

Delibera n. **58/2014** del Consiglio di Amministrazione del **26/03/2014**

pag. 1/9

**OGGETTO: Proposta di sottoscrizione della convenzione tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e l'Azienda "Ospedale Riuniti Marche Nord" per il finanziamento del corso di Master di primo livello in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie" a.a. 2013/2014.**

N. o.d.g.: 07/05	Rep. n. 58/2014	Prot. n. 7832	UOR: Ufficio Alta formazione, Post Laurea, pergamene
------------------	-----------------	---------------	--

Nominativo	F	C	A	As
Stefano PIVATO	X			
Massimo BERLONI	X			
Vittorio LIVI				X
Tiziana PRIMORI				X
Massimo BALDACCI				X
Bonita CLERI	X			

Nominativo	F	C	A	As
Tonino PENCARELLI				X
Vilberto STOCCHI	X			
Mary Cruz BRAGA	X			
Veronica GNAGNARELLA				X
Chiara SISTI	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano alla seduta il Pro-Rettore Vicario, Prof. Giancarlo Ferrero e il Direttore Generale, Dott. Luigi Botteghi.

Collegio dei Revisori			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott. Vincenzo GALASSO, Presidente	X		
Dott.ssa Gerardina MAIORANO	X		
Rag. Daniela SILVESTRINI	X		

Si sottopone ad approvazione del Consiglio di Amministrazione la proposta di sottoscrizione della convenzione tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e l'Azienda "Ospedale Riuniti Marche Nord" per il finanziamento del corso di Master di primo livello in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie" a.a. 2013/2014.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n.138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2012 n.89;
- visto il Regolamento in materia di corsi di master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e Summer/Winter school presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n.274 del 19 giugno 2013;
- viste le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente n.144 e n.150 del 25 e 28 giugno 2013 con le quali sono state approvate l'istituzione e l'attivazione del corso di master di primo livello in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie";
- visto il verbale n. 16 del 15 gennaio 2014 del Consiglio del Dipartimento di Scienze della Comunicazione e Discipline Umanistiche con il quale si approva il testo della convenzione con l'Azienda "Ospedale Riuniti Marche Nord" per il finanziamento del corso di Master di primo livello in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie" per l'a.a. 2013/2014;
- vista la delibera del Senato Accademico;
- sentito il Direttore Generale;

## Delibera n. **58/2014** del Consiglio di Amministrazione del **26/03/2014**

pag. 2/9

delibera

1. Di approvare la stipula della convenzione tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord per il finanziamento del corso di master di primo livello in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie" per l'anno 2013/2014 nel testo sottoriportato;
2. La convenzione non comporta oneri per l'Ateneo;

### **CONVENZIONE PER IL FINANZIAMENTO DEL CORSO DI MASTER DI PRIMO LIVELLO IN "MANAGEMENT INNOVATIVO DELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE " a.a 2013/2014.**

TRA

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (in seguito denominata Università), codice fiscale 82002850418 con sede in Urbino , legalmente rappresentata dal Rettore Prof. Stefano Pivato, nato a Gatteo Mare (FC) il 03/08/1950, domiciliato presso la sede dell'Università, in Via Saffi n. 2, Urbino (PU),

E

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", (in seguito denominata Ente Finanziatore) con sede legale in Viale Trieste, 391 – 61121 Pesaro, Codice Fiscale: 02432930416 rappresentata pro tempore dal Dott. Aldo Ricci Direttore Generale nato a Fano il 26/08/1952, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Riuniti Marche Nord", Viale Trieste, 391 – 61121 Pesaro,

Premesso:

- che ai sensi dell'art.3 del D.M. 270/2004 l'Università promuove l'istituzione, di corsi di master;
  - che l'Università di Urbino ha adottato con D.R. N.274 del 19 giugno 2013 il Regolamento in materia di corsi di master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer / winter school;
  - che detto regolamento prevede:
  - collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso;
  - la possibilità per enti e soggetti esterni di collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso, alle attività di tirocinio e alla ricerca di sbocchi occupazionali;
  - che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 150 del 28 giugno 2013 dell'Università di Urbino ha istituito per l'a.a. 2013/2014 il corso di Master di primo livello in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie.
- Vista la lettera di intenti ns. prot. n.146 dell'8 gennaio 2014 con la quale il Direttore Generale, Dott. Aldo Ricci conferma l'interesse e l'impegno dell'Azienda "Ospedale Riuniti Marche Nord", alla realizzazione del corso.

Tutto quanto sopra premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

#### **Art. 1**

Le premesse che precedono costituiscono parte integrante di quanto viene specificato negli articoli che seguono.

#### **Art. 2**

La presente proposta ha per oggetto la collaborazione tra l'Università e l'Ente finanziatore per la realizzazione del corso indicato in premessa con le modalità previste ai successivi articoli.

## Delibera n. **58/2014** del Consiglio di Amministrazione del **26/03/2014**

pag. 3/9

Nell'ambito della collaborazione sono comunque fatte salve le funzioni di competenza istituzionale dell'Ateneo.

### **Art. 3**

Il corso si articolerà come descritto nel progetto formativo allegato, approvato dagli Organi Accademici.

Il corso ha sede amministrativa presso l'Università, alla quale gli studenti versano direttamente il contributo di iscrizione.

L'Università è responsabile della supervisione didattico-scientifica dell'intero corso.

L'Università provvede alla gestione della carriera degli studenti, ed al rilascio del diploma di master.

Le fasi di stage o tirocinio si svolgeranno sulla base di appositi e separati atti redatti in conformità alla normativa vigente in materia.

### **Art. 4**

L'Ente finanziatore intende sostenere la formazione continua del proprio personale nell'area del management sanitario, a tal fine potrà disporre di una riserva di 10 (dieci) posti per i propri dipendenti in possesso dei requisiti per l'ammissione previsti dall'avviso di selezione, con l'esonero dal versamento della quota della tassa di iscrizione prevista.

L'Ente finanziatore si impegna a contribuire con l'apporto di conoscenze dirette maturate nell'ambito del settore sanitario ai contenuti delle attività formative.

L'Ente finanziatore indicherà le risorse che all'interno dell'Ente dispongono di adeguate competenze.

L'Ente finanziatore si impegna a contribuire al funzionamento del corso corrispondendo la somma di 10.000,00 Euro entro 15 giorni dal ricevimento della nota debito che sarà emessa dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

### **Art. 5**

I pagamenti in dipendenza della presente convenzione sono effettuati, esclusivamente tramite bonifico sul seguente conto corrente bancario dedicato alla presente convenzione:

Conto di Tesoreria Unica nr. 117717 presso Banca d'Italia IBAN: ..... Omissis .....

- Dati identificativi del soggetto delegato per l'Università ad operare sul conto corrente dedicato:

- Nome – Cognome: Luigi Botteghi - data di nascita: 29 agosto 1967 – luogo di nascita: Rimini -

- residenza: ..... Omissis ..... – C.F. .... Omissis ..... - qualifica Direttore Amministrativo.

Situazione contributiva Università:

- INPS sede di Pesaro matricola 5905404034;

- INAIL sede di Pesaro matricola 5822467.

### **Art. 6**

La presente convenzione decorre dalla data di stipulazione e termina con la fine del corso.

### **Art. 7**

## Delibera n. **58/2014** del Consiglio di Amministrazione del **26/03/2014**

pag. 4/9

Le parti contraenti si impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia derivante dall'attività oggetto della presente convenzione. Nel caso di mancato raggiungimento dell'accordo competente della controversia è il Foro di Urbino.

### **Art. 8**

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa espresso riferimento a quanto disposto dall'avviso di selezione di attivazione del corso e dalla normativa universitaria vigente, in particolare dai regolamenti dell'Università e fra essi quello specifico dei corsi di master universitari e dei corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale e del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento.

### **Art. 9**

Con la sottoscrizione del presente contratto, ciascuna parte consente esplicitamente all'altra parte l'inserimento dei propri dati nelle rispettive banche dati. Ciascuna delle parti consente espressamente all'altra parte di comunicare i propri dati a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi di legge connessi all'esecuzione della presente convenzione, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti. Le parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 – Codice in materia di tutela dei dati personali, ed in particolare del diritto di richiedere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione degli stessi.

### **Art. 10**

Il presente atto è redatto in duplice copia ed è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e succ. mod. e int. . Le eventuali spese di registrazione saranno ad esclusivo carico della parte richiedente la registrazione.

Per l'Azienda Ospedali Riuniti Marche Nord

Il Direttore Generale

(Dott. Aldo Ricci)

Per accettazione: ....., lì .....

**Università degli Studi di Urbino Carlo Bo**

**IL RETTORE**

**(Prof. Stefano Pivato)**

Per accettazione: ....., lì .....

### **MANAGEMENT INNOVATIVO DELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE.**

Corso di Master Universitario di I livello

#### **1. Obiettivi formativi specifici**

Creare competenze professionali teoriche e applicative di programmazione, organizzazione, coordinamento e management sociosanitario, per la gestione di strutture, servizi e aree di elevata complessità, e in particolare per la gestione della comunicazione, delle risorse umane e delle risorse economiche, per la programmazione, gestione e valutazione dei servizi sociosanitari, con particolare attenzione alle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Il master è orientato alla formazione continua del personale interessato a ricoprire funzioni di management e coordinamento all'interno delle organizzazioni sociosanitarie e a laureati interessati ad uno sbocco occupazionale nelle organizzazioni sanitarie e nei servizi sociosanitari.

Delibera n. **58/2014** del Consiglio di Amministrazione del **26/03/2014**

pag. 5/9

**2. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso**

Sanità e servizi sociali  
Servizi alla sanità e ai servizi sociali  
Management sanitario  
Funzioni di coordinamento sociosanitario  
Funzioni di comunicazione nelle organizzazioni sociosanitarie

**3. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico**

*Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.*

1. (Direttore) Gea Ducci, Ricercatore, DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
2. Lella Mazzoli, PO DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
3. Roberta Bartoletti, PA, DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
4. Giovanni Boccia Artieri, PO DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
5. Laura Gemini, ricercatore, DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino

**4. Docenti interni o esterni** (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

**Docenti interni**

Giovanni Boccia Artieri  
Gea Ducci  
Laura Gemini  
Carlo Magnani

**Principali docenti a contratto**

Carmine di Bernardo  
Giuseppe Belbusti  
Alberto Franci

**5. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.**

(Dati non obbligatori)

Soggetti pubblici, privati o misti che operano in convenzione con il Master, definiti di anno in anno, in particolare nell'ambito delle regioni Marche ed Emilia Romagna.

**6. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso.** (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

**7. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011** ( allegare relativa nota di intenti )

**8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.**

*In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività*

Delibera n. **58/2014** del Consiglio di Amministrazione del **26/03/2014**

pag. 6/9

*pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.*

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

*La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3di ciascuna delle attività didattiche. A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

ATTIVITA' FORMATIVE						
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito			
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale	TOT. Ore
Teoria e tecniche comunicative e di negoziazione per il management sanitario	SPS/08	4	24	0	76	100
Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie	SPS/08	5	25	5	95	125
Economia sanitaria e delle organizzazioni sanitarie	SECS-P/03	3	12	6	57	75
Management, gestione e organizzazione sanitaria	SECS-P/10	3	18	0	57	75
Diritto sanitario e della comunicazione e dell'informazione per la sanità	IUS/09	3	12	6	57	75
Organizzazione e integrazione dei servizi socio-sanitari (3 cfu) e Valutazione della qualità dei servizi socio-sanitari e soddisfazione del personale: strumenti, metodi di rilevazione, indicatori 3 cfu (Ami)	SECS-S/05	6	30	6	114	150
Marketing dei servizi sociosanitari e delle aziende sanitarie	SECS-P/08	3	12	6	57	75
Management delle organizzazioni sanitarie	SECS-P/10	3	18	0	57	75
Prospettive e applicazioni della e-sanità	SPS/08	3	18	0	57	75
<b>Per stages o tirocini o project work:</b>		<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b>Altre:</b> Laboratorio di management delle reti e di web content SPS/08		<b>3</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>57</b>	<b>75</b>
<b>Prova finale:</b>		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Totale</b>		<b>60</b>	<b>181</b>	<b>35</b>	<b>1284</b>	<b>1500</b>

**9. Scheda didattica del corso**

*La prova finale è obbligatoria (con tesi)*

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

**10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.**

Per ogni insegnamento è prevista una verifica finale (esami orali o scritti).

Discussione orale per la prova finale che si terrà a febbraio-marzo 2014.



Delibera n. **58/2014** del Consiglio di Amministrazione del **26/03/2014**

pag. 7/9

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
10	Maggio 2013-gennaio 2014
1	Prova finale a febbraio-marzo 2015

**11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione**

*(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)*

Al Master possono accedere i laureati in possesso del diploma di laurea di primo livello o del vecchio ordinamento o titolo equipollente, o altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo dal Comitato Scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso medesimo.

Possono essere ammessi al Master i diplomati appartenenti alle professioni sanitarie ed assistenti sociali (Legge 8 gennaio 2002 n.1) purché in possesso del diploma di scuola media superiore quinquennale.

**12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti** (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 10

N° Massimo: 40

Modalità di ammissione:

valutazione dei titoli e del curriculum e colloquio orale motivazionale (il colloquio si svolgerà solo nel caso in cui le domande di ammissione siano superiori al numero massimo di 40); una quota dei posti è riservata agli enti che collaborano al master, sulla base di apposite convenzioni

Sono previsti uditori

**13. Tassa di iscrizione** (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)**

€ 2.500,00

da pagarsi come segue:

versamento in unica rata da pagarsi entro febbraio 2014, come da data specificata sul bando; oppure versamento in due rate: la prima rata, pari al 70% dell'importo complessivo (= 1.750 euro), da pagarsi entro febbraio 2014; la seconda rata, pari al restante 30% (= 750 euro), da pagarsi entro maggio 2014, come da date specificate sul bando.

N. uditori : 5 Tassa iscrizione uditori: 800 euro, da versare in un'unica rata entro febbraio 2014, come da data specificata sul bando.

**N.B.:** la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

**14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:**

da novembre 2013 a gennaio 2014 (come specificato nel bando)

**15. Periodo di svolgimento.**

**(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)**

Marzo 2014-marzo 2015

(attività didattica ordinaria, seminari e convegni organizzati nell'ambito del percorso del master, esami, stage, prova finale)

Le lezioni dei moduli sono programmate in forma intensiva, concentrate in alcuni giorni della settimana, e terminano a ottobre-novembre 2014.

Delibera n. **58/2014** del Consiglio di Amministrazione del **26/03/2014**

pag. 8/9

**16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.**

Sede principale: Dipartimento DiSCUm, Area Scientifico didattica Paolo Volponi,  
Via Saffi 15, Urbino  
Sede secondaria: Sede Pesaro Studi, Viale Trieste 296, Pesaro.

**17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.** *Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.*

Dipartimento DiSCUm, Via Saffi 15 – 61029 Urbino PU  
Tel. 0722 305726 / 305771 – Fax. 0722 305727 e-mail [tutormios@uniurb.it](mailto:tutormios@uniurb.it)

**18. Sede amministrativa** (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi –Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene  
Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)  
Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304  
e-mail: [altaformazione@uniurb.it](mailto:altaformazione@uniurb.it)

**19. Piano finanziario:** N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.40 .iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	€ 23.600,00	€ 94.400,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*( Euro 140,00)</i>	€ 1.400,00	€ 5.600,00
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>	€ 11.000,00	
<i>altro (indicare) (4) .....</i>		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 36.000,00</b>	<b>€ 100.000,00</b>

(\*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°. 40.iscritti)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	€ 1.400,00	€ 5.600,00
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	€ 5.190,00	€ 14.160,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	€ 9.000,00	€ 9.000,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	€ 13.500,00	€ 13.500,00
<i>- missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	€ 1.454,00	€ 9.300,00



Delibera n. **58/2014** del Consiglio di Amministrazione del **26/03/2014**

pag. 9/9

---

- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente	€ 2.000,00	€ 15.000,00
- quota per collaboratori	€ 2.400,00	€ 16.000,00
- spese di funzionamento dei corsi	€ 1.056	€ 13.340,00
- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie		€ 4.100,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 36.000,00</b>	<b>€ 100.000,00</b>

---