



Delibera n. **161/2016** del Senato Accademico del **13/09/2016**

pag. 1/9

OGGETTO: Convenzione tra l'Università di Urbino e l' Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord relativo ad un finanziamento per il corso di Master in Management innovativo delle organizzazioni sanitarie – MIOS, a.a.2016/2017			
N. o.d.g.: 07/07	Rep. n. 161/2016	Prot. n. 26193	UOR: UFFICIO ALTA FORMAZIONE, POST LAUREA, PERGAMENE

Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X			
Martino ABBRACCIAMENTO				X
Marco CANGIOTTI	X			
Orazio CANTONI	X			
Maria Elisa MICHELI	X			
Paolo PASCUCCI	X			
Gino TAROZZI	X			

Nominativo	F	C	A	As
Piero TOFFANO	X			
Donatella DESIDERI	X			
Jan Marten Ivo KLAVER	X			
Rosella PERSI				X
Elena VIGANO'	X			
Roberta PIERGIOVANNI	X			
Paola CECCAROLI	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini e il Direttore Generale Dott. Alessandro Perfetto.

Il Senato Accademico

- Visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 138 /2012 del 2 aprile 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2012 n.89;
- visto il Regolamento in materia di corsi di master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer / winter school, emanato con Decreto Rettorale N.44 del 31 gennaio 2014;
- vista la delibera n. 304 del 19 luglio 2016 del Consiglio di Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI) con la quale si approva la proposta di stipula della convenzione con l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", che prevede una collaborazione con contribuzione di un finanziamento per lo svolgimento del corso di Master in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie – MIOS" per l'anno accademico 2016/2017;
- sentito il Direttore Generale;

delibera

- 1.) Di approvare la stipula della convenzione tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" nel testo sotto riportato;
- 2.) La convenzione non comporta oneri per l'ateneo;

CONVENZIONE PER IL FINANZIAMENTO DEL CORSO DI MASTER DI PRIMO LIVELLO IN "MANAGEMENT INNOVATIVO DELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE " a.a. 2016/2017.

TRA

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (in seguito denominata Università), codice fiscale 82002850418 con sede in Urbino, legalmente rappresentata dal Rettore Prof. Vilberto Stocchi, nato a Omissis il Omissis, domiciliato presso la sede dell'Università, in Via Saffi n. 2, Urbino (PU),

E



Delibera n. **161/2016** del Senato Accademico del **13/09/2016**

pag. 2/9

l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (in seguito denominata Ente Finanziatore) con sede legale in Piazzale Cinelli, 4 – 61121 Pesaro, Codice Fiscale 02432930416, rappresentata pro tempore dal Dott.ssa Maria Capalbo Direttore Generale, nata a Omissis il , domiciliato per la sua carica presso la sede dell'A.O. "Ospedali Riuniti Marche Nord",

Premesso:

- che ai sensi dell'art.3 del D.M. 270/2004 l'Università promuove l'istituzione di corsi di master;
- che l'Università di Urbino ha adottato con D.R. n. 44 del 31 gennaio 2014 il Regolamento in materia di corsi di master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer / winter school;
- che detto regolamento prevede:
 - collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica ed all'organizzazione del corso;
 - la possibilità per enti e soggetti esterni di collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso, alle attività di tirocinio ed alla ricerca di sbocchi occupazionali;
- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 99/2016 del 29 aprile 2016 l'Università di Urbino ha istituito per l'a.a. 2016/2017 il corso di Master di primo livello in "Management innovativo delle organizzazioni sanitarie" - MIOS.
- vista la lettera d'intenti dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" prot. AORMN/0025170 del 20 giugno 2016, acquisita al protocollo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo con progressivo n. 19546 in data 27 giugno 2016;

Tutto quanto sopra premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Le premesse che precedono costituiscono parte integrante di quanto viene specificato negli articoli che seguono.

Art. 2

La presente proposta ha per oggetto la collaborazione tra l'Università e l'Ente finanziatore per la realizzazione del corso indicato in premessa con le modalità previste ai successivi articoli. Nell'ambito della collaborazione sono comunque fatte salve le funzioni di competenza istituzionale dell'Ateneo.

Art. 3

Il corso si articolerà come descritto nel progetto formativo allegato, approvato dagli Organi Accademici.

Il corso ha sede amministrativa presso l'Università, alla quale gli studenti versano direttamente il contributo di iscrizione.

L'Università è responsabile della supervisione didattico-scientifica dell'intero corso.

L'Università provvede alla gestione della carriera degli studenti, ed al rilascio del diploma di master.

Le fasi di stage o tirocinio si svolgeranno sulla base di appositi e separati atti redatti in conformità alla normativa vigente in materia.

Art. 4

L'Ente finanziatore si impegna a:

- a) sostenere la formazione continua del proprio personale nell'area del management sanitario, a tal fine potrà disporre di una riserva di 2 (due) posti per i propri dipendenti in pos-



Delibera n. **161/2016** del Senato Accademico del **13/09/2016**

pag. 3/9

sesso dei requisiti per l'ammissione previsti dall'avviso di selezione, con l'esonero dal versamento della quota della tassa di iscrizione prevista;

- b) a contribuire con l'apporto di conoscenze dirette maturate nell'ambito del settore sanitario ai contenuti delle attività formative e ad indicare le risorse che all'interno dell'Ente dispongono di adeguate competenze;
- c) a contribuire al finanziamento del corso corrispondendo la somma di 2.500,00 Euro.

L'Ente finanziatore verserà l'importo complessivo di 2.500,00 Euro entro 15 giorni dal ricevimento della nota debito che sarà emessa dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

Art. 5

I pagamenti in dipendenza della presente convenzione sono effettuati, esclusivamente tramite bonifico, sul seguente conto corrente bancario dedicato alla presente convenzione:

- Conto di Tesoreria Unica nr. Omissis presso Banca d'Italia IBAN: Omissis

Causale versamento: Master Management innovativo delle organizzazioni sanitarie - MIOS

Dati identificativi del soggetto delegato per l'Università ad operare sul conto corrente dedicato:

- Nome Cognome: Antonio Micheli - data di nascita: Omissis - luogo di nascita: Omissis

- residenza: Omissis - C.F. Omissis - qualifica Dirigente delle Finanze.

Situazione contributiva Università:

- INPS sede di Pesaro matricola 5905404034;

- INAIL sede di Pesaro matricola 5822467.

(Adempimenti in materia antimafia. Legge 13 agosto 2010 n.136.).

Art. 6

La presente convenzione decorre dalla data di stipulazione e termina con la fine del corso.

Art. 7

Le parti contraenti si impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia derivante dall'attività oggetto della presente convenzione. Nel caso di mancato raggiungimento dell'accordo competente della controversia è il Foro di Urbino.

Art. 8

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa espresso riferimento a quanto disposto dall'avviso di selezione di attivazione del corso e dalla normativa universitaria vigente, in particolare dai regolamenti dell'Università e fra essi quello specifico dei corsi di master universitari e dei corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale e del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento.

Art. 9

Con la sottoscrizione del presente contratto, ciascuna parte consente esplicitamente all'altra parte l'inserimento dei propri dati nelle rispettive banche dati. Ciascuna delle parti consente espressamente all'altra parte di comunicare i propri dati a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi di legge connessi all'esecuzione della presente convenzione, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti. Le parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 – Codice in materia di tutela dei dati personali, ed in particolare del diritto di richiedere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione degli stessi.



Art. 10

Il presente atto è redatto in un'unica copia digitale e sottoscritta elettronicamente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e succ. mod. e int. Le eventuali spese di registrazione saranno ad esclusivo carico della parte richiedente la registrazione.

Per l'Azienda Ospedali Riuniti Marche Nord

Il Direttore Generale

(Dott.ssa Maria Capalbo)

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.

Per l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

Il Rettore

(Prof. Vilberto Stocchi)

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.

**MASTER DI I LIVELLO IN MANAGEMENT INNOVATIVO DELLE ORGANIZZAZIONI
SANITARIE**

1. Denominazione del corso (indicare il titolo anche in lingua inglese)

MANAGEMENT INNOVATIVO DELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE

Innovative Management of Health Organizations

Tipo di corso (barrare la casella):

☒ Corso di Master Universitario di I livello

2. Obiettivi formativi specifici

Creare competenze professionali teoriche e applicative di programmazione, organizzazione, coordinamento e management sociosanitario, per la gestione di strutture, servizi e aree di elevata complessità, e in particolare per la gestione della comunicazione, delle risorse umane e delle risorse economiche, per la programmazione, gestione e valutazione dei servizi socio-sanitari, con particolare attenzione alle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Il master è orientato alla formazione continua del personale interessato a ricoprire funzioni di management e coordinamento all'interno delle organizzazioni sociosanitarie e a laureati interessati ad uno sbocco occupazionale nelle organizzazioni sanitarie e nei servizi sociosanitari.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Sanità e servizi sociali

Servizi alla sanità e ai servizi sociali

Management sanitario

Funzioni di coordinamento sociosanitario

Funzioni di comunicazione nelle organizzazioni sociosanitarie

4. Direttore del Corso e componenti, con relativa qualifica, del Comitato Scientifico

Si ricorda che il Comitato Scientifico deve essere composto da un numero non inferiore a quattro membri, almeno la metà dei quali docenti di ruolo dell'Ateneo. Possono inoltre farne parte docenti in servizio presso altre Università, anche estere, e esperti. Il Direttore deve essere un docente o ricercatore dell'Ateneo.

1. (Direttore) Gea Ducci, Ricercatore, DISCUI, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
2. Lella Mazzoli, PO DISCUI, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
3. Roberta Bartoletti, Professore Straordinario, DISCUI, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino



Delibera n. **161/2016** del Senato Accademico del **13/09/2016**

pag. 5/9

4. Giovanni Boccia Artieri, PO DISCUI, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
5. Laura Gemini, associato, DISCUI, Scuola di Scienze della Comunicazione, Università di Urbino
6. Aldo Ricci, INRCA IRCCS
7. Carmine Di Bernardo, Direttore Area Vasta 1 ASUR Marche

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

Docenti interni

Gea Ducci
Laura Gemini
Fabio Giglietto
Carlo Magnani
Pencarelli Tonino

Principali docenti a contratto

Stefania Antonioni
Giuseppe Fattori
Felicia Caprara
Davide Gallegati
Alberto Franci
Carmine di Bernardo
Giuseppe Belbusti
Alessandro Rovinetti
Mauro Moruzzi
Aldo Ricci
Cristiana Cattò

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

(Dati non obbligatori)

Soggetti pubblici, privati o misti che operano in convenzione con il Master, definiti di anno in anno, in particolare nell'ambito delle regioni Marche ed Emilia Romagna

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership, con Enti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa).

Azienda Ospedaliera Ospedale Riuniti Marche Nord
Area Vasta n.1 Asur Marche

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

*I Corsi per Master devono prevedere almeno **60 crediti** distribuiti di norma nell'arco di **un anno**. (1500 ore di attività formative e studio individuale complessive).*

La frequenza al Master è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche.



Delibera n. **161/2016** del Senato Accademico del **13/09/2016**

pag. 6/9

A norma del DM 270/04 **ad 1 credito formativo** corrispondono **25 ore di lavoro per studente**, compreso lo studio individuale.

Scheda didattica del corso

ATTIVITÀ FORMATIVE						
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	Struttura del credito			
			N. ore lezioni frontali	N. ore didattiche alternative	N. ore studio individuale	TOT. Ore
Area Modulare integrata (Ami) Teoria e tecniche comunicative e di negoziazione per il management sanitario Suddivisa in: - Teoria e tecniche comunicative e di negoziazione per il management sanitario I (2 CFU) - Teoria e tecniche comunicative e di negoziazione per il management sanitario II (2 CFU)	SPS/08	4	24	0	76	100
Area Modulare integrata (Ami): Comunicazione Organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie Suddivisa in: - Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie I (2 CFU) - Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie II (1 CFU) - Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie III (1 CFU) - Comunicazione organizzativa e comunicazione pubblica per le organizzazioni sanitarie IV (1 CFU)	SPS/08	5	25	5	95	125
Economia sanitaria e delle organizzazioni sanitarie	SECS-P/03	3	12	6	57	75
Management, gestione e organizzazione sanitaria	SECS-P/10	3	18	0	57	75
Diritto sanitario e della comunicazione e dell'informazione per la sanità	IUS/09	3	12	6	57	75
Area Modulare Integrata (Ami): Organizzazione e integrazione dei servizi socio-sanitari (3 CFU) e Valutazione della qualità dei servizi socio-sanitari e soddisfazione del personale: strumenti, metodi di rilevazione, indicatori (3 CFU)	SECS-S/05	6	30	6	114	150
Marketing dei servizi sociosanitari e delle aziende sanitarie	SECS-P/08	3	12	6	57	75



Delibera n. **161/2016** del Senato Accademico del **13/09/2016**

pag. 7/9

Area modulare integrata (Ami), Management delle Organizzazioni Sanitarie: Suddivisa in: Management delle organizzazioni sanitarie I (1 cfu) Management delle organizzazioni sanitarie II (1 cfu) Management delle organizzazioni sanitarie III (1 cfu)	SECS-P/10	3	18	0	57	75
Prospettive e applicazioni della e-sanità	SPS/08	3	18	0	57	75
Per stages o tirocini o project work:		20	0	0	500	500
Altre: Laboratorio di management delle reti e di web content (SPS/08)		3	12	6	57	75
Prova finale:		4	0	0	100	100
Totale		60	181	35	1284	1500

N.B. Le aree modulari integrate (Ami) sono moduli di insegnamento suddivisi in sotto-moduli che possono essere attribuiti (e svolti) da docenti diversi: la prova d'esame prevista è unica per ogni area.

La prova finale è obbligatoria (con tesi)

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali.

Per ogni insegnamento è prevista una verifica finale (esami orali o scritti).

Discussione orale per la prova finale che si terrà a febbraio-marzo 2017.

PROVE INTERMEDIE/VERIFICHE	
N.	(data o periodo)
10	Maggio 2017-gennaio 2018
1	Prova finale a febbraio-marzo 2018

10. Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso e relativa denominazione

(Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche)

Al Master possono accedere i laureati in possesso del diploma di laurea di primo livello o del vecchio ordinamento o titolo equipollente, o altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo dal Comitato Scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso medesimo.
Possono essere ammessi al Master i diplomati appartenenti alle professioni sanitarie ed assistenti sociali (Legge 8 gennaio 2002 n.1) purché in possesso del diploma di scuola media superiore quinquennale.

11. Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato, nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

N° Minimo di posti disponibili: 10

N° Massimo di posti disponibili: 40

Modalità di ammissione:

valutazione dei titoli e del curriculum e colloquio orale motivazionale (il colloquio si svolgerà solo nel caso in cui le domande di ammissione siano superiori al numero massimo di 40); una quota dei posti è riservata agli enti che collaborano al master, sulla base di apposite convenzioni

Sono previsti uditori



Delibera n. **161/2016** del Senato Accademico del **13/09/2016**

pag. 8/9

12. Tassa di iscrizione (indicare solo una cifra complessiva, senza distinguere Ersu o altro)
(la prima rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo; per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte, fino ad un massimo del 25% della quota di contribuzione prevista, se prevista l'iscrizione a singoli insegnamenti il numero degli iscritti non può eccedere il 20% del numero massimo di allievi previsto per il master, ciascun interessato può iscriversi ad un numero massimo di insegnamenti pari al conseguimento di 30 CFU).

€ 2.500,00

da pagarsi come segue:

versamento in unica rata da pagarsi entro 20 febbraio 2017;

oppure versamento in due rate:

la prima rata, pari al 70% dell'importo complessivo (= 1.750 euro), da pagarsi entro il 20 febbraio 2017;

la seconda rata, pari al restante 30% (= 750 euro), da pagarsi entro il 31 maggio 2017.

N. uditori : 5 Tassa iscrizione uditori: 800 euro, da versare in un'unica rata entro il 20 febbraio 2017, come da data specificata sul bando.

N.B.: la tassa di iscrizione è comprensiva di ogni onere a carico dello studente e comprende anche il costo della partecipazione ad eventuali stage.

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione:

Scadenza dei termini di presentazione domanda di ammissione: 23 gennaio 2017

Scadenza pubblicazione graduatoria: 1 febbraio 2017

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione: 20 febbraio 2017

14. Periodo di svolgimento.

(I corsi devono essere attivati entro e non oltre il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento. (Indicare la data presunta di inizio e di termine delle attività))

Data presunta di inizio e fine corso :

Marzo 2017 – marzo 2018

(attività didattica ordinaria, seminari e convegni organizzati nell'ambito del percorso del master, esami, stage, prova finale)

Le lezioni dei moduli sono programmate in forma intensiva, concentrate in alcuni giorni della settimana, e terminano a ottobre-novembre 2017.

15. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività.

Sede principale: sede del Dipartimento DISCUI, ADS Volponi, Via Saffi 15, Urbino

Sede secondaria: sede distaccata della scuola di Scienze della Comunicazione (DISCUI), Pesaro Studi, V.le Trieste 296, Pesaro

16. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso.

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

Dipartimento DISCUI, Via Saffi 15 - 61029 Urbino PU

Tel. 0722 305726 / 305771 - Fax. 0722 305727 e-mail tutormios@uniurb.it

17. Sede amministrativa (sede di presentazione delle domande di iscrizione):

Settore Offerta Formativa - Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-2-4-5-6 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

18. Piano finanziario:

N.B.: Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti. Le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima:	IMPORTO (ipotesi massima:
---------	-----------------------------	------------------------------



Delibera n. **161/2016** del Senato Accademico del **13/09/2016**

pag. 9/9

	n° 10 iscritti)	n°.40 iscritti + 5 uditori)
<i>tasse di iscrizione*(1)</i>	€ 23.600,00	€ 97.700,00
<i>tassa regionale per il diritto allo studio*(Euro 140,00)</i>	€ 1.400,00	€ 6.300,00
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>	€ 15.000,00	
<i>altro (indicare) (4).....</i>		
TALE	€ 40.000,00	€ 104.000,00

(*) la somma di detti importi costituisce la quota totale a carico degli studenti

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n°10 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°. 40 iscritti + 5 uditori)
- <i>tassa regionale per il diritto allo studio (Euro 140,00)</i>	€ 1.400,00	€ 6.300,00
<i>quota a copertura delle spese generali di Ateneo (pari al 15% della somma degli importi (1),(2),(3),(4))*</i>	€ 5.790,00	€ 14.655,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	€ 8.000,00	€ 8.000,00
- <i>quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	€ 13.500,00	€ 13.500,00
- <i>quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>	€ 5.700,00	€ 28.105,00
- <i>quota per collaboratori</i>	€ 5.610,00	€ 18.000,00
- <i>spese di funzionamento dei corsi</i>		€ 10.340,00
- <i>acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		€ 5.100,00
TOTALE	€ 40.000,00	€ 104.000,00

*La quota comprende anche la spesa di assicurazione, libretto, bollo e diploma.

** I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.