



Delibera n. **229/2015** del Consiglio di Amministrazione del **25/09/2015**

pag. 1/3

OGGETTO: Attività e gestione Azienda Agraria: provvedimenti.			
N. o.d.g.: 12/06	Rep. n. 229/2015	Prot. n. 29027	UOR: Ufficio Amministrazione personale tecnico amministrativo - CEL - forme di lavoro flessibili

Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X			
Massimo BERLONI				X
Vittorio LIVI	X			
Tiziana PRIMORI				X
Massimo BALDACCI	X			
Bonita CLERI	X			

Nominativo	F	C	A	As
Tonino PENCARELLI	X			
Stefano PAPA	X			
Mary Cruz BRAGA	X			
Giuseppe DE LORENZO	X			
Chiara SISTI	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

E' assente giustificato il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini; partecipa il Direttore Generale Dott. Alessandro Perfetto.

Collegio dei Revisori dei conti			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott.ssa Maria Luisa DE CARLI, Presidente		X	
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	
Dott. Vincenzo GALASSO		X	

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168;
- vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettorale n.138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 89 del 16 aprile 2012;
- visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare l'art. 7 comma 6;
- visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Università di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n.199 del 20 maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480 del 9 ottobre 2012;
- visto il vigente Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276 del 26 giugno 2013;
- visto il Decreto del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali prot. 6513 del 18 novembre 2014, ed in particolare l'art. 3, comma 1, lett. c);
- richiamato il Decreto Rettorale n. 125 del 26 marzo 2010 di costituzione della Commissione Fund Raising, la quale ha proposto la costituzione di una o più società al fine di formulare progetti tesi alla valorizzazione del patrimonio dell'Azienda Agraria;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 123 del 12 luglio 2011 di approvazione dello Statuto della costituenda Società Tyche s.r.l., società che avrebbe gestito i beni dell'azienda agraria dell'Ateneo, modificato con successiva delibera del Consiglio di Amministrazione n. 201 del 29 novembre 2011;
- vista la Disposizione del Direttore Amministrativo n. 266 del 29 dicembre 2011 con la quale, a seguito della disattivazione del Servizio Approvvigionamenti, è stata istituita l'Area Affari Generali in cui è confluita, tra l'altro, l'Azienda Agraria a decorrere dal 1° febbraio 2012;



Delibera n. **229/2015** del Consiglio di Amministrazione del **25/09/2015**

pag. 2/3

- vista la Disposizione del Direttore Generale n. 174 del 1° agosto 2013, con la quale al Dott. Domenico Campogiani, categoria EP dell'Area amministrativa-gestionale, è stato conferito, tra l'altro, l'incarico di responsabile delle attività riconducibili alla gestione dell'Azienda agraria, a decorrere dal 1° agosto 2013 e fino al conferimento dei beni della medesima Azienda nella suddetta Società Tyche s.r.l.;
- rilevato che a tutt'oggi la Società Tyche s.r.l. citata non è stata ancora costituita ed accertato che le menzionate delibere del Consiglio di Amministrazione sono rimaste inapplicate;
- visto il Decreto Rettorale n. 177/2015 del 10 aprile 2015, con cui è stata costituita una Commissione di lavoro per avviare il processo di realizzazione di una Struttura Organizzata che possa fungere stabilmente da centro di supporto per le molteplici attività connesse con la "progettazione europea" dell'Ateneo e che, tra l'altro, ha analizzato e valutato il ruolo dell'Ateneo quale imprenditore nell'ambito della formazione e/o ricerca in campo agrario;
- vista la prima relazione del 15 giugno 2015 trasmessa dalla suddetta Commissione, avente ad oggetto "*D.M. 18 novembre 2014, art. 3, imprenditore attivo e ruolo dell'Ateneo nell'ambito della formazione e/o ricerca in campo agrario*", con cui viene effettuata una ricognizione sulle attività didattiche, di formazione e/o di sperimentazione in campo agricolo svolte all'interno dell'Ateneo;
- vista la seconda relazione in pari data, avente ad oggetto "*Nota sintetica sull'Azienda Agraria dell'Ateneo. D.M. 18 novembre 2014, articolo 3, lett. C), pubblicato sulla G.U. n. 295 del 20 dicembre 2014. Imprenditore attivo e ruolo dell'Ateneo nell'ambito della formazione e/o ricerca in campo agrario. Gestione Azienda Agraria. Linee guida e proposta*", con cui viene fornita una analisi approfondita sulle problematiche connesse alla conduzione dell'Azienda Agraria dell'Ateneo, sulla sua futura gestione e valorizzazione dei beni;
- ritenuto necessario e strategico per l'Ateneo, potenziare il proprio ruolo nell'ambito della formazione, ricerca e/o della sperimentazione in campo agrario, partecipando attivamente alle attività, programmi e progetti del Piano di Sviluppo Rurale Regionale (PSR) 2014/2020, compresi i gruppi di lavoro e Cluster, i Partenariati strategici per l'innovazione, anche in collaborazione con altri Atenei, la Regione Marche ed altri enti, agevolando il trasferimento dell'innovazione tecnologica in ambito agroalimentare, valorizzando al contempo le potenzialità aziendali, in particolare dell'Azienda Agraria, anche al fine di coniugare gli obiettivi economici e di razionalizzazione delle risorse agrarie;
- considerato altresì che lo stesso gruppo di lavoro conclude la propria ampia analisi suggerendo di individuare una figura con comprovate competenze ed esperienze nel campo delle politiche europee ed agricole che possa seguire le complesse vicende aziendali nonché i gruppi e i tavoli di lavoro nell'ambito del PSR Marche 2014/2020;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 257 del 19 dicembre 2014 di approvazione Budget 2015 e triennale 2015/2017;
- rilevato che gli oneri di cui alla presente copertura di fabbisogno sono esclusi dal computo del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito, con modifiche nella L. n. 122/2010;
- accertata la copertura finanziaria;
- su proposta del Direttore Generale;
- all'unanimità:

DELIBERA

- 1) di autorizzare, previo espletamento della ricognizione preliminare interna ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, l'avvio di una procedura selettiva al fine di individuare una figura professionale con comprovate competenze in materia di politiche europee ed agricole, con pluriennali esperienze e capacità gestionali di uffici e progetti europei e con attitudine a



Delibera n. **229/2015** del Consiglio di Amministrazione del **25/09/2015**

pag. 3/3

partecipare e/o coordinare gruppi e tavoli di lavoro legati a programmi e progetti regionali, nazionali ed europei in tale ambito. Nello specifico, l'attività da espletare consisterà nel coordinamento delle attività istruttorie e di gestione nell'ambito delle seguenti procedure e materie:

- a. Domande annuali PAC e AGEA (Politica Agricola Comune) - Regolamento (UE) n.1307/2013;
 - b. Eventuali domande annuali di contribuzione e conseguenti registrazioni colturali e dei prodotti inerenti l'indirizzo biologico
 - c. Attendere ai frequenti controlli ispettivi inerenti alle istanze presentate
 - d. Valutare le istanze da presentare ad enti territoriali interessati Consorzio di Bonifica, Corpo Forestale, Ufficio Tecnico Comunale (es. per domande e perizie risarcitorie)
 - e. Fornire indicazioni sulla gestione dell'attività agricola e degli avvicendamenti colturali anche in collaborazione con le Associazioni e i Centri di consulenza tecnici
 - f. Verificare e fornire indicazioni per la valorizzazione del patrimonio silvicolo
 - g. Fornire indicazioni in merito alla valorizzazione del patrimonio immobiliare
 - h. Partecipare alle riunioni interne/esterne e ai tavoli di lavoro collegati al Piano di Sviluppo Rurale Regionale, in particolare nell'ambito della formazione, della ricerca e/o della sperimentazione al fine di valorizzare le potenzialità aziendali e la partecipazione dell'Ateneo a progetti, Cluster, Partenariati strategici per l'innovazione ecc.
 - i. Fornire eventuali indicazioni sulle modalità di gestione dell'Azienda agraria nel suo complesso
 - j. Intrattenere i rapporti, in base alle linee indicate dal Dirigente dell'Area Finanza, Contabilità, con la/e ditta/e conto terzi che cura l'esecuzione delle lavorazioni agricole e con le Associazioni e enti agricoli
- 2) L'incarico di cui all'art.1, avrà una durata di un anno, eventualmente rinnovabile, a decorrere dalla conclusione della predetta procedura, la quale è soggetta al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 17, comma 30, del Decreto Legge n. 78 del 1° luglio 2009, convertito con modificazioni con Legge 3 agosto 2009, n.102.
 - 3) Il compenso annuo previsto per l'incarico, pari ad Euro 30.000,00, comprensivo di tutti gli oneri, dei contributi di legge a carico dell'Ente e di qualsiasi rimborso spese, verrà imputato nel budget economico autorizzatorio per l'esercizio contabile 2015, nelle specifiche voci del Piano dei Conti COAN, progetto codice AMM.AZAGRAR UA AMM.STAFF. Per l'anno/anni successivi si provvederà alla relativa copertura finanziaria da imputarsi nel budget economico autorizzatorio per l'esercizio contabile degli anni di riferimento.
 - 4) Le proprie delibere n. 123 del 12 luglio 2011 e n. 201 del 29 novembre 2011 richiamate in premessa, sono da intendersi superate dalla presente deliberazione.

La presente delibera viene letta e approvata seduta stante.