servizio presso le strutture sanitarie del territorio regionale.

12. Tassa di iscrizione

€ 4.200,00

da pagarsi come segue:

1^a rata: € 2.200,00 da pagarsi al momento dell'iscrizione

2^a rata: € 2.000,00 da pagarsi entro 60 giorni dall'inizio del corso

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione: entro il 12 ottobre 2015

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione: entro il 12 novembre 2015

14. Periodo di svolgimento.

Data presunta di inizio e fine corso :

da dicembre 2015 a novembre 2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Strutture dell'Università di Urbino Carlo Bo a Urbino; Pesaro; Fano.

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

La segreteria amministrativa e organizzativa del corso è presso il Dipartimento di Giurisprudenza - Di-Giur; il corso è realizzato in collaborazione con il Dipartimento di Economia, Società, Politica – DESP ed il Dipartimento di Scienze della comunicazione e discipline umanistiche – DISCUM.

La segreteria didattica è presso la Scuola di Giurisprudenza, Via Matteotti, 1, 61029 Urbino, e-mail: suola.giurisprudenza@uniurb.it, tel. 0722.303220, fax 0722.2955.

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi - Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei, Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631- 4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario

ENTRATE	IMPORTO ipotesi minima: n° 15 iscritti	IMPORTO ipotesi massima: n° 25 iscritti
<i>tasse di iscrizione (1)</i>	60.900,00	101.500,00

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 21/111

tassa regionale per il diritto allo studio* (Euro 140,00)	2.100,00	3.500,00
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)		
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)		
altro (4)..... (indicare)		
TOTALE ENTRATE	63.000,00	105.000,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO ipotesi minima: n° 15 iscritti	IMPORTO ipotesi massima: n° 25 iscritti
- tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)	2.100,00	3.500,00
- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*	9.135,00	15.225,00
- quota a favore delle spese per la docenza interna**	23.000,00	23.000,00
- quota a favore delle spese per la docenza esterna**	19.500,00	19.500,00
- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte da personale docente interno all'Ateneo	2.000,00	6.000,00
- quota per collaboratori/tutorato	5.000,00	20.000,00
- spese di funzionamento dei corsi	1.000,00	2.000,00
- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie	1.000,00	4.000,00
Totale uscite	62.735,00	93.225,00
Avanzo di gestione (v. nota 4)	265,00	11.775,00
Totale a pareggio	63.000,00	105.000,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

Note

1. In attuazione della Convenzione (art. 2 c. 2 lett. k) il corso potrà essere attivato anche in presenza di un numero inferiore di iscritti a quelli previsti, mediante l'eventuale accorpamento con gli altri corsi previsti dalla Convenzione, purché sia in tal modo possibile raggiungere l'equilibrio finanziario complessivo e si assicuri che il numero massimo di partecipanti in aula non superi le 30 unità.

2. I compensi orari (importi lordi onnicomprensivi) dei docenti sono determinati dal Comitato scientifico.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 22/111

3. L'eventuale avanzo di gestione del Master deve rimanere a disposizione del Master stesso o dei Corsi di alta formazione manageriale di cui alla Convenzione stipulata tra la Regione Marche e l'Università degli Studi Politecnica delle Marche, l'Università degli Studi di Camerino, l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo in data 23 luglio 2014, reg. int n. 17737, per finanziare eventuali edizioni future, borse di studio, assegni di ricerca o attività strettamente legate al Master o ai predetti Corsi, secondo le indicazioni del Comitato scientifico su proposta del Direttore.

1. Denominazione del Corso

RIEDUCAZIONE FUNZIONALE E POSTUROLOGIA APPLICATA

Functional rehabilitation and applied posturology

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master di primo livello, di durata annuale per complessivi 60 CFU, si rivolge a persone in possesso di laurea almeno triennale che intendano acquisire competenze tecnico-scientifiche nell'ambito delle attività motorie, integrando le nuove acquisizioni neurofisiologiche sull'equilibrio posturale, per progettare e attuare interventi mirati sia alla valutazione e al miglioramento del gesto atletico che al recupero post traumatico scheletrico e miofasciale.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il settore occupazionale di riferimento è sia quello dell'attuazione di protocolli personalizzati di riequilibrio del sistema tonico posturale, propriocettivo, esteroceettivo, in strutture sportive, sia quello rieducativo, riattlettizzante e di sviluppo di attività motorie riferite a particolari patologie come la scoliosi e alcune neuropatie, in strutture sportive e/o sanitarie.

La figura professionale individuata potrà operare nelle strutture a indirizzo preventivo e riabilitativo, fermo restando che il patrimonio didattico appreso dallo studente non permette l'accesso a quelle professioni del SSN per le quali è richiesta anche l'abilitazione. Tale profilo professionale non è sovrapponibile con quelli dell'area sanitaria di cui al DD II del 2/4/2001.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

1. (Direttore) Prof. Vincenzo Biancalana, Ricercatore SSD M-EDF/01 presso la Scuola di Scienze motorie, del Dipartimento di Scienze Biomolecolari dell'Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*
2. Prof. Elisabetta Falcieri, Professore ordinario SSD BIO/16 presso la Scuola di Scienze Motorie, dell'Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*
3. Prof. Stefano Sartini, Ricercatore SSD BIO/09 presso il DISTEVA dell'Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*
4. Dott. Piero Benelli direttore del centro medico presso l'IRAM afferente alla Scuola di Scienze Motorie, del Dipartimento di Scienze Biomolecolari dell'Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Docenti interni:

Prof.ssa Elisabetta Falcieri

Prof. Stefano Sartini

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 23/111

Docenti esterni (il ricorso a docenti non universitari è motivato dal possesso di particolari competenze richieste dagli obiettivi formativi del corso):

Dott. Filippo Mezzolani
Dott. Marcello Occhialini
Dott. Piergiorgio Pirani
Dott. Maurizio Ricci
Dott. Riccardo Ricciuti
Dott. Massimo Rossato

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

In supporto alla didattica si organizzeranno dei seminari a cura dei sottoelencati docenti:

Dott. Raul Zini
Dott.ssa Barbara Agostinis
Dott. Pierluigi De Pascalis

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

Fidia Srl Civitanova
Offidia Srl Corridonia
ASD Kinetik Urbino
Fisioclinics Srl Pesaro

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattiche alternative	N. ore studio individuale
Anatomia clinica	BIO/16	3	24		51
Fisiopatologia della motricità ed elementi di fisiologia Dell'apparato locomotore	BIO/09	4	32		68
Patologie neuromotorie		1	8		17
Corso integrato di:	MED/26				
Analisi strumentale del movimento/		1		12	13
Recupero funzionale neurologico	MED/26	2		24	26
	MED/26				
Metodi e tecniche di posturologia applicata	MED/33	8	24	60	116

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 24/111

Pronto soccorso	MED/42	1	8		17
Traumatologia					
Modulo 1Arti sup/Colonna	MED/33	2	14	6	30
Modulo 2 Arti inf.	MED/33	1	10	6	9
Psicologia della riabilitazione	M-PSI/05	1	8		17
Biomeccanica applicata	M_EDF/01	4	16	24	60
Seminari esterni	M_EDF/01	4	32		68
(barrare la casella d'interesse)					
<input checked="" type="checkbox"/> Stage	M_EDF/01	16		192	208
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc)		6			150
Prova finale:		6			150
Totale		60	176	324	1000

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	Febbraio/marzo 2016
	Maggio/giugno 2016
	Settembre 2016

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Per l'ammissione è richiesto uno dei seguenti titoli di studio:

1. Laurea triennale classe 33, L-22
2. Laurea quadriennale in Scienze motorie, vecchio ordinamento
3. Diploma ISEF
4. Laurea specialistica 75/S o 76/S o Laurea Magistrale LM 67 o LM 68
5. Altre lauree potranno essere prese in considerazione, previa valutazione del curriculum e colloquio per la verifica della preparazione di base e delle attitudini, a eventuale raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili non raggiunto con i titoli di cui ai punti 1., 2., 3., 4..

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° minimo di posti disponibili: 15

N° massimo di posti disponibili : 40

Modalità di ammissione: Modalità di ammissione: qualora le iscrizioni superasse il numero di 40 si procederà a una selezione sulla base del curriculum e colloquio motivazionale. L'iscrizione sarà comunque subordinata a una valutazione del curriculum e a un colloquio per la verifica della preparazione di base e delle attitudini nei casi previsti dal punto 5. del precedente campo 11.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 25/111

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)

(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo.

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascuno interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 3.300,00

da pagarsi come segue:

↑ 1^a rata: € 2.000,00 da pagarsi entro il 24 ottobre 2015

↑ 2^a rata: € 1.300,00 da pagarsi entro il 30 marzo 2016

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione entro il 30 settembre 2015

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il 17 ottobre 2015

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività)

Data presunta di inizio e fine corso :

Dal 13/11/14 al 20/10/15

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Per la parte teorica presso le strutture didattiche di Via dell'Annunziata 4 e di palazzo Albani Via T. Viti Urbino

Per la parte pratica presso le strutture convenzionate e in parte presso l'impianto natatorio Mondolce e Istituto di Ricerca (IRAM) di Via I Maggetti 26 a Urbino

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Università degli Studi di Urbino Carlo Bo,
Dipartimento di Scienze Biomolecolari - Scuola di Scienze Motorie
Via Oddi 12
61029 Urbino
☎ 0722 351727 📠 0722 328829
e-mail: vincenzo.biancalana@uniurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 26/111

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°15 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°40 iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	<i>47.500,00</i>	<i>126.400,00</i>
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	<i>2.100,00</i>	<i>5.600,00</i>
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	49.500,00	132.000,00

() la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°15 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°40 iscritti)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	<i>2.100,00</i>	<i>5.600,00</i>
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	<i>7.125,00</i>	<i>18.960,00</i>
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>
<i>- quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	<i>17.000,00</i>	<i>17.000,00</i>
<i>- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	<i>2.500,00</i>	<i>13.500,00</i>
<i>- quota per collaboratori</i>	<i>5.000,00</i>	<i>24.000,00</i>
<i>- spese di funzionamento dei corsi</i>	<i>2.000,00</i>	<i>25.000,00</i>
<i>- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	<i>1.775,00</i>	<i>15.940,00</i>
TOTALE	49.500,00	132.000,00

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 27/111

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

DIDATTICA E DIVULGAZIONE DELLA MATEMATICA E DELLE SCIENZE

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il master si pone l'obiettivo di fornire il know-how (anche tecnologico) utile alla figura del docente in materie scientifiche per le scuole di ogni ordine e grado, nonché necessario alla figura del divulgatore scientifico

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master si rivolge ai docenti di discipline scientifiche delle scuole di ogni ordine e grado ed a laureati con interesse nell'ambito della divulgazione scientifica.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. (Direttore) MARCO B.L. ROCCHI
2. GIOVANNI PIERSANTI
3. DAVIDE RIBOLI (ISIA – ACCADEMIA URBINO)
4. LEONARDO GUBELLINI (CENTRO RICERCHE FLORISTICHE MARCHE – PESARO)

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Marco B.L. Rocchi, Giovanni Piersanti, Davide Riboli, Valentina Rachiele, Davide Sisti, Leonardo Gubellini, Fabio Pruscini, Enrica Veterani

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascu-

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 28/111

na del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.

Scheda didattica del corso

ATTIVITÀ FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CF U	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattiche alternative	N. ore studio individuale
Didattica della matematica	MAT/05	4	20	8	72
Didattica delle scienze naturali – regno vegetale	BIO/01, BIO/02,	4	12	16	72
Didattica delle scienze naturali – regno animale	BIO/05	4	12	16	72
Storia della Scienza per la divulgazione e la didattica	M-STO/05	4	20	8	72
Didattica della fisica	FIS/08	4	20	8	72
Nuovi media per la didattica e la divulgazione	M-PED/03, INF/01	4	12	16	72
Data visualization	M-PED/03, INF/01	4	12	16	72
Analisi critica dei testi divulgativi	N.A.	2	10	4	36
Analisi critica dei testi didattici	N.A.	2	10	4	36
Analisi dei dati	MED/01, SECS-S/02	2	10	4	36
Strumenti per la ricerca bibliografica	M-STO/08	2	6	8	36
Tecnologie per la didattica	M-PED/03, INF/01	2	10	4	36
Interdisciplinarietà per la didattica della scienza	N.A.	3	9	12	54
X Project work		10			250

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 29/111

Ulteriori attività formative (seminari, visite guidate, proiezioni film)	4			100
Prova finale:	5			125
Totale	60	163	124	1213

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Prova finale: discussione dissertazione scritta o project work con discussione orale

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Lauree di I e II livello, vecchi e nuovi ordinamenti

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° minimo di posti disponibili: 20

N° massimo di posti disponibili : 40

Modalità di ammissione: ordine di arrivo della domanda di iscrizione

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)

(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo.

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 1.500,00

da pagarsi come segue:

↑ versamento unico 1.500.00 da pagarsi entro il 30 settembre 2015

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il 15 settembre 2015

14. Periodo di svolgimento.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 30/111

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

1 ottobre 2015 – 30 giugno 2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

SEDE DIDATTICA FARMACIA – PIAZZA RINASCIMENTO 6
SEDE DIDATTICA VOLPONI – VIA SAFFI 15

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Segreteria Organizzativa del Master in Didattica e divulgazione scientifica
Piazza Rinascimento 6
61029 Urbino PU
Tel. 0722-303304
E-mail: marco.rocchi@uniurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722.304631-2-3-4-5-6 fax 0722.304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.20 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 40 iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	27200	54400
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	2800	5600
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>	1000	
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	31000	60000

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 31/111

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 20)	IMPORTO (ipotesi massima: n°40 iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	2800	5600
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	4230	8160
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	14000	14000
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	8960	8960
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	1010	10000
- <i>quota per collaboratori</i>		
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>		10000
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		3280
TOTALE	31000	60000

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

MANAGEMENT INNOVATIVO DELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE

Innovative Management of Health Organizations

X Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Creare competenze professionali teoriche e applicative di programmazione, organizzazione, coordinamento e management sociosanitario, per la gestione di strutture, servizi e aree di elevata complessità, e in particolare per la gestione della comunicazione, delle risorse umane e delle risorse economiche, per la programmazione, gestione e valutazione dei servizi socio-sanitari, con particolare attenzione alle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Il master è orientato alla formazione continua del personale interessato a ricoprire funzioni di management e coordinamento all'interno delle organizzazioni sociosanitarie e a laureati interessati ad uno sbocco occupazionale nelle organizzazioni sanitarie e nei servizi sociosanitari.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Sanità e servizi sociali

Servizi alla sanità e ai servizi sociali

Management sanitario

Funzioni di coordinamento sociosanitario

Funzioni di comunicazione nelle organizzazioni sociosanitarie

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 32/111

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. (Direttore) Gea Ducci, Ricercatore, DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
2. Lella Mazzoli, PO DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
3. Roberta Bartoletti, PA, DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
4. Giovanni Boccia Artieri, PO DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
5. Laura Gemini, ricercatore, DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
6. Aldo Ricci, direttore generale Azienda Ospedaliera Ospedale Riuniti Marche Nord

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Docenti interni

Gea Ducci
Laura Gemini
Fabio Giglietto
Carlo Magnani
Pencarelli Tonino

Principali docenti a contratto

Stefania Antonioni
Giuseppe Fattori
Felicia Caprara
Davide Gallegati
Alberto Franci
Carmine di Bernardo
Giuseppe Belbusti
Alessandro Rovinetti
Mauro Moruzzi
Aldo Ricci
Cristiana Cattò

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

Soggetti pubblici, privati o misti che operano in convenzione con il Master, definiti di anno in anno, in particolare nell'ambito delle regioni Marche ed Emilia Romagna

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

Azienda Ospedaliera Ospedale Riuniti Marche Nord
Area Vasta n.1 Asur Marche

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 33/111

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE						
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito			
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale	TOT. Ore
Area Modulare integrata (Ami) Teoria e tecniche comunicative e di negoziazione per il management sanitario Suddivisa in: - Teoria e tecniche comunicative e di negoziazione per il management sanitario I (2 CFU) - Teoria e tecniche comunicative e di negoziazione per il management sanitario II (2 CFU)	SPS/08	4	24	0	76	100
Area Modulare integrata (Ami): Comunicazione Organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie Suddivisa in: - Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie I (2 CFU) - Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie II (1 CFU) - Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie III (1 CFU) - Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie IV (1 CFU)	SPS/08	5	25	5	95	125
Economia sanitaria e delle organizzazioni sanitarie	SECS-P/03	3	12	6	57	75
Management, gestione e organizzazione sanitaria	SECS-P/10	3	18	0	57	75
Diritto sanitario e della comunicazione e dell'informazione per la sanità	IUS/09	3	12	6	57	75
Area Modulare Integrata (Ami): Organizzazione e integrazione dei servizi socio-sanitari (3 CFU)	SECS-S/05	6	30	6	114	150

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 34/111

E Valutazione della qualità dei servizi socio-sanitari e soddisfazione del personale: strumenti, metodi di rilevazione, indicatori (3 CFU)						
Marketing dei servizi sociosanitari e delle aziende sanitarie	SECS-P/08	3	12	6	57	75
Area modulare integrata (Ami), Management delle Organizzazioni Sanitarie: Suddivisa in: Management delle organizzazioni sanitarie I (1 cfu) Management delle organizzazioni sanitarie II (1 cfu) Management delle organizzazioni sanitarie III (1 cfu)	SECS-P/10	3	18	0	57	75
Prospettive e applicazioni della e-sanità	SPS/08	3	18	0	57	75
Per stages o tirocini o project work:		20	0	0	500	500
Altre: Laboratorio di management delle reti e di web content (SPS/08)		3	12	6	57	75
Prova finale:		4	0	0	100	100
Totale		60	181	35	1284	1500

N.B. Le aree modulari integrate (Ami) sono moduli di insegnamento suddivisi in sotto-moduli che possono essere attribuiti (e svolti) da docenti diversi: la prova d'esame prevista è unica per ogni area.

La prova finale è obbligatoria (con tesi)

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

Per ogni insegnamento è prevista una verifica finale (esami orali o scritti).

Discussione orale per la prova finale che si terrà a febbraio-marzo 2017.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
10	Maggio 2016-gennaio 2017
1	Prova finale a febbraio-marzo 2017

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Al Master possono accedere i laureati in possesso del diploma di laurea di primo livello o del vecchio ordinamento o titolo equipollente, o altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo dal Comitato Scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso medesimo.
Possono essere ammessi al Master i diplomati appartenenti alle professioni sanitarie ed assistenti sociali (Legge 8 gennaio 2002 n.1) purché in possesso del diploma di scuola media superiore quinquennale.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo di posti disponibili: 10

N° Massimo di posti disponibili: 40

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 35/111

Modalità di ammissione:

valutazione dei titoli e del curriculum e colloquio orale motivazionale (il colloquio si svolgerà solo nel caso in cui le domande di ammissione siano superiori al numero massimo di 40); una quota dei posti è riservata agli enti che collaborano al master, sulla base di apposite convenzioni

Sono previsti uditori

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)
(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo; per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte, fino ad un massimo del 25% della quota di contribuzione prevista, se prevista l'iscrizione a singoli insegnamenti il numero degli iscritti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 2.500,00

da pagarsi come segue:

versamento in unica rata da pagarsi entro febbraio 2016, come da data specificata sul bando;

oppure versamento in due rate:

la prima rata, pari al 70% dell'importo complessivo (= 1.750 euro), da pagarsi entro febbraio 2016;
la seconda rata, pari al restante 30% (= 750 euro), da pagarsi entro maggio 2016, come da date specificate sul bando.

N. uditori : 5 Tassa iscrizione uditori: 800 euro, da versare in un'unica rata entro febbraio 2016, come da data specificata sul bando.

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza dei termini di presentazione domanda di ammissione:
gennaio 2016 (come specificato nel bando)

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione;:
entro febbraio 2016 (come specificato nel bando)

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Data presunta di inizio e fine corso :

Marzo 2016 – marzo 2017

(attività didattica ordinaria, seminari e convegni organizzati nell'ambito del percorso del master, esami, stage, prova finale)

Le lezioni dei moduli sono programmate in forma intensiva, concentrate in alcuni giorni della settimana, e terminano a ottobre-novembre 2016.

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Sede principale: sede del Dipartimento DiSCUm, ADS Volponi, Via Saffi 15, Urbino

Sede secondaria: sede distaccata della scuola di Scienze della Comunicazione (DiSCUm), Pesaro

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 36/111

Studi, V.le Trieste 296, Pesaro

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento DiSCUm, Via Saffi 15 - 61029 Urbino PU

Tel. 0722 305726 / 305771 - Fax. 0722 305727 e-mail tutormios@uniurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi - Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.40 .iscritti + 5 uditori)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	€ 23.600,00	€ 97.700,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	€ 1.400,00	€ 6.300,00
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>	€ 15.000,00	
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	€ 40.000,00	€ 104.000,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°. 40 iscritti + 5 uditori)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	€ 1.400,00	€ 6.300,00
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	€ 5.790,00	€ 14.655,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	€ 8.000,00	€ 8.000,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza ester-</i>	€ 13.500,00	€ 13.500,00

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 37/111

<i>na**</i>		
- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente	€ 5.700,00	€ 28.105,00
- quota per collaboratori	€ 5.610,00	€ 18.000,00
- spese di funzionamento dei corsi		€ 10.340,00
- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie		€ 5.100,00
TOTALE	€ 40.000,00	€ 104.000,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

PROFESSIONISTI DELL'INFORMAZIONE CULTURALE: redazione, ufficio stampa, new media
PROFESSIONALS OF CULTURAL INFORMATION: editing, press office, new media

X Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master, di durata annuale, ha come obiettivo la formazione di una figura professionale con funzione di coordinamento, progettazione ed attuazione nel campo dell'informazione culturale. Si tratta di un settore in espansione, che va dall'ambito degli uffici stampa per gli eventi culturali e delle case editrici alle nuove forme del giornalismo culturale, specialmente in digitale. Particolare attenzione è rivolta infatti alla gestione redazionale delle pagine web di quotidiani e riviste, ai periodici online, all'informazione culturale nei new media. Scopo del Master è quindi fornire strumenti adeguati per una professionalità all'avanguardia nel panorama dell'imprenditoria e del mercato dell'informazione culturale, che abbraccia anche settori cruciali come l'e-commerce, il turismo culturale e la valorizzazione delle risorse del territorio. Il programma didattico prevede il raggiungimento di una adeguata preparazione tecnica per la gestione di prodotti digitali, con riferimento a tipologie quali riviste elettroniche, blogs, booktrailers, portali di case editrici e periodici, portali di distribuzione commerciale di prodotti culturali che si occupino anche dei relativi servizi di informazione. L'informazione culturale, per la specificità del campo in cui opera, si differenzia in modo netto da altri generi di giornalismo e richiede dunque una solida preparazione di base, una conoscenza approfondita e costantemente aggiornata del panorama culturale italiano e internazionale, insieme alla capacità di tradurre in termini progettuali e produttivi la formazione curricolare acquisita.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Ufficio stampa per la cultura (gestione di eventi culturali e ufficio stampa in campo editoriale); redazione culturale nei quotidiani e nei periodici; programmi culturali nelle radio e nelle televisioni; gestione di siti web per l'informazione culturale; informazione nel campo del turismo culturale; lavoro di redazione nelle case editrici.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

(Direttore) Roberto M. Danese

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 38/111

Giovanni Boccia Artieri
Grazia Maria Fachechi
Liana Lomiento
Salvatore Ritrovato
Marco Dorati
Guido Dall'Olio
Venanzio Raspa
Tommaso di Carpegna Falconieri
Alessio Torino
Annarita Briganti
Francesca Borrelli
Anna Gilardi
Maria Teresa Carbone
Paola Nobile
Grazia Casagrande
Valeria Palumbo
Camilla Valletti

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Si ricorre solo a docenti esterni al sistema universitario, perché il Master richiede una formazione impartita da professionisti che operino nel settore della redazione giornalistica, dell'ufficio stampa, dell'editoria etc. Pertanto l'utilizzo di docenti esterni è fondamentale per garantire la qualità dell'offerta formativa, un'offerta formativa che, nelle ormai numerose precedenti edizioni del Master, si è rivelata, proprio per queste caratteristiche, una carta vincente, portando all'accREDITamento del corso presso l'INPS e alla successiva concessione, per tre anni consecutivi, di borse di studio. La presenza di professionisti esterni nel corpo docente garantisce anche un indirizzo più diretto per il job placement, obiettivo tra i più cruciali di questo e di altri Master. Si aggiunga poi che la maggioranza dei docenti impiegati annualmente nel Master opera in aziende e strutture convenzionate con il nostro Ateneo, in grado di fornire stages specifici e necessari per il compimento dell'ultima parte del percorso didattico. Infine, l'esperienza di questo tipo di docenti consente di fornire tempestivamente ad ogni nuova edizione prospettive didattiche aggiornate alle sempre mutevoli esigenze del mercato del lavoro.

GUIDO BARBIERI (Radiotre Suite)
VITTORIO BO (Codice. Idee per la Cultura)
GIORGIO BOATTI (La Stampa)
FRANCESCA BORRELLI (Il Manifesto)
ANNARITA BRIGANTI (La Repubblica)
MARIA TERESA CARBONE (Alfabeta2)
GRAZIA CASAGRANDE (Gruppo Editoriale San Paolo)
CARLA COLMEGNA (La Provincia)
LUCIA COLOMBARI (Museo Bagatti Valsecchi)
MARIO DESIATI (Fandango libri)
MARCO DOTTI (saggista e consulente editoriale)
ANNA GILARDI (Gruppo Editoriale Mauri-Spagnol)
FEDERICO GUGLIELMI (Il Mucchio Selvaggio)
ARMANDO MASSARENTI (Il Sole 24 ORE)
PAOLA NOBILE (Delos. Servizi per la Cultura)
ELISABETTA OLIVARI (C.E.C. Bergamoscienza)

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 39/111

VALERIA PALUMBO (L'Europeo)
CRISTIANA PATRIARCA (Ufficio Stampa Mondadori)
MASSIMO RAFFAELI (giornalista e saggista)
MILENA SCARAMUCCI (freelance editoriale)
SAVERIO SIMONELLI (TV 2000)
MARINO SINIBALDI (Radiotre RAI)
ROBERTA SOLARI (Marcos y Marcos)
ANTONO SPADARO (La Civiltà Cattolica)
DOMENICO STARNONE (giornalista e scrittore)
ILARIA TONTARDINI (Hamelin)
ALESSIO TORINO (scrittore)
EMANUELE TREVI (giornalista e scrittore)
CAMILLA VALLETTI (L'Indice)
FRANCESCA VANNUCCHI (Università di Roma 'Tor Vergata')
ALESSANDRO ZACCURI (L'Avvenire)
FABIO ZUCHELLA (Pulp libri)

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

Segreteria Scientifica: dott. Alessio Torino
Segreteria Didattica: dott. Iuna Rossi

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

Wuz, L'Indice, Delos Servizi per la Cultura, RAI, TV 2000, Codice Idee per la Cultura, L'Europeo, Il Mucchio Selvaggio, Tele Capodistria, BlogTV, Hamelin, Amadeus, Bookchannel, Stilema, Il Circolo dei Lettori, Alfabeta2, Diffusione S. Paolo, Bollati & Boringhieri

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE				
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito	
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa N. ore studio individuale

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 40/111

La redazione culturale, l'informazione culturale e il testo 1	L-FIL-LET/05 L-FIL-LET/10	4	16	30	54
La redazione culturale, l'informazione culturale e il testo 2	L-FIL-LET/05 L-FIL-LET/10	4	16	30	54
Ufficio stampa per la cultura: Festival culturali, Fiere del libro, Case editrici, Turismo culturale e valorizzazione del territorio 1	SPS/08 L-ART/01	4	16	36	48
Ufficio stampa per la cultura: Festival culturali, Fiere del libro, Case editrici, Turismo culturale e valorizzazione del territorio 2	SPS/08 L-ART/01	4	16	36	48
Ufficio stampa per la cultura: Festival culturali, Fiere del libro, Case editrici, Turismo culturale e valorizzazione del territorio 3	SPS/08 L-ART/01	4	16	36	48
Ufficio stampa per la cultura: Festival culturali, Fiere del libro, Case editrici, Turismo culturale e valorizzazione del territorio 4	SPS/08 L-ART/01	4	16	36	48
Ufficio stampa per la cultura: Festival culturali, Fiere del libro, Case editrici, Turismo culturale e valorizzazione del territorio 5	SPS/08 L-ART/01	4	16	36	48
Editoria digitale e new media 1	M-STO/08 L-ART/06	2	16	18	16
Editoria digitale e new media 2	M-STO/08 L-ART/06	2	16	18	16
Editoria digitale e new media 3	M-STO/08 L-ART/06	2	16	18	16
Stages o tirocinii:		16		400	
Prova finale:		10			250
Totale		60	160	694	646

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

Al termine dei corsi sono previste prove di accertamento scritte, orali o pratiche. Il superamento delle prove consentirà agli studenti di accedere a stages, della durata di almeno tre mesi, presso periodici, radio, televisioni, uffici stampa, case editrici o altre aziende convenzionate, ove operino redazioni culturali. L'attività svolta in sede di stage verrà inoltre valutata con la presentazione di un elaborato scritto da discutersi in sede di prova finale.

Chi non svolga attività di stage dovrà comunque presentare, ai fini del conseguimento del diploma, un Project Work relativo alla figura professionale delineata dal Master, oltre a un elaborato scritto su argomento concordato con il Comitato Scientifico del Master, da discutersi in sede di prova finale.

La prova finale sarà sostenuta alla presenza di una Commissione formata da 3 membri del Collegio docenti.

Per il rilascio del diploma occorre aver frequentato almeno i due terzi delle lezioni, aver superato le prove di verifica previste e la prova finale.

Il diploma recherà una votazione complessiva espressa in 110.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	aprile 2016

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 41/111

2	maggio 2016
3	giugno 2016

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Qualunque laurea quadriennale; qualunque laurea triennale, specialistica o magistrale.
I laureandi possono presentare domanda di ammissione purché conseguano la laurea entro il termine ultimo valido per il perfezionamento dell'iscrizione al Master e comunque entro l'inizio delle attività didattiche.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 10
N° Massimo: 20
Se le domande supereranno il numero massimo di posti disponibili sarà effettuata una selezione basata sulla valutazione dei titoli e su un colloquio motivazionale da tenersi presso la sede scientifico/organizzativa del Master

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)
(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo; per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte, fino ad un massimo del 25% della quota di contribuzione prevista, se prevista l'iscrizione a singoli insegnamenti il numero degli iscritti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 4.000,00
da pagarsi come segue:
↑ versamento unico... € 4.000,00.....da pagarsi entro il 18 marzo 2016.....
↑ 1ª rata: ...€ 2.800,00..... da pagarsi entro il...18 marzo 2016.....
↑ 2ª rata: ...€ 1.200,00 da pagarsi entro il...29 aprile 2016.....

UDITORI (possono essere previsti nella percentuale massima del 20% dei partecipanti)
N. 4
€ 1.800,00 da pagarsi con versamento unico all'iscrizione entro il 18 marzo 2016
ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI
€...250...per singolo insegnamento, da pagarsi con versamento unico all'iscrizione

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione entro il...29/02/2016.
Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il...18/03/2016.

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Data presunta di inizio e fine corso :
marzo 2016-marzo 2017 STAGE INCLUSO
LEZIONI FRONTALI: inizio aprile 2016
GIOVEDÌ (15-19)-VENERDÌ (9-13; 15-19)-SABATO (9-13)

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 42/111

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Veterani, via Veterani 36 Urbino
Polo Volponi, via Saffi 15 Urbino (aula informatica)

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Palazzo Veterani
Via Veterani 36 61029 Urbino
Tel. 0722.305674
Fax 0722.305652
E mail: masterpic.uniurb@gmail.com
Sito: www.uniurb.it/informazioneculturale
Prof. Roberto M. Danese (Direttore)
E mail: roberto.danese@uniurb.it
Dott. Alessio Torino
Email: alessio.torino@uniurb.it
Dott. Iuna Rossi (Segreteria Didattica)
Email: iuna.rossi@uniurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.° 20 iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	38.600,00	77.200,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	1.400,00	2.800,00
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	40.000,00	80.000,00

() = la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n 10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 20 iscritti)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio</i>	1.400,00	2.800,00
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo</i>	6.000,0	12.000,00

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 43/111

<i>(pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))</i>		
- quota a favore dei compensi per il direttore e per la docenza interna	5.570,00	13.140,00
- quota a favore delle spese per la docenza esterna	19.000,00	30.000,00
- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie	6.770,00	9.500,00
- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie	1.260,00	12.560,00
TOTALE	40.000,00	80.000,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

MEDIAZIONE DEI CONFLITTI In ambito psico-pedagogico, familiare, comunitario, aziendale, socio-sanitario e delle attività formative

CONFLICT MEDIATION In psycho-pedagogical, family, community, corporate, social, health and educational activities

X Corso di Master Universitario di II livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master ha lo scopo di fornire un'approfondita conoscenza delle competenze comunicative necessarie nell'ambito della gestione delle risorse umane, della risoluzione dei conflitti e della conduzione di gruppi di lavoro in ambito formativo e professionale.

- Conoscenza dei presupposti teorici e delle tecniche della mediazione
- Superare una concezione negativa del conflitto, cioè passare da una visione che ne considera soltanto il potenziale distruttivo ad una prospettiva che invece ne evidenzia anche le valenze positive e le occasioni di trasformazione
- Sperimentare e potenziare le capacità nell'intento di affrontare rabbie e rancori, paure e pregiudizi, e, in generale, tutti i sentimenti e le emozioni tipiche del conflitto
- Acquisire consapevolezza su proprie modalità di gestione del conflitto per valutarne l'efficacia
- Comprendere le modalità di comunicazione che permettano lo scambio produttivo fra le persone
- Riflettere sull'auto-efficacia nel far emergere soluzioni nuove e durevoli per la soluzione dei conflitti e sulle possibili aree di miglioramento
- Sviluppare capacità di ascolto nelle situazioni di conflittualità
- Riconoscere e gestire il proprio coinvolgimento emotivo nel contesto conflittuale
- Facilitare la comunicazione attraverso la mediazione di conflitti sia interni (operatore-operatore) che esterni (operatore-utente)
- Diffondere la cultura della mediazione

METODOLOGIA

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 44/111

Il master privilegia un apprendimento di tipo esperienziale, con esercitazioni pratiche individuali e di gruppo, orientate all'acquisizione di specifiche competenze e strategie nelle situazioni di emerse organizzativo e disagio esistenziale.

Inoltre prevede l'utilizzo di situazioni formative, quali:

- esercitazioni su compiti
- discussioni guidate.
- analisi di esperienze professionali
- attività di verifica
- applicazione delle conoscenze acquisite in lavori di gruppo e sperimentazione delle chiavi di comprensione e di gestione dei conflitti propri e altrui per accrescere le skills personali

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master si pone l'intento di formare una figura professionale capace di facilitare processi di autoconsapevolezza e comunicazione interpersonale ed è pertanto rivolto a:

- psicologi, educatori, esperti nella relazione di aiuto e nella consulenza aziendale
- dirigenti, manager, formatori, esperti in pubbliche relazioni, selezionatori e responsabili del personale
- titolari e direttori d'azienda, dirigenti scolastici e del settore sociosanitario, coordinatori e responsabili di comunità.
- professionisti che a diverso titolo utilizzano la comunicazione come strumento di lavoro e che vogliono ampliare le proprie competenze relazionali
- tutti coloro che sono interessati, anche a carattere personale, a migliorare le proprie capacità comunicative
- dirigenti, professionisti che operano nell'ambito della Gestione delle Risorse Umane e delle Relazioni Industriali, Responsabili di customer care e Responsabili di processi negoziali complessi ed esperti di procedure giudiziarie.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. Prof. Franco NANETTI (*Direttore*) Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
2. Prof. Massimo BALDACCI – Ordinario M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
3. Prof. Mario RIZZARDI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
4. Prof. Lucio COTTINI – Ordinario- M-PED/01 Dipartimento di Scienze Umane Università di Udine

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Prof. Mario RIZZARDI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Franco NANETTI - Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Antonella SCALOGNINI
Medico, specialista in Psicoterapia Cognitivo-comportamentale, diplomata in Counseling sanitario
Docente per supporto alla didattica del corso integrativo all'insegnamento ufficiale di "Psicopedagogia del linguaggio e della comunicazione" presso la facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Urbino,
Esperta nell'ambito dei processi formativi con particolare riferimento alla mediazione dei conflitti in am-

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 45/111

bito socio-sanitario

Dott. Paola CANGINI

Direttore dei servizi Generali e Amministrativi presso una Pubblica amministrazione-Laureata in Giurisprudenza- Counselor Didatta - Specialista nella formazione in mediazione dei conflitti presso enti ed istituzioni pubbliche – docente a contratto per attività di supporto didattico presso l'Università di Urbino- Ha pubblicato nel settore delle tematiche del coaching e dell'Empowerment

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

PuntoCon di Contarelli Giovanni: marketing, editing, produzione materiale didattico, creazione e gestione sito web

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Comunicazione verbale e non verbale e Cooperative learning e attività laboratoriale / Psicologia transgenerazionale e costellazioni sistemiche e attività laboratoriale	M-PED/01	8 (4+4)	15 (7+8)	67 (33+34)	118 (60+58)
Le dinamiche conflittuali e la gestione del conflitto e attività laboratoriale	M-PSI/06 M-PSI/05	8 (4+4)	15	67	118
La comunicazione e i processi di apprendimento e attività laboratoriale / Analisi transazionale e attività laboratoriale	M-PED/01 M-PSI/01	6 (4+2)	10 (6+4)	45 (30+15)	95 (62+33)
Il conflitto nelle organizzazioni/Psicologia della crisi e del trauma	M-PSI/06 M-PSI/05	6 (4+2)	10 (6+4)	46 (31+15)	94 (62+32)

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 46/111

Gestione del conflitto in ambito comunitario e attività laboratoriale / Comunicazione interpersonale e attività laboratoriale	M-PSI/05	6 (2+4)	10 (3+7)	58 (18+40)	82 (30+52)
Mediazione familiare/Conflitti interpersonali	M-PSI/05	6 (2+4)	9 (4+5)	45 (15+30)	96 (31+65)
Il metamodello PNL e attività laboratoriale / Empowerment e assertività	M-PED/01	4+2	10 (7+3)	48 (31+17)	92 (62+30)
Gestione delle risorse umane / Training assertivo e gestione dei processi negoziali e attività laboratoriale	M-PSI/06 M-PED/01	2+4	8 (3+5)	60 (18+42)	82 (30+52)
Comunicazione e gestione dei conflitti – La prevenzione attraverso il dialogo e attività laboratoriale	M-PED/01	6	8	51	91
Per la prova finale		2			50
Totale		60	95	487	918
				1500	

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
	Aprile 2016
	Prova finale Maggio 2016 (I appello)
	Dicembre 2016 (II appello)

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Possono iscriversi al Master coloro che sono in possesso di laurea specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento (o di titolo equipollente) in ambito pedagogico, psicologico, giuridico, economico, socio-sanitario o che siano in possesso dei suddetti titoli e svolgano attività professionali nell'ambito di competenze del master.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 8

N° Massimo: 60

Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti.

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)
(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo).

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 47/111

€ 1.240,00
da pagarsi come segue:
↑ 1^a rata: € 650 da pagarsi al momento dell'iscrizione
↑ 2^a rata: € 590 da pagarsi entro il 31/03/2016

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione entro il 18/12/2015

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il 22/01/2016

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Inizio: Gennaio 2016

Termine delle attività: giugno 2016

Discussione tesi finale: settembre 2016

Seconda sessione: dicembre 2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani

Via Timoteo Viti - Urbino

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo, Via Bramante, 17 - 61029 Urbino

Tel. 0722303743, fax 0722303746 – segreteria@mastermediazioneconflitti.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°...8..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°.....60....iscritti)
tasse di iscrizione*(1)	8.800,00	€ 66.000,00
tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)	1.120,00	€ 8.400,00
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di		

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 48/111

<i>enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	9.920,00	74.400,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°...8..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°.....60....iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	1.120,00	€ 8.400,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	1.320,00	9.900
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	4500,00	4500
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	1000,00	1000
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	730,00	14.000
- <i>quota per collaboratori</i>	600,00	5300
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	450,00	17.000
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	200,00	14.300
TOTALE	9.920,00	74.400,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

VALUTAZIONE E TRATTAMENTO NEUROPSICOLOGICI DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Neuropsychological assessment and rehabilitation of Specific Learning Disorder

Corso di Master Universitario di II livello (congiunto Università di Urbino Carlo Bo e Università di Modena e Reggio Emilia, Università di San Marino)

2. Obiettivi formativi specifici

- ☐ Acquisire conoscenze teorico pratiche sulla fisiopatologia dei processi di apprendimento in età evolutiva;
- ☐ Esaminare le caratteristiche cliniche e neuro-psico-comportamentali dei più comuni disturbi evo-

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 49/111

- lutivi che comportano difficoltà di apprendimento;
- ☐ Imparare a formulare diagnosi ed a pianificare programmi di screening volti all'identificazione dei segni precoci dei disturbi;
 - ☐ Acquisire la capacità di elaborare progetti rieducativi globali ed efficaci per i diversi disturbi;
 - ☐ Discutere le tecniche rieducative più utili per il recupero delle difficoltà;
 - ☐ Presentare i più attuali strumenti informatici e tecnologici di supporto all'apprendimento;
 - ☐ Conoscenza delle tecniche di rieducazione dei disturbi di apprendimento in età evolutiva;
 - ☐ Conoscenza delle tecniche di rieducazione attraverso l'impiego del computer;
 - ☐ Capacità di costruire un piano di lavoro per il potenziamento di un'abilità;
 - ☐ Capacità di costruire un progetto di rieducazione e di verificarne l'efficacia.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master prevede la formazione di esperti nella valutazione e rieducazione dei disturbi specifici di apprendimento.

Il Master si pone l'obiettivo di formare in maniera altamente qualificata Psicologi e Medici per la realizzazione di diagnosi e trattamenti integrati nell'ambito dei disturbi di apprendimento.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. (Direttore) Giacomo Stella (Professore ordinario, Psicologia Clinica M-PSI/08 Università di Modena e Reggio Emilia), Condirettore Mario Rossi Monti (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Urbino Carlo Bo)
2. Baldacci Massimo (Professore ordinario Pedagogia generale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
3. Enrico Savelli (psicologo, ASL Rimini)
4. Sandro Rubicchi (Professore Ordinario Psicologia generale M-PSI/01, Università di Modena e Reggio Emilia)

5. Docenti, interni o esterni (*Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento*)

- ☐ Sonia Arina – assegnista di ricerca, Dipartimento Scienze dell'Uomo, Università di Urbino Carlo Bo
- ☐ Massimo Baldacci – Professore ordinario Pedagogia generale M-PED/01 Università di Urbino Carlo Bo
- ☐ Di Pellegrino Giuseppe (Professore Straordinario Psicobiologia e Psicologia Fisiologica M-PSI/02, Università di Bologna)
- ☐ Martini Berta (Professore Associato di Pedagogia generale e sociale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
- ☐ Carmen Belacchi – Professore associato di psicologia dello sviluppo Università, Università di Urbino Carlo Bo
- ☐ Francesco Umberto Benso – psicologo, professore a contratto Psicologia Fisiologica M-PSI/02

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 50/111

- Università di Genova
- ☐ Beatrice Bertelli – psicologa, psicoterapeuta, coordinatore didattico Accademia Neuropsicologia dello Sviluppo Parma
 - ☐ Andrea Biancardi - Psicologo, Centro Regionale per i Disturbi di Apprendimento e di Linguaggio in Età Evolutiva di Bologna)
 - ☐ Marina Biancotto – psicologa, psicoterapeuta libera professionista
 - ☐ Cristina Biolcati neuropsichiatra infantile presso Centro Regionale Disabilità Linguistiche e Cognitive in Età Evolutiva Azienda Usl Bologna
 - ☐ Pier Luigi Cafaro – psicologo, docente Università degli Studi della Repubblica di San Marino
 - ☐ Stefano Calzolari – direttore struttura complessa territoriale Neuropsichiatria infantile 1 APSS Trento
 - ☐ Cristina Caselli – dirigente di ricerca presso l'Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione del CNR, psicolinguista
 - ☐ Enrico Ghidoni - Neurologo, Dirigente Medico di I Livello Azienda Ospedaliera Arcispedale S.Maria Nuova di Reggio Emilia – U.O. di Neurologia – Laboratorio di Neuropsicologia - Responsabile clinico del laboratorio di neuropsicologia-Responsabile clinico del Day-Hospital di Neurologia
 - ☐ Luca Grandi – responsabile del Centro Ricerche CRA, responsabile didattico CAF Tecnico Apprendimento in attività doposcolastiche per DSA università San Marino
 - ☐ Cristina Iani – professore associato M/PSI/01 Psicologia Generale, Psicobiologia e Psicomетria Università Modena e Reggio Emilia.
 - ☐ Maria Grazia Inzaghi – responsabile laboratorio di Neuropsicologia Istituto Quarenghi, Bergamo
 - ☐ Luisa Lopez – medio responsabile Villaggio Eugenio Litta, Grottaferrata
 - ☐ Dino Maschietto - Neurologo, Neuropsichiatra, ASL di San Donà di Piave VE docente di Neuropsicologia dell'handicap e Neuropsichiatria infantile in Neuropsicologia presso la Scuola di specializzazione di Neuropsichiatria Infantile Università degli Studi di Padova
 - ☐ Sergio Messina – dirigente medico UONPI Caltagirone ASP3 Catania
 - ☐ Paolo Onorati – docente presso Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza
 - ☐ Antonella Paoletti – logopedista presso ASUR della Regione Marche Centro Neuropsicologia Clinica dell'Età evolutiva e UMEE
 - ☐ Mario Rossi Monti (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Urbino Carlo Bo)
 - ☐ Sandro Rubicchi - Psicologo, Professore Ordinario, Università di Modena e Reggio Emilia
 - ☐ Ciro Ruggerini – neuropsichiatra infantile, psichiatra, psicoterapeuta SITCC
 - ☐ Enrico Savelli - psicologo clinico dell'età evolutiva presso l'U.O. di NPI dell'AUSL di Rimini, ASL Rimini
 - ☐ Nicoletta Staffa – psicologa libera professionista, socio fondatore Glpa, socio fondatore Associazione StrategicaMente, collaboratore Associazione Italiana Dislessia
 - ☐ Giacomo Stella – Professore ordinario, Psicologia Clinica M-PSI/08 Università di Modena e Reggio Emilia
 - ☐ Riccardo Venturini – psicologo, psicoterapeuta, Direttore Servizio Minore Istituto Sicurezza Sociale San Marino
 - ☐ Claudio Vio - psicologo dirigente presso UOC Età evolutiva San Donà di Piave ULSS Veneto

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 51/111

- ☐ Stefania Zoia – psicologa dirigente ASS1 Triestina
- ☐ Marco Zorzi – (Psicologo, Direttore del Centro Interdipartimentale di Scienze Cognitive, Università degli Studi di Padova, Professore Ordinario Psicologia Generale M-PSI/01, Università di Padova)
- ☐ Cardarello Roberta (Professore Ordinario Pedagogia sperimentale M-PED/03, Università di Modena e Reggio Emilia)
- ☐ Pallotti Gabriele (Professore Associato Didattiche delle lingue moderne L-LIN/02, Università di Modena e Reggio Emilia)
- ☐ Perani Daniela, Neurologo e Radiologo, Professore Ordinario di Neuroscienze, Università Vita-Salute San Raffaele Milano M-PSI/02)
- ☐ Pincherle Maurizio (Neuropsichiatra infantile, Asur Marche ZT9 Docente a contratto di Neuropsichiatria infantile Università di Macerata)
- ☐ Stefano Vicari – Neurologo e Neuropsicologo, Dirigente di primo livello responsabile dell'Unità Operativa servizio di Neurologia e Riabilitazione IRCSS Ospedale Pediatrico Bambin Gesù; docente a contratto di Psicobiologia e Psicologia Fisiologica presso la Libera Università LUMSA di Roma

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

Istituto per la Formazione e la Ricerca Applicata IFRA, Via Ugo Bassi, 15 - 40121 - Bologna

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive). La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.*

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE

VALUTAZIONE E TRATTAMENTO NEUROPSICOLOGICI DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 52/111

insegnamenti	SSD	CFU	struttura del credito		
			n. ore lezioni frontali	n. ore didattica alternativa	n. ore studio individuale
NEUROPSICOLOGIA DELLE FUNZIONI COGNITIVE E DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO		14	151	66	133
<i>A) Fondamenti di Neurofisiologia</i>	BIO/09	2	12	18	20
<i>B) Neuropsicologia dell'attenzione, delle funzioni esecutive, della memoria</i>	M-PSI/01	2	27		23
<i>C) Fondamenti neuropsicologici e basi neuropsicologiche delle difficoltà dell'apprendimento e dei principali deficit neuropsicologici</i>	M-PSI/04	6	52	38	60
<i>D) Fondamenti neurologici e basi neuropsicologiche e caratteristiche cliniche delle difficoltà dell'apprendimento e dei principali deficit neuropsicologici</i>	M-PSI/04	4	60	10	30
DISTURBI EVOLUTIVI SPECIFICI: SVILUPPO E PSICOPATOLOGIA		20	217	103	180
<i>A) Sviluppo e psicopatologia dei Disturbi evolutivi specifici Modelli neuropsicologici dei DSA</i>	M-PSI/08	7	85	30	60
<i>B) Nosografia, etiologia, epidemiologia, neuroradiologia dei disturbi specifici di apprendimento</i>	MED/39	4	30	20	50
<i>C) Sviluppo e psicopatologia dei Disturbi evolutivi specifici: caratteristiche cliniche, Procedure diagnostiche e correlati psicopatologici</i>	M-PSI/08	9	102	53	70
RIEDUCAZIONE DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO		4	32	21	47
<i>A) Pedagogia Speciale</i>	M-PED/03	1	8		17

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 53/111

B) Principi della riabilitazione neuropsicologica	MED/32	3	24	21	30
STAGE		12		300	
ULTERIORI ATTIVITA' FORMATIVE: DISCUSSIONE CASI CLINICI		4		100	
PROVA FINALE		6		150	
TOTALE		60	400	740	360

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500ore di attività formative.

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Giugno 2016

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione (Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

- ☐ Laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 270/2004;
- ☐ Laurea specialistica o magistrale conseguita secondo gli ordinamenti precedenti al D.M. 270/2004;
- ☐ titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Comitato Scientifico del corso ai soli limiti fini dell'iscrizione al corso, secondo la normativa vigente.

I Master è riservato a Laureati in:

- ☐ Laurea in Medicina e Chirurgia
- ☐ Laurea in Psicologia

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione se le domande superano il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 54/111

- ☐ N° Minimo: 30 (10 per ogni Ateneo)
- ☐ N° Massimo: 90 (30 per ogni Ateneo)
- ☐ Modalità di ammissione: valutazione dei titoli

RICONOSCIMENTO DI CREDITI PREGRESSI

Il 25% dei posti sono riservati ai candidati che abbiano già frequentato master, corsi di perfezionamento post laurea o corsi di aggiornamento professionale post-laurea organizzati dalle Università italiane e straniere per le quali esista idonea attestazione, congruenti con le discipline e gli obiettivi del Master. Eventuali posti con riserva non assegnati saranno attribuiti ai candidati idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito fino ad esaurimento dei posti disponibili.

I candidati in possesso del titolo sopraindicato che avranno presentato domanda individuale per il riconoscimento dei CFU, hanno diritto al riconoscimento delle attività didattiche svolte all'interno dei Corsi suddetti ai fini del conseguimento del Master universitari, fino ad un massimo del 20%.

I candidati sono altresì obbligati alla frequenza delle attività comuni, delle attività di tirocinio e al superamento di tutte le prove di valutazione previste, intermedie e finali.

Il riconoscimento può consentire l'abbreviazione di non oltre il 20% delle attività didattiche del Master universitario.

È prevista la riduzione della quota di iscrizione al Master universitario del 20% della retta.

- ☐ N° Minimo: 1
- ☐ N° Massimo: 1
- ☐ Modalità di ammissione: bando di selezione

TUTOR D'AULA

Un posto (n.1) è riservato ad un candidato con Curriculum Vitae e Studiorum meritevole, rispetto alle discipline e gli obiettivi del Master, che ricoprirà il ruolo di tutor d'aula. I candidati interessati dovranno presentare domanda individuale per il ruolo di tutor d'aula.

I candidati sono obbligati alla frequenza delle attività didattiche, delle attività di tirocinio e al superamento di tutte le prove di valutazione previste, intermedie e finali.

È prevista la riduzione della quota di iscrizione al Master universitario del 20% della retta.

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) (la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo.

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

☐ **STUDENTI STANDARD**

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 55/111

tassa iscrizione € 3.500,00 da pagarsi come segue:

- ↑ 1^a rata: € 1750 da pagarsi entro il 15/12/2015
- ↑ 2^a rata: € 1750 da pagarsi entro il 31/05/2016

☐ **STUDENTI CON RICONOSCIMENTO DI CREDITI PREGRESSI**

tassa iscrizione € 2.800,00 da pagarsi come segue:

- ↑ 1^a rata: € 1400 da pagarsi entro il 15/12/2015
- ↑ 2^a rata: € 1400 da pagarsi entro il 31/05/2016

☐ **STUDENTE CON RUOLO DI TUTOR D'AULA**

tassa iscrizione € 2.800,00 da pagarsi come segue:

- ↑ 1^a rata: € 1400 da pagarsi entro il 15/12/2015
- ↑ 2^a rata: € 1400 da pagarsi entro il 31/05/2016

☐ **UDITORI**

N. massimo 5

tassa iscrizione € 2.000,00 da versare in un'unica rata da pagarsi entro il 15/12/2015

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

- ☐ Ammissione dal 02/10/2015 al 15/11/2015
- ☐ Iscrizione dal 25/11/2015 al 15/12/2015

14. Periodo di svolgimento

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

- ☐ Inizio corsi 15/01/2016
- ☐ Termine corsi 17/12/2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

- ☐ Università di Reggio Emilia c/o Dipartimento di Educazione e Scienze Umane, viale Allegrini 9, Reggio Emilia modulo clinico
- ☐ Istituto per la Formazione e la Ricerca Applicata IFRA, Via Ugo Bassi, 15 - 40121 - Bologna

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Presentazione delle domande di ammissione e selezione dei candidati:

Organizzazione didattica

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 56/111

Dipartimento Scienze Umane

Università di San Marino

via. N. Bonaparte, 3

47890 Città

Repubblica di San Marino

tel. 0549 887008 tel. 0549 887007

Organizzazione scientifica

Istituto di Ricerca Dislessia Evolutiva, IrIDE

Università di Urbino, Carlo Bo, via Saffi 15

Tel.0722305816

Cell. Omissis e-mail: sonia.arina@uniurb.it di Urbino Carlo Bo

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO		IMPORTO
	ipotesi minima: 30 i- scritti		ipotesi minima: 90 i- scritti
	ipotesi minima: 0 udi- tori		ipotesi minima: 5 udi- tori
tasse di iscrizione*(1)	€ 100.800,00		€ 311.700,00

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 57/111

tassa regionale per il diritto allo studio* (Euro 140,00)	€ 4.200,00	€ 13.300,00
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)		
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)		
altro (indicare) (4).....		
TOTALE	€ 105.000,00	€ 325.000,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO	IMPORTO
	ipotesi minima: 30 iscritti	ipotesi minima: 90 iscritti
	ipotesi minima: 0 uditori	ipotesi minima: 5 uditori
- taxa regionale per il diritto allo studio	€ 4.200,00	€ 13.300,00
- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*	€ 15.120,00	€ 46.755,00
- quota a favore delle spese per la docenza interna**	€ 14.000,00	€ 14.000,00
- quota a favore delle spese per la docenza esterna**	€ 34.000,00	€ 34.000,00

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 58/111

- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente	€ 2.000,00	€ 50.000,00	
- quota per collaboratori	€ 2.000,00	€ 50.000,00	
- quota a favore dell'Ateneo di San Marino alla gestione didattico-scientifica	€ 15.000,00	€ 15.000,00	
- spese di funzionamento dei corsi	€ 10.000,00	€ 25.500,00	
- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie	€ 1.500,00	€ 31.300,00	
- quota a favore dell'Ateneo di Modena e Reggio Emilia	€ 2.393,33	€ 15.048,33	
- quota a favore dell'Ateneo di San Marino	€ 2.393,33	€ 15.048,33	
- quota a favore dell'Ateneo di Urbino	€ 2.393,33	€ 15.048,33	
TOTALE	€ 105.000,00	€ 325.000,00	

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

COUNSELING AND COACHING SKILLS. PERCORSO FORMATIVO ED ESPERIENZIALE DI COMUNICAZIONE EFFICACE NEI CONTESTI PROFESSIONALI ED ORGANIZZATIVI"
COUNSELING AND COACHING SKILLS. EXPERIENTIAL TRAINING AND EFFECTIVE COMMUNICATION IN PROFESSIONAL AND ORGANIZATIONAL CONTEXTS
Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master ha lo scopo di fornire un'approfondita conoscenza delle competenze comunicative necessarie nell'ambito della gestione delle risorse umane, in relazione anche ad interlocutori difficili, della risoluzione dei conflitti e della conduzione di gruppi di lavoro in ambito formativo e professionale.

Contenuti

- ☐ Il colloquio non direttivo: le domande di specificazione, l'ascolto, l'investigazione.
- ☐ Assertività e training assertivo.
- ☐ Introduzione all'analisi transazionale nelle relazioni educative e professionali.
- ☐ Introduzione alla programmazione neurolinguistica ad orientamento umanistico.
- ☐ *Counseling Skill* in ambito educativo.
- ☐ Coaching Skill in ambito professionale.
- ☐ La comunicazione interpersonale, teorie e modelli. L'ascolto attivo.
- ☐ La comunicazione efficace e le barriere comunicative
- ☐ Il *cooperative-learning*
- ☐ L'applicazione del *counseling* nei centri di ascolto in ambito scolastico, comunitario e professionale
- ☐ Il *counseling* orientativo individuale e di gruppo in ambito professionale
- ☐ Il *counseling* nelle situazioni di disagio e di difficoltà in ambito educativo ed esistenziale
- ☐ Problemi di ansia e timidezza: strategie comportamentali, relazionali e cognitive di intervento.
- ☐ Problemi di iperattività ed aggressività: strategie comportamentali, relazionali e cognitive di intervento. Il bullismo: strategie d'intervento a scuola
- ☐ Problemi d'identità ed alimentazione: interventi psicoeducativi.
- ☐ Problemi di demotivazione: strategie comportamentali, relazionali e cognitive di intervento
- ☐ Principi di programmazione neuro-linguistica (PNL)
- ☐ Principi di mediazione familiare
- ☐ Stili di *leadership*: formale ed informale
- ☐ Valori e visioni progettuali della leadership assertiva e situazionale
- ☐ *Empowerment* ed autostima: implementazione del sentimento di autoefficacia e superamento dei momenti di crisi
- ☐ Ristrutturazione cognitiva come superamento delle convinzioni limitanti
- ☐ Il *coaching*: procedure e ordini di sviluppo
- ☐ La costruzione del gruppo di lavoro
- ☐ La conduzione delle riunioni di lavoro, dei gruppi di *problem-solving*, *brain storming* e di *decision-make*
- ☐ Il colloquio motivazionale e di orientamento professionale.
- ☐ La gestione dei conflitti e la loro risoluzione all'interno dei gruppi
- ☐ La comunicazione efficace in ambito formativo e professionale in relazione ad interlocutori difficili
- ☐ La formazione dei formatori alla competenza relazionale

AREE DI INSEGNAMENTO

Pedagogia generale

Didattica generale

Psicopedagogia della comunicazione e del linguaggio

Educazione degli adulti

Psicologia della formazione, della comunicazione e dell'orientamento professionale

Psicopedagogia dei gruppi

Principi e metodi del *counseling* integrato

Psicologia dell'handicap e della riabilitazione

Psicologia dell'educazione

Psicologia dell'apprendimento e dei processi cognitivi

Psicopedagogia dello sviluppo e delle relazioni familiari

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 60/111

METODOLOGIA

Il Master privilegia un apprendimento di tipo esperienziale, con esercitazioni pratiche individuali e di gruppo, orientate all'acquisizione di specifiche competenze e strategie nelle situazioni di *empasse* organizzativo e disagio esistenziale.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Negli ultimi i contesti sociali ed organizzativi sono stati investiti da numerose trasformazioni che hanno coinvolto approcci metodologici diversificati, che si sono imposti per una costante revisione ed integrazione di molteplici modelli concettuali ed operativi.

In questa prospettiva, si sono rese necessarie due fondamentali direzioni di intervento:

- il miglioramento dei processi della comunicazione efficace, come competenza trasversale a tutte le attività di carattere formativo ed organizzativo;
- la capacità di padroneggiare strategie di *counseling* e *coaching skills* per favorire processi di cooperazione sociale, gestione dei conflitti e ri-decisioni in relazione a difficoltà di carattere esistenziale.

Pertanto, la richiesta di personale esperto in comunicazione efficace e *counseling* e *coaching skills* risulta sempre più evidente sia in ambito istituzionale in relazione alla normativa vigente, sia presso Enti, aziende e Istituzioni che, a diverso titolo, promuovono iniziative di formazione e consulenza in ambito professionale.

Il Master si rivolge quindi ai laureati di primo e di secondo livello che svolgono attività in ambito educativo, formativo, psicologico, dirigenziale, manageriale, della mediazione familiare, della gestione delle risorse umane e più ampiamente a tutti coloro che sono interessati, anche a carattere personale, a migliorare le proprie capacità comunicative e di *public speaking*.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. Prof. Franco NANETTI (*Direttore*) Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
2. Prof. Massimo BALDACCI – Ordinario M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
3. Prof. Mario RIZZARDI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
4. Prof. Lucio COTTINI – Ordinario- M-PED/01 Dipartimento di Scienze Umane Università di Udine

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Prof. Mario RIZZARDI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo

Prof. Franco NANETTI - Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo

Dott. Antonella SCALOGNINI - Medico, specialista in Psicoterapia Cognitivo-comportamentale, diplomato in Counseling sanitario. Docente per supporto alla didattica del corso integrativo all'insegnamento ufficiale di "pedagogia del linguaggio e della comunicazione" presso la facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Urbino, esperta nell'ambito dei processi formativi con particolare riferimento alla mediazione dei conflitti in ambito socio-sanitario

Dott. Paola CANGINI - Direttore dei servizi Generali e Amministrativi presso una Pubblica amministrazione-Laureata in Giurisprudenza- Counselor Didatta - Specialista nella formazione in mediazione dei conflitti presso enti ed istituzioni pubbliche – docente a contratto per attività di supporto didattico presso l'Università di Urbino- Ha pubblicato nel settore delle tematiche del coaching e dell'Empowerment

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 61/111

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

PuntoCon di Contarelli Giovanni: marketing, editing, produzione materiale didattico, creazione e gestione sito web

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
La programmazione neurolinguistica/Metamodello e violazioni linguistiche e attività laboratoriale	M-PED/01	10 (5+5)	14 (7+7)	50 (25+25)	186 (93+93)
Il colloquio motivazionale e attività laboratoriale /La formazione alla leadership	M-PSI/05	6 (4+2)	8 (5+3)	58 (40+18)	84 (54+30)
Psicologia dei gruppi: la gestione dei team e attività laboratoriale /Costellazioni sistemiche nel lavoro	M-PSI/06	6 (3+3)	9 (4+5)	61 (30+31)	80 (40+40)
Analisi transazionale applicata/Neuroscienze e costruttivismo	M-PSI/05 M-PSI/01	6 (3+3)	9 (4+5)	61 (30+31)	80 (40+40)
Metafore educative, conversazionalismo e psicologia narrativa/Leadership negoziale e attività laboratoriale	M-PED/01 M-PSI/05	6 (3+3)	9 (4+5)	61 (30+31)	80 (40+40)

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 62/111

Counseling skills e processi comunicativi e attività laboratoriale /Il colloquio di orientamento e attività laboratoriale	M-PED/01	14	16	70	264
Il colloquio non direttivo e la comunicazione efficace e attività laboratoriale	M-PSI/04	8	10	50	140
per la prova finale:		4			100
Totale		60	75	411	1014
				1500	

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
	Aprile 2016
	Prova finale Maggio 2016 (I appello)
	Dicembre 2016 (II appello)

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Laurea triennale, specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento, o di titolo equipollente. Possono essere ammessi al Master i diplomati appartenenti alle professioni sanitarie ed assistenti sociali (Legge 8 gennaio 2002 n.1) purché in possesso del diploma di scuola media superiore quinquennale.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 12
N° Massimo: 60
Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti.

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)

(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo).

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 940,00

da pagarsi come segue:

↑ 1ª rata: €...500,00..... da pagarsi al momento dell'iscrizione

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 63/111

↑ 2ª rata: €...440,00..... da pagarsi entro il...31/03/2016.....

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione entro il 18/12/2015

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il 22/01/2016

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Inizio: Gennaio 2016

Termine delle attività: giugno 2016

Discussione tesi finale: settembre 2016

Seconda sessione: dicembre 2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani

Via Timoteo Viti - Urbino

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo, Via Bramante, 17 - 61029 Urbino

Tel. 0722303743, fax 0722303746 – info@mastercounselingurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°...12..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°.....60....iscritti)
tasce di iscrizione*(1)	€ 9.600,00	€ 48.000,00
tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)	€ 1680,00	€ 8.400,00
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)		
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)		

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 64/111

altro (indicare) (4).....		
TOTALE	11.280,00	56.400,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°...12..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°.....60....iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	€ 1680,00	€ 8.400,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	€ 1440,00	7.200,000
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	4000	4000
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	1000	1000
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	1500	15000
- <i>quota per collaboratori</i>		1800
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	1160	10000
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	500	9000
TOTALE	11.280,00	56.400,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

IL METODO MONTESSORI NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

The Montessori Method for Preschool

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master di I livello, "Il metodo Montessori nella scuola dell'infanzia" si configura come un percorso di formazione, di durata annuale, atto a fornire una preparazione scientifica, storica e pedagogica nell'ambito degli studi e delle pratiche pedagogiche montessoriane. Il corso è volto ad illustrare alcuni aspetti teorici e metodologici fondamentali inerenti il complesso dei principi e delle prassi educative messe in atto nel mondo nei contesti montessoriani e a riflettere su una loro trasposizione critica nel contesto della scuola dell'infanzia. In modo particolare il Master di I livello, per mezzo dell'approfondimento di tematiche specifiche riguardanti la struttura della mente infantile e i processi neurofisiologici alla base dell'apprendimento, intende promuovere l'acquisizione di conoscenze e competenze professionali per esercitare l'insegnamento secondo il metodo Montessori nella scuola dell'infanzia.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 65/111

Nidi d'infanzia, strutture di accoglienza, scuole dell'infanzia.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. Berta Martini(Direttore) - Associato di Pedagogia generale e sociale M-PED/01 – Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino Carlo Bo;
2. Massimo Baldacci- Ordinario di Pedagogia generale e sociale M-PED/01 – Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino Carlo Bo;
3. Furio Pesci – Associato di Storia della pedagogia M-PED/02 – Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione, Università “La Sapienza” di Roma;
4. Andrea Lupi, Formatore e Segretario Generale Fondazione Montessori Italia

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Berta Martini, Associato di pedagogia generale e sociale, Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo”
Quinto Battista Borghi, Esperto di servizi per l'infanzia
Andrea Lupi, Formatore e Segretario Generale Fondazione Montessori Italia
Rossella Trombacco, Direttrice nido e scuola dell'infanzia, formatrice Opera Nazionale Montessori
Sonia Cagnata, formatrice dei corsi di specializzazione Opera Nazionale Montessori e FMI
Simona Martino, Architetto e designer esperto di Learning Space e materiali didattici montessoriani

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

Rossella D'Ugo – Dottore di ricerca in Pedagogia, Tutor d'aula e online.

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

Fondazione Montessori Italia - La fondazione diffonde la conoscenza del metodo Montessori e promuove l'adozione dei principi che vi si ispirano nelle scuole di ogni ordine e grado. Fornisce supporto alla progettazione di servizi educativi e scolastici, svolge attività di supervisione e certificazione di qualità dei processi educativi a metodo (*Lettera d'intenti in fase di predisposizione*)

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascu-

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 66/111

na del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

I Corsi per Master devono prevedere almeno 60 crediti distribuiti di norma nell'arco di un anno. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

A norma del DM 270/04 ad 1 credito formativo corrispondono 25 ore di lavoro per studente, compreso lo studio individuale.

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Biografia, opere e pensiero di Maria Montessori	M-PED/01	1530		80	265
Montessori a confronto	M-PED/01	7	10	20	145
La progettazione degli spazi, tra design e arredamento	M-PED/01	4	10		90
L'ambiente educativo nel metodo Montessori	M-PED/01	4	10		90
Le lezioni, i materiali e le attività nella Casa dei Bambini	M-PED/03	7	30	20	125
Lo sviluppo delle competenze nei primi sei anni di vita	M-PED/03	7	30	20	125
La psicoaritmetica e la psicogeometria di Maria Montessori	M-PED/03	4	20	5	75
La qualità nella scuola dell'infanzia	M-PED/03	2	10	5	35

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 67/111

(barrare la casella d'interesse)					
<input type="checkbox"/> Stage o Project work					
<input type="checkbox"/> Stage					
<input checked="" type="checkbox"/> Project work		4		100	
per la prova finale:		6			150
Totale	0	60	150	250	1100

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	prova intermedia: gennaio
2	prova intermedia: marzo
3	prova intermedia: aprile
	prova finale: maggio

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Al Master possono accedere coloro che sono in possesso di laurea (triennale o quadriennale) del settore educativo e formativo (Educatore sociale territoriale, Scienze dell'Educazione, Scienze della Formazione Primaria, Pedagogia,) ed ogni altra laurea che dia accesso all'insegnamento nelle classi di ogni ordine e grado.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo:15

N° Massimo:60

Modalità di ammissione: Saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)

(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo; per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte, fino ad un massimo del 25% della quota di contribuzione prevista, se prevista l'iscrizione a singoli insegnamenti il numero degli iscritti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 68/111

€.....1.140,00

da pagarsi come segue:

1^a rata: € 560..... da pagarsi al momento dell'iscrizione

2^a rata: € 580..... da pagarsi entro il 22 marzo 2016

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Domanda di ammissione: dal 7 settembre 2015 al 12 gennaio 2016 (per raggiungere il numero minimo)

Domanda di iscrizione: dal 13 gennaio 2016 al 29 gennaio 2016

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività)

Inizio: febbraio 2016

Termine attività: giugno 2016

Discussione tesi finale: giugno 2016 (I appello); novembre 2016 (II appello)

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani
Via Bramante 17
Urbino

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'uomo
Indirizzo: Via Bramante 17 – 61029 Urbino
telefono: 0722 303743
e-mail: rossella.dugo@uniurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 69/111

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....15..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°60.....iscritti)
tasse di iscrizione*(1)	15.000,00	60000
tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)	2100,00	8400
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)		
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)		
altro (indicare) (4).....		
TOTALE	17.100,00	68400

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....15.....iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°60.....iscritti)
- taxa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)	2100	8400
- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*	2250	9000
- quota a favore delle spese per la docenza interna**	1500	1500
- quota a favore delle spese per la docenza esterna**	9750	9750
- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente		5000
- quota per collaboratori	1500	18750
- spese di funzionamento dei corsi		3000
- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie		13000

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 70/111

TOTALE	17100	68400
--------	-------	-------

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

TECNICHE PER LA RIEDUCAZIONE DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO
Technique of Rehabilitation of Specific Learning Disorder

Corso di Master Universitario di I livello (congiunto Università di Urbino Carlo Bo e Università di Modena e Reggio Emilia, Università di San Marino)

2. Obiettivi formativi specifici

- ☐ Acquisire conoscenze teorico pratiche sulla fisiopatologia dei processi di apprendimento in età evolutiva;
- ☐ Discutere le tecniche rieducative più utili per il recupero delle difficoltà;
- ☐ Presentare i più attuali strumenti informatici e tecnologici di supporto all'apprendimento;
- ☐ Conoscenza delle tecniche di rieducazione dei disturbi di apprendimento in età evolutiva;
- ☐ Conoscenza delle tecniche di rieducazione attraverso l'impiego del computer;
- ☐ Capacità di costruire un piano di lavoro per il potenziamento di un'abilità;
- ☐ Capacità di costruire un progetto di rieducazione e di verificarne l'efficacia.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master prevede la formazione di esperti nella rieducazione dei disturbi specifici di apprendimento. Il Master si pone l'obiettivo di formare in maniera altamente qualificata professionisti di discipline diverse, quali logopedisti, psicomotricisti, educatori, per metterli in grado di fornire a singoli utenti e enti educativi, servizi di trattamento e prevenzione nell'ambito dei disturbi di apprendimento.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. (Direttore) Giacomo Stella (Professore ordinario, Psicologia Clinica M-PSI/08 Università di Modena e Reggio Emilia), Condirettore Mario Rossi Monti (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Urbino Carlo Bo)
2. Baldacci Massimo (Professore ordinario Pedagogia generale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
3. Enrico Savelli (psicologo, ASL Rimini)
4. Sandro Rubicchi (Professore Ordinario Psicologia generale M-PSI/01, Università di Modena e Reggio Emilia)

5. Docenti, interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 71/111

- ☐ Sonia Arina – assegnista di ricerca, Dipartimento Scienze dell’Uomo, Università di Urbino Carlo Bo
- ☐ Massimo Baldacci – Professore ordinario Pedagogia generale M-PED/01 Università di Urbino Carlo Bo
- ☐ Di Pellegrino Giuseppe (Professore Straordinario Psicobiologia e Psicologia Fisiologica M-PSI/02, Università di Bologna)
- ☐ Martini Berta (Professore Associato di Pedagogia generale e sociale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
- ☐ Carmen Belacchi – Professore associato di psicologia dello sviluppo Università, Università di Urbino Carlo Bo
- ☐ Francesco Umberto Benso – psicologo, professore a contratto Psicologia Fisiologica M-PSI/02 Università di Genova
- ☐ Beatrice Bertelli – psicologa, psicoterapeuta, coordinatore didattico Accademia Neuropsicologia dello Sviluppo Parma
- ☐ Andrea Biancardi - Psicologo, Centro Regionale per i Disturbi di Apprendimento e di Linguaggio in Età Evolutiva di Bologna)
- ☐ Marina Biancotto – psicologa, psicoterapeuta libera professionista
- ☐ Cristina Biolcati neuropsichiatra infantile presso Centro Regionale Disabilità Linguistiche e Cognitive in Età Evolutiva Azienda Usl Bologna
- ☐ Pier Luigi Cafaro – psicologo, docente Università degli Studi della Repubblica di San Marino
- ☐ Stefano Calzolari – direttore struttura complessa territoriale Neuropsichiatria infantile 1 APSS Trento
- ☐ Cristina Caselli – dirigente di riceva presso l’Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione del CNR, psicolinguista
- ☐ Enrico Ghidoni - Neurologo, Dirigente Medico di I Livello Azienda Ospedaliera Arcispedale S.Maria Nuova di Reggio Emilia – U.O. di Neurologia – Laboratorio di Neuropsicologia - Responsabile clinico del laboratorio di neuropsicologia-Responsabile clinico del Day-Hospital di Neurologia
- ☐ Luca Grandi – responsabile del Centro Ricerche CRA, responsabile didattico CAF Tecnico Apprendimento in attività doposcolastiche per DSA università San Marino
- ☐ Cristina Iani – professore associato M/PSI/01 Psicologia Generale, Psicobiologia e Psicometria Università Modena e Reggio Emilia.
- ☐ Maria Grazia Inzaghi – responsabile laboratorio di Neuropsicologia Istituto Quarenghi, Bergamo
- ☐ Luisa Lopez – medio responsabile Villaggio Eugenio Litta, Grottaferrata
- ☐ Dino Maschietto - Neurologo, Neuropsichiatra, ASL di San Donà di Piave VE docente di Neuropsicologia dell’handicap e Neuropsichiatria infantile in Neuropsicologia presso la Scuola di specializzazione di Neuropsichiatria Infantile Università degli Studi di Padova
- ☐ Sergio Messina – dirigente medico UONPI Caltagirone ASP3 Catania
- ☐ Paolo Onorati – docente presso Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Roma La Sapienza
- ☐ Antonella Paoletti – logopedista presso ASUR della Regione Marche Centro Neuropsicologia Clinica dell’Età evolutiva e UMEE
- ☐ Mario Rossi Monti (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Urbino Carlo Bo)

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 72/111

- ☐ Sandro Rubicchi - Psicologo, Professore Ordinario, Università di Modena e Reggio Emilia
- ☐ Ciro Ruggerini – neuropsichiatra infantile, psichiatra, psicoterapeuta SITCC
- ☐ Enrico Savelli - psicologo clinico dell'età evolutiva presso l'U.O. di NPI dell'AUSL di Rimini, ASL Rimini
- ☐ Nicoletta Staffa – psicologa libera professionista, socio fondatore Glpa, socio fondatore Associazione StrategicaMente, collaboratore Associazione Italiana Dislessia
- ☐ Giacomo Stella – Professore ordinario, Psicologia Clinica M-PSI/08 Università di Modena e Reggio Emilia
- ☐ Riccardo Venturini – psicologo, psicoterapeuta, Direttore Servizio Minore Istituto Sicurezza Sociale San Marino
- ☐ Claudio Vio - psicologo dirigente presso UOC Età evolutiva San Donà di Piave ULSS Veneto
- ☐ Stefania Zoia – psicologa dirigente ASS1 Triestina
- ☐ Marco Zorzi – (Psicologo, Direttore del Centro Interdipartimentale di Scienze Cognitive, Università degli Studi di Padova, Professore Ordinario Psicologia Generale M-PSI/01, Università di Padova)
- ☐ Cardarello Roberta (Professore Ordinario Pedagogia sperimentale M-PED/03, Università di Modena e Reggio Emilia)
- ☐ Pallotti Gabriele (Professore Associato Didattiche delle lingue moderne L-LIN/02, Università di Modena e Reggio Emilia)
- ☐ Perani Daniela, Neurologo e Radiologo, Professore Ordinario di Neuroscienze, Università Vita-Salute San Raffaele Milano M-PSI/02)
- ☐ Pincherle Maurizio (Neuropsichiatra infantile, Asur Marche ZT9 Docente a contratto di Neuropsichiatria infantile Università di Macerata)
- ☐ Stefano Vicari – Neurologo e Neuropsicologo, Dirigente di primo livello responsabile dell'Unità Operativa servizio di Neurologia e Riabilitazione IRCSS Ospedale Pediatrico Bambin Gesù; docente a contratto di Psicobiologia e Psicologia Fisiologica presso la Libera Università LUMSA di Roma

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

- ☐ Istituto per la Formazione e la Ricerca Applicata IFRA, Via Ugo Bassi, 15 - 40121 – Bologna

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 73/111

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive). La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.*

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE TECNICHE PER LA RIEDUCAZIONE DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO					
insegnamenti	SSD	CFU	struttura del credito		
			n. ore lezioni frontali	n. ore didattica alternativa	n. ore studio individuale
NEUROPSICOLOGIA DELLE FUNZIONI COGNITIVE E DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO		17	185	69	171
<i>A) Fondamenti di Neurofisiologia</i>	BIO/09	2	12		38
<i>B) Neuropsicologia dell'attenzione, delle funzioni esecutive, della memoria</i>	M-PSI/01	2	27		23
<i>C) Fondamenti neuropsicologici e basi neuropsicologiche delle difficoltà dell'apprendimento e dei principali deficit neuropsicologici</i>	M-PSI/04	6	52	38	60
<i>D) Fondamenti neurologici e basi neuropsicologiche e caratteristiche cliniche delle difficoltà dell'apprendimento e dei principali deficit neuropsicologici</i>	M-PSI/04	7	94	31	50
DISTURBI EVOLUTIVI SPECIFICI: SVILUPPO E PSICOPATOLOGIA		11	115	60	100
<i>A) Sviluppo e psicopatologia dei Disturbi evolutivi specifici Modelli neuropsicologici dei DSA</i>	M-PSI/08	7	85	30	60
<i>B) Nosografia, etiologia, epidemiologia, neuroradiologia dei disturbi specifici di apprendimento</i>	MED/39	4	30	30	40
RIEDUCAZIONE DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO		10	100	53	97
<i>A) Pedagogia Speciale</i>	M-PED/03	1	8		17
<i>B) Principi della riabilitazione neuropsicologica</i>	MED/32	3	24	21	30

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 74/111

C) Modelli di intervento nella rieducazione dei disturbi specifici di apprendimento	MED/39	6	68	32	50
STAGE		12		300	
ULTERIORI ATTIVITA' FORMATIVE: DISCUSSIONE CASI CLINICI		4		100	
PROVA FINALE		6		150	
TOTALE		60	400	732	368

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Giugno 2016

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione (Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

- ☐ Laurea (triennale, specialistica, magistrale, vecchio ordinamento)
- ☐ titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Comitato Scientifico del corso ai soli limiti finì dell'iscrizione al corso, secondo la normativa vigente.

I Master è riservato a Laureati in:

- ☐ Laurea in Psicologia CLASSE L/24
- ☐ Laurea in Professioni Sanitarie della Riabilitazione CLASSE L/SNT02
- ☐ Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione CLASSE L19

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione se le domande superano il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

- ☐ N° Minimo: 30 (10 per ogni Ateneo)
- ☐ N° Massimo: 90 (30 per ogni Ateneo)
- ☐ Modalità di ammissione: valutazione dei titoli

RICONOSCIMENTO DI CREDITI PREGRESSI

Il 25% dei posti sono riservati ai candidati che abbiano già frequentato master, corsi di perfezionamento post laurea o corsi di aggiornamento professionale post-laurea organizzati dalle Università italiane e straniere per le quali esista idonea attestazione, congruenti con le discipline e gli obiettivi del Master. Eventuali posti con riserva non assegnati saranno attribuiti ai candidati idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito fino ad esaurimento dei posti disponibili.

I candidati in possesso del titolo sopraindicato che avranno presentato domanda individuale per il riconoscimento dei CFU, hanno diritto al riconoscimento delle attività didattiche svolte all'interno dei Corsi suddetti ai fini del conseguimento del Master universitari, fino ad un massimo del 20%.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 75/111

I candidati sono altresì obbligati alla frequenza delle attività comuni, delle attività di tirocinio e al superamento di tutte le prove di valutazione previste, intermedie e finali.

Il riconoscimento può consentire l'abbreviazione di non oltre il 20% delle attività didattiche del Master universitario.

È prevista la riduzione della quota di iscrizione al Master universitario del 20% della retta.

- ☐ N° Minimo: 1
- ☐ N° Massimo: 1
- ☐ Modalità di ammissione: bando di selezione

TUTOR D'AULA

Un posto (n.1) è riservato ad un candidato con Curriculum Vitae e Studiorum meritevole, rispetto alle discipline e gli obiettivi del Master, che ricoprirà il ruolo di tutor d'aula. I candidati interessati dovranno presentare domanda individuale per il ruolo di tutor d'aula.

I candidati sono obbligati alla frequenza delle attività didattiche, delle attività di tirocinio e al superamento di tutte le prove di valutazione previste, intermedie e finali.

È prevista la riduzione della quota di iscrizione al Master universitario del 20% della retta.

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) (la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo).

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

☐ **STUDENTI STANDARD**

tassa iscrizione € 3.500,00 da pagarsi come segue:

- ↑ 1^a rata: € 1750 da pagarsi entro il 15/12/2015
- ↑ 2^a rata: € 1750 da pagarsi entro il 31/05/2016

☐ **STUDENTI CON RICONOSCIMENTO DI CREDITI PREGRESSI**

tassa iscrizione € 2.800,00 da pagarsi come segue:

- ↑ 1^a rata: € 1400 da pagarsi entro il 15/12/2015
- ↑ 2^a rata: € 1400 da pagarsi entro il 31/05/2016

☐ **STUDENTE CON RUOLO DI TUTOR D'AULA**

tassa iscrizione € 2.800,00 da pagarsi come segue:

- ↑ 1^a rata: € 1400 da pagarsi entro il 15/12/2015
- ↑ 2^a rata: € 1400 da pagarsi entro il 31/05/2016

☐ **UDITORI**

N. massimo 5

tassa iscrizione € 2.000,00 da versare in un'unica rata da pagarsi entro il 15/12/2015

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 76/111

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

- ☐ Ammissione dal 02/10/2015 al 15/11/2015
- ☐ Iscrizione dal 25/11/2015 al 15/12/2015

14. Periodo di svolgimento

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

- ☐ Inizio corsi 15/01/2016
- ☐ Termine corsi 17/12/2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

- ☐ Istituto per la Formazione e la Ricerca Applicata IFRA, Via Ugo Bassi, 15 - 40121 - Bologna.
- ☐ Università di San Marino: c/o Dipartimento Scienze Umane, via N. Bonaparte, 3 47899 San Marino.

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Presentazione delle domande di ammissione e selezione dei candidati:

Organizzazione didattica

Dipartimento Scienze Umane
Università di San Marino
via. N. Bonaparte, 3
47890 Città
Repubblica di San Marino
tel. 0549 887008 tel. 0549 887007

Organizzazione scientifica

Istituto di Ricerca Dislessia Evolutiva, IrIDE
Università di Urbino, Carlo Bo, via Saffi 15
Tel.0722305816
Cell. Omissis
e-mail: sonia.arina@uniurb.it di Urbino Carlo Bo"

17. Sede amministrativa (Sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 77/111

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO		IMPORTO	
	ipotesi minima: 30 i- scritti		ipotesi minima: 90 i- scritti	
	ipotesi minima: 0 udi- tori		ipotesi minima: 5 udi- tori	
tasse di iscrizione*(1)	€ 100.800,00		€ 311.700,00	
tassa regionale per il diritto allo stu- dio*(Euro 140,00)	€ 4.200,00		€ 13.300,00	
eventuali erogazioni finalizzate al cor- so da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)				
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)				
altro (indicare) (4).....				
TOTALE	€ 105.000,00		€ 325.000,00	

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO		IMPORTO
	ipotesi minima: 30 i- scritti		ipotesi minima: 90 iscritti
	ipotesi minima: 0 udi- tori		ipotesi minima: 5 uditori
- tassa regionale per il diritto allo studio	€ 4.200,00		€ 13.300,00
- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*	€ 15.120,00		€ 46.755,00
- quota a favore delle spese per la docenza interna**	€ 14.000,00		€ 14.000,00

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 78/111

- quota a favore delle spese per la docenza esterna**	€ 34.000,00	€ 34.000,00
- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente	€ 2.000,00	€ 50.000,00
- quota per collaboratori	€ 2.000,00	€ 50.000,00
- quota a favore dell'Ateneo di San Marino per gestione didattico-scientifica	€ 15.000,00	€ 15.000,00
- spese di funzionamento dei corsi	€ 10.000,00	€ 25.500,00
- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie	€ 1.500,00	€ 31.300,00
- quota a favore dell'Ateneo di Modena e Reggio Emilia	€ 2.393,33	€ 15.048,33
- quota a favore dell'Ateneo di San Marino	€ 2.393,33	€ 15.048,33
- quota a favore dell'Ateneo di Urbino	€ 2.393,33	€ 15.048,33
TOTALE	€ 105.000,00	€ 325.000,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

I DSA (DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO) E ALTRI DISTURBI DELL'ETÀ EVOLUTIVA. PSICOPEDAGOGIA, DIDATTICA, BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)

SLD (Learning Disabilities)-and other Developmental and Behavioral Disorders.

Psychopedagogy, Didactics, and Special Educational Needs

x Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il corso ha tra i propri obiettivi la promozione e la diffusione della cultura dell'inclusione delle persone con disabilità nei contesti scolastici, educativi e sociali nonché lo sviluppo e la realizzazione delle attività formative nell'ambito della disabilità e dei Disturbi Specifici di Apprendimento ai sensi della Legge 170/2010.

Il Master si propone di fornire strumenti e di formare una sensibilità specifica, abilità e com-

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 79/111

petenze relazionali efficaci per conoscere e leggere i segni del disagio propri delle diverse fasi evolutive e per attivare interventi psicopedagogici, didattici ed educativi di prevenzione e di gestione del disagio e di promozione del benessere negli ambiti scolastici e educativi.

I temi affrontati nel percorso formativo includeranno: La relazione e la comunicazione con il bambino e con l'adolescente, I Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), La osservazione e l'intervento psicopedagogico nel disagio in età evolutiva, I Disturbi Pervasivi dello sviluppo DPS, I Disturbi da Deficit dell'Attenzione e Iperattività (ADHD), Gli stili cognitivi nei processi di insegnamento-apprendimento, L'Autismo nella scuola, Attenzione, emozioni e apprendimento nella scuola, I Disturbi del Linguaggio e della Comunicazione, I Bisogni Educativi Speciali (BES), La gestione delle dinamiche relazionali ed emotive nel gruppo classe in presenza di alunni con DSA e altri Disturbi dello Sviluppo.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il corso è rivolto a docenti di ruolo e non di ruolo delle scuole di ogni ordine e grado, educatori, psicologi, assistenti sociali che operano, sia nel pubblico sia nel privato, nell'ambito di servizi educativi, scolastici, riabilitativi, sociali e sanitari e a chiunque in possesso di laurea triennale o specialistica desideri consolidare o approfondire le conoscenze e gli strumenti validi da utilizzare all'interno delle istituzioni educative (scuola e famiglia) e sociali.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

- ❑ Prof. Mario Rizzardi (*Direttore*) Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
- ❑ Prof. Franco Nanetti – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
- ❑ Prof. Lucio Cottini – Ordinario M-PED/01 Dipartimento di Scienze Umane Università di Udine
- ❑ Prof. Berta Martini – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
- ❑ Prof. Roberto Travaglini, ricercatore M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
- ❑ •Dott. Benito Michelizza, medico foniatra, Responsabile del progetto Dislessia presso la Fondazione "Padre Alberto Mileno" di Vasto;
- ❑ •Dott. Leonardo Sacrato, Psicologo presso Reparto di Neuropsichiatria Infantile Ospedale Sant'Orsola-Malpighi Bologna;

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

- Prof. Mario Rizzardi, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
- Prof. Franco Nanetti, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
- Prof. Lucio Cottini, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
- Dott.ssa Maria Teresa Mircoli, esperta normativa DSA, già Dirigente e Coordinatore territoriale della funzione tecnica di consulenza, studio e ricerca presso Ufficio Scolastico Regionale per le Marche;
- Dott.ssa Chiara Della Betta, psicologa e psicoterapeuta esperta in Disturbi Specifici di Apprendimento, formatrice AID ed ex presidente della sezione di Pesaro e Urbino dell'Associazione Italiana Dislessia.
- Dott. Benito Michelizza, medico foniatra, Responsabile del progetto Dislessia presso la

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 80/111

<p>Fondazione "Padre Alberto Mileno" di Vasto;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dott. Leonardo Sacrato, Psicologo presso Reparto di Neuropsichiatria Infantile Ospedale Sant'Orsola-Malpighi Bologna; • Dott. Giacomo Mancini, psicologo e psicoterapeuta esperto di Psicologia scolastica, Psicologia clinica e in gestione di classi con alunni con DSA, docente a contratto presso Dipartimento di Psicologia, Università di Bologna • Dott.ssa Dott.ssa Giovanna Di Pasquale, Presidente della Cooperativa Accaparlante (Bo) e formatrice, ricercatrice e valutatrice in campo educativo e sociale della società CONTEXT.
--

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

PuntoCon di Contarelli Giovanni

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Classificazione, identificazione e diagnosi nei Disturbi dello Sviluppo	M-PSI/01 M-PSI/04 M-PED/01	1 1 3	10	5	110
Deontologia e riferimenti normativi	IUS/09 M-PED/01	2 1	5	5	65
I Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA)	MED/39 M-PSI/04	2 1	5	5	65

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 81/111

Psicopedagogia e didattica speciale (1)	M-PED/01	2			
	M-PED/03	3	15	5	105
Psicopedagogia e didattica speciale per la scuola e per i servizi educativi	M-PED/01	3			
	M-PED/03	3			
	M-PSI/01	4	10	5	235
Psicopedagogia e didattica speciale (2)	M-PED/01	2			
	M-PED/03	2			
	M-PSI/01	1	5		120
Strategie di intervento sull'apprendimento e tecnologie per la disabilità	M-PED/03				
		5	5	5	115
Psicopedagogia e didattica speciale (3)	M-PED/01	1			
	M-PED/03	1			
	M-PSI/01	3	15	5	105
Esperienze dirette e simulazioni		14		20	330
Prova finale:		5			125
			70	55	1375
Totale		60	1500		

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.3	Prove intermedie
N. 1	Prova finale

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Per l'accesso al master di I livello verrà richiesto il possesso di laurea triennale, specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento, o di titolo equipollente.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

E' previsto un n° massimo di 100 iscritti.

Nel caso le domande superassero i posti disponibili sarà prevista una valutazione dei titoli.

Il numero minimo di iscritti perché il corso venga attivato è di 15.

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)

(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo.

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 940,00

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 82/111

da pagarsi come segue:

€ 540,00 da pagarsi all'atto dell'iscrizione

€ 400,00 da pagarsi entro il 28 marzo 2016

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione entro il 08/02/2016

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il 22/02/2016

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Data presunta di inizio e fine corso :

da febbraio 2016 a novembre 2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani Via Timoteo Viti

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo - Via Bramante, 17 - 61029 Urbino

Tel. 0722 303743, fax 0722 303746 – mario.rizzardi@uniurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°...15... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massi- ma: n°...100..... iscritti)
tasce di iscrizione*(1)	12..000,00	80.000,00
tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)	2.100,00	14.000,00
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)		
risorse eventualmente assicurate		

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 83/111

dai proponenti (3)		
altro (indicare) (4).....		
TOTALE	14.100,00	94.000,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°..15 i- scritti)	IMPORTO (ipotesi massi- ma: n°.100 i- scritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	2.100,00	14.000,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	1.800,00	12.000,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	3.000,00	3.000,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	4.000,00	4.000,00
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	700,00	20.000,00
- <i>quota per collaboratori</i>	2.000,00	25.000,00
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	500,00	11.000,00
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		5.000,00
TOTALE	14.100,00	94.000,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

SCRITTURE E NUOVI MEDIA: COMPETENZE E CREATIVITA'

WRITING AND NEW MEDIA: SKILLS AND CREATIVITY

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master vuole fornire occasioni di riflessione, autoriflessione e approfondimento sul ruolo delle scritture gutenberghiane e multimediali nello sviluppo della facoltà di linguaggio e di pensiero complesso, creativo e critico, in relazione alle nuove forme della comunicazione e ai nuovi supporti tecnologici delle scritture umane.

Il Master offre strumenti per conoscere buone pratiche didattiche finalizzate allo sviluppo della facoltà di linguaggio e alla competenza linguistica.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 84/111

Il Master offre occasioni di aggiornamento e formazione a quanti intendono migliorare le proprie competenze di scrittura e, in particolare, è rivolto ai docenti in servizio nelle scuole di ogni ordine e grado (Scuola dell'Infanzia, Primaria, Scuola Secondaria di I e II grado).

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un professore di ruolo dell'Ateneo.

1. (Direttore) – Berta Martini, Professore Associato di Didattica generale– M-PED/01 - Dipartimento di Scienze dell'uomo
2. Mario Rizzardi, Professore Associato di Pedagogia Generale – M-PED/01 - Dipartimento di Scienze dell'uomo
3. Franco Nanetti, Professore Associato di Pedagogia generale - M-PED/01 - Dipartimento di Scienze dell'uomo
4. Carlo Marini, già Professore Associato e ora docente a contratto di Letteratura per l'infanzia – M-PED/02- Dipartimento di Scienze dell'uomo (in pensione dal 1/11/2014)

5. Docenti, interni o esterni (indicare la copertura di almeno il 50% dei corsi)

Berta Martini, Professore Associato di Pedagogia Generale - M-PED/01 - Facoltà di Scienze della Formazione
Mario Rizzardi, Professore Associato di Pedagogia Generale - Facoltà di Scienze della Formazione
Carlo Marini, Professore Associato di Letteratura per l'infanzia – M-PED/02-
Liviana Giombini – Dottore di ricerca in Pedagogia della Cognizione- esperta dello sviluppo nella competenza linguistica in relazione alle nuove forme della comunicazione.
Federica Sisti – Dottoranda di ricerca in Pedagogia della Cognizione- esperta in scrittura e nuovi media

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.

8- Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti nell'arco di **non meno di un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno 2/3 delle attività didattiche

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 85/111

A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattiche alternative	N. ore studio individuale
Psicolinguistica e formazione	M-PED/01	15	20	105	250
Da Gutenberg a CmapTools: esperienze di scrittura e pensiero creativo	M-PED/02	15	20	105	250
Lettura, scrittura e multimedialità: problemi didattici	M-PED/02	15	20	105	250
(barrare la casella d'interesse)					
<input type="checkbox"/> Stage o project work					
<input type="checkbox"/> Stage					
<input checked="" type="checkbox"/> Project work		9		225	
Prova finale:		6		150	
Totale parziale		60	60	690	750
Totale		60	1500		

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Febbraio 2016
2	Aprile 2016
3	Giugno 2016

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

I destinatari del corso sono gli insegnanti laureati della scuola dell'Infanzia, Primaria, Scuola Secondaria di I e II grado che abbiano conseguito la laurea in scienze dell'educazione, Scienze della Formazione Primaria, Pedagogia, Psicologia e ogni altra laurea che dia accesso all'insegnamento nelle classi di ogni ordine e grado. Il corso prevede un max. di 60 iscritti.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 86/111

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso che le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 8

N° Massimo: 60

Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento.** (La prima rata non può essere inferiore al 50%)

€ 1.050,00

da pagarsi come segue:

↑ versamento unico.....da pagarsi entro il

↑ 1ª rata: € 550 da pagarsi al momento dell'iscrizione

↑ 2ª rata: € 500 da pagarsi entro il 28-02-16

La cifra di iscrizione di € 1050 è comprensiva di iscrizione e tributo regionale

UDITORI se previsti indicare il numero e la quota della tassa di iscrizione da versare in unica rata-

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione: dal 7 settembre 2015 al 12 dicembre 2015

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione: dal 9 dicembre 2015 al 12 gennaio 2016

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento.

Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Inizio: Da febbraio 2016 ad giugno 2016

Discussione tesi finale: giugno 2016 (I appello); Novembre 2016 (II appello)

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo

Via Bramante, 17

61029 Urbino, (PU)

Tel 0722 303610

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Segreteria Didattica – Dipartimento Scienze Umane

Via Bramante, 17

61029 Urbino (PU)

Tel: 0722 303610 – Fax: 0722 303646

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 87/111

e.mail: carlo.marini@uniurb.it

17. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi-Ufficio Alta Formazione Post Laurea e Pergamene
Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 – 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722-304631- 4632- 4633-4634- 4635- 4636 fax 0722-304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio. Il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°8 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°60 iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	€7280,00	€ 54600,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	€ 1120,00	€ 8400,00
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	€8400, 00	€ 63000,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°8 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°60 iscritti)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio</i>	€ 1120,00	€ 8400,00
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	€ 1.092,00	€ 10920,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna e esterna**</i>	€ 6188,00	€ 6188,00
<i>- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>		€ 9464,00
<i>- quota per collaboratori</i>		€ 9464,00
<i>- spese di funzionamento dei corsi</i>		€ 9100,00
<i>- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		€ 9464,00
TOTALE	€ 8400,00	€ 63000,00

* La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 88/111

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO. FLIPPED LEARNING PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE

Learning environments. Flipped Learning for competences development
Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master intende sviluppare negli educatori e negli insegnanti competenze professionali in ordine all'introduzione di nuovi modelli di apprendimento che si avvalgono di strumenti tecnologici e alla progettazione, all'organizzazione e alla gestione dei relativi ambienti di apprendimento.

Gli obiettivi del Master sono individuabili nello sviluppo di competenze professionali specifiche quali:

- Conoscenza di alcuni modelli di apprendimento (Learning by doing, Mastery Learning, Flipped Learning,...) finalizzati allo sviluppo delle competenze degli allievi;
- Capacità di ideazione e conduzione di percorsi formativi attraverso l'uso di strumenti digitali;
- Capacità di progettazione e pianificazione di ambienti di apprendimento efficaci;
- Condivisione di 'buone pratiche' realizzate da docenti esperti nelle diverse discipline.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il master è rivolto a quanti operano nei contesti scolastici ed educativi (docenti, educatori, formatori) con particolare riferimento ai docenti della scuola secondaria di I e II grado.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. Massimo Baldacci (Direttore), Prof. Ordinario, Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino "Carlo Bo";
2. Berta Martini, Prof. Associato, Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino "Carlo Bo";
3. Mario Rizzardi, Prof. Associato, Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino "Carlo Bo";
4. Silvia Fioretti, Docente a contratto, Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino "Carlo Bo";

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

1. Massimo Baldacci, Prof. Ordinario, Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino "Carlo Bo";
2. Silvia Fioretti, Docente a contratto, Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino "Carlo Bo";

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 89/111

3. Maurizio Maglioni, Presidente associazione Flipnet, docente di scuola secondaria, valutatore EFQM-CAF, iscritto all'albo dei TQM Assessor
4. Fabio Biscaro, cofondatore associazione Flipnet, docente di scuola secondaria, esperto e formatore di Flipped Learning
5. Vittoria Paradisi, docente di scuola secondaria, formatrice IET (Innovative Educational Trainers) con iscrizione al Registro IET CERTIPASS, esperta e formatrice di classi digitali e Flipped Learning

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Ambienti di apprendimento per lo sviluppo delle competenze	M-PED/01	15	20	80	275
Il modello 'Flipped Learning'	M-PED/01	15	20	80	275
Le classi digitali	M-PED/03	10	10	40	200
La didattica 'capovolta'	M-PED/03	10	10	40	200
Project work		5			125
Prova finale:		5			125
Totale		60	60	240	1200

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 90/111

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Febbraio 2016

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Al Master possono accedere coloro che sono in possesso di laurea (triennale o quadriennale) del settore educativo, formativo e psicologico (Educatore sociale territoriale, Scienze dell'Educazione, Scienze della Formazione Primaria, Pedagogia, Psicologia) ed ogni altra laurea che dia accesso all'insegnamento nelle classi di ogni ordine e grado.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° minimo di posti disponibili: 15 posti

N° massimo di posti disponibili: 60 posti

Modalità di ammissione: Saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)

(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo).

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 990,00

da pagarsi come segue:

1^a rata: € 500,00 da pagarsi al momento dell'iscrizione

↑ 2^a rata: € 490,00 da pagarsi entro il 18 marzo 2016

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione: dal 7 settembre al 14 novembre 2015 (per il raggiungimento del numero minimo)

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione: dal 16 novembre al 21 novembre 2015

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Data presunta di inizio e fine corso:

Da novembre 2015 a maggio 2016

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 91/111

Prova finale: (I appello) maggio 2016/ (II appello) novembre 2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani
Via Bramante 17
61029 Urbino

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Indirizzo: Via Bramante 17 – 61029 Urbino
telefono: 0722 303743
e-mail: silvia.fioretti@uniurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 15 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 60 iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	12.750	51.000
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	2.100	8.400
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	14.850	59.400

() la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 15 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 60 iscritti)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	2.100	8.400
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo</i>	1.915	7.650

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 92/111

<i>(pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>		
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	<i>1.835</i>	<i>15.000</i>
- <i>quota per collaboratori</i>	<i>2.000</i>	<i>10.000</i>
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>		<i>6.350</i>
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		<i>5.000</i>
TOTALE	14.850	59.400

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del Corso

ARABO, CINESE, RUSSO: LINGUE, INTERCULTURA E INTERNAZIONALIZZAZIONE D'IMPRESA

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master di I Livello in Arabo, Cinese, Russo: Lingue, Intercultura e Internazionalizzazione d'impresa intende costruire una figura professionale capace di sostenere le imprese nel loro percorso di internazionalizzazione verso la Cina, la Russia e i paesi del mondo arabo. Il percorso formativo vuole offrire un grado di formazione avanzata che integri sia gli strumenti linguistici - indispensabili per meglio interloquire con operatori e imprese in quelle aree - con le conoscenze economiche, culturali e sociali peculiari di quei paesi al fine di facilitare l'interazione con agenti e rappresentanti di quelle realtà e fornire competenze utili alle aziende che intendano avviare un processo di internazionalizzazione. Al fine di conseguire questo risultato, il Master persegue un duplice obiettivo dal punto di vista linguistico:

- offrire una conoscenza di base della lingua araba, cinese o russa, funzionale a una migliore comprensione della cultura di quei Paesi;
- sviluppare in un'ottica specialistica e commerciale le competenze linguistiche di coloro i quali abbiano già una buona conoscenza di quelle stesse lingue.

In coerenza con questi obiettivi, il Master prevede l'attivazione di sei distinti moduli per l'apprendimento delle lingue:

- cinese (I livello e II livello)
- arabo (I livello e II livello)
- russo (I livello e II livello).

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il profilo professionale al cuore del progetto formativo è quello di un esperto di internazionalizzazio-

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 93/111

ne con competenze specifiche sulle aree indicate (competenze linguistiche ed economiche) spendibili

- all'interno di aziende, enti e istituzioni che si occupano di internazionalizzazione;
- come supporto ad aziende che già operano o si propongono di operare nel mercato arabo, cinese o russo;
- in attività di consulenza e di lavoro autonomo connesse alla internazionalizzazione verso queste specifiche aree.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. Anna Maria MEDICI (Direttore), Ricercatore, SSD SPS/13 (docente di Storia dei Paesi arabi / Governo e stati dei Paesi afro-asiatici, 14 B/2 Storia delle relazioni internazionali, delle società e delle istituzioni extraeuropee);
 2. Claus EHRHARDT, Associato (Coordinatore della Scuola di Lingue e Letterature Straniere), SSD L-LIN/14;
 3. Giuseppe GHINI, Ordinario, SSD L-LIN/21;
 4. Anna OSSANI, Ordinario, SSD L-FIL-LET/10;
 5. Marco CIOPI, Ricercatore, SSD SECS-P/08;
 6. Alessandro PAGANO, Associato, SECS-P/08.
- Docenti di altre università ed esperti:*
7. Alessandra BREZZI, Associato, Università di Roma "La Sapienza" SSD L-OR/21;
 8. Letizia DINI, IFOA Marche, consulente e formatore.

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Interni: Giuseppe Ghini, Marco Cioppi, Fabio Musso, Alessandro Pagano, Oleg Rumjancev, Kalthoum Bensoltane, Yafang Chang, e altri.
Esterni: Letizia Dini, responsabile IFOA Marche (Centro di Formazione e servizi Camere di Commercio);
Barbara Francioni, assegnista di ricerca Università di Urbino, SSD SECS-P/08
Alessandra Brezzi, associato L-OR/21, Università di Roma "La Sapienza"
Agnese Formica, docente a contratto SSD L-OR/21 Università di Urbino;
Massimo Bevacqua, docente a contratto SSD L-OR/12 Università di Urbino;
Maurizio Fiorani, Direttore generale ditta FIAM S.p.A;
Augusto Bordini, referente Desk regionale in Cina per la Regione Marche;
e altri.

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

ASPIN 2000 – Azienda speciale per l'internazionalizzazione della CCIAA DI PESARO URBINO
REGIONE MARCHE
ICE

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 94/111

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

FIAM S.p.A.

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito	N. ore studio indiv.
			N. ore lezioni frontali	
INSEGNAMENTI ECONOMICI (comuni alle tre lingue)				
Economie della globalizzazione	SECS-P/01	2	10	40
Marketing Internazionale	SECS-P/08	3	15	60
Organizzazione internazionale d'impresa	SECS-P/07	3	15	60
Strategie d'internazionalizzazione	SECS-P/08	2	10	40
Leadership e competenze manageriali	SEC-P/07	3	15	60
INSEGNAMENTI INTERCULTURALI D'AREA:				
Istituzioni a supporto dell'internazionalizzazione	SECS-P/08	1	5	20
Diversity management		1	8	17
Business plan	SECS-P/08	3	15	60
Tecniche di comunicazione internazionale (nei paesi arabi, in Cina e in Russia)	SECS-P/08	4	20	80
Negoziazione e trattative interculturali (nei paesi arabi, in Cina e in Russia)	L-OR/12 L-OR/21 L-LIN/21	4	20	80
INSEGNAMENTI LINGUISTICI				

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 95/111

Lingua straniera commerciale I livello (principianti) (arabo, cinese o russo)	L-OR/12 L-OR/21 L-LIN/21	5	30	95
Lingua straniera commerciale II livello (B2) (arabo, cinese o russo)	L-OR/12 L-OR/21 L-LIN/21			
Ulteriori attività formative: (Laboratori- testimonianze-simulazioni, ecc.)		4	20	80
Stage o Project work		20		500
Prova finale:		5		125
Totale		60	183	1317

La prova finale è obbligatoria, la tesi no.

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1 Prova per ogni insegnamento (2 Sessioni + 1 straordinaria)	I sessione: Febbraio/Marzo 2016. Il sess.: Giugno/Luglio 2016 E' prevista una sessione straordinaria: Settembre 2016
1 Prova finale	La prova finale si terrà al termine delle attività di stages o project works.

Il conseguimento del titolo è subordinato al raggiungimento dei requisiti di frequenza previsti dal bando, al superamento delle prove relative ad ogni singolo insegnamento, allo svolgimento dello stage (o project work) e al superamento della prova finale.

Al termine del periodo di didattica (Ottobre 2015-Gennaio 2016) sono previsti due appelli per gli insegnamenti (sessione di febbraio/marzo e sessione di giugno/luglio) e una sessione straordinaria a settembre.

Il tirocinio si svolge da Marzo 2016 in poi. La prova finale si svolge alla conclusione delle attività formative e ha la forma di un elaborato scritto (ad es.: studio di caso o sviluppo di un progetto; business plan; piano di internazionalizzazione; piano di marketing, ecc.) assegnato da un docente relatore.

L'elaborato, presentato entro i termini stabiliti dalla Direzione, è valutato da una Commissione composta da almeno quattro membri nominata e presieduta dal Direttore. I criteri sono definiti dal Comitato scientifico.

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Il corso è indirizzato a chi è in possesso di un diploma di laurea triennale o quadriennale in Lingue e letterature straniere, Economia, Scienze Politiche, o di altri diplomi di laurea coerenti con la tipologia del Master e i requisiti richiesti per l'ammissione; o di altro titolo equipollente rilasciato all'estero. Per l'accesso ai corsi di Arabo o Cinese o Russo di primo livello (principianti) si richiede l'ottima conoscenza scritta e orale della lingua inglese (C1).

Per l'accesso ai corsi di Arabo o Cinese o Russo di secondo livello (avanzato) si richiede la buona conoscenza scritta e orale di almeno una lingua fra arabo (B1), cinese (B1) e russo (B1).

Agli stranieri si chiede una certificazione della conoscenza dell'italiano pari al livello C1 del Quadro di Riferimento Europeo.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 96/111

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° minimo di posti disponibili: 20 (venti)

N° massimo di posti disponibili :35 (trentacinque)

Modalità di ammissione:

Valutazione dei requisiti di ammissione (curriculum e certificazioni linguistiche presentati con la domanda di ammissione). Una Commissione nominata dal Direttore valuta la presenza dei requisiti previsti per l'ammissione e comunica l'elenco dei candidati ammessi. In caso di necessità di chiarimenti, la Commissione può contattare i richiedenti l'ammissione.

Se i richiedenti risultati in possesso dei requisiti di ammissione superano il numero di 35 (trentacinque): la Commissione procede ad una selezione sulla base di: (a) titoli, (b) attività scientifiche coerenti con il percorso, (c) esperienze lavorative coerenti con il percorso, sempre basandosi sulla documentazione presentata con la domanda di ammissione.

Per la valutazione dei titoli terrà conto di

- curriculum (titoli): max 20 punti;

- voto di laurea: max 10 punti.

Per le eventuali attività scientifiche coerenti con il percorso (ad es. partecipazione a progetti/gruppi di studio o ricerca): max 10 punti.

Per esperienze lavorative coerenti con il percorso: max 20 punti.

Valutazione massima prevista 60/60.

Effettuata la valutazione, la Commissione rende note: una graduatoria comprendente tutti i candidati in possesso dei requisiti di ammissione e una lista dei candidati non ammessi. I primi 35 candidati in graduatoria sono tenuti a perfezionare immediatamente l'iscrizione o comunicare la rinuncia. In caso di mancata iscrizione di uno o più di questi candidati, gli eventuali ulteriori candidati presenti in graduatoria (in posizione successiva al 35°) possono essere invitati ad iscriversi, sempre scorrendo le posizioni in graduatoria e facendo salvo, in ogni caso, il numero massimo di n. 35 frequentanti totali.

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)

(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo; per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte, fino ad un massimo del 25% della quota di contribuzione prevista, se prevista l'iscrizione a singoli insegnamenti il numero degli iscritti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 2.700,00 (duemilasettecento)

da pagarsi come segue:

↑ versamento unico di € **2.700** da pagarsi all'atto dell'iscrizione. Oppure, in due rate come segue:

↑ 1^a rata: € **1.800** (milleottocento) da pagarsi all'atto dell'iscrizione.

↑ 2^a rata: € **900** (novecento) da pagarsi entro il 31 marzo 2016.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 97/111

N.B.: La tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

UDITORI (possono essere previsti nella percentuale massima del 20% dei partecipanti)

N. 7 uditori: tassa di iscrizione di
€ 640 (seicentoquaranta) da pagarsi con versamento unico all'iscrizione

PER ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI :

€ 200 per singolo insegnamento, da pagarsi con versamento unico all'iscrizione

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione entro il **18 settembre 2015**.

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il **12 ottobre 2015**

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Data presunta di inizio e fine corso :

Dal **2 novembre 2015** / al **27 febbraio 2016**.

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Pesaro Studi.

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

PESARO STUDI Viale Trieste n. 296 - 61121 Pesaro PU

Tel. 0722 304901 / 304900 Fax 0722 304902

e-mail: segreteriastudenti.pesaro@uniurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 20 iscritti e n° 0 uditori se previ- sti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 35 iscritti e n° 7 uditori se previ- sti)
tasse di iscrizione*(1) (2.700-140= 2.560)		(2.560x35 iscritti)+

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 98/111

(Uditori: 640 -140= 500)	2.560x20= 51.200	(500x7 uditori) = 93.100
tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)	140x20 = 2.800	140x(35+7)= 5.880
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)		
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)		
altro (indicare) (4).....		
TOTALE	54.000	98.980

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 20 iscritti e n° 0 uditori se previ- sti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 35 iscritti e n° 7 uditori se previ- sti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	140x20 = 2.800	140x(35+7)= 5.880
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	7.680	13.965
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	9.000	9.000
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	18.000	18.000
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	2.000	6.000
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	3.520	9.000
- <i>quota per collaboratori</i>	8.000	20.000
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	3.000	7.135
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	-	10.000
TOTALE	54.000	98.980

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 99/111

INSEGNARE ITALIANO A STRANIERI: SCUOLA, UNIVERSITÀ, IMPRESA

X Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

“Insegnare italiano a stranieri: scuola, università, impresa” è un master che ha lo scopo di formare figure professionali specializzate nell'insegnamento dell'italiano lingua seconda / lingua straniera in Italia e all'estero e che fornisce competenze teorico-metodologiche in ambito glottodidattico e linguistico-culturale mediante attività di tirocinio e laboratori di approfondimento. Il corso si propone inoltre di offrire strumenti per la riflessione interculturale, l'accoglienza al migrante e l'analisi contrastiva dei diversi sistemi linguistici coinvolti nel processo di insegnamento.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Gli insegnanti che il master intende formare sono in grado di rispondere al crescente interesse per la cultura e la lingua italiane nel mondo e al sempre forte desiderio delle numerose comunità italiane all'estero di conservare e promuovere le proprie radici linguistiche e culturali.

I possibili sbocchi occupazionali del master sono:

facilitatori linguistici, consulenti linguistico-culturali e docenti di italiano L2 per migranti adulti, adolescenti e bambini presso scuole, enti locali, associazioni e organizzazioni legate al mondo del lavoro; insegnanti, collaboratori ed esperti linguistici e culturali di italiano L2/LS presso scuole di italiano per stranieri, istituti italiani di cultura, università e aziende in Italia e all'estero.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. Antonella Negri (Direttore, associato di filologia romanza)
2. Claus Ehrhardt (associato di linguistica tedesca)
3. Anna Teresa Ossani (ordinario di letteratura italiana)
4. Flora Sisti (associato di didattica delle lingue)
5. Piero Toffano (ordinario di letteratura francese)
6. Gloria Cocchi (ricercatore di linguistica generale)

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art. 4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

1. Flora Sisti (Elementi di glottodidattica e introduzione alla Ricerca Azione)
2. Marta Lanciotti (Principi di analisi e metodologia testuale)
3. Federica Rusciadelli (Laboratorio di didattica della scrittura)
4. Giovanna Carloni (Didattica dell'italiano L2/LS e CLIL)
5. Gloria Cocchi (Elementi di sociolinguistica dell'italiano contemporaneo)
6. Cristina Pierantozzi (Elementi di sintassi, lessico e semantica dell'italiano; Elementi di fonetica e fonologia dell'italiano)

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

Il Comitato Scientifico del master ha una fattiva collaborazione scientifica e didattica con la Villanova University. Dal 2012 è stato attivato un corso di perfezionamento *LINGUA E CULTURA ITALIANA NELL'ECONOMIA GLOBALE (BUSINESS CULTURE IN THE ITALIAN CONTEXT)* che consente all'Università di avere fra i 15 e i 35 studenti americani. Gli obiettivi di questo corso di alta formazione che si integra con gli insegnamenti del master è quello di costruire dei profili professionali che dimostrino competenze trasversali utili per lavorare nei settori economico-aziendali italiani e stranieri e per intervenire con adeguate strategie di internazionalizzazione e cooperazione tra l'Italia e i mercati globali.

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa*	N. ore studio individuale
Elementi di glottodidattica e introduzione alla Ricerca Azione**	L-LIN/02	5	15	10	100
Elementi di sintassi, lessico e semantica dell'italiano*	L-LIN/01	3		15	60
Elementi di fonetica e fonologia dell'italiano*	L-LIN/01	2		10	40
Elementi di sociolinguistica dell'italiano contemporaneo*	L-FIL-LET/12	2		10	40
Didattica dell'italiano L2/LS e CLIL **	L-LIN/02	7	30	5	140
Principi di analisi e metodologia testuale**	L-LIN/02	3	10	5	60

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 101/111

Laboratorio di didattica della scrittura**	L-FIL-LET/10	3	10	5	60
Alfabetizzazione all'italiano e interculturalità**	M-DEA/01	4	10	10	80
Laboratorio di drammatizzazione ■	L-LIN/02	2	10		40
Laboratorio di didattica** ■	L-LIN/02	3	10	5	60
Legislazione scolastica e gestione di progetti di educazione linguistica e interculturale*	M-STO/04	2		10	40
Elementi di cultura cinese, araba, russa**	L-OR/21; L-OR/12; L-LIN/ 21	6	15	15	120
-Metodologia dell'analisi contrastiva (inglese)** -Metodologia dell'analisi contrastiva (francese) -Metodologia dell'analisi contrastiva (tedesco) -Metodologia dell'analisi contrastiva (spagnolo)** (comprensivi di 4 CFU di Lingua straniera livello B1■)	L-LIN/01 (L-LIN/04; L-LIN/07; L-LIN/12; L-LIN/14)	9 (5+4)	35	10	180
<input checked="" type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Project work		4			100
Prova finale		5			125
	TOTALE 1500 ore	30	145	110	1245

La struttura del corso prevede complessivamente n. 1500 ore di attività formative (comprehensive dello studio individuale), corrispondenti a n. 60 CFU. Le attività formative contrassegnate da un asterisco (*) vengono erogate utilizzando Moodle, le attività contrassegnate da due asterischi (**) segnalano che solo una parte dei CFU vengono svolte parzialmente con l'uso di Moodle. Moodle è una piattaforma open-source (ovvero un pacchetto di software) destinata all'utilizzo e alla gestione della formazione a distanza che verrà installata a partire dalla nuova edizione del master. Si tratta di un ambiente di riferimento tra i più diffusi a livello nazionale e internazionale, impiegato da istituzioni e privati che desiderano formare una comunità formativa di apprendimento on-line basata sulla didattica collaborativa. Moodle mette a disposizione una vasta gamma di strumenti. Primo tra questi l'accesso degli utenti ad aree riservate, dove possono condividere dei documenti e lavorare a delle attività (esercitazioni, quiz, forum, diario, wiki). Le attività contrassegnate dal quadratino (■) prevedono l'attestazione dell'idoneità attraverso una verifica delle competenze degli studenti.

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 102/111

Il conseguimento del titolo è subordinato al superamento delle prove relative ad ogni singolo insegnamento. Al termine di ogni trimestre sono previsti due appelli per gli insegnamenti svolti durante tale periodo. Gli esami: Elementi di glottodidattica e introduzione alla Ricerca Azione, Didattica dell'italiano L2/LS e CLIL, Principi di analisi e metodologia testuale e Laboratorio di didattica della scrittura sono propedeutici al tirocinio.

Dopo il tirocinio verrà espletata una prova finale nella forma di una tesi di riflessione critica sul lavoro svolto.

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Il corso è indirizzato a chi sia in possesso di un diploma di laurea triennale o quadriennale (con competenze linguistiche) o di traduzione e interpretariato o di un altro titolo equipollente rilasciato all'estero. È richiesta la buona conoscenza scritta e parlata di almeno una lingua fra il francese, l'inglese, lo spagnolo e il tedesco. Agli stranieri si chiede una certificazione della conoscenza dell'italiano pari al livello C1 del Quadro di Riferimento Europeo.

Iscrizione per ai singoli insegnamenti

Requisito di accesso: stessi titoli richiesti per l'intero corso

Uditori

Requisiti di accesso: diploma Scuola Secondaria Superiore

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

Posti disponibili

N° Minimo: 15

N° Massimo: 30

Qualora le domande di ammissione superassero il numero di 30 (trenta) si procederà ad una selezione sulla base dei titoli presentati, attività scientifiche e professionali. La valutazione dei titoli terrà conto di:

- curriculum: max 20 punti; voto di laurea: max 10 punti; pubblicazioni: max 10 punti.

Iscrizione per ogni singolo insegnamento

Posti disponibili: massimo 10

Selezione: ordine di arrivo delle domande di ammissione

Uditori

Posti disponibili: massimo 6

Selezione: ordine di arrivo delle domande di ammissione

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)
(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo).

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 103/111

Euro **2.350,00** da pagarsi come segue:

- ↑ 1^a rata: € 1.350,00 da pagarsi all'atto dell'iscrizione;
- ↑ 2^a rata: € 1.000,00 da pagarsi entro il 31 marzo 2016

UDITORI (possono essere previsti nella percentuale massima del 20% dei partecipanti)
N. 6
€ 1.200,00 da pagarsi con versamento unico all'iscrizione

ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI
€ 300,00 per singolo insegnamento, da pagarsi con versamento unico all'iscrizione

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione entro il 16/10/2015

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il 30/10/2015

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Data presunta di inizio e fine corso :

Dal 1 novembre 2015 al 31 ottobre 2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Il corso si svolgerà prevalentemente presso il DISTI, P.zza Rinascimento, 7 Urbino. Altre sedi potranno essere il Centro Linguistico d'Ateneo (via Budassi, 28 - Urbino) o altre aule multimediali reperite all'occorrenza.

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Coordinamento scientifico: Claus Ehrhardt, Flora Sisti, Antonella Negri, presso DISTI, P.zza Rinascimento 7, Urbino (Responsabile: Antonella Negri: tel 0722-303377: e-mail: antonella.negri@uniurb.it) FAX 0722 303348.

Sede organizzativa: DISTI, P.zza Rinascimento 7, Urbino. E-mail: master-iis-lingue@uniurb.it.

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 104/111

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 15 iscritti e n° 0 u- ditori se previsti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 30 iscritti e n° 6 u- ditori se previsti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i> <i>(2350-140) = 2210 x studente</i>	33.150,00	72.660,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	2.100,00	5.040,00
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	35.250,00	77.700,00

() la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 15 iscritti e n° 0 u- ditori se previsti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 30 iscritti e n° 6 u- ditori se previsti)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	2.100,00	5.040,00
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	4.972,50	10.889,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna ed esterna**</i>	15.795,00	15.795,00
<i>- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	4.000,00	15.976,00
<i>- quota per collaboratori</i>	5.400,00	10.000,00
<i>- spese di funzionamento dei corsi</i>	2.000,00	10.000,00
<i>- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	982,50	10.000,00
TOTALE	35.250,00	77.700,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti

1. Denominazione del Corso

INGLESE E DIDATTICA CLIL PER BAMBINI (ICLILBA)

EFL and CLIL Methodology for young learners

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master **Inglese e Didattica CLIL per bambini (ICLILBA)**, organizzato dalla Scuola di Lingue e Letterature straniere dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, in collaborazione con il Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria, è un corso a distanza rivolto ad insegnanti che operano o opereranno nell'ambito della Scuola dell'Infanzia e Primaria e che intendono iniziare o riprendere lo studio della lingua inglese approfondendo, nel contempo, le proprie conoscenze in ambito didattico-metodologico relativamente all'insegnamento di una lingua straniera in età precoce.

Il Master, che si rivolge a docenti con competenze minime in lingua inglese (principianti assoluti o al livello A1 del quadro di riferimento europeo), propone attività volte ad esercitare le strutture morfo-sintattiche, lessicali e pragmatiche di base dell'inglese. I materiali offerti per l'approfondimento linguistico rappresentano anche una risorsa immediatamente utilizzabile in classe, in quanto sono utilizzate delle storie ("PUCK's Stories") create per lo scopo, adatte all'età dei discenti e sperimentate dai docenti del gruppo LIRemar (Lingua Inglese in Rete nella regione Marche).

L'offerta formativa si muove dunque su tre fronti: quello strettamente **linguistico** (offrendo chiarimenti lessicali e morfo-sintattici di base e stimolando la motivazione ad approfondire lo studio della lingua mediante l'indicazione degli strumenti più adatti), quello **metodologico** (presentando di volta in volta la teoria glottodidattica su cui si fondano approcci, metodi e tecniche) e quello **pragmatico** (fornendo dei materiali adatti all'età dei discenti che siano in sintonia con le linee teoriche tracciate). Inoltre, per la modalità di erogazione online, il corso promuove competenze **informatiche** relative all'utilizzo di una piattaforma multimediale, di vari ambienti tecnologici e pratiche didattiche come forum tematici, chat sincrone e asincrone, attività di wiki e video conferenze con l'uso di Skype e della LIM (lavagna interattiva multimediale). L'accresciuta padronanza dei mezzi informatici contribuirà ad aumentare l'autonomia dei docenti nel provvedere alla propria formazione continua una volta concluso il corso.

La metodologia basata sulla drammatizzazione delle storie (secondo il metodo FORMAT) rientra perfettamente nell'approccio CLIL in quanto i docenti promuoveranno l'apprendimento della lingua attraverso un'azione formativa indiretta volta principalmente all'esecuzione del format.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il corso intende formare figure di insegnanti di inglese come lingua straniera in grado di rispondere in modo concreto alle nuove esigenze della scuola dell'infanzia e primaria italiana.

L'estensione della metodologia CLIL anche all'istruzione primaria e l'enfasi posta sulla formazione in lingua inglese fin dai primi anni di scuola rimodula le competenze della figura professionale del docente. Il profilo dell'insegnante della scuola primaria e dell'infanzia delineato dal documento "la Buona Scuola" integra una adeguata preparazione psico-pedagogica, frutto di studio e preziosa esperienza acquisita in servizio, con conoscenze metodologiche nel campo specifico dell'insegnamento di una lingua straniera oltre che la conoscenza della lingua stessa (livello B1) e degli strumenti tecnologici più efficaci per insegnarla. Il Master mira alla realizzazione di tali competenze.

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 106/111

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. Direttore: Flora Sisti (Prof. associato di Didattica delle lingue moderne- Università di Urbino)
2. Giovanna Carloni (Docente a contratto- Università di Urbino)
3. Yuri Kazepov (Professor of International Urban Sociology – Università di Vienna)
4. Roberta Mullini (Prof. ordinario - Direttore CLA - Università di Urbino)
5. Giovanni Torrisi (Docente a contratto - Università di Urbino)

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

1. Francesca Carducci
2. Giovanna Carloni
3. Giada Guastalla
4. Rosalba Guerrieri
5. Sonia Piangerelli
6. Flora Sisti
7. Giovanni Torrisi
8. Anouck Vecchietti

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

Tutor didattico
Tutor organizzativo
CLA - Urbino;
C.Ri.S.E.L.- Urbino;

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

Ci si riserva di cercare in seguito eventuali collaborazioni esterne

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 107/111

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Seminario comune in presenza	M-PED/03	10	20	80	150
Formazione Metodologica generale	L-LIN/02	8		40	160
Didattica dell'Inglese per bambini	L-LIN/02	8		40	160
Formazione Linguistica	L-LIN/12	24		240	360
Stage		4			100
Ulteriori attività formative: Laboratorio linguistico: approfondimento		4		60	40
Prova finale:		2			50
Totale		60	20	460	1020

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
14	Prove intermedie: - al termine di ogni insegnamento è prevista una verifica formativa obbligatoria, da svolgere online;
3	al termine di ogni modulo è previsto un esame in presenza e/o a distanza;
1	Prova finale in presenza (sessione ordinaria: ottobre 2015; sessione straordinaria: novembre 2015)

Art. 8 bis e 9 bis

Si prevede la possibilità di iscriversi anche a parti del corso secondo le seguenti modalità:

I parte Didattica (28 CFU)

Seminari in presenza

Formazione metodologica generale

Didattica dell'inglese per bambini

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 108/111

I parte DIDATTICA: attività formative (700 ore)					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattiche alternative	N. ore studio individuale
Seminari comune in presenza	M-PED/03	10	20	80	150
Formazione Metodologia generale	L-LIN/02	8		40	160
Didattica dell'Inglese per bambini	L-LIN/02	8		40	160
prova finale		2			50
Totale		28	20	160	520

Il parte Lingua (30 CFU)

Formazione linguistica

Laboratorio linguistico: approfondimento

Il parte LINGUA: attività formative (750 ore)					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattiche alternative	N. ore studio individuale
Formazione Linguistica	L-LIN/12	24		240	360
Laboratorio linguistico: approfondimento		4		60	40
Prova finale		2			50
Totale		30		300	450

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE - I parte DIDATTICA	
N.	(data o periodo)
8	Prove intermedie: - al termine di ogni insegnamento è prevista una verifica formativa obbligatoria, da svolgere online;
2	al termine di ogni modulo è previsto un esame in presenza e/o a distanza;

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE - Il parte LINGUA	
N.	(data o periodo)
6	Prove intermedie: - al termine di ogni insegnamento è prevista una verifica formativa obbligatoria, da svolgere online;
1	al termine di ogni modulo è previsto un esame in presenza e/o a distanza;

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 109/111

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

L'accesso al master è consentito a cittadini italiani e stranieri, è riservato a laureati in possesso di diploma di laurea quadriennale o quinquennale del vecchio ordinamento, laurea triennale, laurea specialistica o magistrale o titolo equipollente rilasciato all'estero riconosciuto idoneo dal Comitato scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso medesimo.

Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche.

Lo studente che desidera iscriversi deve disporre di computer, stampante e collegamento a Internet.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

Essendo la modalità del corso a distanza non è necessario definire un numero massimo, tuttavia l'attivazione avverrà al raggiungimento del numero minimo di: 10

Modalità di ammissione: Corso ad Accesso Libero:

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)

(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo).

Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 50%, per gli altri corsi le quote sono ridotte fino ad un massimo del 25%. Il numero degli iscritti ai singoli insegnamenti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 1.300,00

da pagarsi come segue:

↑ 1^a rata: € 1000 da pagarsi all'atto dell'iscrizione

↑ 2^a rata: € 300. da pagarsi entro il 10/1/2016

Non sono previsti UDITORI trattandosi di un master online

Per l'iscrizione ad un **solo modulo** a scelta tra quelli previsti (Cfr. I parte o II parte - Art. 8 bis e 9 bis)

€ 900 da pagarsi con versamento unico all'iscrizione

ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI

€ 300 per singolo insegnamento, da pagarsi con versamento unico all'iscrizione

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 110/111

Scadenza termini presentazione domanda di ammissione entro il 04/11/2015
Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione entro il 11/11/2015

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Data presunta di inizio e fine corso :

Da 23 Novembre 2015 al 23 Novembre 2016

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Scuola di Lingue e letterature straniere - Dipartimento di Studi Internazionali. Storia, Lingue, Culture (DISTI)

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Palazzo Petrangolini,

Piazza Rinascimento 7, Urbino tel. 0722.303350 - fax 303348,

e-mail: flora.sisti@uniurb.it, sito <http://www.maestringlese.net>

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-4632-4633-4634-4635-4636 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°iscritti)
tasce di iscrizione*(1) 1300 (-140 Euro) = 1.160 x 10	11.600,00	-----
tassa regionale per il diritto allo studio* 140x10	1.400,00	-----
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche median- te stipula di apposita convenzione (2)	-----	-----
risorse eventualmente assicurate	-----	-----

Delibera n. **146/2015** del Consiglio di Amministrazione del **29/05/2015**

pag. 111/111

dai proponenti (3)		
altro (indicare) (4).....	-----	-----
TOTALE	13.000,00	-----

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.....iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio</i>	1.400,00	-----
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	1.740,00	-----
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	2.100,00	-----
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	2.600,00	-----
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	1.000,00	-----
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	100,00	-----
- <i>quota per collaboratori</i>	4.000,00	-----
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	60,00	-----
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	-----	-----
TOTALE	13.000,00	-----

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, imposta di bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.