



Delibera n. **285/2016** del Consiglio di Amministrazione del **25/11/2016**

pag. 1/6

OGGETTO: Attivazione corso di formazione permanente in "NON SOLO BES" per l'anno accademico 2016-2017

N. o.d.g.: 07/02	Rep. n. 285/2016	Prot. n. 36066	UOR: Ufficio Alta formazione, Post Laurea, pergamene
------------------	------------------	----------------	--

Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X			
Giovanni Battista BERLONI				X
Francesca CAPODAGLI	X			
Mauro PAPALINI	X			
Angela GIALLONGO	X			
Stefano PAPA	X			

Nominativo	F	C	A	As
Luciano STEFANINI	X			
Luciana VALLORANI	X			
Michele BUFFALINI	X			
Salvatore MARCHETTA	X			
Grent SOTA				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

E' assente giustificato il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini; partecipa il Direttore Generale Dott. Alessandro Peretto.

Collegio dei Revisori dei conti			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott.ssa Maria Luisa DE CARLI, Presidente		X	
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	
Dott. Vincenzo GALASSO	X		

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. 138 /2012 del 2 aprile 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2012 n.89;
- visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- visto il Regolamento in materia di corsi di master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer / winter school, emanato con Decreto Rettorale n. 44 del 31 gennaio 2014;
- vista la delibera n. 2/53 del 12 ottobre 2016 del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) relativa alla proposta di istituzione del Corso di Formazione Permanente "NON SOLO BES" per l'a.a. 2016-2017;
- vista la delibera del Senato Accademico del 22 novembre 2016;

delibera

1. di attivare nell'a.a. 2016/2017 il Corso di Formazione Permanente "NON SOLO BES";

2. di approvare la proposta scientifica e il piano finanziario del corso nel testo sotto riportato:

Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)

Corso di Formazione Permanente

Data attivazione: marzo 2017

N. minimo iscritti: 20

N. massimo iscritti: 100



Delibera n. **285/2016** del Consiglio di Amministrazione del **25/11/2016**

pag. 2/6

Importo della contribuzione: euro 250,00

Sede: Urbino (DESP), Ancona

CORSO DI ALTA FORMAZIONE PER INSEGNANTI

NON SOLO BES. Corso teorico-pratico di formazione permanente finalizzato al riconoscimento e al trattamento dei BES (bisogni educativi speciali). Il rapporto docente-studente come risorsa: pensiero creativo e gestione della classe

1. Denominazione del corso (indicare il titolo anche in lingua inglese)

Corso di Formazione Permanente in NON SOLO BES. Corso teorico-pratico di formazione permanente finalizzato al riconoscimento e al trattamento dei BES (bisogni educativi speciali). Il rapporto docente-studente come risorsa: pensiero creativo e gestione della classe.

A basic course in NOT ONLY ESN (Educational Special Needs).

Tipo di corso (barrare la casella):

☒ Corso di Formazione permanente (da 4 a 15 CFU)

2. Obiettivi formativi specifici

Scopo del corso è di offrire una formazione finalizzata alla rilevazione degli studenti con bisogni educativi speciali, sulla base di quanto previsto dalla Direttiva del Ministero dell'Istruzione del 27 dicembre 2012. Saranno approfondite le caratteristiche psicologiche e le problematiche correlate al percorso formativo di tutte le tipologie di BES individuate dalla Direttiva di cui sopra, quali:

- svantaggio socioeconomico, linguistico o culturale,
- A.D.H.D. Attention Deficit Hyperactivity Disorder,
- Funzionamento cognitivo compromesso,
- disturbi nell'area del linguaggio (disturbi specifici del linguaggio, presenza di bassa intelligenza verbale associata ad alta intelligenza non verbale) o, al contrario, nelle aree non verbali (come nel caso del disturbo della coordinazione motoria, della disprassia, del disturbo non-verbale o – più in generale - di bassa intelligenza non verbale associata ad alta intelligenza verbale, qualora però queste condizioni compromettano sostanzialmente la realizzazione delle potenzialità dell'alunno),
- altre problematiche severe che possono compromettere il percorso scolastico (come per es. un disturbo dello spettro autistico lieve, qualora non rientri nelle casistiche previste dalla L. 104) per i quali non siano state previste certificazioni di disabilità, ai sensi della L. 18/96.

Altro obiettivo del corso sarà quello di offrire ai partecipanti gli strumenti necessari all'elaborazione di PEI (progetti educativi individualizzati) finalizzati a promuovere il successo formativo.

Distintamente per i due curricula saranno declinati i seguenti nuclei teorici: le teorie pedagogiche che valorizzano il pensiero affettivo (Montessori, teoria psicoanalitica, intelligenza multipla di Gardner), il rapporto docente allievo come risorsa; il pensiero creativo, l'alleanza scuola-famiglia; la gestione della classe; il ruolo delle nuove tecnologie nella scuola. A ciascun nucleo teorico saranno abbinati momenti laboratoriali ed esercitazioni di programmazione didattica.

I docenti saranno affiancati da tutor e tecnici esperti già impegnati nel settore.

3. Settore occupazionale al quale si riferiscono gli obiettivi formativi del corso

Il corso è rivolto ai docenti della scuola primaria e secondaria interessati ad un aggiornamento sui temi collegati ai BES, così come proposti dalla Direttiva MIUR del dicembre 2012. Il corso offrirà ai docenti conoscenze e competenze utili alla individuazione precoce dei BES ed alla definizione di programmazioni didattiche ed educative individualizzate, per tutti quegli studenti che in maniera temporanea, piuttosto che durevole, presentino particolari esigenze educative.

Il corso è rivolto ai docenti della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado. Al fine di favorire la partecipazione dei docenti, l'attività didattica sarà distinta in due curricula: infanzia e



Delibera n. 285/2016 del Consiglio di Amministrazione del 25/11/2016

pag. 3/6

primaria, secondaria di primo e secondo grado.

I temi verranno aggiornati negli anni successivi.

Le attività di formazione svolte durante il corso consentono ai tutor interni di acquisire, oltre a competenze utili, anche titoli documentabili e certificabili a fini delle funzioni di tutoraggio e monitoraggio previste dalla normativa vigente.

4. Direttore del Corso

Direttore: dott.ssa Maria Gabriella Pediconi

Comitato Scientifico: Maria Gabriella Pediconi, Raffaella Santi, Raffaella Sarti, Tiziana Schirone, Stefano Visentin

5. Docenti interni o esterni (Indicare i docenti esterni ai quali può essere conferito l'incarico didattico in base all'art.4 del Regolamento di conferimento degli incarichi di insegnamento)

I Docenti saranno individuati nei Dipartimenti dell'Ateneo, in altre sedi universitarie ed istituti di formazione regionali, nelle organizzazioni nel settore educativo.

Docenti esterni: Elena Galeotto, Sara Giammattei, Andrea Lucantoni, Simone Poggiali, Savino Romani, Carla Urbinati.

6. Collaborazioni interne ed esterne di supporto alla didattica e all'organizzazione del corso.

ISTITUTO ICARO di Ancona

Saranno coinvolte anche altre organizzazioni di settore

7. Eventuali enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso. (Nel caso di partnership con enti e soggetti esterni, è obbligatorio allegare lettera di intenti per la stipula della convenzione o la convenzione stessa)

ENTI CON I QUALI BISOGNA STIPULARE UNA CONVENZIONE PER:

- messa a disposizione di locali (Istituti scolastici)
- collaborazione all'organizzazione del Corso e attività di promozione (Istituto Icaro).

Per tali soggetti, si allega lettera di intenti.

8. Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

In questa sezione è necessario illustrare l'impegno complessivo del corso, le attività di didattica frontale e di altre forme di addestramento, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un eventuale periodo di attività pratiche e dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare.

Un corso di Alta Formazione prevede il rilascio da 10 a 30 CFU; un corso di Formazione Permanente da 4 a 15 CFU, le Summer/Winter School da 4 a 12 CFU. Le Summer/Winter School possono prevedere di non rilasciare CFU.

La frequenza ai corsi è obbligatoria per almeno i 2/3 di ciascuna delle attività didattiche e si conclude con il rilascio di un attestato di partecipazione corredato dell'attribuzione di eventuali crediti universitari acquisiti in seguito al superamento di esami o di altra forma di verifica di profitto.

A norma del DM 270/04 ad 1 credito formativo corrispondono 25 ore di lavoro per studente, compreso lo studio individuale.

ATTIVITA' FORMATIVE					
INSEGNAMENTI			SSD	CFU	Struttura del credito
					N. ore lezioni frontali N. ore didattica alternativa N. ore studio individuale
Prima giornata – Rilevazione BES (declinato per ciascun curriculum)					2 3



Delibera n. **285/2016** del Consiglio di Amministrazione del **25/11/2016**

pag. 4/6

Seconda giornata – Teorie pedagogiche e pensiero creativo (declinato per ciascun curriculum)			2	3	
Terza giornata – Fattori socioculturali, nuove tecnologie e gestione della classe (declinato per ciascun curriculum)			2	3	
Quarta giornata – Psicologia e pensiero affettivo con analisi di casi. (declinato per ciascun curriculum)			2	3	
Ulteriori attività formative (ad es.: ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici, ecc)					
Prova finale: Elaborato individuale		4			
totale			8	12	

Il corso è rivolto ai docenti della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado. Al fine di favorire la partecipazione dei docenti dei quattro ordini di scuola, l'attività didattica sarà distinta in due curricula: infanzia e primaria, secondaria di primo e secondo grado. Per ciascun curriculum le 20 ore del Corso saranno articolate in 4 pomeriggi di 5 ore ciascuno. Ciascun pomeriggio prevede due parti: le prime 2 ore saranno dedicate alla articolazione del nucleo teorico; le ultime 3 saranno dedicate all'individuazione delle implicazioni pratiche anche attraverso laboratori didattico-esperienziali specifici per ciascun ordine di scuola. Nella seconda parte del pomeriggio ciascun curriculum si suddividerà pertanto in due sottogruppi corrispondenti ai due ordini di scuola che lo compongono. In tal modo il momento applicativo verrà declinato distintamente per: scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado e superiori. La parte pratica prevede la compresenza di due docenti per ciascun curriculum, dedicati rispettivamente ai sottogruppi individuati (infanzia, elementare, medie, superiori). Il carattere pratico-esperienziale di questa parte esige inoltre che il numero dei partecipanti venga mantenuto entro le 10 unità. Laddove i componenti di ciascun sottogruppo superassero questo numero verranno previsti sottogruppi paralleli e i docenti corrispondenti. A tal fine nel bilancio è stata inserita una voce denominata: *“Quota a favore delle spese per la docenza integrativa (ore pratiche-esperienziali e lavori di gruppo)”*

Saranno privilegiate modalità di didattiche attiva. A tal fine ciascuna sessione sarà suddivisa in due parti: teorica e pratica-esperienziale. Il lavoro pratico sarà di tipo laboratoriale e condotto da esperti che favoriranno il coinvolgimento dei partecipanti attraverso momenti di didattica attiva e lavori di gruppo: saranno sviluppati casi rappresentativi, tavoli di lavoro su argomenti ricorrenti nella programmazione didattica specifica, esercitazioni e analisi di casi reali o tratti dalla letteratura scientifica. Il materiale di studio sarà reso accessibile online ai partecipanti prima delle giornate di incontro.

Per entrambi i momenti di ciascuna sessione saranno presenti in classe, insieme al docente, un tutor d'aula e/o un collaboratore esperto.

Il corso fornisce un **attestato di partecipazione** a condizione di aver frequentato l'80% delle ore, previa valutazione di un elaborato finale. Il titolo potrà essere utilizzato dalle insegnanti ai fine della qualificazione allo svolgimento della Funzione di Referente BES.

9. Modalità di svolgimento delle verifiche e delle prove intermedie o delle prove finali

	Elaborato scritto corredato di PEI che verrà valutato dal Direttore scientifico al fine del rilascio dell'Attestato di partecipazione.
--	--

10. Requisiti di accesso, modalità di selezione



Delibera n. **285/2016** del Consiglio di Amministrazione del **25/11/2016**

pag. 5/6

Indicare i titoli di studio richiesti con relativa denominazione. I corsi di Alta Formazione sono aperti a coloro che siano in possesso dei seguenti titoli universitari: diploma universitario, laurea triennale, laurea specialistica o magistrale; i corsi di Formazione permanente e le Summer/Winter School sono aperti anche ai possessori di diploma di scuola media secondaria superiore; indicare eventuali altri requisiti di accesso ad es. conoscenza della lingua inglese, conoscenze informatiche; specificare la modalità di selezione e relativa documentazione da presentare: esame, colloquio, valutazione di titoli, ecc.)

Il titolo di accesso deve essere acquisito entro il termine fissato per il perfezionamento dell'iscrizione e in ogni caso entro l'inizio delle attività didattiche.

Per essere ammessi al Corso occorre essere in possesso di un attestato di diploma di scuola secondaria superiore e/o laurea triennale

11. Durata del corso, numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato nonché modalità di ammissione in caso le domande superino il numero massimo dei posti (esame, colloquio, valutazione di titoli).

(I corsi presentati entro il 31 marzo devono essere attivati entro il mese di ottobre dell'anno accademico di riferimento, i corsi presentati entro il 31 ottobre devono essere attivati entro il mese di marzo dell'anno accademico di riferimento) Indicare la data presunta di inizio e di fine corso:

Data presunta di inizio e fine corso : dal 1 marzo 2017 al 30 ottobre 2017

N° Minimo di posti disponibili: 20

N° Massimo di posti disponibili : 100

12. Tassa di iscrizione (modalità di pagamento: la I^a rata non può essere inferiore al 50% dell'intero importo. Per gli uditori sono previste quote di contribuzione ridotte fino ad un massimo del 25%)

€ 250

La tassa di iscrizione deve essere comprensiva di 22 euro (assicurazione e marca da bollo) da pagarsi come segue:

versamento unicoX.....da pagarsi all'iscrizione.....

N. UDITORI (possono essere previsti nella percentuale massima del 20% dei partecipanti)

€..... da pagarsi con versamento unico all'iscrizione

13. Scadenza termini presentazione domande di ammissione e di iscrizione

Scadenza termini presentazione domanda di iscrizione: inizio 9 gennaio – termine 28 febbraio 2017.

14. Sede/i di svolgimento del corso e delle attività

Università di Urbino, Dipartimento di Economia, Società, Diritto (DESP) per lavoro di coordinamento e programmazione, aule messe a disposizione dalle Scuole di Ancona per lo svolgimento del corso.

15. Indirizzo completo della sede scientifica/organizzativa del corso

Indicare: l'indirizzo completo, il numero telefonico, il fax ed indirizzo di posta elettronica.

DESP, Via Saffi n.42

Telefono: 0722.305839 – 305501 - fax 0722.305 541

16. Sede amministrativa (sede di presentazione della domanda di iscrizione):

Settore Offerta Formativa - Ufficio Dottorato e Alta Formazione

Indirizzo: Palazzo Passionei Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

Telefono: 0722.304631-2-4-5-6-9 fax 0722.304637

e-mail: altaformazione@uniurb.it

17. Piano finanziario



Delibera n. **285/2016** del Consiglio di Amministrazione del **25/11/2016**

pag. 6/6

Il piano finanziario va redatto con il numero minimo e con il numero massimo di iscritti; le entrate e le uscite devono andare a pareggio: il totale della tabella entrate deve corrispondere al totale della tabella uscite.

Per i corsi che rilasciano CFU la quota spettante all'Ateneo è pari al 15% degli importi delle voci delle entrate(1),(2),(3),(4).

Per i corsi di Summer/Winter School che non prevedono il rilascio di CFU la quota spettante all'Ateneo è pari al 10% degli importi delle voci delle entrate(1),(2),(3),(4).

ENTRATE	IMPORTO (ipotesi minima: n°.20 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.100.iscritti)
<i>tasse di iscrizione* (1)</i>	5000	25000
<i>eventuali erogazioni finalizzate al corso da parte di enti e soggetti esterni, anche mediante stipula di apposita convenzione (2)</i>		
<i>risorse eventualmente assicurate dai proponenti (3)</i>		
<i>altro (4)..... (indicare)</i>		
TOTALE	5.000,00	25.000,00

() la somma di detto importo costituisce la quota a carico degli studenti iscritti*

USCITE	IMPORTO (ipotesi minima: n° 20 iscritti)	IMPORTO (ipotesi massima: n°.100.iscritti)
<i>- quota a copertura delle spese generali di Ateneo*</i>	750	3750
<i>- quota a favore delle spese per la docenza interna**</i>	2000	2000
<i>- quota a favore delle spese per la docenza esterna**</i>	2000	2000
<i>Quota a favore delle spese per la docenza integrativa (ore pratiche-esperienziali e lavori di gruppo)</i>		5000
<i>- quota per attività di coordinamento e attività ausiliarie, svolte dal personale docente</i>		3000
<i>- quota per collaboratori</i>	250	5000
<i>- spese di funzionamento dei corsi</i>		2250
<i>- acquisizione di strumentazione e di attrezzature varie</i>		2000
TOTALE	5.000,00	25.000,00

() La quota comprende anche la spesa di assicurazione e imposta di bollo pari a 22,00 euro*

*(**) I costi per la docenza interna ed esterna non possono cambiare al variare del numero degli iscritti.*