



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 1/10

OGGETTO: Ratifica Decreto Rettoriale d'urgenza n. 21 del 13 luglio 2016 relativo all'approvazione della convenzione quadro tra l'Università di Macerata e l'Università di Urbino per la realizzazione del Master di II livello in "Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione-Master PA", a.a. 2016-2017.

N. o.d.g.: 07/13	Rep. n. 219/2016	Prot. n. 27626	UOR: Ufficio Alta formazione, Post Laurea, pergamene
------------------	------------------	----------------	--

Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X			
Giovanni Battista BERLONI	X			
Francesca CAPODAGLI	X			
Mauro PAPALINI	X			
Angela GIALLONGO	X			
Stefano PAPA	X			

Nominativo	F	C	A	As
Luciano STEFANINI	X			
Luciana VALLORANI	X			
Michele BUFFALINI	X			
Salvatore MARCHETTA	X			
Grent SOTA	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini e il Direttore Generale Dott. Alessandro Perfetto.

Collegio dei Revisori dei conti			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott.ssa Maria Luisa DE CARLI, Presidente		X	
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	
Dott. Vincenzo GALASSO	X		

IL Consiglio di Amministrazione

- Visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 89 del 16 aprile 2012;
- visto la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei;
- visto il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 487/2013 del 4 novembre 2013;
- visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione e Contabilità, emanato con Decreto Rettoriale n. 267/2013 del 26 giugno 2013;
- visto il Regolamento in materia di corsi di Master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer/winter school emanato con D.R. n. 44/2014 del 31 gennaio 2014;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo n. 99/2016 del 29 aprile 2016, con la quale è stata approvata l'attivazione del Master di secondo livello in "Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione" con sede amministrativa presso l'Università di Macerata per l'a.a. 2016/2017;
- vista la delibera n.100 del 21 giugno 2016 del Dipartimento di Giurisprudenza con la quale



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 2/10

- vengono modificati sia il testo della convenzione art. 2 relativo alla composizione del Consiglio Direttivo, sia il quadro della sostenibilità economico-finanziaria con riferimento al contributo di iscrizione ai singoli moduli;
- ritenuto di dover procedere per motivi di urgenza in considerazione del fatto che è prossima l'apertura delle iscrizioni del corso in parola;
- preso atto che non vi sono sedute del Consiglio di Amministrazione in data utile;
- visto l'art. n. 16, comma 2, dello Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, che conferisce al Rettore il potere di assumere provvedimenti amministrativi di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;
- vista la delibera del Senato Accademico,

DELIBERA

di ratificare il Decreto Rettorale d'urgenza n. 21 del 13 luglio 2016 relativo all'approvazione della convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo per la realizzazione del Master di II° livello in "Scienze amministrative ed innovazione nella pubblica amministrazione – MasterPA, a.a. 2016-2017

DECRETO RETTORALE D'URGENZA N. 21/2016

IL RETTORE

- Visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 89 del 16 aprile 2012;
- visto la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei;
- visto il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 487/2013 del 4 novembre 2013;
- visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione e Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 267/2013 del 26 giugno 2013;
- visto il Regolamento in materia di corsi di Master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer/winter school emanato con D.R. n. 44/2014 del 31 gennaio 2014;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo n. 99/2016 del 29 aprile 2016, con la quale è stata approvata l'attivazione del Master di secondo livello in "Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione" con sede amministrativa presso l'Università di Macerata per l'a.a. 2016/2017;
- vista la delibera n.100 del 21 giugno 2016 del Dipartimento di Giurisprudenza con la quale vengono modificati sia il testo della convenzione art. 2 relativo alla composizione del Consiglio Direttivo, sia il quadro della sostenibilità economico-finanziaria con riferimento al contributo di iscrizione ai singoli moduli;



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 3/10

ritenuto di dover procedere per motivi di urgenza in considerazione del fatto che è prossima l'apertura delle iscrizioni del corso in parola;
preso atto che non vi sono sedute del Senato Accademico in data utile;
visto l'art. n. 16, comma 2, dello Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, che conferisce al Rettore il potere di assumere provvedimenti amministrativi di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;

DECRETA

1. è approvata la Convenzione Quadro nel seguente testo:

CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO PER LA REALIZZAZIONE DEL MASTER DI SECONDO LIVELLO IN "SCIENZE AMMINISTRATIVE E INNOVAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – MasterPA"

TRA

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA – Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali (d'ora in poi detta UNIMC), codice fiscale n° 00177050432, legalmente rappresentata dal Rettore Prof. Luigi Lacchè, nato a ...Omissis... il ...Omissis..., domiciliato in Piaggia della Torre, n. 8, 62100 Macerata, autorizzato alla stipula del presente atto dall'art.12 dello Statuto emanato con D.R. n. 210 del 29/03/2012,

E

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO – Dipartimento di Giurisprudenza e Dipartimento di Economia Società Politica, cod. fiscale n° 82002850418, con sede in Urbino (PU), in Via Aurelio Saffi n. 2 (d'ora in poi detta UNIURB), rappresentata dal Rettore, Prof. Vilberto Stocchi, nato a ...Omissis...il ...Omissis..., autorizzato alla stipula del presente atto dall'art.16 dello Statuto emanato con D.R. n. 138 del 02/04/2012.

PREMESSO CHE

- l'Università di Macerata e l'Università di Urbino Carlo Bo da molto tempo organizzano, rispettivamente, i Master di secondo livello in "Innovazione nella Pubblica Amministrazione" e in "Scienze amministrative";
- l'art. 3 del D.M. 22/10/2004, n. 270, riguardante modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;
- il sopra citato D.M. 22/10/2004, n. 270 consente alle Università italiane di rilasciare i titoli da esso previsti anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
- l'Università di Macerata ha emanato con Decreto Rettorale n. 34 del 30.01.2014 il Regolamento didattico di Ateneo;
- l'Università di Urbino Carlo Bo ha emanato con Decreto Rettorale n. 487 del 04.11.2013 il Regolamento didattico di Ateneo;
- l'Università di Macerata ha approvato la presente Convenzione con delibere del Consiglio del Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali n. 52 del



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 4/10

16.12.2015; del Senato Accademico del 26.01.2016 e del Consiglio di Amministrazione del 29.01.2016;

- l'Università di Urbino Carlo Bo ha approvato la presente Convenzione con delibere del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza n. 56 del 22 marzo 2016 e n. 100 del 21 giugno 2016; del Consiglio del Dipartimento di Economia Società Politica n. 6/45 del 23 marzo 2016; del Senato Accademico n. 78/2016 del 19 aprile 2016; del Consiglio di Amministrazione n. 99/2016 del 29 aprile 2016.;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Finalità e oggetto

L'Università di Macerata, su delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali, si impegna ad attivare nell'anno accademico 2016/2017, congiuntamente con l'Università di Urbino Carlo Bo, il Master di secondo livello in "Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione – MasterPA" specificando gli obiettivi didattici da raggiungere e i percorsi necessari al conseguimento di tali obiettivi.

Si precisa in particolare che:

- a) La finalità del corso è quella di:
 - favorire l'incremento culturale del personale impiegato presso le pubbliche amministrazioni, affinché gli sviluppi della normativa, quali il processo di decentramento delle funzioni amministrative, l'integrazione amministrativa dell'Unione europea e le tecniche di management della pubblica amministrazione, possano essere affrontati dai pubblici dipendenti con conoscenze puntuali e specialistiche e con adeguati strumenti d'analisi e di risoluzione dei problemi;
 - assicurare un percorso formativo incentrato sugli aspetti critici del cambiamento nelle pubbliche amministrazioni con l'utilizzo di un metodo interdisciplinare basato su insegnamenti di carattere economico-aziendale e giuridico per garantire formazione e aggiornamento e perfezionare le proprie conoscenze nel settore pubblico;
- b) il corso assorbe, per la durata dello stesso, i master di secondo livello in "Innovazione nella Pubblica Amministrazione" e in "Scienze amministrative" organizzati rispettivamente dall'Università di Macerata e dall'Università di Urbino Carlo Bo;
- c) il corso verrà avviato solo previo raggiungimento del numero minimo di 20 iscrizioni (e comunque con un minimo di 5 per ciascuna sede) (il Consiglio direttivo si riserva di attivare il corso anche con un numero inferiore di iscritti);
- d) il numero massimo di partecipanti è 80 (ovvero 40 per ciascuna sede);
- e) il corso è articolato come indicato nell'Allegato A;
- f) la prova finale discussione di una tesi e di un project work discussione di una tesi e di un project work nell'ambito delle materie del corso;
- g) le attività didattiche si svolgono in entrambe le sedi universitarie, generalmente in una sede con docente in presenza e nell'altra sede con trasmissione bidirezionale in via telematica. In entrambi le sedi è assicurata la presenza di un tutor per il supporto delle attività didattiche;
- h) gli allievi del Master dovranno indicare nella domanda di iscrizione la sede (Macerata od Urbino) presso la quale intendono seguire le lezioni.

A conclusione del corso, agli iscritti che abbiano svolto le attività, adempiuti gli obblighi previsti dal bando e superato tutte le prove, sarà rilasciato il diploma congiunto firmato dai Rettori delle Università di Macerata e di Urbino Carlo Bo in "Scienze amministrative ed innovazione nella pubblica amministrazione – MasterPA" ai sensi della normativa vigente.



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 5/10

Art. 2 – Condizioni

La direzione e la gestione amministrativa e contabile del corso hanno sede presso il Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali dell'Università degli studi di Macerata. Il coordinamento è assicurato dal Consiglio direttivo, composto dai seguenti membri:

- Prof.ssa Elisa Scotti, Direttore, professore associato nel s.s.d IUS/10 (UNIMC)
- Dott. Fulvio Costantino, Vice-Direttore, assegnista di ricerca nel s.s.d. IUS/10 (UNIMC)
- Prof. Francesco De Leonardis, professore ordinario nel s.s.d IUS/10 (UNIMC)
- Prof. Ernesto Tavoletti, professore associato SECS-P/08 (UNIMC)
- Prof. Daniele Binci, assegnista di ricerca nel s.s.d. SECS-P/07 (UNIMC)
- Prof. Corrado Cerruti, professore ordinario nel s.s.d SECS-P/08 (Università di Tor Vergata, per UNIMC)
- Prof. Matteo Gnes, Co-Direttore, professore associato nel s.s.d IUS/10 (UNIURB)
- Prof. Paolo Pascucci, professore ordinario nel s.s.d. IUS/07 (UNIURB)
- Prof. Massimo Ciambotti, professore ordinario nel s.s.d. SECS-P/07 (UNIURB)
- Prof. Fabio Giulio Grandis, professore associato nel s.s.d. SECS-P/07 (Università di Roma Tre, per UNIURB)
- Prof.ssa Maria Stella Righettini, professore associato nel s.s.d. SPS/04 (Università di Padova, per UNIURB)
- Prof. Nicola Giannelli, ricercatore nel s.s.d. SPS/04 (UNIURB).

Nei limiti delle disponibilità di bilancio e previa autorizzazione, ai membri del Consiglio direttivo è rimborsato il costo delle spese di missione sostenute per assicurare la promozione ed il funzionamento del Master, nonché per recarsi nella sede non di servizio.

UNIMC si impegna a:

- garantire la direzione e la supervisione scientifica del corso, allo scopo di assicurare il pieno raggiungimento degli obiettivi formativi secondo gli standard di qualità prefissati;
- curare la segreteria organizzativa ed amministrativo-contabile del corso, ivi compresa la gestione della docenza e del tutorato per entrambe le sedi, secondo quanto previsto dalle norme vigenti in materia di istruzione universitaria e secondo quanto previsto dalla propria regolamentazione interna, comprese le iscrizioni al corso;
- svolgere parte della docenza;
- perseguire gli obiettivi del corso;
- effettuare attività di orientamento e informazione;
- pubblicizzare il corso.

UNIURB si impegna a:

- garantire la direzione e la supervisione scientifica del corso, allo scopo di assicurare il pieno raggiungimento degli obiettivi formativi secondo gli standard di qualità prefissati;
- svolgere parte della docenza;
- perseguire gli obiettivi del corso;
- effettuare attività di orientamento di informazione e di pubblicizzazione del corso.
- pubblicizzare il corso.

Art. 3 – Finanziamento

Il corso sarà realizzato con i fondi provenienti dai contributi di iscrizione e gestiti interamente da UNIMC.



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 6/10

In considerazione dello svolgimento della gestione amministrativa da parte di UNIMC, all'amministrazione centrale di UNIMC sarà attribuito il 15% delle entrate versate dagli iscritti che optano per la sede di

Macerata, per le spese generali sostenute, calcolate sull'ammontare lordo degli introiti al netto del bollo virtuale e della tassa regionale secondo quanto previsto dalla regolamentazione interna alla stessa; ad UNIURB sarà attribuito il 10% delle entrate versate dagli iscritti che optano per la sede di Urbino (calcolate come sopra) per le spese generali sostenute mentre il 5% delle entrate versate dagli iscritti che optano per la sede di Urbino sarà trattenuto da UNIMC.

Eventuali economie di gestione, una volta coperte le spese di docenza e tutoring, organizzazione, sistemi informatici e web, direzione e supervisione, promozione e pubblicità, rimborso per spese sostenute dalla commissione esame finale, resteranno a disposizione di UNIMC e potranno essere utilizzate per il potenziamento del corso stesso, anche per le edizioni successive, o per lo svolgimento di attività di ricerca strettamente connesse alle tematiche del corso, previa approvazione del Consiglio direttivo del corso e in accordo con UNIURB.

Art. 4 – Durata

La presente convenzione ha durata corrispondente alla durata del corso fino alla conclusione delle attività didattiche ed amministrative. Eventuali modifiche a tale convenzione vanno concordate ed approvate dalle parti coinvolte.

Art. 5 – Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche.

Art. 6 – Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26.4.1986, n. 131.

Le spese dell'eventuale registrazione saranno a cura della parte richiedente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si applicano la normativa vigente in materia di contratti, le norme in materia di istruzione universitaria, il Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità e il Regolamento dei corsi Master, di perfezionamento e di formazione dell'Università di Macerata.

La presente convenzione è redatta in due esemplari ad unico effetto.

Letto, approvato, e sottoscritto.

Macerata, _____

Per UNIMC
Il Rettore
Prof. Luigi Lacchè

Per UNIURB
Il Rettore
Prof. Vilberto Stocchi



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 7/10

ALLEGATO A

**Corso di Master di II livello in “Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione – MasterPA”
a.a. 2016-2017**

INFORMAZIONI GENERALI

TIPOLOGIA			
<input type="checkbox"/> Master 1° livello	<input type="checkbox"/> Corso di perfezionamento	<input type="checkbox"/> Riedizione	
X Master 2° livello	<input type="checkbox"/> Corso di aggiornamento	X Nuova proposta	
<input type="checkbox"/> Annuale	<input type="checkbox"/> Corso di formazione		
<input type="checkbox"/> Biennale			
NOME DEL CORSO: “SCIENZE AMMINISTRATIVE E INNOVAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – MASTERPA”			
LINGUA IN CUI SI TIENE IL CORSO: ITALIANO			
SEDE: DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI, UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA, VIA DON MINZONI, N. 2 MACERATA			
AREA SCIENTIFICO DISCIPLINARE PREVALENTE: IUS/10			
PARTNER ESTERNO/I ALL'ATENEO: UNIVERSITÀ DI URBINO CARLO BO			
PARTNER INTERNO/I ALL'ATENEO			
MODALITÀ SVOLGIMENTO	DI <input type="checkbox"/> in presenza	<input type="checkbox"/> a distanza	X in presenza e a distanza
POSTI DISPONIBILI numero minimo: 20 (e comunque con un minimo di 5 per ciascuna sede) (il Comitato direttiva si riserva di attivare il corso anche con un numero inferiore di iscritti) numero massimo 80 (40 per ciascuna sede)			
UDITORI (SI/NO) SI			
MODULI (SI/NO) SI			
CONSIGLIO DI DIREZIONE → vedi convenzione			
MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL CORSO VIA WEB ED A MEZZO POSTALE TRAMITE SPEDIZIONE DI BANDO E BROCHURE AD ENTI PUBBLICI			

OBIETTIVI DELLA FORMAZIONE

ANALISI DEL CONTESTO SOCIO-ECONOMICO: il Master fornisce il metodo e gli strumenti per gestire il cambiamento in corso nelle pubbliche amministrazioni e permette di affrontarne le criticità.



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 8/10

PROFILO PROFESSIONALE E SBOCCHI OCCUPAZIONALI / PROFESSIONALI PREVISTI: idoneità ad affrontare i concorsi pubblici, le carriere nelle pubbliche amministrazioni e a svolgere attività professionali nell'ambito del settore pubblico o degli enti privati che operano nel settore pubblico.

OBIETTIVI FORMATIVI:

- favorire l'incremento culturale del personale impiegato presso le pubbliche amministrazioni, affinché gli sviluppi della normativa, quali il processo di decentramento delle funzioni amministrative, l'integrazione amministrativa dell'Unione europea e le tecniche di management della pubblica amministrazione, possano essere affrontati dai pubblici dipendenti con conoscenze puntuali e specialistiche e con adeguati strumenti d'analisi e di risoluzione dei problemi;
- assicurare un percorso formativo incentrato sugli aspetti critici del cambiamento nelle pubbliche amministrazioni con l'utilizzo di un metodo interdisciplinare basato su insegnamenti di carattere economico-aziendale e giuridico per garantire formazione e aggiornamento e perfezionare le proprie conoscenze nel settore pubblico.

TITOLI E REQUISITI DI AMMISSIONE: Per l'ammissione al Master è richiesto il possesso del Diploma di Laurea specialistica/magistrale in: Scienze della politica, Scienze delle pubbliche amministrazioni, Scienze dell'economia, Scienze economico aziendali, Giurisprudenza, ovvero di altri Diplomi di Laurea che, a giudizio insindacabile della Direzione del Master, saranno ritenuti idonei. Inoltre costituisce titolo di accesso il possesso del Diploma di Laurea quadriennale in Scienze politiche o in Economia o in Giurisprudenza, ovvero di altri diplomi di Laurea quadriennale che, a giudizio insindacabile della Direzione del Master, siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal Master stesso.

PROVA FINALE: discussione di una tesi e di un project work nell'ambito delle materie del corso

PIANO DIDATTICO PREVISIONALE

MODULI	INSEGNAMENTI	SSD	CFU	ORE
modulo 1	Innovazioni nel procedimento e nel provvedimento amministrativo	IUS/10	6	30
modulo 2	Documentazione amministrativa e codice dell'amministrazione digitale	IUS/10	4	20
modulo 3	Trasformazioni dell'organizzazione amministrativa e del rapporto di lavoro con le p.a.	IUS/10 e IUS/07	6	30
modulo 4	La gestione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni	SECS/P-08 E SECS-P/10	6	30
modulo 5	Novità sui contratti delle pubbliche amministrazioni	IUS/10	6	30
modulo 6	E-procurement	SECS/P-08	4	20
modulo 7	Economia e management delle amministrazioni pubbliche – elementi di ragioneria pubblica	SECS/P-07	4	20
modulo 8	La programmazione, la valutazione ed i controlli delle pubbliche amministrazioni	SECS/P-07 e SPS/04	4	20
modulo 9	L'acquisizione e la gestione dei fondi europei	SECS/P-07	4	20
modulo 10	Strumenti di gestione della qualità	SECS/P-08	5	25
modulo 11	Gestione del territorio e tutela dell'ambiente	IUS/10	6	30
STAGE/project work			4	300
STUDIO INDIVIDUALE/ ESERCITAZIONI IN AULA				925
PROVA			1	



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 9/10

FINALE				
SOSTENIBILITA' ECONOMICA – FINANZIARIA				
TASSA ISCRIZIONE	Studente € 2.500,00	Uditore € 2000,00	Modulo € 700,00 per moduli da 30 o- re, € 600,00 per moduli da 25 o- re, € 500 per moduli da 20 ore. Iscri- zione a due o più moduli: sconto di € 200,00 per cia- scun modulo	Altro
FINANZIAMENTO PARTNER ESTERNO				
AGEVOLAZIONI	<p>Per chi si iscrive all'intero Master entro il 15 dicembre 2016 si applicherà la riduzione della tassa di iscrizione del 20%. Se si iscrivono almeno 5 dipendenti appartenenti allo stesso ente, tutti avranno diritto ad un'ulteriore riduzione della tassa di iscrizione del 10%.</p> <p>Per chi si iscrive all'intero Master dopo il 15 dicembre 2016: - se si iscrivono da 2 a 5 dipendenti appartenenti allo stesso ente, tutti avranno diritto ad una riduzione della tassa di iscrizione del 10%; - se si iscrivono da 6 a 10 dipendenti appartenenti allo stesso ente, tutti avranno diritto ad una riduzione della tassa di iscrizione del 20%; - se si iscrivono più di 10 dipendenti appartenenti allo stesso ente, tutti avranno diritto ad una riduzione della tassa di iscrizione del 25%. Per beneficiare di tali agevolazioni, sarà necessario che i dipendenti dello stesso ente si iscrivano contestualmente al Master e che presentino autocertificazione di appartenenza all'ente.</p> <p>Per chi si iscrive a singoli moduli didattici - per ogni studente che si iscrive a due o più moduli la tassa di iscrizione ai singoli moduli del master è ridotta a € 450,00 per ciascun modulo; - per due o più dipendenti di una stessa pubblica amministrazione che si iscrivono ad uno o più moduli didattici la tassa di iscrizione ai singoli moduli didattici è ridotta a € 450,00 per ciascun modulo (per beneficiare di tali agevolazioni, sarà necessario che i dipendenti dello stesso ente si iscrivano contestualmente al Master e che presentino autocertificazione di appartenenza all'ente); - per coloro che hanno già frequentato l'intero Master la quota di iscrizione ai singoli moduli è ridotta a € 250,00.</p>			



Delibera n. **219/2016** del Consiglio di Amministrazione del **23/09/2016**

pag. 10/10

Le entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e da eventuali finanziamenti esterni copriranno le voci di uscita che saranno dettagliate nel piano finanziario, redatto in fase di approvazione del corso.

2. E' approvato il quadro della sostenibilità economico-finanziaria;
3. Il presente decreto verrà portato a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione.

Urbino, 13 luglio 2016

IL RETTORE
f.to Vilberto Stocchi