

Delibera n. **280/2013** del Consiglio di Amministrazione del **20/12/2013**

pag. 1/3

OGGETTO: Comunicazioni relative a procedure di gara dell'Ufficio Contratti e Appalti			
N. o.d.g.: 14/01	Rep. n. 280/2013	Prot. n. 35674	UOR: Ufficio Contratti e appalti

Nominativo	F	C	A	As
Stefano PIVATO	X			
Massimo BERLONI				X
Vittorio LIVI	X			
Tiziana PRIMORI				X
Massimo BALDACCI	X			
Bonita CLERI	X			

Nominativo	F	C	A	As
Tonino PENCARELLI	X			
Vilberto STOCCHI	X			
Mary Cruz BRAGA	X			
Veronica GNAGNARELLA				X
Chiara SISTI	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano alla seduta il Pro-Rettore Vicario, Prof. Giancarlo Ferrero e il Direttore Generale, Dott. Luigi Botteghi.

Collegio dei Revisori			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott. Federico LORENZINI, Presidente	X		
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	
Dott. Vincenzo GALASSO		X	

L'art. 18 comma 2 lett. h) del vigente Statuto prevede che spetta al Consiglio di Amministrazione autorizzare la stipula di convenzioni e contratti ai sensi del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità".

A tal fine si segnala la procedura che occorre autorizzare:

Forniture

- 1) Il Prof. Vieri, in collaborazione con il Prof. Gilberto Spadoni (affidente al Dipartimento di Scienze Biomolecolari – DiSB) ha fatto pervenire una relazione tecnica relativa allo spettrometro NMR (Bruker AV200) già in dotazione presso l'Università di Urbino ed attualmente gestito dal Dipartimento DISBeF e usato da alcuni gruppi di ricerca del Dipartimento di Scienze Biomolecolari. Tale strumento risulta obsoleto ed in particolare il magnete che risale agli anni '80 è a basso campo (4.7 Tesla) e di potenza ridotta per essere utilizzabile in sistemi biologici e per le più moderne tecniche di indagine. Il sistema elettronico per la trasmissione e la ricezione delle radiofrequenze è stato aggiornato qualche anno fa, quindi di disegno moderno, basato su tecnica digitale e a banda larga. Pertanto, per migliorare le attività di ricerca e le ricadute in campo scientifico (oltre a potenziare ed allargare le collaborazioni con enti pubblici e privati), è strategicamente fondamentale che tale strumento venga aggiornato e soprattutto venga dotato di un nuovo criomagnete superconduttore avente almeno una intensità di campo doppia (9.4 Tesla) e dunque una sensibilità confacente alle necessità di un ampio ventaglio di utilizzazioni e di utilizzatori. L'aggiornamento richiesto del nostro spettrometro Bruker Avance 200 MHz consiste in:
 - sostituzione del nostro attuale magnete Bruker 200 MHz con Magnete DEMO Bruker garantito 400MHz;
 - aggiornamento nostra attuale consolle Bruker Avance alla frequenza di 400 MHz;

Delibera n. **280/2013** del Consiglio di Amministrazione del **20/12/2013**

pag. 2/3

- retuning nostro Probe BBOz multinucleare diretto con gradienti Z, a 400MHz;
- aggiornamento software del nostro attuale spettrometro a Topspin 2.1, con workstation nuova (sistema operativo CentOS)
- aggiornamento schede della consolle a 400MHz.

L'aggiornamento è reso possibile dalle informazioni e tecnologia della ditta proprietaria Bruker. La strumentazione NMR in nostro possesso (autocampionatore e consolle elettronica Avance) è compatibile esclusivamente con strumentazione Bruker. Per le informazioni in nostro possesso, Bruker Italia S.r.l. è rappresentante e venditrice unica di strumentazione NMR Bruker per l'Italia. Bruker Italia S.r.l. non garantisce assistenza tecnica su parte di strumentazione non interfacciato a materiale originale Bruker. In tale contesto, è impossibile un confronto concorrenziale che interpellasse più fornitori in quanto un solo operatore economico è in grado di assicurare la prestazione richiesta. Inoltre, una sostituzione completa ed integrale dello strumento sarebbe eccessivamente onerosa e porterebbe alla dismissione di parti (aggiornate e funzionanti) su cui si è già molto investito così da contrastare con i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, oltre che compromettere la continuità della ricerca e dei relativi risultati.

Per procedere in tal senso sarà necessario ricorrere ad procedura di acquisizione al di fuori del mercato elettronico in quanto è stata accertata l'insussistenza e la non reperibilità dei beni necessari; l'alta specificità tecnica della fornitura come descritta costituisce altresì motivazione di non equipollenza/sostituibilità con altri beni/servizi presenti sui mercati elettronici.

La base d'asta presunta per l'aggiornamento di cui sopra dovrebbe ammontare a Euro 82.000,00 IVA inclusa.

I fondi necessari per tale acquisizione sono stati resi disponibili dai due dipartimenti.

Tutto quanto descritto ha una valenza assai innovativa: più Centri Autonomi di Gestione si coordinano e trovano sinergie per poter dar avvio ad una procedura di Ateneo, previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione, che si auspica sia il preludio alla costituzione di una struttura Grandi Attrezzature volta alla razionalizzazione e all'ottimizzazione della strumentazione in possesso dell'Ateneo. Il Consiglio è tenuto pertanto a conferire agli Uffici dell'Amministrazione delega all'espletamento della procedura di scelta del contraente e di ogni successivo adempimento necessario al fruttuoso esperimento della gara.

Servizi

Programmazione per l'anno 2014 relativa all'approvvigionamento di beni e servizi per le esigenze dell'Ateneo:

- 1) servizio di centralinista: riservato alle cooperative sociali di tipo B per le finalità di reinserimento lavorativo di soggetti svantaggiati tramite esperimento di una procedura competitiva di tipo negoziato;
- 2) servizio di manutenzione ordinaria impianti elettrici mediante procedura art. 125 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e Regolamento relativo alla disciplina concernente i procedimenti relativi alle spese in economia.

Delibera n. **280/2013** del Consiglio di Amministrazione del **20/12/2013**

pag. 3/3

- 3) Servizio di noleggio auto con e senza autista per le esigenze istituzionali dell'Ateneo mediante procedura art. 125 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e Regolamento relativo alla disciplina concernente i procedimenti relativi alle spese in economia.

Con Disposizione del Direttore Generale, sentiti gli uffici interessati ai servizi, verranno stabiliti gli importi a base d'asta e i capitolati speciali d'appalto.

Si richiede per tanto l'approvazione della suddetta procedura.

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;
- visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- sentito il Direttore Generale;

delibera

- 1) di approvare l'attivazione della procedura per la fornitura sopra riportata delegando l'Ufficio Contratti e Appalti di questa Università degli Studi di Urbino all'acquisizione della suddetta fornitura mediante procedura negoziata senza preventiva pubblicazione di un bando (D.Lgs. n.163/2006, art. 57 comma 3 lettera b) per un importo a base d'asta di Euro 82.000 IVA inclusa;
 - 2) di approvare l'attivazione delle procedure per i servizi di Programmazione per l'anno 2014 relativa all'approvvigionamento di beni e servizi per le esigenze dell'Ateneo sopra riportati.
-