

Delibera n. 201/2013 del Consiglio di Amministrazione del 26/09/2013

pag. 1/4

OGGETTO: Progetto di attivazione del modulo UGOV DIDATTICA			
N. o.d.g.: 14/02	Rep. n. 201/2013	Prot. n. 24400	UOR: Servizio Sistema Informatico d'Ateneo - SSIA

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Stefano PIVATO	X				Tonino PENCARELLI	X			
Massimo BERLONI				X	Vilberto STOCCHI	X			
Vittorio LIVI				X	Mary Cruz BRAGA	X			
Tiziana PRIMORI				X	Roberto MERLO	X			
Massimo BALDACCI				X	Chiara SISTI	X			
Bonita CLERI	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano alla seduta il Pro-Rettore Vicario, Prof. Giancarlo Ferrero e il Direttore Generale, Dott. Luigi Bottegghi.

Collegio dei Revisori			
Nome	Pres.	Ass. g.	Ass.
Dott. Federico LORENZINI, Presidente	X		
Dott. Vincenzo GALASSO	X		
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo intende dotarsi di uno strumento di progettazione che garantisca la predisposizione di un'offerta annuale e regolamenti dei piani di studio coerenti con le indicazioni ministeriali. In questo contesto si è proceduto alla verifica dei presupposti per l'adozione del modulo della Programmazione Didattica del sistema UGOV di Cineca e alla relativa predisposizione del progetto, indirizzato alle Segreterie Didattiche e di Dipartimento.

La data di avviamento del sistema UGOV Didattica in produzione è stata fissata per la data del 4 Dicembre 2013.

Caratteristiche generali del sistema UGOV DIDATTICA

Il sistema che fa parte del presente Progetto è stato realizzato dal CINECA per rispondere alle esigenze funzionali degli Atenei nell'Area della Didattica in cui tra i principali attori dei processi possiamo includere:

- le Segreterie Didattiche o di Dipartimento, gestori dei processi legati alla progettazione della Programmazione Didattica dell'Ateneo, garanti verso il Ministero dell'effettiva attuazione delle normative, gestiscono la logistica dell'erogazione della didattica attraverso le proprie dotazioni in termini di strutture, aule, apparecchiature, ecc;
- i Docenti, che partecipano alla definizione dell'offerta formativa strutturando gli insegnamenti di cui sono titolari, definendone i relativi contenuti e le modalità di erogazione;
- il Ministero dell'Università e della Ricerca che approva gli Ordinamenti Didattici di Ateneo e l'Offerta Formativa annuale, monitorandone l'attuazione attraverso le informazioni fornite dagli Atenei in ottemperanza del decreto riguardante i Requisiti di Trasparenza.

Piano del progetto

La pianificazione nelle prime fasi del progetto assumerà valenza di piano esecutivo

Delibera n. **201/2013** del Consiglio di Amministrazione del **26/09/2013**

pag. 2/4

subendo revisioni ed aggiornamenti nel rispetto delle milestone qui definite.

E' previsto lo Start-Up per il 14 ottobre 2013, mentre la disponibilità dell'ambiente di esercizio è pianificato per il 4 dicembre 2013.

Nel progetto ci sono attività relative a voci che sono tipicamente "a consumo" sufficienti a garantire l'obiettivo stabilito. Per l'attività di messa in esercizio ed assistenza post-avvio la valutazione si è ipotizzata la partecipazione del personale dell'Ateneo a tutte le fasi del progetto in modo da creare un nucleo di supporto interno alle strutture operative al quale si ipotizza un supporto contenuto.

Fasi del progetto

Le fasi progettuali sono descritte nel documento allegato.

In sintesi, l'arco temporale su cui è pianificato il progetto, dallo start-up fino all'attivazione dell'ultimo sistema, quello degli studenti, è ampio (circa 12 mesi) e prevede le seguenti fasi:

- **Valutazione Offerta e Progetto, Approvazione e Start-up Progetto:** La data di inizio attività è stata fissata nel 21 ottobre 2013.
- **Predisposizione dell'infrastruttura e dell'ambiente applicativo:** L'ateneo è già in possesso di un'infrastruttura che ospita la piattaforma UGOV, dove viene inglobato il modulo della Didattica.
- **Acquisizione dati pregressi:** L'attività consiste nel recupero dell'ultima offerta formativa consolidata da ESSE3 (2013/2014).
- **Formazione:** L'attività di formazione è strutturata normalmente in una parte di formazione frontale in cui vengono illustrate le operatività e una parte di esercitazioni effettuate dagli utenti su casistiche reali.
Sono previsti due cicli di formazione, uno a Dicembre 2013 avente per oggetto Ordinamenti Didattici e Regolamenti Didattici, e uno in Febbraio 2014, concernente l'inserimento della Programmazione Didattica 2014/2015 e relativi Regolamenti dei Piani di Studio.
- **Parametrizzazione di esercizio del sistema:** E' prevista una fase di configurazione applicativa e degli utenti/diritti di accesso.
- **Messa in Produzione del Sistema:** Si prevedono le seguenti attività:
 - Migrazione dei dati di Ordinamenti Didattici dal portale OFF.F
 - Migrazione dei dati dell'offerta da ESSE3
 - Eventuale integrazione dei dati non recuperabili tramite data entry eseguito da applicativo
 - Verifica della migrazione
 - Affiancamento alle strutture operative dell'Ateneo.
- **Affiancamento in esercizio:** Sono previste delle figure dei key-user, da individuare con attenzione dai responsabili dell'Ateneo, che parteciperanno al progetto dalle prime fasi di analisi funzionale, di verifica della migrazione, di system test e che quindi gradualmente avranno modo di acquisire le modalità di utilizzo del nuovo sistema. L'obiettivo è quello di renderli il più possibile autonomi in modo che possano essere di riferimento agli altri operatori in un ruolo, molto importante, di help-desk di primo livello.

La quantificazione del progetto è stata effettuata sulla base della valutazione degli impegni per le attività di coordinamento, supporto alla configurazione del sistema, formazione ed assistenza specialistica nelle prime settimane di utilizzo del sistema.

Delibera n. **201/2013** del Consiglio di Amministrazione del **26/09/2013**

pag. 3/4

Sono previste in totale n.35 giornate di supporto sistemistico, suddivise tra diverse figure professionali diverse. Sono così sintetizzate:

Attività sistemistiche	Totali
Gestione del Progetto	2
Migrazione dei dati	15
Formazione	6
Messa in esercizio e assistenza post- av- vio	12
TOTALI	35

Per quanto riguarda l'aspetto economico, il canone annuale per l'Ateneo è determinato in € 25.000,00 iva esclusa, mentre il costo dell'avvio del modulo UGOV Didattica, comprensivo dell'attività di project management e del forfait dei costi di trasferta ammonta a € 30.180,00 iva esclusa.

Le condizioni praticate dal Cineca nel biennio 2014-2015 è riportato nella seguente tabella:

Servizi	2014	2015
Canone annuo	€ 0,00	€ 25.000,00
Oneri di progetto	€ 30.180,00	€ 0,00
TOTALE	€ 30.180,00	€ 25.000,00

Il canone annuo verrà regolamentato da apposita convenzione da stipularsi tra le parti.

Le condizioni di pagamento e modalità di fatturazione prevedono il pagamento a mezzo bonifico bancario a 60 giorni data fattura.

Si sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione l'approvazione del progetto per l'avvio del modulo UGOV programmazione Didattica.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana – Serie Generale n.89 del 16 aprile 2012;

visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità emanato con Decreto Rettorale n. 276 del 26 giugno 2013;

vista la legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni;

visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445 e successive modifiche ed integrazioni;

visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150, in particolare l'articolo 11 in materia di trasparenza delle amministrazioni pubbliche;

considerato che CINECA è un consorzio interuniversitario senza scopo di lucro formato da numerose università italiane, il CNR e il Ministero dell'Università e della Ricerca (MIUR);

considerato che CINECA è stato costituito nel 1969 come Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico dell'Italia Nord Orientale, oggi il CINECA è il maggior centro di calcolo in Italia e uno dei più importanti a livello mondiale;

Delibera n. **201/2013** del Consiglio di Amministrazione del **26/09/2013**

pag. 4/4

considerato che CINECA opera, in forza del proprio statuto, nel settore del trasferimento tecnologico attraverso il calcolo scientifico ad alte prestazioni, la gestione e lo sviluppo di reti e servizi telematici, la realizzazione di sistemi informativi articolati e complessi per il trattamento di grandi quantità di dati prevalentemente a favore dei propri consorziati. Sviluppa inoltre applicazioni e servizi avanzati di Information Technology, svolgendo il ruolo di collegamento tra la realtà accademica, l'ambito della ricerca pura e il mondo dell'industria e della Pubblica Amministrazione;

considerato che l'UNIVERSITÀ è membro effettivo del Consorzio;

considerato che il CINECA è soggetto che opera "in house" rispetto ai propri consorziati, soggetti che vantano su CINECA stesso un controllo sia basato sugli strumenti statutari e sugli organi sia basato sulla stessa legge istitutiva;

considerato che nell'ambito della propria missione istituzionale, perseguendo lo sviluppo di qualificati strumenti a supporto della gestione degli Atenei, CINECA ha sviluppato il modulo UGOV Didattica che ha l'obiettivo di integrare la gestione delle principali aree amministrative di ateneo (Pianificazione & Controllo, Risorse Umane, Contabilità, Ricerca, Didattica e Studenti, Gestione Documentale) e che per ciascuna delle aree elencate è suddiviso in più moduli applicativi;

Vista la proposta di servizio del Cineca (rif. 13241301) per l'avvio del modulo UGOV Programmazione Didattica – Licenza d'uso e servizi correlati;

Sentito il Direttore Generale;

delibera

1. di accettare la proposta di servizio del CINECA (rif. 13241301) per l'avvio del modulo UGOV Programmazione Didattica – Licenza d'uso e servizi correlati;
2. di dare mandato al Rettore per la stipula della Convenzione del CINECA per l'avvio del modulo UGOV Programmazione Didattica – Licenza d'uso e servizi correlati, biennio 2014-2015 (rif.13241301);
3. di accettare la spesa prevista di € 30.180,00 + IVA per l'anno 2014 e di € 25.000,00 + IVA per l'anno 2015;
4. la spesa per gli anni 2014 e 2015, rispettivamente di € 30.180,00 + IVA e di € 25.000,00 + IVA dovrà essere prevista in appositi budget del S.S.I.A. dei relativi esercizi.

Allegati: agli atti