

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 1/79

OGGETTO: Istituzione dei corsi di Master di primo e secondo livello per l'anno accademico 2013/2014.			
N. o.d.g.: 07/03	Rep. n. 144/2013	Prot. n. 16239	UOR: UFFICIO ALTA FORMAZIONE, POST LAUREA, PERGAMENE

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Stefano PIVATO				X	Paolo PASCUCCI	X			
Debora CAPORALE	X				Piero TOFFANO				X
Micaela DI GIACOMO	X				Flavio VETRANO	X			
Piergiuseppe GABALLO	X				Enrico MORONI	X			
Orazio CANTONI	X				Roberta BOCCONCELLI	X			
Riccardo CUPPINI	X				Lucia Anna Maria POTENZA	X			
Ilario FAVARETTO				X	Salvatore RITROVATO	X			
Graziella MAZZOLI	X				Carmela NICOLETTI	X			
Nicola PANICHI	X				Vincenzo POMPILIO	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano alla seduta il Pro-Rettore Vicario, Prof. Giancarlo Ferrero e il Direttore Generale, Dott. Luigi Botteghi.

I Dipartimenti hanno avanzato le proposte di istituzione dei corsi di Master di primo e secondo livello per l'anno accademico 2013/2014.

Il Dipartimento di Giurisprudenza avanza la proposta di istituzione di un master di primo livello inter-universitario con gli Atenei di San Marino e di Modena-Reggio Emilia.

Tutte le delibere presentate dai Dipartimenti sono state redatte ai sensi del Regolamento di Ateneo per i corsi di Master.

Il Senato Accademico

- visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n.138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2012 n.89;
- visto il Regolamento di Ateneo per i Master, i Corsi di perfezionamento e i Corsi di aggiornamento professionale emanato con Decreto Rettorale n. 160 del 2 maggio 2012;
- visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509".ed in particolare l'art. 3 comma 9 e 10;
- vista la delibera n.55 del 15 maggio 2013 del Dipartimento di Scienze Biomolecolari;
- vista la disposizione n.14 del 20 maggio 2013 del Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Uomo;
- vista la disposizione n.33 del 20 maggio 2013 del Direttore del Dipartimento di Scienze della Comunicazione e Scienze Umanistiche;
- vista la delibera n. 89/13 del 23 maggio del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza con la quale si esprime parere favorevole all'approvazione del progetto formativo per l'istituzione ed attivazione del corso di master di primo livello inter-universitario in "Amministrazione ed organizzazione del personale" fra l'Università degli Studi di San Marino quale sede amministrativa, l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia;

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 2/79

- vista la comunicazione del 13 aprile 2013 del Direttore del Master in Strumenti e metodi per la conservazione e la valorizzazione dei Beni Culturali approvato con delibera n.203 del 30 ottobre 2012 per l'anno 2012/2013 con la quale chiede di aprire le iscrizioni e di dare avvio alle attività del corso nell'a.a.2013/2014;
- visto il D.R. n. 157 del 21 marzo 2013 con il quale è stata costituita la Commissione di Ateneo per la valutazione delle proposte di istituzione di Master;
- acquisito il parere favorevole della Commissione di Ateneo costituita ai sensi dell'art.4 c.3 del Regolamento dei corsi di Master, riunitasi in data 6 giugno 2013;
- sentito il Delegato del Rettore per l'Alta Formazione Prof. Riccardo Cuppini;
- sentito il Direttore Generale;

delibera

1. di istituire nell'a.a. 2013/2014 i seguenti Corsi di Master di I e II livello;
2. di autorizzare l'inizio dell'attività del corso di Master di primo livello in Strumenti e metodi per la conservazione e la valorizzazione dei Beni Culturali nell'a.a. 2013/2014;
3. di approvare il progetto formativo per l'istituzione ed attivazione del corso di master di primo livello inter-universitario in "Amministrazione ed organizzazione del personale" fra l'Università degli Studi di San Marino quale sede amministrativa, l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e di perfezionare l'accordo tra gli Atenei interessati con apposita convenzione;
4. di approvare le proposte scientifiche ed i piani finanziari dei Master nel testo sotto riportato;

Dipartimento di Scienze della Comunicazione e Discipline Umanistiche

Master di I livello in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie."

Data attivazione: marzo 2014

N. minimo iscritti: 10

N. massimo iscritti: 40

Importo della contribuzione: euro 2.500,00

N. massimo uditori: 5

Importo della contribuzione: euro 800,00

Sede: Urbino, Pesaro

Master di primo livello in "Design della Moda"

Data attivazione: ottobre 2013

N. minimo iscritti: 10

N. massimo iscritti: 25

Importo della contribuzione: euro 4.000,00

N. massimo uditori: 2

Importo della contribuzione: euro 800,00

Sede: Urbino

Dipartimento di Scienze Biomolecolari

Master di I livello in "Rieducazione funzionale e neuromotoria"

Data attivazione: ottobre 2013

N. minimo iscritti: 20

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 3/79

N. massimo iscritti: 30
Importo della contribuzione: euro 3.300,00
Sede: Urbino

Dipartimento di Scienze dell'Uomo

Master di II livello in "Neuropsicologia dei disturbi specifici di apprendimento."

Interateneo: Univ. di Modena e Reggio-Emilia, Univ. di San Marino

Data attivazione: gennaio 2014

N. minimo iscritti: 30

N. massimo iscritti: 90

Importo della contribuzione: euro 3.500,00

N. massimo uditori: 5

Importo della contribuzione: euro 2.000,00

Sede: Pesaro, Reggio Emilia, San Marino

Master di II livello in "Il conflitto: pratiche di mediazione dei conflitti in ambito psico-pedagogico, familiare, comunitario, aziendale, socio-sanitario e delle attività formative."

Data attivazione: gennaio 2014

N. minimo iscritti: 8

N. massimo iscritti: 60

Importo della contribuzione: euro 1.240,00

N. massimo uditori: 10

Importo della contribuzione: euro 450,00

Sede: Urbino

Master di I livello in "Tecniche per la riabilitazione dei disturbi specifici di apprendimento"

Interateneo: Univ. di Modena e Reggio-Emilia, Univ. di San Marino

Data attivazione: gennaio 2014

N. minimo iscritti: 30

N. massimo iscritti: 90

Importo della contribuzione: euro 3.500,00

N. massimo uditori: 5

Importo della contribuzione: euro 2.000,00

Sede: Pesaro, San Marino

Master di I livello in "Counseling and coaching skills. Percorso formativo ed esperienziale di comunicazione efficace nei contesti professionali ed organizzativi."

Data attivazione: Gennaio 2014

N. minimo iscritti: 12

N. massimo iscritti: 60

Importo della contribuzione: euro 940,00

N. massimo uditori: 12

Importo della contribuzione: euro 400,00

Sede: Urbino

Master di I livello in "Didattica e psicopedagogia per i disturbi specifici di apprendimento"

Data attivazione: febbraio 2014

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 4/79

N. massimo iscritti: 135
Importo della contribuzione: euro 200,00
Sede: Urbino

Master di I livello in “Scrittura. Scritture e nuovi media: questioni di competenza e creatività”
Data attivazione: novembre 2013
N. minimo iscritti: 8
N. massimo iscritti: 60
Importo della contribuzione: euro 1.040,00
Sede: Urbino

Master di I livello in “ La verifica e la valutazione per la certificazione delle competenze”
Data attivazione: novembre 2013
N. minimo iscritti: 8
N. massimo iscritti: 60
Importo della contribuzione: euro 990,00
Sede: Urbino

Master di I livello in “Consulenza grafologica.”
Data attivazione: novembre 2013
N. minimo iscritti: 8
N. massimo iscritti: 30
Importo della contribuzione: euro 2.400,00
N. massimo uditori: 10
Importo della contribuzione: euro 800,00
Sede: Urbino

Master di primo livello in Didattica e psicopedagogia per gli alunni con disabilità intellettive”
Data attivazione: novembre 2013
N. massimo iscritti: 120
Importo della contribuzione: euro 200,00
N. massimo uditori: 20
Importo della contribuzione: euro 590,00
Sede: Urbino

Master di I livello in “ Il metodo Montessori nella scuola dell’infanzia.”
Data attivazione: novembre 2013
N. minimo iscritti: 15
N. massimo iscritti: 60
Importo della contribuzione: euro 1.140,00
Sede: Urbino

Master di primo livello in “Psicopedagogia per i disturbi dell’età evolutiva: bambini, genitori, insegnanti”
on-line
Data attivazione: novembre 2013
N. minimo iscritti: 20

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 5/79

N. massimo iscritti: 100
Importo della contribuzione: euro 790,00
Sede: Urbino

1. Denominazione del corso

MANAGEMENT INNOVATIVO DELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE.

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Creare competenze professionali teoriche e applicative di programmazione, organizzazione, coordinamento e management sociosanitario, per la gestione di strutture, servizi e aree di elevata complessità, e in particolare per la gestione della comunicazione, delle risorse umane e delle risorse economiche, per la programmazione, gestione e valutazione dei servizi sociosanitari, con particolare attenzione alle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Il master è orientato alla formazione continua del personale interessato a ricoprire funzioni di management e coordinamento all'interno delle organizzazioni sociosanitarie e a laureati interessati ad uno sbocco occupazionale nelle organizzazioni sanitarie e nei servizi sociosanitari.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Sanità e servizi sociali
Servizi alla sanità e ai servizi sociali
Management sanitario
Funzioni di coordinamento sociosanitario
Funzioni di comunicazione nelle organizzazioni sociosanitarie

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. (Direttore) Gea Ducci, Ricercatore, DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
2. Lella Mazzoli, PO DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
3. Roberta Bartoletti, PA, DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
4. Giovanni Boccia Artieri, PO DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
5. Laura Gemini, ricercatore, DiSCUm, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

Docenti interni

Giovanni Boccia Artieri
Gea Ducci
Laura Gemini
Carlo Magnani

Principali docenti a contratto

Carmine di Bernardo
Giuseppe Belbusti

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 6/79

Alberto Franci

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

Soggetti pubblici, privati o misti che operano in convenzione con il Master, definiti di anno in anno, in particolare nell'ambito delle regioni Marche ed Emilia Romagna.

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

*La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche. A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

ATTIVITA' FORMATIVE						
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito			
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale	TOT. ore
Teoria e tecniche comunicative e di negoziazione per il management sanitario	SPS/08	4	24	0	76	100
Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie	SPS/08	5	25	5	95	125
Economia sanitaria e delle organizzazioni sanitarie	SECS-P/03	3	12	6	57	75
Management, gestione e organizzazione sanitaria	SECS-P/10	3	18	0	57	75
Diritto sanitario e della comunicazione e dell'informazione per la sanità	IUS/09	3	12	6	57	75
Organizzazione e integrazione dei servizi socio-sanitari (3 cfu) e Valutazione della qualità dei servizi socio-sanitari e soddisfazione del personale: strumenti, metodi di rilevazione, indicatori 3 cfu (Ami)	SECS-S/05	6	30	6	114	150

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 7/79

Marketing dei servizi sociosanitari e delle aziende sanitarie	SECS-P/08	3	12	6	57	75
Management delle organizzazioni sanitarie	SECS-P/10	3	18	0	57	75
Prospettive e applicazioni della e-sanità	SPS/08	3	18	0	57	75
Per stages o tirocini o project work:		20	0	0	500	500
Altre: Laboratorio di management delle reti e di web content SPS/08		3	12	6	57	75
Prova finale:		4	0	0	100	100
Totale		60	181	35	1284	1500

10. Scheda didattica del corso

La prova finale è obbligatoria (con tesi)

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

11. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

Per ogni insegnamento è prevista una verifica finale (esami orali o scritti).

Discussione orale per la prova finale che si terrà a febbraio-marzo 2014.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
10	Maggio 2013-gennaio 2014
1	Prova finale a febbraio-marzo 2015

12. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Al Master possono accedere i laureati in possesso del diploma di laurea di primo livello o del vecchio ordinamento o titolo equipollente, o altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo dal Comitato Scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso medesimo. Possono essere ammessi al Master i diplomati appartenenti alle professioni sanitarie ed assistenti sociali (Legge 8 gennaio 2002 n.1) purché in possesso del diploma di scuola media superiore quinquennale.

13. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 10

N° Massimo: 40

Modalità di ammissione:

valutazione dei titoli e del curriculum e colloquio orale motivazionale (il colloquio si svolgerà solo nel caso in cui le domande di ammissione siano superiori al numero massimo di 40); una quota dei posti è riservata agli enti che collaborano al master, sulla base di apposite convenzioni
Sono previsti uditori

14. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)**

€ 2.500,00

da pagarsi come segue:

versamento in unica rata da pagarsi entro febbraio 2014, come da data specificata sul bando;

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 8/79

oppure versamento in due rate: la prima rata, pari al 70% dell'importo complessivo (= 1.750 euro), da pagarsi entro febbraio 2014; la seconda rata, pari al restante 30% (= 750 euro), da pagarsi entro maggio 2014, come da date specificate sul bando.

N. uditori : 5 Tassa iscrizione uditori: 800 euro, da versare in un'unica rata entro febbraio 2014, come da data specificata sul bando.

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

15. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

da novembre 2013 a gennaio 2014 (come specificato nel bando)

16. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Marzo 2014-marzo 2015

(attività didattica ordinaria, seminari e convegni organizzati nell'ambito del percorso del master, esami, stage, prova finale)

Le lezioni dei moduli sono programmate in forma intensiva, concentrate in alcuni giorni della settimana, e terminano a ottobre-novembre 2014.

17. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Sede principale: Dipartimento DiSCUm, Area Scientifico didattica Paolo Volponi,
Via Saffi 15, Urbino

Sede secondaria: Sede Pesaro Studi, Viale Trieste 296, Pesaro.

18. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso. Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento DiSCUm, Via Saffi 15 - 61029 Urbino PU

Tel. 0722 305726 / 305771 - Fax. 0722 305727 e-mail tutormios@uniurb.it

19. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304

e-mail: altaformazione@uniurb.it

20. Piano finanziario: N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°..40 .iscritti)
tasse di iscrizione*(1)	€ 23.600,00	€ 94.400,00
tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)	€ 1.400,00	€ 5.600,00
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)		
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)	€ 11.000,00	
altro (indicare) (4).....		

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 9/79

TOTALE	€ 36.000,00	€ 100.000,00
(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti		
USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°. 40.iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	€ 1.400,00	€ 5.600,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	€ 5.190,00	€ 14.160,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	€ 9.000,00	€ 9.000,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	€ 13.500,00	€ 13.500,00
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	€ 1.454,00	€ 9.300,00
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	€ 2.000,00	€ 15.000,00
- <i>quota per collaboratori</i>	€ 2.400,00	€ 16.000,00
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	€ 1.056	€ 13.340,00
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		€ 4.100,00
TOTALE	€ 36.000,00	€ 100.000,00

1. Denominazione del corso

DESIGN DELLA MODA

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il corso intende formare designer della moda esperti nel processo di creazione degli abiti e capaci di mettere a frutto la propria creatività ancorandosi ai valori del made in Italy.

Il master intende infatti abbinare le conoscenze teorico-tecniche alle capacità operative, non tralasciando la centralità dell'approccio agli strumenti informatici (progettazione 3D, digital design, ecc) e ai supporti digitali. Tale premessa si traduce in una strutturadidattica ripartita nei seguenti ambiti: 1) insegnamenti teorici; 2) laboratori tecnici; 3) sezione design e multimedia; 4) progettazione e realizzazione di un project work finale.

A questo scopo Il Master offrirà, durante il corso della didattica, esperienze dirette presso aziende e laboratori sartoriali in modo da garantire la qualità della formazione e un continuo contatto con gli esperti del settore moda.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Le figure professionali in uscita dal master saranno:

- Stilisti

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 10/79

- Stylist
- Progettisti di moda

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. Bernardo Valli (Direttore), PO Facoltà di Sociologia, Università di Urbino
2. Giancarlo Ferrero, PO, Facoltà di Economia, Università di Urbino
3. Erika D'Amico, ricercatore a tempo determinato
4. Massimo Berloni, Amministratore Delegato Arcadia srl
5. Piero Guidi, Piero Guidi srl.

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

Docenti interni

Bernardo Valli
Erika D'Amico

Docenti esterni

Augusto Calzini
Gloria Negrini

Principali docenti a contratto

Emanuela Ciuffoli
Dario Polatti
Manuela Mariotti

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

Soggetti pubblici, privati o misti che operano in convenzione con il Master, definiti di anno in anno.

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del Corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

Da definire

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 11/79

A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattiche alternative	N. ore studio individuale
Storia della moda, dell'arte e del costume	M-STO/04	3	18	0	57
Trend culturali e immaginari contemporanei	SPS/08	3	12	6	57
Specificità della moda italiana	SPS/08	3	18	0	57
Materiali della moda	CHIM/05	6	30	10	110
Fashion CAD e disegno e tecniche di moda	ICAR/17	7	30	18	127
Stampa e design dei tessuti	ICAR/17	5	24	0	101
Concept making	SPS/08	12	60	44	196
Styling	ICAR/13	4	14	10	76
Laboratorio stilistico	ICAR/13	4	24	0	76
Fashion communication	SPS/08	4	28	12	60
Progettazione grafica per la moda	///	4	24	8	68
Processi e metodi della produzione di moda	SPS/09	8	38	10	152
Progettazione della collezione	///	18	108	108	234
Prova finale:		6			150
Totale		60	296	192	1012

La prova finale è obbligatoria, con elaborato finale.

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
5	Ottobre 2013 – settembre 2014
1	Prova finale Settembre 2014

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Laurea di primo livello, qualsiasi laurea ante-riforma o titolo equipollente conseguito in Italia o all'estero riconosciuto idoneo dal Comitato scientifico del Corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al Corso medesimo.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 10
N° Massimo: 25
Modalità di ammissione: valutazione dei titoli e del curriculum e colloquio orale motivazionale (il colloquio si svolgerà solo nel caso in cui le domande di ammissione siano superiori al numero massi-

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 12/79

mo di 25).

Sono previsti uditori.

Sarà prevista borsa di studio, assegnata al migliore tra gli studenti, qualora si superi il numero minimo di iscritti.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)
e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)

€ 4.000,00

da pagarsi come segue:

↑ 1^a rata: €...2.000,00 all'iscrizione (data specificata sul bando)

↑ 2^a rata: €...2.000,00 entro il 31 marzo 2014

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

N° uditori: 2 Tassa iscrizione uditori: 800 euro da versare in un'unica rata entro febbraio 2014

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

Luglio - settembre 2013

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

1 ottobre 2013 – 30 settembre 2014 (attività didattica ordinaria, seminari e convegni organizzati nell'ambito del percorso del master, esami, stage, prova finale) Le lezioni dei moduli sono programmata in forma intensiva, concentrate in alcuni giorni della settimana.

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Discum, Scuola di Comunicazione, Area Didattico Scientifica Volponi, Via Saffi 15, Urbino
Sede del Master, Via Maggetti, 14, Urbino

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Discum, Scuola di Comunicazione, Area Didattico Scientifica Volponi, Via Saffi 15 - 61029 Urbino
tel 0722 305751 imagelab@uniurb.it

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304

e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 10 iscritti più 2 udi- tori)	IMPORTO (ipotesi massima: n.° 25 iscritti più due uditori)
tasse di iscrizione*(1)	€ 39.920,00	€97.820,00
tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)	€ 1.680,00	€ 3.780,00

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 13/79

eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)	€ 30.000,00	€ 30.000,00
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)	€ 30.000,00	€ 30.000,00
altro (indicare) (4).....		
TOTALE	€ 101.600,00	€ 161.600,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 10 iscritti più 2 udi- tori)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 25 iscritti più 2 udi- tori)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	€ 1.680,00	€ 3.780,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	€ 14.988,00	€ 23.673,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	€ 20.000,00	€ 20.000,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	€ 20.000,00	€ 20.000,00
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	€ 6.000,00	€ 18.647,00
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	€ 8.432,00	€ 17.000,00
- <i>quota per collaboratori</i>	€ 14.500,00	€ 22.000,00
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	€ 6.500,00	€ 18.500,00
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	€ 9.500,00	€ 18.000,00
TOTALE	€ 101.600,00	€ 161.600,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

RIEDUCAZIONE FUNZIONALE E NEUROMOTORIA

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 14/79

Il Master di primo livello, di durata annuale per complessivi 60 CFU, si rivolge a persone in possesso di laurea almeno triennale che intendano acquisire competenze tecnico-scientifiche nell'ambito delle attività motorie adattate, dirette alla progettazione e attuazione di piani di intervento motori per soggetti con traumi muscolari, scheletrici o neuromotori.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il settore occupazionale di riferimento è quello della riattivazione motoria post-trauma, prodotta in strutture sportive e/o sanitarie.

La figura professionale individuata potrà operare nelle strutture a indirizzo preventivo e riabilitativo, fermo restando che il patrimonio didattico appreso dallo studente non permette l'accesso a quelle professioni del SSN per le quali è richiesta anche l'abilitazione. Tale profilo professionale non è sovrapponibile con quelli dell'area sanitaria di cui al DD II del 2/4/2001.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. (Direttore) Prof. Vincenzo Biancalana, Ricercatore SSD M-EDF/01 presso la Scuola di Scienze motorie, del Dipartimento di Scienze Biomolecolari dell'Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*
2. Prof. Vilberto Stocchi Professore ordinario e coordinatore Scuola di Scienze motorie, del Dipartimento di Scienze Biomolecolari dell'Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*
3. Prof. Elisabetta Falcieri, Professore ordinario SSD BIO/16 presso la Scuola di Scienze Motorie, dell'Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*
4. Prof. Stefano Sartini, Ricercatore SSD BIO/09 presso il DISTEVA dell'Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*
5. Dott. Piero Benelli direttore del centro medico presso l'IRAM afferente alla Scuola di Scienze Motorie, del Dipartimento di Scienze Biomolecolari dell'Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

1. Dott. Piero Benelli Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*
2. Dott. ssa Sofia Tavella Università degli Studi di Urbino *Carlo Bo*
3. Dott. Filippo Mezzolani ASL Urbino
4. Dott. Davide Mazzoli, Sol et Salus, Torre Pedrera
5. Dott. Piergiorgio Pirani
6. Dott. Marcello Occhialini
7. Avv. Barbara agostinis
8. Pierluigi De Pascalis
9. Dott.ssa Alessandra Nart
10. Massimiliano Spallacci
11. Dott.ssa Elvita ReDavid
12. Dott. Stefano Santi
13. Dott. Maria Longhi, Sol et Salus, Torre Pedrera
14. Ing. Paolo Prati
15. Dott. Stefano Ciuffoli

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 15/79

(Dati non obbligatori)

Il dott. Stefano Sartini collaborerà con il Direttore, occupandosi della contabilità e del bilancio del corso (collaborazione interna).

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

I Centri di riabilitazione *Offidia* di Corridonia, Casa di Cura Santo Stefano – Villa Pini di Civitanova Marche, Centro di Rieducazione Funzionale Kinetik di Urbino e la Casa di Cura Sol et Salus di Torre Pedrera metteranno a disposizione strutture sanitarie, personale medico e personale tecnico (fisioterapisti e laureati in Scienze motorie), per permettere agli studenti una reale esperienza professionalizzante a diretto contatto con gli operatori e con i pazienti. Le partnership saranno regolate da apposite convenzioni.

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Anatomia clinica dell'apparato locomotore	BIO/16	3	24		51
Elementi di fisiologia della motricità	BIO/09	1	8		17
Fisiopatologia dell'apparato locomotore	BIO/09	2	16		34
Patologie neuromotorie Analisi strumentale del movimento	MED/26	4	16	24	60
Pronto soccorso	MED/42	1	8		17
Traumatologia	MED/33	3	24		51
Psicologia della riabilitazione	M-PSI/05	1	8		17
Propedeutica alla rieducazione funzionale in acqua	M-EDF/01	2	8	12	30

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 16/79

Biomeccanica applicata	MEDF/01	4	16	24	60
Valutazione delle alterazioni morfologiche ed elementi di ginnastica posturale	M-EDF/01	3	8	24	43
<input type="checkbox"/> Stage o Project work <input checked="" type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Project work	M-EDF/01	21		252	273
Seminari esterni	M-EDF/01	4	32		68
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc)	6			150	
Prova finale:		5			125
Totale		60	168	324	1013

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Febbraio/marzo 2014
2	Maggio/giugno 2014
3	Settembre 2014

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Per l'ammissione è richiesto uno dei seguenti titoli di studio:

1. Laurea triennale classe 33, L-22
2. Laurea quadriennale in Scienze motorie, vecchio ordinamento
3. Diploma ISEF
4. Laurea specialistica 75/S o 76/S o Laurea Magistrale LM 67 o LM 68
5. Altre lauree potranno essere prese in considerazione, previa valutazione del curriculum e colloquio per la verifica della preparazione di base e delle attitudini, a eventuale raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili non raggiunto con i titoli di cui ai punti 1., 2., 3., 4..

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 20

N° Massimo: 30

Modalità di ammissione: qualora le iscrizioni superasse il numero di 30 si procederà a una selezione sulla base del curriculum e colloquio motivazionale. L'iscrizione sarà comunque subordinata a una valutazione del curriculum e a un colloquio per la verifica della preparazione di base e delle attitudini nei casi previsti dal punto 5. del precedente campo 11.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)**

€...€ 3.300 (tremilatrecento,00)

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 17/79

da pagarsi come segue:

↑ 1^a: rata: € 2.000 da pagarsi entro il 18 ottobre 2013

↑ 2^a: rata: € 1.300 da pagarsi entro il 31 marzo 2014

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

dal 1/09/2013 al 30/09/2013

dal 01/10/2013 al 18/10/2013

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Dall'28 ottobre 2013 al 31 ottobre 2014

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

- Sede didattica della Scuola di Scienze Motorie, Via dell'Annunziata 4, Urbino
- Impianto natatorio della Scuola di Scienze Motorie, località Mondolce, Urbino
- Scuola delle Scienze Motorie e della Salute – Dipartimento di Scienze Biomolecolari, Via i Maggetti 26, Urbino
- Casa di Cura Sol et Salus di Torre Pedrera
- Casa di Cura Villa Pini Civitanova Marche
- Centro Kinetik di Urbino
- Officina di Fidia Corridonia

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Università degli Studi di Urbino Carlo Bo,
Dipartimento di Scienze Biomolecolari - Scuola di Scienze Motorie
Via Oddi 12
61029 Urbino

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304
e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°20 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°30iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	63.200,00	94.800,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	2.800,00	4.200,00
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di</i>		

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 18/79

<i>apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	66.000,00	99.000,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°20 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°30iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	2.800,00	4.200,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	9.480,00	14.220,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	13.920,00	13.920,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	16.680,00	16.680,00
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	3.620,00	6.900,00
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	4.700,00	12.000,00
- <i>quota per collaboratori</i>	5.000,00	8.580,00
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	5.000,00	12.500,00
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	4.800,00	10.000,00
TOTALE	66.000,00	99.000,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

NEUROPSICOLOGIA DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Corso di Master Universitario di II livello (Interateneo congiunto con Università di Modena e Reggio Emilia, Università di San Marino)

2. Obiettivi formativi specifici

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 19/79

- Acquisire conoscenze teorico pratiche sulla fisiopatologia dei processi di apprendimento in età evolutiva;
- Esaminare le caratteristiche cliniche e neuro-psico-comportamentali dei più comuni disturbi evolutivi che comportano difficoltà di apprendimento;
- Imparare a formulare diagnosi ed a pianificare programmi di screening volti all'identificazione dei segni precoci dei disturbi;
- Acquisire la capacità di elaborare progetti rieducativi globali ed efficaci per i diversi disturbi;
- Discutere le tecniche rieducative più utili per il recupero delle difficoltà;
- Presentare i più attuali strumenti informatici e tecnologici di supporto all'apprendimento;
- Capacità di costruire un progetto di rieducazione e di verificarne l'efficacia.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master intende formare, in maniera altamente qualificata Psicologi e Medici per la *realizzazione di diagnosi e trattamenti integrati* nell'ambito dei disturbi specifici di apprendimento.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. (Direttore) Giacomo Stella (Professore ordinario, Psicologia Clinica M-PSI/08 Università di Modena e Reggio Emilia), Condirettore Mario Rossi Monti (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Urbino Carlo Bo)
2. Baldacci Massimo (Professore ordinario Pedagogia generale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
3. Enrico Savelli (psicologo, ASL Rimini)
4. Sandro Rubicchi (Professore Ordinario Psicologia generale M-PSI/01, Università di Modena e Reggio Emilia)

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

1. Andrea Biancardi (Psicologo, Centro Regionale per i Disturbi di Apprendimento e di Linguaggio in Età Evolutiva di Bologna)
2. Baldacci Massimo (Professore ordinario Pedagogia generale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
3. Benso Francesco Umberto (Psicologo, Professore a contratto Psicologia Fisiologica M-PSI/02 Università di Genova)
4. Caselli Cristina (Dirigente di Ricerca presso l'Istituto di scienze e Tecnologie della Cognizione, del CNR, Psicolinguista)
5. Di Pellegrino Giuseppe (Neurologo, Professore Straordinario Psicobiologia e Psicologia Fisiologica e Neuroscienze Cognitive, M-PSI/02, Università di Bologna)
6. Ghidoni Enrico (Neurologo, Dirigente Medico di I Livello Azienda Ospedaliera Arcispedale S. Maria Nuova di Reggio Emilia – U.O. di Neurologia – Laboratorio di Neuropsicologia - Responsabile clinico del laboratorio di neuropsicologia-Responsabile clinico del Day-Hospital di Neurologia)
7. Martini Berta (Professore Associato di Pedagogia generale e sociale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
8. Maschietto Dino (Neurologo, Neuropsichiatra, ASL di San Donà di Piave VE docente di Neuropsicologia dell'handicap e Neuropsichiatria infantile in Neuropsicologia presso la Scuola di spe-

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 20/79

- cializzazione di Neuropsichiatria Infantile Università degli Studi di Padova)
9. Rossi Monti Mario (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Urbino "Carlo Bo")
 10. Rubicchi Sandro (Psicologo, Professore Ordinario, Università di Modena e Reggio Emilia)
 11. Savelli Enrico (psicologo clinico dell'età evolutiva presso l'U.O. di NPI dell'AUSL di Rimini, ASL Rimini)
 12. Stella Giacomo (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Modena e Reggio Emilia)
 13. Stefano Vicari (Neurologo e Neuropsicologo, Dirigente di primo livello Responsabile dell'Unità Operativa servizio di Neurologia e Riabilitazione IRCCS Ospedale Pediatrico Bambino Gesù; Docente a contratto di Psicobiologia e Psicologia Fisiologica presso la Libera Università LUMSA di Roma)
 14. Zorzi Marco (Psicologo, Direttore del Centro Interdipartimentale di Scienze Cognitive, Università degli Studi di Padova, Professore Ordinario Psicologia Generale M-PSI/01, Università di Padova)

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

10. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE				
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito	
			N. ore lezioni frontali	N. ore studio individuale

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 21/79

Fondamenti di Neurofisiologia	BIO/09	2	12	18	20
Pedagogia Speciale	M-PED/03	1	8		17
Fondamenti neurologici e basi neuropsicologiche delle difficoltà dell'apprendimento e dei principali deficit neuropsicologici	M-PSI/04	6	52	38	60
Nosografia, etiologia, epidemiologia e neuroradiologia dei disturbi specifici dell'apprendimento	MED/39	4	30	20	50
Neuropsicologia dell'attenzione, delle funzioni esecutive, della memoria	M-PSI/01	2	27		23
Sviluppo e Psicopatologia dei Disturbi Evolutivi Specifici Modelli neuropsicologici dei DSA	M-PSI/08	7	85	30	60
Principi della riabilitazione neuropsicologica	MED/32	3	24	21	30
Fondamenti neurologici e basi neuropsicologiche e caratteristiche cliniche delle difficoltà dell'apprendimento e dei principali deficit neuropsicologici	M-PSI/04	4	60	10	30
Sviluppo e Psicopatologia dei Disturbi Evolutivi Specifici Caratteristiche cliniche, procedure diagnostiche e correlati psicopatologici	M-PSI/08	9	102	53	70
(barrare la casella d'interesse) <input type="checkbox"/> Stage o Project work <input checked="" type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Project work		12		300	
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc); discussione di casi clinici		4		100	
Prova finale:		6		150	
Totale		60	400	732	360

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Giugno 2013

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 270/2004;
laurea specialistica o magistrale conseguita secondo gli ordinamenti precedenti al D.M. 270/2004;
titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Comitato Scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso, secondo la normativa vigente.
Il Master è riservato a Laureati in:

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 22/79

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Laurea in Psicologia

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 30 10 per ogni Ateneo)

N° Massimo: 90

Modalità di ammissione: valutazione dei titoli

Nel caso in cui il numero degli iscritti al modulo di indirizzo *specifico* non raggiunga il numero minimo di partecipanti previsto per l'attivazione in ciascuna sede universitaria, gli iscritti saranno comunque inseriti nella sede universitaria con il maggior numero di iscritti.

Il 25% dei posti sono riservati ai candidati che abbiano già frequentato master, corsi di perfezionamento post laurea o corsi di aggiornamento professionale post-laurea organizzati dalle Università italiane e straniere per le quali esista idonea attestazione, congruenti con le discipline e gli obiettivi del Master. Eventuali posti con riserva non assegnati saranno attribuiti ai candidati idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito. ad esaurimento dei posti disponibili.

I candidati in possesso del titolo sopraindicato che avranno presentato domanda individuale per il riconoscimento dei CFU, hanno diritto al riconoscimento delle attività didattiche svolte all'interno dei Corsi suddetti ai fini del conseguimento del Master universitari, fino ad un massimo del 20%.

I candidati sono altresì obbligati alla frequenza delle attività comuni, delle attività di tirocinio e al superamento di tutte le prove di valutazione previste, intermedie e finali.

Il riconoscimento può consentire l'abbreviazione di non oltre il 20% delle attività didattiche del Master universitario.

È prevista la riduzione della quota di iscrizione al Master universitario del 20% della retta.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento.** (*La prima rata non può essere inferiore al 50%*)

€ 3500.....

da pagarsi come segue:

↑ 1^a rata: €.....1750 da pagarsi entro il...15/12/2013.....

↑ 2^a rata: €.....1750 da pagarsi entro il...31/05/2014.....

STUDENTI CON RICONOSCIMENTO DI CREDITI PREGRESSI

tassa iscrizione euro 2800

1^a rata: €.....1400 da pagarsi entro il...15/12/2013.....

2^a rata: €.....1400 da pagarsi entro il...31/05/2014.....

UDITORI

n, massimo 5

quota €2.000,00 da versare in unica rata da pagarsi entro il...15/12/2013

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

ammissione dal .01../09../2013..... al .10../11../2013...

iscrizione dal .20../11../2014..... al .15../12../2014..

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. *Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno*)

Inizio corsi 15/01/2014

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 23/79

Termine corsi 15/12/2014

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

modulo *generale*:

Università di Urbino: c/o Pesaro Studi, viale Trieste 261, Pesaro

modulo *clinico* :

Università di Urbino: c/o Pesaro Studi, viale Trieste 261, Pesaro

Università di Reggio Emilia c/o Dipartimento di Educazione e Scienze Umane, viale Allegrì 9, Reggio Emilia

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Presentazione delle domande di ammissione e selezione dei candidati:

organizzazione didattica

Dipartimento della Formazione

Università di San Marino

via. N. Bonaparte, 3

47890 Città

Repubblica di San Marino

tel. 0549 882617

tel. 0549 887007

organizzazione scientifica

Istituto di Ricerca Dislessia Evolutiva, IrIDE

Università di Urbino, Carlo Bo, via Saffi 15

Tel.0722 305816

Cell. Omissis

e-mail: sonia.arina@uniurb.it di Urbino Carlo Bo

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304

e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....30..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°.....90.....iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	100800	302400
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	4200	12600
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 24/79

altro (indicare) (4).....		
TOTALE	105000	315000
(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti		
USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....30.....iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°....90.....iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	4200	12600
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	15120	45360
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	14000	14000
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	34000	34000
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	3000	7000
- <i>quota a favore dell'Ateneo di Modena e Reggio Emilia</i>	5040	15120
- <i>quota a favore dell'Ateneo di San Marino</i>	5040	15120
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	3600	50000
- <i>quota per collaboratori</i>	3000	50000
- <i>quota a favore dell'Ateneo di San Marino per tutor assistente alla gestione didattico-scientifica</i>	15000	15000
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	1500	25500
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	1500	31300
TOTALE	105000	315000

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

IL CONFLITTO. Pratiche di mediazione e risoluzione dei conflitti in ambito psicopedagogico, familiare, comunitario, aziendale, sociosanitario e delle attività formative
Corso di Master Universitario di II livello

2. Obiettivi formativi specifici

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 25/79

Il Master ha lo scopo di fornire un'approfondita conoscenza delle competenze comunicative necessarie nell'ambito della gestione delle risorse umane, della risoluzione dei conflitti e della conduzione di gruppi di lavoro in ambito formativo e professionale.

- Conoscenza dei presupposti teorici e delle tecniche della mediazione
- Superare una concezione negativa del conflitto, cioè passare da una visione che ne considera soltanto il potenziale distruttivo ad una prospettiva che invece ne evidenzia anche le valenze positive e le occasioni di trasformazione
- Sperimentare e potenziare le capacità nell'intento di affrontare rabbie e rancori, paure e pregiudizi, e, in generale, tutti i sentimenti e le emozioni tipiche del conflitto
- Acquisire consapevolezza su proprie modalità di gestione del conflitto per valutarne l'efficacia
- Comprendere le modalità di comunicazione che permettano lo scambio produttivo fra le persone
- Riflettere sull'auto-efficacia nel far emergere soluzioni nuove e durevoli per la soluzione dei conflitti e sulle possibili aree di miglioramento
- Sviluppare capacità di ascolto nelle situazioni di conflittualità
- Riconoscere e gestire il proprio coinvolgimento emotivo nel contesto conflittuale
- Facilitare la comunicazione attraverso la mediazione di conflitti sia interni (operatore-operatore) che esterni (operatore-utente)
- Diffondere la cultura della mediazione

METODOLOGIA

Il master privilegia un apprendimento di tipo esperienziale, con esercitazioni pratiche individuali e di gruppo, orientate all'acquisizione di specifiche competenze e strategie nelle situazioni di emasse organizzativo e disagio esistenziale.

Inoltre prevede l'utilizzo di situazioni formative, quali:

- esercitazioni su compiti
- discussioni guidate.
- analisi di esperienze professionali
- attività di verifica
- applicazione delle conoscenze acquisite in lavori di gruppo e sperimentazione delle chiavi di comprensione e di gestione dei conflitti propri e altrui per accrescere le skills personali

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master si pone l'intento di formare una figura professionale capace di facilitare processi di autoconsapevolezza e comunicazione interpersonale ed è pertanto rivolto a:

- psicologi, educatori, esperti nella relazione di aiuto e nella consulenza aziendale
- dirigenti, manager, formatori, esperti in pubbliche relazioni, selezionatori e responsabili del personale
- titolari e direttori d'azienda, dirigenti scolastici e del settore sociosanitario, coordinatori e responsabili di comunità.
- professionisti che a diverso titolo utilizzano la comunicazione come strumento di lavoro e che vogliono ampliare le proprie competenze relazionali
- tutti coloro che sono interessati, anche a carattere personale, a migliorare le proprie capacità comunicative
- dirigenti, professionisti che operano nell'ambito della Gestione delle Risorse Umane e delle Relazioni Industriali, Responsabili di customer care e Responsabili di processi negoziali complessi ed esperti di procedure giudiziarie.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 26/79

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. Prof. Franco NANETTI (*Direttore*) Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
2. Prof. Massimo BALDACCI – Ordinario M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
3. Prof. Mario RIZZARDI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
4. Prof. Lucio COTTINI – Ordinario- M-PED/01 Dipartimento di Scienze Umane Università di Udine

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

Prof. Mario RIZZARDI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Franco NANETTI - Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Marisa CAMPANELLI
Psicologa - Psicoterapeuta - Docente presso l'Università di Ancona- Didatta nell' ambito della Psicologia clinica presso numerose scuole di formazione in psicoterapia e counseling
Prof. Maurizio STUPIGGIA
Docente presso l'Università di Genova- Autore di numerosi libri tradotti e diffusi in paesi stranieri sul tema dei processi di cambiamento a mediazione corporea – Esperto di biosistemica applicata nell'approccio al trauma
Prof. Antonella SCALOGNINI
Medico, specialista in Psicoterapia Cognitivo-comportamentale, diplomata in Counseling sanitario
Docente per supporto alla didattica del corso integrativo all'insegnamento ufficiale di "Psicopedagogia del linguaggio e della comunicazione" presso la facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Urbino,
Esperta nell'ambito dei processi formativi con particolare riferimento alla mediazione dei conflitti in ambito socio-sanitario
Dott. Marina GORI
Pedagogista- Counselor didatta – diplomata in Mediazione familiare- Didatta e supervisore clinico presso scuole di counseling. Ha pubblicato nell'area della formazione degli operatori per i centri di ascolto in ambito scolastico.
Dott. Mario BUSACCHI
Psicologo, specialista in Analisi Transazionale- Didatta presso numerose scuole di formazione e di counseling educativo
Dott Armando LUISI
Dirigente Scolastico -Autore di numerosi saggi in ambito didattico-educativo - Specialista in programmazione neurolinguistica applicata ai contesti educativi
Dott. Raul BARTOZZI
Psicologo, specialista in psicoterapia cognitiva comportamentale a mediazione corporea, da oltre un decennio collabora con l'università di Urbino nell'ambito della ricerca sui processi della formazione e sulle problematiche del disagio scolastico
Dott. Paola CANGINI
Direttore dei servizi Generali e Amministrativi presso una Pubblica amministrazione-Laureata in Giurisprudenza- Counselor Didatta - Specialista nella formazione in mediazione dei conflitti presso enti ed istituzioni pubbliche – docente a contratto per attività di supporto didattico presso l'Università di Urbino- Ha pubblicato nel settore delle tematiche del coaching e dell'Empowerment

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 27/79

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

PuntoCon di Contarelli Giovanni: marketing, editing, produzione materiale didattico, creazione e gestione sito web

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Pedagogia generale e sociale	M-PED/01	12	25	100	175
Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione	M-PSI/04	8	10	70	120
Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	M-PSI/06	10	15	85	150
Psicologia dei gruppi	M-PSI/05	10	15	85	150
Psicopedagogia	M-PED/01	10	20	80	150
per stages o tirocinii:					
Attività laboratoriale		5		125	
per la prova finale:		5	5		120
Totale		60	90	570	840
			1500		

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 28/79

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Febbraio 2013
2	Maggio 2013
3	Novembre 2013 (prova finale I ap.)
4	Dicembre 2013 (prova finale II ap.)

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Possono iscriversi al Master coloro che sono in possesso di laurea specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento (o di titolo equipollente) in ambito pedagogico, psicologico, giuridico, economico, socio-sanitario o che siano in possesso dei suddetti titoli e svolgano attività professionali nell'ambito di competenze del master.

Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 8

N° Massimo: 60

Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)**

€ 1.240,00

da pagarsi come segue:

↑ 1ª rata: € 600 da pagarsi al momento dell'iscrizione

↑ 2ª rata: € 593 da pagarsi entro il 20/03/2013

UDITORI: numero massimo: 10

Tassa unica: € 450,00 da versarsi all'atto dell'iscrizione

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

Ammissione dal 01/09./2013 al 03/12/2013

Iscrizione dal 06/12/2013 al 10/01/2014

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. *Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno*)

Inizio: Gennaio 2014

Termine delle attività: settembre 2014

Discussione tesi finale: novembre 2014

Seconda sessione: dicembre 2014

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 29/79

Via Timoteo Viti
Urbino

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo, Via Bramante, 16 - 61029 Urbino
Tel. 0722303628, fax 0722303746 – maria.ferri@uniurb.it

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304
e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....8. iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.....60.....iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	€ 8.800,00	€ 66.000,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	€ 1.120,00	€ 8.400,00
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	€ 9.920,00	€ 74.400,00

() la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°....8.....iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°....60.....iscritti)
<i>- taxa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	€ 1.120,00	€ 8.400,00
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	€ 1.320,00	€ 9.900,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	€ 3.500,00	€ 3.500,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	€ 2.500,00	€ 2.500,00
<i>- missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	€ 0,00	€ 4.000,00
<i>- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	€ 500,00	€ 20.000,00

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 30/79

- quota per collaboratori	€ 500,00	€ 10.000,00
- spese di funzionamento dei corsi	€ 480,00	€ 10.000,00
- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie	€ 0,00	€ 6.100,00
TOTALE	€ 9.920,00	€ 74.400,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

TECNICHE PER LA RIEDUCAZIONE DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Corso di Master Universitario di I livello (congiunto interateneo con Università di Modena e Reggio Emilia, Università di San Marino)

2. Obiettivi formativi specifici

- Acquisire conoscenze teorico pratiche sulla fisiopatologia dei processi di apprendimento in età evolutiva;
- Discutere le tecniche rieducative più utili per il recupero delle difficoltà;
- Presentare i più attuali strumenti informatici e tecnologici di supporto all'apprendimento;
- Conoscenza delle tecniche di rieducazione dei disturbi di apprendimento in età evolutiva;
- Conoscenza delle tecniche di rieducazione attraverso l'impiego del computer;
- Capacità di costruire un piano di lavoro per il potenziamento di un'abilità;
- Capacità di costruire un progetto di rieducazione e di verificarne l'efficacia.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master prevede la formazione di esperti nella *rieducazione dei disturbi di apprendimento*.

Il Master si pone l'obiettivo di formare, in maniera altamente qualificata, professionisti di discipline diverse, quali logopedisti, psicomotricisti, educatori, per metterli in grado di fornire a singoli utenti e a enti educativi, servizi di trattamento e prevenzione nell'ambito dei disturbi specifici di apprendimento.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. (Direttore) Giacomo Stella (Professore ordinario, Psicologia Clinica M-PSI/08 Università di Modena e Reggio Emilia), Condirettore Mario Rossi Monti (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Urbino Carlo Bo)
2. Baldacci Massimo (Professore ordinario Pedagogia generale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
3. Enrico Savelli (psicologo, ASL Rimini)
4. Sandro Rubicchi (Professore Ordinario Psicologia generale M-PSI/01, Università di Modena e Reggio Emilia)

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 31/79

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

1. Andrea Biancardi (Psicologo, Centro Regionale per i Disturbi di Apprendimento e di Linguaggio in Età Evolutiva di Bologna)
2. Baldacci Massimo (Professore ordinario Pedagogia generale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
3. Benso Francesco Umberto (Psicologo, Professore a contratto Psicologia Fisiologica M-PSI/02 Università di Genova)
4. Caselli Cristina (Dirigente di Ricerca presso l'Istituto di scienze e Tecnologie della Cognizione, del CNR,, Psicolinguista)
5. Di Pellegrino Giuseppe (Neurologo, Professore Straordinario Psicobiologia e Psicologia Fisiologica e Neuroscienze Cognitive, M-PSI/02, Università di Bologna)
6. Ghidoni Enrico (Neurologo, Dirigente Medico di I Livello Azienda Ospedaliera Arcispedale S.Maria Nuova di Reggio Emilia – U.O. di Neurologia – Laboratorio di Neuropsicologia - Responsabile clinico del laboratorio di neuropsicologia-Responsabile clinico del Day-Hospital di Neurologia)
7. Martini Berta (Professore Associato di Pedagogia generale e sociale M-PED/01, Università di Urbino Carlo Bo)
8. Maschietto Dino (Neurologo, Neuropsichiatra, ASL di San Donà di Piave VE docente di Neuropsicologia dell'handicap e Neuropsichiatria infantile in Neuropsicologia presso la Scuola di specializzazione di Neuropsichiatria Infantile Università degli Studi di Padova)
9. Rossi Monti Mario (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Urbino Carlo Bo)
10. Rubicchi Sandro (Psicologo, Professore Ordinario, Università di Modena e Reggio Emilia)
11. Savelli Enrico (psicologo clinico dell'età evolutiva presso l'U.O. di NPI dell'AUSL di Rimini, ASL Rimini)
12. Stella Giacomo (Professore Ordinario Psicologia Clinica M-PSI/08, Università di Modena e Reggio Emilia)
13. Stefano Vicari (Neurologo e Neuropsicologo, Dirigente di primo livello Tesposabile dell'Unità Operativa servizio di Neurologia e Riabilitazione IRCCS Ospedale Pediatrico Bambino Gesù; Docente a contratto di Psicobiologia e Psicologia Fisiologica presso la Libera Università LUMSA di Roma)
14. Zorzi Marco (Psicologo, Direttore del Centro Interdipartimentale di Scienze Cognitive, Università degli Studi di Padova, Professore Ordinario Psicologia Generale M-PSI/01, Università di Padova)

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 32/79

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Fondamenti di Neurofisiologia	BIO/09	2	12		38
Pedagogia Speciale	M-PED/03	1	8		17
Fondamenti neurologici e basi neuropsicologiche delle difficoltà dell'apprendimento e dei principali deficit neuropsicologici	M-PSI/04	6	52	38	60
Nosografia, etiologia, epidemiologia e neuroradiologia dei disturbi specifici dell'apprendimento	MED/39	4	30	30	40
Neuropsicologia dell'attenzione, delle funzioni esecutive, della memoria	M-PSI/01	2	27		23
Sviluppo e Psicopatologia dei Disturbi Evolutivi Specifici Modelli neuropsicologici dei DSA	M-PSI/08	7	85	30	60
Principi della riabilitazione neuropsicologica	MED/32	3	24	21	30
Fondamenti neurologici e basi neuropsicologiche e caratteristiche cliniche delle difficoltà dell'apprendimento e dei principali deficit neuropsicologici	M-PSI/04	7	94	31	50
Modelli di intervento nella rieducazione di Disturbi specifici di linguaggio	MED/39	6	68	32	50
(barrare la casella d'interesse) <input type="checkbox"/> Stage o Project work <input checked="" type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Project work		12		300	
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc); discussione di casi clinici		4		100	
Prova finale:		6		150	

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 33/79

Totale		60	400	740	368
---------------	--	-----------	-----	-----	-----

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Giugno 2013

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

laurea (triennale, specialistica, magistrale, vecchio ordinamento),
titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Comitato Scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso, secondo la normativa vigente.

I Master è riservato a Laureati in:

- Laurea in Psicologia CLASSE L/24
- Lauree in Professioni Sanitarie della Riabilitazione CLASSE L/SNT02
- Laurea in scienza dell'educazione e della formazione classe L19

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 30 (10 per ateneo)

N° Massimo: 90

Modalità di ammissione: valutazione dei titoli

Il 25% dei posti sono riservati ai candidati che abbiano già frequentato master, corsi di perfezionamento post laurea o corsi di aggiornamento professionale post-laurea organizzati dalle Università italiane e straniere per le quali esista idonea attestazione, congruenti con le discipline e gli obiettivi del Master. Eventuali posti con riserva non assegnati saranno attribuiti ai candidati idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito, ad esaurimento dei posti disponibili.

I candidati in possesso del titolo sopraindicato che avranno presentato domanda individuale per il riconoscimento dei CFU, hanno diritto al riconoscimento delle attività didattiche svolte all'interno dei Corsi suddetti ai fini del conseguimento del Master universitari, fino ad un massimo del 20%.

I candidati sono altresì obbligati alla frequenza delle attività comuni, delle attività di tirocinio e al superamento di tutte le prove di valutazione previste, intermedie e finali.

Il riconoscimento può consentire l'abbreviazione di non oltre il 20% delle attività didattiche del Master universitario.

È prevista la riduzione della quota di iscrizione al Master universitario del 20% della retta.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)

€ 3500.....

da pagarsi come segue:

↑ versamento unico..da pagarsi entro il

↑ 1ª rata: €.....1750 da pagarsi entro il...20/12/2013.....

↑ 2ª rata: €.....1750 da pagarsi entro il...31/05/2014.....

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 34/79

STUDENTI CON RIDONOSCIMENTO DI CREDITI PREGRESSI

tassa iscrizione euro 2800

1^a rata: €.....1400 da pagarsi entro il...20/12/2013.....

2^a rata: €.....1400 da pagarsi entro il...31/05/2014.....

UDITORI

n, massimo 5

quota € 2.000,00 da versare in unica rata da pagarsi entro il...20/12/2013.....

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

ammissione dal .01../.09../.2013..... al .10../.11../.2013...

iscrizione dal .20../.11../.2013..... al .20../.12../.2013..

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. *Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno*)

Inizio corsi 15/01/2014

Termine corsi 15/12/2014

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Modulo *generale*:

Università di Urbino: c/o Pesaro Studi, viale Trieste 261, Pesaro

Modulo *specifico*:

Università di San Marino c/o Dipartimento della Formazione Via Bonaparte 3 - 47890 San Marino Città

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Presentazione delle domande di ammissione e selezione dei candidati:

organizzazione didattica

Dipartimento della Formazione

Università di San Marino

via. N. Bonaparte, 3

47890 Città

Repubblica di San Marino

tel. 0549 882617

tel. 0549 887007

organizzazione scientifica

Istituto di Ricerca Dislessia Evolutiva, IrIDE

Università di Urbino, Carlo Bo, via Saffi 15

Tel.0722 305816

Cell. Omissis

e-mail: sonia.arina@uniurb.it di Urbino Carlo Bo

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304

e-mail: altaformazione@uniurb.it

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 35/79

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.....iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	100800	302400
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	4200	12600
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	105000	315000

() la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....30.....iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.....90.....iscritti)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	4200	12600
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	15120	45360
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	14000	14000
<i>- quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	34000	34000
<i>- missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	3000	7000
<i>- quota a favore dell'Ateneo di Modena e Reggio Emilia</i>	5040	15120
<i>- quota a favore dell'Ateneo di San Marino</i>	5040	15120
<i>- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	3600	50000
<i>- quota per collaboratori</i>	3000	50000
<i>- quota a favore dell'Ateneo di San Marino per tutor assistente alla gestione didattico-scientifica</i>	15000	15000
<i>- spese di funzionamento dei corsi</i>	1500	25500
<i>- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	1500	31300

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 36/79

TOTALE	105000	315000
---------------	--------	--------

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

COUNSELING AND COACHING SKILLS. PERCORSO FORMATIVO ED ESPERIENZIALE DI COMUNICAZIONE EFFICACE NEI CONTESTI PROFESSIONALI ED ORGANIZZATIVI"

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master ha lo scopo di fornire un'approfondita conoscenza delle competenze comunicative necessarie nell'ambito della gestione delle risorse umane, in relazione anche ad interlocutori difficili, della risoluzione dei conflitti e della conduzione di gruppi di lavoro in ambito formativo e professionale.

Contenuti

- ☐ Il colloquio non direttivo: le domande di specificazione, l'ascolto, l'investigazione.
- ☐ Assertività e training assertivo.
- ☐ Introduzione all'analisi transazionale nelle relazioni educative e professionali.
- ☐ Introduzione alla programmazione neurolinguistica ad orientamento umanistico.
- ☐ *Counseling Skill* in ambito educativo.
- ☐ *Coaching Skill* in ambito professionale.
- ☐ La comunicazione interpersonale, teorie e modelli. L'ascolto attivo.
- ☐ La comunicazione efficace e le barriere comunicative
- ☐ Il *cooperative-learning*
- ☐ L'applicazione del *counseling* nei centri di ascolto in ambito scolastico, comunitario e professionale
- ☐ Il *counseling* orientativo individuale e di gruppo in ambito professionale
- ☐ Il *counseling* nelle situazioni di disagio e di difficoltà in ambito educativo ed esistenziale
- ☐ Problemi di ansia e timidezza: strategie comportamentali, relazionali e cognitive di intervento.
- ☐ Problemi di iperattività ed aggressività: strategie comportamentali, relazionali e cognitive di intervento. Il bullismo: strategie d'intervento a scuola
- ☐ Problemi d'identità ed alimentazione: interventi psicoeducativi.
- ☐ Problemi di demotivazione: strategie comportamentali, relazionali e cognitive di intervento
- ☐ Principi di programmazione neuro-linguistica (PNL)
- ☐ Principi di mediazione familiare
- ☐ Stili di *leadership*: formale ed informale
- ☐ Valori e visioni progettuali della leadership assertiva e situazionale
- ☐ *Empowerment* ed autostima: implementazione del sentimento di autoefficacia e superamento dei momenti di crisi
- ☐ Ristrutturazione cognitiva come superamento delle convinzioni limitanti
- ☐ Il *coaching*: procedure e ordini di sviluppo
- ☐ La costruzione del gruppo di lavoro
- ☐ La conduzione delle riunioni di lavoro, dei gruppi di *problem-solving*, *brain storming* e di *decision-make*
- ☐ Il colloquio motivazionale e di orientamento professionale.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 37/79

- ☐ La gestione dei conflitti e la loro risoluzione all'interno dei gruppi
- ☐ La comunicazione efficace in ambito formativo e professionale in relazione ad interlocutori difficili
- ☐ La formazione dei formatori alla competenza relazionale

AREE DI INSEGNAMENTO

Pedagogia generale

Didattica generale

Psicopedagogia della comunicazione e del linguaggio

Educazione degli adulti

Psicologia della formazione, della comunicazione e dell'orientamento professionale

Psicopedagogia dei gruppi

Principi e metodi del *counseling* integrato

Psicologia dell'handicap e della riabilitazione

Psicologia dell'educazione

Psicologia dell'apprendimento e dei processi cognitivi

Psicopedagogia dello sviluppo e delle relazioni familiari

METODOLOGIA

Il Master privilegia un apprendimento di tipo esperienziale, con esercitazioni pratiche individuali e di gruppo, orientate all'acquisizione di specifiche competenze e strategie nelle situazioni di *empasse* organizzativo e disagio esistenziale.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Negli ultimi i contesti sociali ed organizzativi sono stati investiti da numerose trasformazioni che hanno coinvolto approcci metodologici diversificati, che si sono imposti per una costante revisione ed integrazione di molteplici modelli concettuali ed operativi.

In questa prospettiva, si sono rese necessarie due fondamentali direzioni di intervento:

- il miglioramento dei processi della comunicazione efficace, come competenza trasversale a tutte le attività di carattere formativo ed organizzativo;
- la capacità di padroneggiare strategie di *counseling* e *coaching skills* per favorire processi di cooperazione sociale, gestione dei conflitti e ri-decisioni in relazione a difficoltà di carattere esistenziale.

Pertanto, la richiesta di personale esperto in comunicazione efficace e *counseling* e *coaching skills* risulta sempre più evidente sia in ambito istituzionale in relazione alla normativa vigente, sia presso Enti, aziende e Istituzioni che, a diverso titolo, promuovono iniziative di formazione e consulenza in ambito professionale.

Il Master si rivolge quindi ai laureati di primo e di secondo livello che svolgono attività in ambito educativo, formativo, psicologico, dirigenziale, manageriale, della mediazione familiare, della gestione delle risorse umane e più ampiamente a tutti coloro che sono interessati, anche a carattere personale, a migliorare le proprie capacità comunicative e di public *speaking*.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

5. Prof. Franco NANETTI (*Direttore*) Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
6. Prof. Massimo BALDACCI – Ordinario M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 38/79

- | |
|---|
| <p>7. Prof. Mario RIZZARDI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell’Uomo</p> <p>8. Prof. Lucio COTTINI – Ordinario- M-PED/01 Dipartimento di Scienze Umane Università di Udine</p> |
|---|

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l’incarico didattico in base all’art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

<p>Prof. Mario RIZZARDI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell’Uomo</p> <p>Prof. Franco NANETTI - Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell’Uomo</p> <p>Prof. Marisa CAMPANELLI</p> <p>Psicologa - Psicoterapeuta - Docente presso l’Università di Ancona- Didatta nell’ ambito della Psicologia clinica presso numerose scuole di formazione in psicoterapia e counseling</p> <p>Prof. Maurizio STUPIGGIA</p> <p>Docente presso l’Università di Genova- Autore di numerosi libri tradotti e diffusi in paesi stranieri sul tema dei processi di cambiamento a mediazione corporea – Esperto di biosistemica applicata nell’approccio al trauma</p> <p>Dott. Antonella SCALOGNINI</p> <p>Medico, specialista in Psicoterapia Cognitivo-comportamentale, diplomata in Counseling sanitario</p> <p>Docente per supporto alla didattica del corso integrativo all’insegnamento ufficiale di “Psicopedagogia del linguaggio e della comunicazione” presso la facoltà di Scienze della Formazione dell’Università di Urbino,</p> <p>Esperta nell’ambito dei processi formativi con particolare riferimento alla mediazione dei conflitti in ambito socio-sanitario</p> <p>Dott. Mario BUSACCHI</p> <p>Psicologo, specialista in Analisi Transazionale- Didatta presso numerose scuole di formazione e di counseling educativo</p> <p>Dott Armando LUISI</p> <p>Dirigente Scolastico -Autore di numerosi saggi in ambito didattico-educativo - Specialista in programmazione neurolinguistica applicata ai contesti educativi</p> <p>Dott. Raul BARTOZZI</p> <p>Psicologo, specialista in psicoterapia cognitiva comportamentale a mediazione corporea, da oltre un decennio collabora con l’università di Urbino nell’ambito della ricerca sui processi della formazione e sulle problematiche del disagio scolastico</p> <p>Dott. Paola CANGINI</p> <p>Direttore dei servizi Generali e Amministrativi presso una Pubblica amministrazione-Laureata in Giurisprudenza- Counselor Didatta - Specialista nella formazione in mediazione dei conflitti presso enti ed istituzioni pubbliche – docente a contratto per attività di supporto didattico presso l’Università di Urbino- Ha pubblicato nel settore delle tematiche del coaching e dell’Empowerment</p> <p>Dott. Raniero BASTIANELLI</p> <p>Psicologo –Psicoterapeuta- Esperto dei processi “dinamici” inerenti la comunicazione interpersonale</p>

6.Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all’organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

<p>PuntoCon di Contarelli Giovanni: marketing, editing, produzione materiale didattico, creazione e gestione sito web</p>

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 39/79

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore di didattica alternativa	N. ore studio individuale
Pedagogia generale e sociale	M-PED/01	14	20	125	205
Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione	M-PSI/04	12	15	100	185
Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	M-PSI/06	14	20	125	205
Psicologia dei gruppi	M-PSI/05	9	5	70	150
per stages o tirocinii:					
Attività laboratoriale		6		150	
per la prova finale:		5	5		120
Totale		60	65	570	865
			1500		

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Febbraio 2014
2	Aprile 2014
3	Maggio 2014 (Verifica finale)

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Laurea triennale, specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento, o di titolo equipollente.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 40/79

Possono essere ammessi al Master i diplomati appartenenti alle professioni sanitarie ed assistenti sociali (Legge 8 gennaio 2002 n.1) purché in possesso del diploma di scuola media superiore quinquennale.

Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 12

N° Massimo: 60

Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)**

€ 940,00

da pagarsi come segue:

↑ 1ª rata: €...500,00..... da pagarsi al momento dell'iscrizione

↑ 2ª rata: €...440,00..... da pagarsi entro il...31/03/2013.....

UDITORI: numero massimo: 12

Tassa unica: € 400,00 da versarsi all'atto dell'iscrizione

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

Ammissione dal 01/09./2013 al 03/12/2013

Iscrizione dal 06/12/2013 al 10/01/2014

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Inizio: Gennaio 2014

Termine delle attività: giugno 2014

Discussione tesi finale: settembre 2014

Seconda sessione: dicembre 2014

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani

Via Timoteo Viti - Urbino

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo, Via Bramante, 16 - 61029 Urbino

Tel. 0722303628, fax 0722303746 – maria.ferri@uniurb.it

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304

e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 41/79

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°...12..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.....60....iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	€ 9.600,00	€ 48.000,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>		
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>	€ 1.680,00	€ 8.400,00
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	11.280,00	56.400,00

() la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....12.....iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°....60.....iscritti)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	€ 1.680,00	€ 8.400,00
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	€ 1.440,00	€ 7.200,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	€ 3.500,00	€ 3.500,00
<i>- quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	€ 3.000,00	€ 3.000,00
<i>- missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	€ 0,00	€ 2.000,00
<i>- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	€ 660,00	€ 15.000,00
<i>- quota per collaboratori</i>	€ 500,00	€ 8.000,00
<i>- spese di funzionamento dei corsi</i>	€ 500,00	€ 5.000,00
<i>- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	€ 0,00	€ 4.300,00
TOTALE	€ 11.280,00	€ 56.400,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 42/79

1. Denominazione del corso

DIDATTICA E PSICOPEDAGOGIA PER I DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (III edizione)

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il master ha tra i propri obiettivi la promozione e la diffusione della cultura dell'inclusione delle persone con disabilità nei contesti scolastici nonché lo sviluppo e la realizzazione delle attività formative nell'ambito della disabilità e dei Disturbi Specifici di Apprendimento ai sensi della Legge 170/2010.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il corso è rivolto a dirigenti scolastici e docenti delle scuole di ogni ordine e grado.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

Prof. Mario RIZZARDI (Direttore) Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Massimo BALDACCI – Ordinario M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Franco NANETTI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof.ssa Patrizia GASPARI – Associato M-PED/03 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Lucio COTTINI – Ordinario M-PED/01 Dipartimento di Scienze Umane Università di Udine
Prof. Berta MARTINI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

Prof. Mario RIZZARDI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Franco NANETTI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof.ssa Patrizia GASPARI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Lucio COTTINI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Berta MARTINI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Roberto TRAVAGLINI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Dott.ssa Chiara della Betta, psicologa e psicoterapeuta esperta in Disturbi Specifici di Apprendimento, formatrice AID ed ex presidente della sezione di Pesaro e Urbino dell'Associazione Italiana Dislessia.
Dott. Benito Michelizza, medico foniatra, Responsabile del progetto Dislessia presso la Fondazione "Padre Alberto Mileno" di Vasto;
Dott.ssa Maria Teresa Mircoli, esperta normativa DSA, già Dirigente e Coordinatore territoriale della funzione tecnica di consulenza, studio e ricerca presso Ufficio Scolastico Regionale per le Marche;
Dott. Leonardo Sacrato, Psicologo presso Reparto di Neuropsichiatria Infantile Ospedale Sant'Orsola-Malpighi Bologna;
Dott.ssa Sonia Piangerelli, esperta di glottodidattica nei Disturbi dello Sviluppo
dott. Tommaso Fratini, Psicologo, specialista in tematiche quali la dimensione affettiva nell'apprendimento, la relazione allievo-insegnante, le problematiche affettive dell'integrazione e dell'inclusione degli allievi nelle scuole
dott. Giacomo Mancini, psicologo e psicoterapeuta esperto di Psicologia scolastica, Psicologia clinica e in gestione di classi con alunni con DSA, Dipartimento di Psicologia, Università di Bologna

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 43/79

(Dati non obbligatori)

PuntoCon di Contarelli Giovanni

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Contenuti specifici moduli

Primo modulo

- ⤴ I disturbi specifici di apprendimento: modelli e classificazioni dei DSA
- ⤴ Quadro teorico e riferimenti normativi
- ⤴ Rilevazione e diagnosi dei DSA
- ⤴ Pedagogia e didattica speciale (1)

Secondo modulo

- Didattica speciale per la scuola dell'infanzia/per la scuola primaria/per la scuola secondaria/per l'insegnamento della lingua straniera
- Pedagogia speciale (2)

Terzo modulo

- ⤴ Tecnologie per la disabilità
- ⤴ Pedagogia speciale (3)

Scheda didattica del corso

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
I disturbi specifici di apprendimento: modelli e classificazioni dei DSA	M-PSI/01 M-PSI/04	5	15	15	95
Quadro teorico e riferimenti normativi	IUS/09	3	9	9	57
Rilevazione e diagnosi dei DSA	MED/39	3	9	9	57

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 44/79

Pedagogia e didattica speciale (1)	M-PED/03	5	15	15	95
Didattica speciale per la scuola dell'infanzia/per la scuola primaria/per la scuola secondaria/ per l'insegnamento della lingua straniera	M-PED/03	10	30	30	190
Pedagogia speciale (2)	M-PED/03 M-PSI/01 M-PSI/04	5	15	15	95
Tecnologie per la disabilità	M-PED/03	5	15	15	95
Pedagogia speciale (3)	M-PED/03 M-PSI/01 M-PSI/04	5	15	15	95
Esperienze dirette		14		140	210
(barrare la casella d'interesse) <input type="checkbox"/> Stage o Project work <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Project work					
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc)					
Prova finale:		5			125
			123	263	1114
Totale		60		1500	

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
3	Prove intermedie
1	Prova finale

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Per l'accesso al master di I livello verrà richiesto il possesso di laurea triennale, specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento, o di titolo equipollente.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

E' previsto un n° massimo di 135 iscritti.

Modalità di ammissione: ove le richieste di iscrizione superassero i 135 posti previsti, saranno rispettate le seguenti priorità:

- ▲ il personale docente delle scuole statali e paritarie con contratto a tempo indeterminato ed in servizio su posto curricolare nelle scuole statali o paritarie delle Marche, in ordine di età a partire dal personale più giovane;
- ▲ il personale docente delle scuole statali e paritarie con contratto a tempo indeterminato ed in servizio su

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 45/79

- posto di sostegno nelle scuole statali o paritarie delle Marche, in ordine di età a partire dal personale più giovane;
- ♣ i dirigenti scolastici statali e i coordinatori didattici delle scuole paritarie delle Marche, in ordine di età a partire dal personale più giovane;
 - ♣ il personale docente delle scuole statali e paritarie con contratto a tempo determinato ed in servizio su posto curricolare nelle scuole statali o paritarie delle Marche, in ordine di età a partire dal personale più giovane;
 - ♣ il personale docente delle scuole statali e paritarie con contratto a tempo determinato ed in servizio su posto di sostegno nelle scuole statali o paritarie delle Marche, in ordine di età a partire dal personale più giovane;
 - ♣ categorie residuali con precedenza al personale più giovane per età.

In caso di rinuncia di un candidato, si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) e modalità di pagamento. **(La prima rata non può essere inferiore al 50%)**

€ 200,00

da pagarsi come segue:

↑ versamento unico da pagarsi all'atto dell'iscrizione

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

Ammissione: dal 02/09/2013 al 14/12/2013

Iscrizione: dal 16/12/2013 al 30/12/2013

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Inizio: Febbraio 2014

Termine delle attività: luglio 2014

Discussione tesi finale: I appello ottobre 2014 – II appello dicembre 2014

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani

Via Timoteo Viti

Urbino

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo - Via Bramante, 17 - 61029 Urbino

Tel. 0722 303743, fax 0722 303746 – masterdsa@uniurb.it

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304

e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

Visto l'accordo tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e la conseguente convenzione con l'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, il corso sui Disturbi Specifici di Apprendimento verrà finanziato con un contributo ministeriale pari a € 30.000,00. Detto contributo

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 46/79

deve essere destinato esclusivamente alla copertura delle spese per la didattica, salvo una quota non superiore all'1% per spese di segreteria.

ENTRATE	IMPORTO <i>Massimo 135 iscritti</i>
<i>tasse di iscrizione</i>	8.100,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	18.900,00
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione</i>	30.000,00
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti</i>	
<i>altro (indicare)</i>	
TOTALE	57.000,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO <i>Massimo 135 iscritti</i>
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	18.900,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15 % degli importi dati dalle tasse)</i>	(1215,00 + 300,00) = 1.515,00
- <i>quota 1% escluso il contributo dell'USR</i>	
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna ed esterna</i>	13.500,00
- <i>quota per attività di coordinamento e gestione</i>	9.066,00
- <i>quota per tutor didattico</i>	3.000,00
- <i>quota per segreteria didattica</i>	3.500,00
- <i>quota per tutor supporto piattaforma e.learning</i>	3.019,00
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	4.500,00
TOTALE	57.000,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

SCRITTURA, SCRITTURE E NUOVI MEDIA: QUESTIONI DI COMPETENZA E CREATIVITA'
Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 47/79

Il Master vuole fornire occasioni di riflessione e approfondimento sul ruolo delle scritture nello sviluppo della facoltà di linguaggio e di pensiero complesso, creativo e critico, in relazione alle nuove forme della comunicazione e ai nuovi supporti tecnologici delle scritture umane.

Il Master offre strumenti per conoscere buone pratiche didattiche finalizzate allo sviluppo della facoltà di linguaggio e alla competenza linguistica.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master offre occasioni di aggiornamento e formazione a quanti intendono migliorare le proprie competenze di scrittura e, in particolare, è rivolto ai docenti in servizio nelle scuole di ogni ordine e grado (Scuola dell'Infanzia, Primaria, Scuola Secondaria di I e II grado).

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. (Direttore) – Carlo Marini, Professore Associato di Letteratura per l'Infanzia – M-PED/02 – Dipartimento Scienze dell'uomo – Università "Carlo Bo" Urbino
2. Mario Rizzardi, Professore Associato di Pedagogia Generale – M-PED/01 – Dipartimento Scienze dell'uomo
3. Berta Martini, Professore Associato di Pedagogia Generale - M-PED/01 - Dipartimento Scienze dell'uomo
4. Franco Nanetti, Professore Associato di Pedagogia generale - M-PED/01 - Dipartimento Scienze dell'uomo

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

Carlo Marini, Professore Associato di Letteratura per l'Infanzia - Dipartimento Scienze dell'uomo
Mario Rizzardi, Professore Associato di Pedagogia Generale - Dipartimento Scienze dell'uomo
Berta Martini, Professore Associato di Pedagogia Generale - M-PED/01 - Dipartimento Scienze dell'uomo
Federica Sisti – Dottoranda di ricerca in Pedagogia della cognizione – Esperta in scrittura e nuovi media.
Liviana Giombini – Dottore di ricerca in Pedagogia della cognizione. Esperta dello sviluppo nella competenza linguistica in relazione alle nuove forme della comunicazione.

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 48/79

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

I Corsi per Master devono prevedere almeno 60 crediti distribuiti di norma nell'arco di un anno.

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

A norma del DM 270/04 ad 1 credito formativo corrispondono 25 ore di lavoro per studente, compreso lo studio individuale.

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
1. Psicolinguistica e formazione	M-PED/01	15	20	105	250
2. Scrittura/scritture e nuovi media e creatività	M-PED/02	15	20	105	250
3. Dal libro alla LIM: problemi didattici	M-PED/02	15	20	105	250
Esperienza didattica		9	20	205	
(barrare la casella d'interesse)					
<input type="checkbox"/> Stage o Project work					
<input type="checkbox"/> Stage					
<input checked="" type="checkbox"/> Project work					
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc)					
Prova finale:		6		150	
Totale		60			

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Dicembre 2013
2	Febbraio 2014
3	Aprile 2014
4	Aprile 2014

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

I destinatari del corso sono gli insegnanti laureati della scuola dell'Infanzia, Primaria, Scuola Se-

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 49/79

condaria di I e II grado e coloro che abbiano conseguito la laurea in scienze dell'educazione, Scienze della Formazione Primaria, Pedagogia, Psicologia e ogni altra che dia accesso all'insegnamento nelle classi di ogni ordine e grado. Il corso prevede un max. di 60 iscritti.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 8

N° Massimo: 60

Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)**

€ 1040,00

da pagarsi come segue:

↑ versamento unico.....da pagarsi entro il

↑ 1ª rata: € 540 da pagarsi al momento dell'iscrizione

↑ 2ª rata: € 500 da pagarsi entro il 28/02/2014

UDITORI se previsti indicare il numero e la quota della tassa di iscrizione da versare in unica rata

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

Domanda di ammissione: dal 5 settembre 2013 al 12 novembre 2013

Domanda di iscrizione: dal 14 novembre 2013 al 19 novembre 2013

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Inizio: Novembre 2013

Termine delle attività: Aprile 2014

Discussione tesi finale: Aprile 2014 (I appello); Novembre 2014 (II appello)

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo

Via Bramante, 16

61029 Urbino, (PU)

Tel 0722 303613-600

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Segreteria Didattica – Dipartimento Scienze Umane

Via Bramante, 16

61029 Urbino (PU)

Tel: 0722 303613 – Fax: 0722 303600

e.mail: carlo.marini@uniurb.it

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 50/79

e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°8 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n.°60 iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	7200	54000
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	1120	8400
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	8320	62400

() la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°8 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°60 iscritti)
<i>- tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	1120	8400
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	1080	8100
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	4500	4500
<i>- quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>		
<i>- missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>		6000
<i>- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	1620	6000
<i>- quota per collaboratori</i>		6000
<i>- spese di funzionamento dei corsi</i>		6000
<i>- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		17400
TOTALE	8320	62400

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 51/79

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master di I livello "La verifica e la valutazione per la certificazione delle competenze" intende prendere in esame gli aspetti teorici e metodologici del costrutto di competenza e indagare le peculiarità della valutazione delle competenze nei contesti scolastici.

In tale ambito, si intende delineare un modello di valutazione che coniughi la logica formativa, volta ad interpretare lo sviluppo dell'apprendimento, con la logica certificativa delle competenze, così come previsto dalla normativa vigente. In modo particolare verranno analizzati e costruiti gli strumenti per la valutazione dinamica dell'apprendimento: le 'Rubriche'.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master si propone di formare e aggiornare i docenti in servizio nelle scuole di ogni ordine e grado (Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Superiore di primo e secondo grado).

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. (Direttore) Massimo Baldacci – Ordinario di Pedagogia generale M-PED/01 – Scuola di Scienze della formazione
2. Nicola De Sanctis – Docente di Logica M-FIL/02 – Scuola di Scienze della formazione
3. Berta Martini – Associato di Pedagogia generale M-PED/01 – Scuola di Scienze della formazione
4. Rosella Persi – Ricercatore di Pedagogia generale M-PED/01 – Scuola di Scienze della formazione
5. Silvia Fioretti – Ricercatore TD di Pedagogia generale M-PED/01 – Scuola di Scienze della formazione

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

Berta Martini, Associato di Pedagogia Generale M-PED/01 – Scuola di Scienze della formazione, Università di Urbino
Rosella Persi – Ricercatore di Pedagogia generale M-PED/01 – Scuola di Scienze della formazione, Università di Urbino
Silvia Fioretti – Ricercatore TD di Pedagogia generale M-PED/01 – Scuola di Scienze della formazione, Università di Urbino

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

--

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 52/79

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
1. Il costruito di competenza	M/PED-01	8	10	60	130
2. La verifica e la valutazione	M/PED-03	15	20	105	250
3. La certificazione delle competenze	M/PED-03	22	30	170	350
(barrare la casella d'interesse) <input type="checkbox"/> Stage o Project work <input type="checkbox"/> Stage <input checked="" type="checkbox"/> Project work		9		225	
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc)					
Prova finale:		6		150	
Totale		60		1500	

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 53/79

1	Dicembre 2013
2	Febbraio 2014
3	Aprile 2014
4	Maggio 2014

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

I destinatari del corso sono gli insegnanti laureati della scuola d'infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado; e coloro che abbiano conseguito la laurea in Scienze dell'educazione, Scienze della Formazione primaria, Pedagogia e ogni altra laurea che dia accesso all'insegnamento nelle classi di ogni ordine e grado. Il corso prevede un max. di 60 iscritti.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 8

N° Massimo: 60

Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)**

€ 990

da pagarsi come segue:

↑ 1^a rata: €540 da parsi al momento dell'iscrizione

↑ 2^a rata: € 450 da pagarsi entro il 28 febbraio 2014

UDITORI se previsti indicare il numero e la quota della tassa di iscrizione da versare in unica rata

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

Domanda di ammissione: dal 9 settembre 2013 al 8 novembre 2013

Domanda di iscrizione: dall' 11 novembre 2013 al 18 novembre 2013

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Inizio: novembre 2013

Termine: aprile 2014

Discussione tesi finale: maggio 2014 (I appello); novembre 2014 (II appello)

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo

Via Bramante, 16

61029 Urbino (PU)

Tel 0722 303626 Fax 0722 303746

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Segreteria della Scuola di Scienze della formazione

Via Bramante 17

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 54/79

61029 Urbino (PU)
Tel. 0722. 303743 – Fax 0722. 303746
e-mail: maria.ferri@uniurb.it

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304
e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 8 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 60 iscritti)
<i>tasse di iscrizione</i> *(1)	6.800	51.000
<i>tassa regionale per il diritto allo studio</i> *(Euro 140,00)	1.120	8.400
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione</i> (2)		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti</i> (3)		
<i>altro (indicare)</i> (4).....		
TOTALE	7.920	59.400

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 8 .iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n° 60 iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio</i> (Euro 140,00)	1.120	8.400
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	1.020	7.650
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna</i> **	4.500	4.500
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna</i> **		
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>		
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	280	12.850
- <i>quota per collaboratori</i>		

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 55/79

- spese di funzionamento dei corsi	1.000	6.000
- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie		20.000
TOTALE	7.920	59.400

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

CONSULENZA GRAFOLOGICA

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il piano formativo del Master si articola in un'area di base, in due aree specifiche e in una serie di seminari.

L'area di base, che comporta 112 ore di attività didattica d'aula (pari a 14 Crediti Formativi Universitari), comprende i seguenti corsi: Storia della grafologia e elementi di storia della scrittura, Grafologia generale, Tecnica e metodologia grafologica, Fondamenti di epistemologia grafologica,

La prima area specifica (152 ore, 19 CFU), inerente la Consulenza grafologica professionale, comprende Grafologia della consulenza professionale, Analisi grafologiche per la consulenza professionale, Metodologia della consulenza grafologica professionale, Psicologia dell'orientamento scolastico-professionale e delle risorse umane, Elementi di counseling grafologico.

La seconda area specifica (152 ore, 19 CFU) riguarda la Consulenza grafologica peritale-giudiziaria e comprende Grafologia peritale, Perizie su scritture, Tecniche peritali, Legislazione peritale.

Ad integrazione delle due aree, sono previsti tre moduli seminariali (32 ore, 4 CFU).

Il completamento del monte-crediti richiesto dalla normativa (60 CFU) è assicurato dalle prove finali, alle quali sono attribuiti 4 CFU.

Le attività formative si svolgono di norma consecutivamente nei fine-settimana (Novembre-Gennaio per l'area di base; Febbraio-Ottobre per le altre aree, i seminari e le prove finali). I finesettimana (tutta la giornata del venerdì e la mattina del sabato) sono distribuiti in più periodi intervallati da sospensioni, inclusa una interruzione estiva. Possono essere organizzate settimane intensive. Le attività didattiche sono tenute da docenti delle tre Facoltà e da qualificati esperti delle diverse discipline previste nel piano formativo del Master.

Il titolo di Master in "Consulenza grafologica" si intende conseguito (con la relativa attribuzione dei 60 crediti) mediante il superamento di prove specifiche per ciascuna area, in itinere, e delle seguenti prove finali:

- esame di un caso di consulenza peritale;
- esame di un caso di consulenza professionale.

Una delle due prove finali potrà essere sostituita dalla presentazione e dalla discussione di un lavoro di ricerca (con relazione scritta) su un argomento pertinente ad una delle due aree e previamente concordato con i docenti della medesima.

Le lezioni avranno inizio a novembre 2013 presso la sede dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo –Palazzo Albani –Via Bramante, 17 –Urbino.

La frequenza del Master, obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle differenti attività, il superamen-

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 56/79

to delle prove, consente l'acquisizione di 60 crediti formativi universitari (CFU), con il relativo rilascio, a superamento della prova finale, del titolo di Diploma di Master di Primo Livello in "Consulenza grafologica".

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il Master, del quale viene proposta per l'a.a. 2013-2014 la nona edizione, ha l'obiettivo di consentire ai partecipanti di acquisire la competenza necessaria per svolgere attività professionale in due primari settori di impiego delle tecniche grafologiche, quello peritale-giudiziario e quello professionale. Gli ambiti occupazionali ai quali si riferiscono prioritariamente gli obiettivi formativi del corso sono quelli concernenti l'analisi della scrittura a fini di perizia in ambito giudiziario e per l'orientamento e la selezione professionali

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. (Direttore) Prof. Mauro Bozzetti – Ricercatore – Dipartimento Scienze dell'Uomo (Direttore)
2. Prof. Gabriele Marra – Associato – Dipartimento Giurisprudenza
3. Prof.ssa Paola Donadi – Ricercatore – Dipartimento Economia, Società, Politica
4. Prof. Pacifico Cristofanelli - Esperto / Già docente a contratto Facoltà Scienze della Formazione oggi Dipartimento Scienze dell'Uomo
5. Prof. Giancarlo Galeazzi - Esperto / Già docente a contratto Facoltà Scienze della Formazione oggi Dipartimento Scienze dell'Uomo

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

Esperti in materia grafologica:

- Carbonari Fabio, Psicologo e grafologo
- Cataldi Massimiliano, grafologo del lavoro e dell'orientamento – Counseling grafologico – Formatore
- Cingolani Dario, Storico della grafologia
- Cristofanelli Annachiara, grafologo peritale
- Cristofanelli Pacifico, grafologo peritale
- Fagnani Olivia, grafologo peritale
- Merletti Carlo, grafologo del lavoro e dell'orientamento
- Moretti Erika, grafologo per l'età evolutiva – per l'orientamento scolastico – delle relazioni interpersonali – Rieducazione della scrittura
- Patriarchi Roberto, grafologo del lavoro e dell'orientamento
- Rusciadelli Anita, grafologo per l'età evolutiva – per l'orientamento scolastico – delle relazioni interpersonali – Rieducazione della scrittura
- Valentini Maria Giovanna. grafologo peritale

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 57/79

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SS D	CF U	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Area formativa di base		14	112		
Storia della grafologia e elementi di storia della scrittura,		2			16
Grafologia generale,		5			40
Tecnica e metodologia grafologica,		5			40
Fondamenti di epistemologia grafologica		2			16
Area formativa professionale		19	152		
Grafologia della consulenza professionale		6			48
Analisi grafologiche per la consulenza professionale		7			56
Metodologia della consulenza grafologica professionale,		3			24
Psicologia dell'orientamento scolastico-professionale e delle risorse umane		2			16
Elementi di counseling grafologico		1			8

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 58/79

Area formativa peritale-giudiziaria		19	152		
Grafologia peritale		6			48
Perizie su scritture		7			56
Tecniche peritali		4			32
Legislazione peritale		2			8
Seminari		4	32		32
(barrare la casella d'interesse)					
<input type="checkbox"/> Stage o Project work					
<input type="checkbox"/> Stage					
<input type="checkbox"/> Project work					
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc)					
Prova finale:		4			
Totale		60			448

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	Area formativa di base
1	Area formativa professionale
1	Area formativa peritale-giudiziaria
1	Prova finale

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Possono accedere al Master i cittadini italiani e stranieri in possesso di diploma di laurea almeno triennale, nonché di diploma triennale di Scuola diretta a fini speciali di studi grafologici e di diploma universitario triennale in Consulenza grafologica (tali diplomi sono stati dichiarati equivalenti alla laurea triennale, esclusivamente ai fini dell'iscrizione al master, dalla Facoltà di Scienze della Formazione). Al corso possono iscriversi i cittadini comunitari laureati all'estero, i cittadini non comunitari laureati all'estero ma soggiornanti in Italia, ed i cittadini non comunitari residenti all'estero.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo: 8
N° Massimo: 30
Modalità di ammissione:
Se le domande dovessero superare i posti verrà predisposta la graduatoria (valutazione dei titoli e colloquio)

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) e modalità di pagamento. *(La prima rata non può essere inferiore al 50%)*

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 59/79

€ 2.400,00

da pagarsi come segue:

↑ versamento unico.....da pagarsi entro il

↑ 1ª rata: €...1.300,00. da pagarsi entro il.....

↑ 2ª rata: €...1.100,00. da pagarsi entro il.....

UDITORI se previsti indicare il numero e la quota della tassa di iscrizione da versare in unica rata
n. 10 uditori, € 800,00 ad area

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

dal 06/08/2013 al 15/10/2013 ammissione

dal 20/10/2013 al 31/10/2013 iscrizione

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Novembre 2013

Ottobre 2014

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Dipartimento di Scienze Umane – Via Bramante 16 - Urbino

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze Umane – Via Bramante 16 - Urbino

Tel. 0722 303610 fax 0722 303611

e-mail: federico.foglietta@uniurb.it

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304

e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....8..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: °.....30.....iscritti)
tasse di iscrizione*(1)	19.200,00	72.000,00
tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)	1.120,00	4.200,00
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)	-	-
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)	-	-

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 60/79

altro (indicare) (4).....	-	-
TOTALE	20.320,00	76.200,00
(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti		
USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....8.....iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.....30.....iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	1.120,00	4.200,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	2.880,00	10.800,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	4.440,00	13.200,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	8.880,00	40.000,00
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>		
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	3.000,00	8.000,00
- <i>quota per collaboratori</i>		
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>		
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		
TOTALE	20.320,00	76.200,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

DIDATTICA E PSICOPEDAGOGIA PER GLI ALUNNI CON DISABILITA' INTELLETTIVE

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il master ha tra i propri obiettivi la promozione e la diffusione della cultura dell'inclusione delle persone con disabilità nei contesti scolastici e soprattutto si propone l'obiettivo di individuare e realizzare funzionali interventi educativi e didattici nello specifico ambito delle disabilità intellettive, dei ritardi e delle difficoltà di sviluppo, d'apprendimento e di relazione.

Mira a:

- fornire conoscenze atte a costruire competenze volte al miglioramento della professionalità degli insegnanti, sia specializzati che curricolari

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 61/79

- condividere strumenti epistemologici, pedagogici, didattici, organizzativi che consentano di realizzare un modello di scuola capace di rispondere alle esigenze formative di tutti e di ciascun alunno.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il corso è rivolto a dirigenti scolastici e docenti delle scuole di ogni ordine e grado, oltre a educatori in possesso di laurea triennale di specifica pertinenza nel settore educativo o con incarico attribuito dall'ente locale, genitori con esperienze maturate nel settore specifico delle disabilità intellettive, personale ASL.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. (Direttore) Prof.ssa Patrizia GASPARI – Associato M-PED/03 Dipartimento Scienze dell'Uomo - Università di Urbino
2. Prof. Massimo BALDACCI – Ordinario M-PED/01 Dipartimento Scienze dell'Uomo - Università di Urbino
3. Prof. Berta MARTINI – Associato M-PED/01 Dipartimento Scienze dell'Uomo -Università di Urbino
4. Prof.ssa Manuela VALENTINI – Ricercatore confermato M-EDF/01 Dipartimento Scienze dell'Uomo - Università di Urbino
5. Prof.ssa Maria Chiara MICHELINI – docente a contratto di Pedagogia della formazione – Università di Urbino
6. Prof.ssa Francesca SALIS – PH.D Pedagogia della cognizione, docente a contratto di Didattica speciale - Università di Urbino
7. Prof. Vito MINOIA – dottorando in Pedagogia della cognizione, esperto di teatro educativo inclusivo - Università di Urbino

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

1. Prof. Dimitris ARGIROPOULOS – dottore di ricerca in Pedagogia speciale docente a contratto di Pedagogia speciale - Università di Bologna
2. Prof.ssa Carmen BELACCHI – Associato M-PSI Dipartimento Scienze dell'Uomo – Università di Urbino
3. Prof.ssa Roberta CALDIN – Straordinario M-PED/03 Dipartimento di Scienze dell'Educazione – Università di Bologna
4. Prof. Antonio CANTARO - Ordinario IUS/09 Dipartimento di Giurisprudenza - Università di Urbino
5. Prof. Lucio COTTINI – Ordinario M-PED/01 Dipartimento di Scienze umane - Università di Urbino
6. Prof. Piero CRISPIANI – Ordinario M-PED/03 Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo – Università di Macerata
7. Prof.ssa Patrizia GASPARI –Associato M-PED/03 Dipartimento Scienze dell'Uomo – Università di Urbino
8. Prof. Alain GOUSSOT – Ricercatore confermato M-PED/03 – Dipartimento di Psicologia – Università di Bologna
9. Prof. Vito MINOIA – dottorando in Pedagogia della cognizione, esperto di teatro educativo inclusivo – Università di Urbino

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 62/79

10. Dott.ssa Mirca MONTANARI – tutor didattico, esperta in formazione a distanza
11. Prof. Franco NANETTI – Associato M-PED/01 Dipartimento Scienze dell’Uomo – Università di Urbino
12. Prof. Mario RIZZARDI – Associato M-PED/01 Dipartimento Scienze dell’Uomo – Università di Urbino
13. Prof.ssa Francesca SALIS – PH.D Pedagogia della cognizione, docente a contratto di Didattica speciale - Università di Urbino
14. Prof.ssa Patrizia SANDRI– Associato M-PED/03 Dipartimento di Scienze dell’Educazione – Università di Bologna
15. Prof.ssa Manuela VALENTINI – Ricercatore confermato M-EDF/01 Dipartimento Scienze dell’Uomo - Università di Urbino

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all’organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

PuntoCon di Contarelli Giovanni

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche.

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell’art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall’impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l’indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell’arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Le disabilità intellettive: definizione e classificazioni	MED/39	3	9	9	57
Quadro teorico, documenti internazionali e riferimenti normativi	IUS/09	3	9	9	57

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 63/79

Le disabilità intellettive e lo sviluppo della persona	M-PSI/01 M-PSI/014	5	15	15	95
Pedagogia e didattica speciale (1)	M-PED/03	5	15	15	95
Didattica speciale per la scuola dell'infanzia/per la scuola primaria/per la scuola secondaria	M-PED/03	10	30	30	190
Pedagogia speciale (2)	M-PED/03	5	15	15	95
Tecnologie per la disabilità	M-PED/03	5	15	15	95
Didattica inclusiva (1), Psicologia dell'inclusione (2), Attività motoria per il movimento (2)	M-PED/03 M-PSI/01 M-PSI/04 MDF/01	5	15	15	95
(barrare la casella d'interesse) <input type="checkbox"/> Stage o Project work <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Project work					
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc) Esperienza diretta		14		140	210
Prova finale:		5			125
Totale			123	263	1114
		60		1500	

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
3	Prove intermedie
1	Prova finale

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Per l'accesso al master di I livello verrà richiesto il possesso di laurea triennale, specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento, o di titolo equipollente.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° massimo: 120 di cui 20 posti riservati per personale extra, educatori in possesso di laurea triennale di specifica pertinenza nel settore educativo o con incarico attribuito dall'ente locale, genitori con esperienze maturate nel settore specifico delle disabilità intellettive, personale ASL che possono accedere pagando una tassa di € 450,00.

Modalità di ammissione: ove le richieste di iscrizione superassero i 120 posti previsti, saranno rispettate le priorità indicate nella Convenzione con l'USR per le Marche.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 64/79

la quota per gli iscritti è comprensiva di tassa regionale
da pagarsi come segue:

↑ versamento unico € **200** da pagarsi all'atto dell'iscrizione

UDITORI se previsti indicare il numero e la quota della tassa di iscrizione da versare in unica rata

Posti riservati: 20 quota di iscrizione € **590** (€ 450 + € 140 tassa regionale)

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

Ammissione: dal 10/09/2013 al 31/10/2013

Iscrizione: dal 4/11/2013 al 13/11/2013

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Inizio: novembre 2013

Termine delle attività: maggio 2014

Discussione tesi finale: I° appello maggio 2014 II° appello novembre 2014

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

- Palazzo Albani Via Timoteo Viti

- Dipartimento Scienze dell'Uomo Via Bramante, 16
Urbino

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento Scienze dell'Uomo, Via Bramante, 16 - 61029 Urbino

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304

e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

Visto l'accordo tra Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e la Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Scienze della formazione del 27/12/11 e la conseguente nota Miur del 27/3/13, il Master e il corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in "*Didattica e psicopedagogia per gli alunni con disabilità intellettive*" verranno finanziati con un contributo ministeriale pari a € 30.000,00. Detto contributo deve essere destinato esclusivamente alla copertura delle spese per la didattica, salvo una quota non superiore all'1% per spese di segreteria.

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi massima: n.° 120 iscritti)
tasse di iscrizione* (1)	€ 60,00 x 100 studenti = € 6.000,00 + € 450,00 x 20 (posti riservati € 450) = € 9.000,00 Totale 15.000,00

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 65/79

tassa regionale per il diritto allo studio* (Euro 140,00)	€ 140,00 x 120 studenti= € 16.800,00
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)	€ 30.000,00
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)	
altro (indicare) (4).....	
TOTALE	€ 15.000,00 + € 16.800,00 + € 30.000,00= € 61.800,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi massima: n° 120 iscritti)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	€ 140,00 x 120 studenti= € 16.800,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1)*)</i>	(2.250+300)=2.550,00
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari all'1% (2))</i>	
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>	
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	
- <i>quota per collaboratori</i>	
- <i>quota per tutor didattico</i>	
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>	
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>	
- <i>Quota per sviluppo e supporto piattaforma e-learning</i>	
- <i>Quota per esperti delle associazioni famiglie disabili</i>	
TOTALE	€ 61.800,00

* La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

IL METODO MONTESSORI NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 66/79

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master di I livello, "Il metodo Montessori nella scuola dell'infanzia" si configura come un percorso di formazione, di durata annuale, atto a fornire una preparazione scientifica, storica e pedagogica nell'ambito degli studi e delle pratiche pedagogiche montessoriane.

Il corso è volto ad illustrare alcuni aspetti teorici e metodologici fondamentali inerenti il complesso dei principi e delle prassi educative messe in atto nel mondo nei contesti montessoriani e a riflettere su una loro trasposizione critica nel contesto della scuola dell'infanzia.

In modo particolare il Master di I livello, per mezzo dell'approfondimento di tematiche specifiche riguardanti la struttura della mente infantile e i processi neurofisiologici alla base dell'apprendimento, intende promuovere l'acquisizione di conoscenze e competenze professionali per esercitare l'insegnamento secondo il metodo Montessori nella scuola dell'infanzia.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Scuole dell'infanzia. Scuola primaria. Strutture di accoglienza.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

1. Berta Martini(Direttore) - Associato di Pedagogia generale e sociale M-PED/01 – Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino "Carlo Bo";
2. Massimo Baldacci- Ordinario di Pedagogia generale e sociale M-PED/01 – Dipartimento di Scienze dell'uomo, Università di Urbino "Carlo Bo";
3. Furio Pesci – Associato di Storia della pedagogia M-PED/02 – Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione, Università "La Sapienza" di Roma;
4. Andrea Lupi, Formatore Opera Nazionale Montessori

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento)

Berta Martini, Associato di pedagogia generale e sociale, Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"
Quinto Battista Borghi, Esperto di servizi per l'infanzia
Andrea Lupi, Direttore e formatore corsi Opera Nazionale Montessori;
Rossella Trombacco, Direttrice nido e scuola dell'infanzia, formatrice Opera Nazionale Montessori
Sonia Cagnata, formatrice dei corsi di specializzazione Opera Nazionale Montessori
Paola Trabalzini, formatrice e docente presso l'Università "La Sapienza" di Roma, autrice di opere sulla pedagogia Montessoriana
Rossella D'Ugo – Dottore di ricerca in Pedagogia, Tutor didattico online.

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

Associazione idee s.r.l. – La società svolge attività di consulenza e formazione nel metodo Montessori per enti pubblici e privati. Attraverso l'elaborazione di progetti permette a enti e gruppi di

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 67/79

professionisti e studiosi, di introdurre, nelle pratiche quotidiane d'insegnamento e cura, elementi di conoscenza e valorizzazione della struttura psichica e fisiologica dei bambini e delle bambine. Or.s.a. Cooperativa sociale onlus. Nata da un gruppo di professionisti, da anni opera nel settore dei servizi di carattere culturale, sociale, ricreativo ed educativo per minori. ^{Direzione Operativa:} Via dell'Artigianato, 22, 20041 Agrate Brianza (MB).

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (allegare relativa nota di intenti)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**.*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

*A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.*

Scheda didattica del corso

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattica alternativa	N. ore studio individuale
Il Metodo Montessori. Fondamenti teorici Storia del metodo Montessori; Fisiologia dell'apprendimento e <i>brain based education</i> ; educazione Cosmica	M-PED/01	22	40	100	410
Progettazione dell'ambiente educativo e attività di vita pratica	M-PED/01	8	20		180
Didattica e didattiche Materiali sensoriali di sviluppo; l'insegnamento della matematica; per l'insegnamento della scrittura e della lettura; materiali dell'analisi del discorso; l'insegnamento musicale; il laboratorio di scienze; l'educazione motoria; individualizzazione e personalizzazione.	M-PED/03	20	90	50	360

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 68/79

(barrare la casella d'interesse) X Stage o Project work <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Project work					
		4		100	
prova finale:		6			150
Totale	0	60	150	250	1110

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
1	prova intermedia: gennaio
2	prova intermedia: marzo
3	prova intermedia: aprile
	prova finale: maggio

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Al Master possono accedere coloro che sono in possesso di laurea (triennale o quadriennale) del settore educativo e formativo (Educatore sociale territoriale, Scienze dell'Educazione, Scienze della Formazione Primaria, Pedagogia,) ed ogni altra laurea che dia accesso all'insegnamento nelle classi di ogni ordine e grado.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo:15

N° Massimo:60

Modalità di ammissione: Saranno ammessi al corso i primi 60 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) **e modalità di pagamento. (La prima rata non può essere inferiore al 50%)**

€1140,00

da pagarsi come segue:

↑ 1^a rata: € 580..... da pagarsi al momento dell'iscrizione

↑ 2^a rata: € 560..... da pagarsi entro il 20 marzo

UDITORI se previsti indicare il numero e la quota della tassa di iscrizione da versare in unica rata

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

Domanda di ammissione: dal 2 settembre 2013 al 11 novembre 2013 (per raggiungere il numero minimo)

Domanda di iscrizione: dal 18 novembre 2013 al 27 novembre 2013

15. Periodo di svolgimento.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 69/79

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. *Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno*)

Inizio Novembre 2013
Termine attività: maggio 2014
Discussione tesi finale: maggio 2014 (I appello); novembre 2014 (II appello)

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani
Via Bramante 17
Urbino

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'uomo
Indirizzo: Via Bramante 17 – 61029 Urbino
telefono: 0722 303743
e-mail: maria.ferri@uniurb.it

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304
e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.....15..... iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.....60.....iscritti)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	15000	60000
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	2100	8400
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TOTALE	17100	68400

() la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima:	IMPORTO (ipotesi massima: n°.....60.....iscritti)
--------	-----------------------------	---

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 70/79

	n°15....iscritti)	
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	2100	8400
- <i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	2250	9000
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	1500	1500
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	9750	9750
- <i>missioni, rimborsi spese per docenti interni ed esterni</i>		2000
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>		4000
- <i>quota per collaboratori</i>	1500	18750
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>		2000
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		13000
TOTALE	17100	68400

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.

1. Denominazione del corso

PSICOPEDAGOGIA PER I DISTURBI DELL'ETÀ EVOLUTIVA: BAMBINI, GENITORI, INSEGNANTI

Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Il Master si propone di fornire strumenti e di formare una sensibilità specifica, abilità e competenze relazionali efficaci per conoscere e leggere i segni del disagio propri delle diverse fasi evolutive e per attivare interventi psicopedagogici di prevenzione e di gestione del disagio e di promozione del benessere nella scuola e nell'ambiente familiare che coinvolgano insegnanti, genitori, educatori, alunni.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il corso è rivolto a docenti di ruolo e non di ruolo delle scuole di ogni ordine e grado, educatori, psicologi, assistenti sociali che operano, sia nel pubblico sia nel privato, nell'ambito di servizi educativi, scolastici, riabilitativi, sociali e sanitari e a chiunque in possesso di laurea triennale o specialistica desideri consolidare o approfondire le conoscenze e gli strumenti validi da utilizzare all'interno delle istituzioni educative (scuola e famiglia) e sociali.

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente di ruolo dell'Ateneo.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 71/79

1. Prof. Mario RIZZARDI (*Direttore*) Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
2. Prof. Franco NANETTI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
3. Prof. Lucio COTTINI – Ordinario M-PED/01 Dipartimento di Scienze Umane Università di Udine
4. Prof. Berta MARTINI – Associato M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo
5. Prof. Roberto TRAVAGLINI, ricercatore M-PED/01 Dipartimento di Scienze dell'Uomo

5. Docenti interni o esterni (*Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento degli incarichi di insegnamento*)

Prof. Mario RIZZARDI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Franco NANETTI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Lucio COTTINI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Berta MARTINI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Prof. Roberto TRAVAGLINI, Dipartimento di Scienze dell'Uomo
Dott.ssa Chiara della Betta, psicologa e psicoterapeuta esperta in Disturbi Specifici di Apprendimento, formatrice AID ed ex presidente della sezione di Pesaro e Urbino dell'Associazione Italiana Dislessia.
Dott. Benito Michelizza, medico foniatra, Responsabile del progetto Dislessia presso la Fondazione "Padre Alberto Mileno" di Vasto;
Dott. Leonardo Sacrato, Psicologo presso Reparto di Neuropsichiatria Infantile Ospedale Sant'Orsola-Malpighi Bologna;
dott. Tommaso Fratini, docente presso Facoltà di Scienze della Formazione e presso Master DSA Università di Firenze
dott. Giacomo Mancini, psicologo e psicoterapeuta esperto di Psicologia scolastica, Psicologia clinica e in gestione di classi con alunni con DSA, Dipartimento di Psicologia, Università di Bologna

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

PuntoCon di Contarelli Giovanni

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni la collaborazione deve essere regolamentata da apposita Convenzione.)

8. Convenzioni con imprese finalizzate a percorsi di apprendistato di Alta Formazione e ricerca ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 167/2011 (*allegare relativa nota di intenti*)

9. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

I Corsi per Master devono prevedere almeno 60 crediti distribuiti di norma nell'arco di un anno.

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.

A norma del DM 270/04 ad 1 credito formativo corrispondono 25 ore di lavoro per studente, compreso lo studio individuale.

Il Master è pressoché interamente in modalità online. Solo una minima parte di ore in presenza si svolgerà presso le aule di Palazzo Albani, a Urbino in Via Timoteo Viti.

Delibera n. 144/2013 del Senato Accademico del 25/06/2013

pag. 72/79

I contenuti dei corsi, la modalità degli esami e la qualità del Master on line sono identici a quelli di un master "in presenza".

La didattica on-line del Master prevede l'accesso a un'area riservata sul sito del corso e viene svolta in modalità asincrona e in modalità sincrona.

La modalità asincrona, che si caratterizza per un alto grado di autonomia durante il corso nella organizzazione delle attività di studio individuale, in quanto libera da vincoli di orario, prevede download, consultazione e studio di materiale appositamente preparato reperibile nell'area riservata e il contatto e il confronto regolare via mail con tutor e docenti per chiarimenti e approfondimenti.

E' previsto lo studio di testi e la produzione di attività e di elaborati inerenti i temi scelti dai docenti ed organizzati all'interno delle attività con il supporto del tutor. Inoltre, nell'ambito di tutorship di contenuto saranno commentate e discusse le attività svolte, saranno fornite risposte e delucidazioni rispetto a chiarimenti richiesti e si approfondiranno questioni rilevanti.

La modalità sincrona include la partecipazione attiva ad un forum, a chat e a videochat.

Sono altresì previste esercitazioni nella forma di simulazioni interattive con supervisioni in rete in cui i partecipanti possono applicare le nozioni e gli strumenti appresi.

Contenuti specifici moduli:

Primo modulo: Psicopedagogia dello sviluppo

Secondo modulo La prevenzione dei disturbi dell'età evolutiva in ambito familiare

Terzo modulo La prevenzione dei disturbi dell'età evolutiva in ambito scolastico

Quarto modulo. L'intervento educativo in ambito familiare e scolastico

All'interno dei quattro moduli saranno trattati i seguenti argomenti:

I bisogni irrinunciabili dei bambini per crescere e imparare, il supporto educativo alla genitorialità, la comunicazione adeguata, le relazioni educative efficaci, il conflitto interpersonale, l'educazione socio-affettiva, l'educazione emotiva

La prevenzione delle difficoltà di apprendimento, la prevenzione del disagio psicosociale, la prevenzione della dispersione scolastica, la prevenzione dei disturbi del comportamento, la prevenzione del bullismo, la prevenzione delle condotte a rischio

L'intervento psicopedagogico nei casi di difficoltà o disturbi dell'apprendimento, l'intervento psicopedagogico nei casi di difficoltà socio-relazionali, l'intervento psicopedagogico nei casi di disturbi dell'attenzione, l'intervento psicopedagogico nei casi di disturbi del linguaggio e della comunicazione, l'intervento psicopedagogico nei casi di disturbi cognitivi, gravità scolastica, gravità familiare, gravità clinica, l'intervento psicopedagogico sul gruppo-classe, l'uso delle nuove tecnologie e gli strumenti compensativi per promuovere le risorse individuali e di gruppo, la promozione del benessere

Scheda didattica del corso

ATTIVITÀ FORMATIVE					
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito		
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattiche on line	N. ore studio individuale
Primo modulo: Psicopedagogia dello sviluppo	M-PED/01	16	10	86	304
Secondo modulo La prevenzione dei disturbi dell'età evolutiva in ambito familiare	M-PED/01	15	5	85	285

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 73/79

Terzo modulo La prevenzione dei disturbi dell'età evolutiva in ambito scolastico	M-PED/01 M-PED/03	5	0	30	95
Quarto modulo. L'intervento educativo in ambito familiare e scolastico	M-PED/01 M-PED/03	5	5	25	95
Attività pratiche on line		14		140	210
(barrare la casella d'interesse) <input type="checkbox"/> Stage o Project work <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Project work					
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc)					
Prova finale:		5			125
			20	366	1114
Totale		60		1500	

La prova finale è obbligatoria, la tesi no

La struttura del Master annuale prevede complessivamente non meno di 1500 ore di attività formative.

10. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
3	Prove intermedie
1	Prova finale

11. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Per l'accesso al master di I livello verrà richiesto il possesso di laurea triennale, specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento, o di titolo equipollente.

12. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

E' previsto un n° massimo di 100 iscritti.

Nel caso le domande superassero i posti disponibili sarà prevista una valutazione dei titoli.

Il numero minimo di iscritti perché il corso venga attivato è di 20.

13. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro) e modalità di pagamento. *(La prima rata non può essere inferiore al 50%)*

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 74/79

€ 790,00
da pagarsi come segue:
€ 490,00 da pagarsi all'atto dell'iscrizione
€ 300,00 da pagarsi entro il 28 febbraio 2014

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente

14. Periodo di accettazione delle domande di ammissione e di iscrizione:

Ammissione: dal 02/09/2013 al 14/10/2013
Iscrizione: dal 16/10/2013 al 30/10/2013

15. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività che non può essere inferiore all'anno)

Inizio: Novembre 2013
Termine delle attività: marzo 2014
I sessione di discussione tesi finale: marzo 2014
II sessione di discussione tesi finale: novembre 2014

16. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Palazzo Albani
Via Timoteo Viti
Urbino

17. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento di Scienze dell'Uomo - Via Bramante, 17 - 61029 Urbino
Tel. 0722 303743, fax 0722 303746 – maria.ferri@uniurb.it

18. Sede amministrativa (Luogo di presentazione delle domande di iscrizione):

Area Processi Formativi -Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Indirizzo: Via Saffi, 1 – 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722-305312, 0722-305309 fax 0722-305304
e-mail: altaformazione@uniurb.it

19. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.20. iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.100 .iscritti)
tasse di iscrizione*(1)	13.000,00	65.000,00
tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)	2.800,00	14.000,00
eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)		
risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)		
altro (indicare) (4).....		

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 75/79

TOTALE	15.800,00	79.000,00
(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti		
USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°20 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°100iscritti)
<i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	2.800,00	14.000,00
<i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	1.950,00	9.750,00
<i>quota a favore delle spese per la docenza interna e esterna</i>	4.000,00	4.000,00
<i>quota per attività di coordinamento e gestione</i>	1.000,00	15.000,00
<i>- quota per tutor e learning</i>	800,00	4.800,00
<i>- quota per tutor didattico</i>	800,00	4.800,00
<i>quota per segreteria didattica</i>	800,00	4.800,00
<i>quota per tutor supporto piattaforma e.learning</i>	1.800,00	5.800,00
<i>- spese di funzionamento dei corsi</i>	800,00	3.000,00
<i>- spese preparazione materiale didattico</i>	1.050,00	13.050,00
TOTALE	15.800,00	79.000,00

NOTA DI PROGETTO PER L'ATTIVAZIONE DI UN MASTER INTER-UNIVERSITARIO
UNIVERSITA' DI SAN MARINO
UNIVERSITA' DI URBINO
UNIVERSITA' DI MODENA E REGGIO EMILIA

Titolo: Amministrazione ed Organizzazione del personale

Anno Accademico: 2013/2014

Nuova Proposta

Livello: ☐ 1° livello

CFU:60

Direttore del Master: Prof. Luisa Galantino (UNIMORE) – Ordinario di Diritto del lavoro

Dipartimento proponente: Economia Marco Biagi

Consiglio Scientifico

Prof. Luisa Galantino (UNIMORE) – Ordinario di Diritto del lavoro

Prof. Paolo Pascucci (UNIURB) – Ordinario di Diritto del lavoro

Prof. Piera Campanella (UNIURB) – Ordinario di Diritto del lavoro

Prof. Pier Giorgio Peruzzi (UNIRSM)

Prof. Alberto Levi (UNIMORE) – Associato di Diritto del lavoro

Indicazione del collegio dei docenti interni oltre che le relative competenze e gli incarichi da attribuire a docenti esterni.

Docenti UNIMORE

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 76/79

Prof. Luisa Galantino – Ordinario di Diritto del lavoro – Dipartimento di Giurisprudenza
Prof. Francesco Basenghi – Ordinario di Diritto del lavoro – Dipartimento di Economia M. Biagi

Prof. Giuseppe Pellacani – Ordinario di Diritto del lavoro – Dipartimento di Giurisprudenza

Prof. Alberto Tampieri – Ordinario di Diritto del lavoro – Dipartimento di Giurisprudenza

Prof. Alberto Levi – Associato di Diritto del lavoro – Dipartimento di Economia M. Biagi

Prof. Massimo Lanotte – Associato di Diritto del lavoro – Dipartimento di Scienze comunicazione

Docenti UNIURB

Prof. Paolo Pascucci – Ordinario di Diritto del lavoro – Dipartimento di Giurisprudenza

Prof. Piera Campanella – Ordinario di Diritto del lavoro – Dipartimento di Giurisprudenza

Prof. Luciano Angelini – Aggregato di Diritto del lavoro – Dipartimento di Giurisprudenza

Prof. Chiara Lazzari – Ricercatore a tempo determinato – Dipartimento di Giurisprudenza

Secondo quanto previsto dalla convenzione (art. 3), UNIRSM – unica sede amministrativa del Master ed unica garante della copertura finanziaria degli oneri connessi allo svolgimento delle attività didattiche previste con diretta imputazione sulle disponibilità recate da tasse e contributi versati dagli studenti - assegnerà autonomamente gli incarichi di docenza, su proposta del Comitato Scientifico.

Inoltre, ai sensi dell'art. 7 della convenzione, compete ad UNIRSM provvedere direttamente al pagamento delle docenze, fermo restando quanto previsto dall'art. 5 in materia di autorizzazione e di Anagrafe Tributaria.

Consultazione con le parti interessate.

Verrà effettuata da UNIRSM.

Profilo professionale che il corso intende formare e attività formative.

Profilo professionale

Esperto nell'Amministrazione del personale e nella gestione delle risorse umane

Funzioni/competenze

Gestione dei rapporti di lavoro privati e pubblici

Analisi e risoluzione delle controversie relative alle materie lavoristiche

Risultati di apprendimento attesi

Acquisire le conoscenze giuridiche, organizzative, sociologiche e psicologiche relative ai contenuti indicati nell'Allegato 1.

Acquisire le capacità giuridiche, organizzative, sociologiche e psicologiche relative ai contenuti indicati nell'Allegato 1.

Attività formative (titolo)

Vedi Allegato 1

Ordinamento didattico del corso

L'ordinamento didattico del corso, secondo quanto previsto dalla convenzione, è rimesso ad UNIRSM.

Le lezioni in aula si terranno nei giorni di: venerdì e sabato.

Frequenza obbligatoria: Sì

Percentuale di frequenza obbligatoria: 70%

Modalità di svolgimento delle verifiche periodiche e della prova o prove finali.

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 77/79

Le prove intermedie, orali o scritte, si terranno al termine di ciascun modulo di insegnamento, secondo quanto previsto da UNIRSM.

La prova finale si terrà al termine del periodo di tirocinio.

Posti disponibili

Numero minimo: 15

Requisiti di accesso

Laurea triennale, magistrale o a ciclo unico ottenuta presso le facoltà di Giurisprudenza, Economia o Scienze Politiche

Modalità di ammissione

Definite da UNIRSM.

Commissione giudicatrice della prova di ammissione

Prof. Paolo Pascucci

Prof. Alberto Levi

Prof. Pier Giorgio Peruzzi

Scadenze

Definite da UNIRSM.

Contributo d'iscrizione dei master.

Sede di svolgimento delle attività

UNIRSM

Sede amministrativa/organizzativa del corso

UNIRSM.

Informazioni di carattere didattico

Indicate da UNIRSM.

Informazioni di carattere amministrativo

Indicate da UNIRSM.

Piano finanziario e Budget finanziario.

Per convenzione, sono di competenza di UNIRSM.

ALLEGATO 1.

I moduli d'insegnamento saranno:

MODULO A. L'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- La gestione e l'amministrazione dell'ufficio del personale.
- I sistemi di controllo strategico e di strategic cost management
- High commitment work practices e high performance work practices
- Il singolo e l'organizzazione: teorie a confronto

MODULO B. LA FASE COSTITUTIVA DEL RAPPORTO DI LAVORO

- Il processo di selezione del personale: il ruolo dello psicologo
- Interviste, test attitudinali, questionari di personalità, test di efficienza intellettuale
- Le fonti: la legge, la contrattazione collettiva e la contrattazione individuale. Il principio di favore
- Lavoro autonomo, subordinato e parasubordinato
- Il contratto di lavoro subordinato: forma e contenuto
- Le principali teorie del rapporto tra cambiamento tecnologico e organizzativo
- Il cambiamento delle competenze. Dinamica tecnologica e trasformazione dei processi di lavoro
- Il contratto a termine

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 78/79

- Il contratto di apprendistato – I tirocinii
- Il contratto di inserimento
- Il lavoro a domicilio ed il telelavoro
- Il lavoro ripartito (il c.d. *job sharing*)
- Il lavoro a chiamata (il c.d. *job on call*)
- La somministrazione di lavoro
- Il contratto di lavoro autonomo
- Il contratto a progetto

MODULO C. L'OBBLIGAZIONE FONDAMENTALE DEL DATORE DI LAVORO

- Nozione, sufficienza e proporzionalità della retribuzione
- Il ruolo della contrattazione collettiva
- Le varie tipologie di retribuzione
- Contrattazione individuale e superminimi
- La retribuzione variabile ed incentivante
- Il trattamento di fine rapporto

MODULO D. LA FASE FUNZIONALE DEL RAPPORTO DI LAVORO

- I profili amministrativistici relativi alla costituzione del rapporto di lavoro
- Le scritture obbligatorie: il nuovo libro unico del lavoro
- Disciplina generale e collocamento obbligatorio
- Mansioni e qualifiche
- Le politiche di formazione delle persone nei contesti aziendali (approcci, esperienze, sfide e criticità). Lo sviluppo e la crescita individuale e lo sviluppo organizzativo. Formazione permanente ed employability.
- Il potere direttivo e gli obblighi del lavoratore
- Il potere di controllo ed il potere disciplinare
- Il modello del career development in prospettiva psicologica e i suoi strumenti: colloquio vocazionale, coaching di carriera, counseling organizzativo, bilancio di competenze e outplacement
- L'orario di lavoro e le assenze
- La sicurezza sul lavoro.
- Analisi psico-sociologica del clima e della cultura organizzativa - Valutazione del rischio stress lavoro-correlato

MODULO E. LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

- Le cause di estinzione del rapporto di lavoro: le dimissioni
- I licenziamenti individuali (soprattutto alla luce delle più recenti riforme)
- I licenziamenti collettivi
- Le rinunzie e le transazioni del lavoratore
- Il trasferimento d'azienda

MODULO F. IL DIRITTO PREVIDENZIALE

- Diritto della previdenza sociale: infortuni, trattamenti pensionistici, il sistema sanitario nazionale, la tutela previdenziale della famiglia
- Normative e adempimenti fiscali, previdenziali e assistenziali: adempimenti e modulistica Inps, Inail, sostituto d'imposta, assistenza fiscale
- La previdenza complementare

Delibera n. **144/2013** del Senato Accademico del **25/06/2013**

pag. 79/79

- Elementi di contabilità generale per la gestione del personale. La rilevazione in bilancio e gli aspetti fiscali della gestione del personale.
- Gli strumenti di pianificazione aziendale e del costo del personale. Gli strumenti di controllo aziendale e del costo del personale.

MODULO G. LE RELAZIONI INDUSTRIALI NELL'IMPRESA

- La rappresentanza sindacale dei lavoratori
 - La contrattazione collettiva
 - La condotta antisindacale
 - Il diritto di sciopero
 - La partecipazione dei lavoratori alla gestione delle imprese.
-