



Delibera n. 80/2017 del Consiglio di Amministrazione del 28/04/2017

pag. 1/5

OGGETTO: Reclutamento di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato			
N. o.d.g.: 04/04	Rep. n. 80/2017	Prot. n. 14095	UOR: Ufficio sviluppo organizzativo

Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X			
Giovanni Battista BERLONI	X			
Francesca CAPODAGLI				X
Mauro PAPALINI	X			
Angela GIALLONGO	X			
Stefano PAPA	X			

Nominativo	F	C	A	As
Luciano STEFANINI	X			
Luciana VALLORANI	X			
Michele BUFFALINI	X			
Gianmario Xhemal DOKA	X			
Enzo LAVEGLIA	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini e il Direttore Generale Dott. Alessandro Perfetto.

Collegio dei Revisori dei conti			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott.ssa Maria Luisa DE CARLI, Presidente		X	
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	
Dott. Vincenzo GALASSO		X	

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visto lo Statuto vigente dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;
- visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- visto il Decreto Legge n. 7 del 31 gennaio 2005, convertito con modifiche dalla Legge n. 43 del 31 marzo 2005, ed in particolare l'art. 1-ter, lett. c);
- vista la Legge 18 giugno 2009, n. 69;
- visto il Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito in Legge n. 133/2008;
- visto il Decreto Legislativo 1° luglio 2009, n. 78, convertito, con modificazioni, in Legge 3 agosto 2009, n. 102;
- visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- visto il D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modifiche, in Legge 30 luglio 2010 n. 122;
- vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 49, che disciplina la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e reclutamento degli Atenei;
- visto il Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135;
- visto il Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni in Legge 30 ottobre 2013, n. 125;
- vista la Legge 7 agosto 2015 n. 124 recante "*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- visto il CCNL relativo al personale del comparto Università per il quadriennio normativo 2006/2009 ed i bienni economici 2006/2007 e 2008/2009;
- visto il Decreto Ministeriale 9 agosto 2013 n. 713, con il quale vengono assegnati all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo n. 3,31 Punti Organico per l'anno 2013;
- vista la delibera n. 241 del 22 novembre 2013 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato la ripartizione dei Punti Organico tra personale docente e personale tecnico amministrativo nonché la programmazione del fabbisogno di personale, in termini di Punti Organico;



Delibera n. **80/2017** del Consiglio di Amministrazione del **28/04/2017**

pag. 2/5

- vista la delibera n. 10 del 24 gennaio 2014 con cui il Consiglio di Amministrazione ratificava il Decreto Rettorale d'urgenza n. 57/2013 del 18 dicembre 2013 relativo alla modifica della programmazione di fabbisogno di personale a tempo indeterminato per gli anni 2012 e 2013 e approvava la programmazione del fabbisogno di personale, in termini di Punti Organico, per gli anni 2012-2015, in sostituzione di quella approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 241 del 22 novembre 2013;
- visto il Decreto Ministeriale 18 dicembre 2014 n. 907 con cui vengono definiti i criteri per l'attribuzione a ciascuna Istituzione Universitaria statale del contingente di spesa disponibile per l'anno 2014 espresso in termini di Punto Organico e con il quale vengono assegnati all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo n. 4,35 Punti Organico per l'anno 2014;
- visto il DPCM 31 dicembre 2014, recante Disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle università, per il triennio 2015-2017, a norma dell'articolo 7, comma 6, del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 49;
- richiamato il Decreto Ministeriale 21 luglio 2015 n. 503 "*Decreto criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2015*", Registrato alla Corte dei Conti il 3 agosto 2015 - Foglio 3439, che ha attribuito all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo un totale di 5,73 Punti Organico, di cui 0,66 congelati per mobilità dalle Province (Legge stabilità 2015);
- vista la Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016);
- richiamata la Comunicazione ministeriale Prot. n. 3672 del 15 marzo 2016 con oggetto "*Disposizioni in tema di reclutamento Anno 2016*";
- visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 luglio 2016 recante "*Indirizzi della programmazione del personale universitario per il triennio 2016-2018*";
- vista la Comunicazione ministeriale Prot. n. 9050 del 12 luglio 2016 in tema di finanziamento e di reclutamento;
- visto il Decreto Ministeriale 5 agosto 2016 n. 619 "*Decreto criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2016*", Registrato alla Corte dei Conti il 5 settembre 2016 - Foglio 3492, che ha attribuito all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo un totale di 9,76 Punti Organico, di cui 0,21 congelati per mobilità dalle Province (Legge stabilità 2015);
- richiamata la Delibera n. 247/2016 del Consiglio di Amministrazione del 21 ottobre 2016 con la quale, tra l'altro, per la programmazione di fabbisogno di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato per l'anno 2016 sono stati assegnati un totale di punti organico pari a n. 1,71, di cui n. 0,21 sono stati congelati per le procedure di mobilità del personale delle Province;
- vista la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*";
- vista la Legge 27 febbraio 2017 n. 19, di conversione del Decreto Legge 30 dicembre 2016 n. 244, cd. "Milleproroghe";
- vista la Comunicazione ministeriale Prot. n. 2682 del 27 febbraio 2017 con oggetto "*Disposizioni in tema di Personale e reclutamento – anno 2017*", con la quale sono state fornite indicazioni sull'applicazione delle disposizioni della Legge di bilancio 2017 e del D.L. 30 dicembre 2016 n. 244 (c.d. "Milleproroghe"), che hanno un impatto diretto sul personale e sulle regole di reclutamento dell'anno 2017;
- preso atto che nella fase di programmazione dei Punti Organico assegnati per l'anno 2016 utilizzabili fino al 31 dicembre 2017 ai sensi della succitata Comunicazione ministeriale Prot. n. 2682/2017, sull'applicativo Proper sono stati riprogrammati a favore del personale tecnico amministrativo n. 0,05 punto organico precedentemente assegnati al personale Docente;
- preso atto dell'avviso del 23 marzo 2017 pubblicato in Proper, con il quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato che, a seguito dei processi di mobilità attivati dal Dipartimento, è possibile procedere al ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali, nonché delle procedu-



Delibera n. 80/2017 del Consiglio di Amministrazione del 28/04/2017

pag. 3/5

re di mobilità per i Punti Organico congelati negli anni 2015 e 2016, al netto dei punti organico utilizzati per assunzioni di personale dalle Province o dalla Croce Rossa;

- preso atto che il Punto Organico corrisponde al costo medio nazionale di un professore di 1^a fascia e che il Ministero ha previsto la seguente rideterminazione della ponderazione dei punti organico per il personale Dirigente, tecnico-amministrativo e CEL:

PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO	PUNTI ORGANICO
Dirigenti	0,65
EP1	0,40
D1	0,30
C1	0,25
B1	0,20
CEL	0,20

- visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- visto il Regolamento in materia di accesso esterno all'impiego a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettorale n. 1128/2008 del 27 ottobre 2008;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 38 del 26 febbraio 2016, in conseguenza della quale hanno cessato di aver efficacia le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 176 del 22 ottobre 2010 di approvazione della dotazione organica e le successive modifiche tecniche adottate con delibere del C.d.A. n. 173 del 25 ottobre 2011, n. 268 del 20 dicembre 2013 e n. 238 del 21 novembre 2014;
- visto il vigente Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276 del 26 giugno 2013;
- visto il Piano Strategico 2016-2018 di Ateneo, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 56 del 23 marzo 2016;
- visto il Piano Integrato (performance, trasparenza e prevenzione della corruzione) 2016-2018 di Ateneo, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 81 del 29 aprile 2016 ed adottato con Decreto Rettorale n. 236/2016 del 25 maggio 2016;
- visto il Piano delle Azioni Positive 2016-2018 di Ateneo;
- vista la nota prot. n. 12279 dell'11 aprile 2017, con la quale il Responsabile del Servizio Sistema Informatico d'Ateneo (S.S.I.A.), ha evidenziato, tra l'altro, la necessità di fabbisogno di una unità di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato di categoria D, con competenze specifiche nell'ambito della gestione dei siti web, della gestione della server farm, della gestione backup del centro di calcolo, del controllo dei gruppi di continuità e di raffreddamento, anche al fine di garantire il supporto tecnico specialistico nella gestione degli access point installati in tutte le strutture sia didattiche che residenziali dell'Ateneo, lo sviluppo e la gestione di tutti i servizi Wireless, nonché tutti i servizi di monitoraggio, allarmistica degli apparati di rete;
- visto Regolamento del Centro Integrato Servizi Didattici ed E-Learning (CISDEL), emanato con Decreto Rettorale n. 278/2015 del 30 giugno 2015, in vigore dal 1° settembre 2015, ed in particolare l'art. 7 "Coordinatore Tecnico-Amministrativo del Centro" e l'art. 4 "Consiglio del Centro" e preso atto che con decorrenza 1° dicembre 2016 è cessata dal servizio per dimissioni volontarie l'unità di personale tecnico amministrativo di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, assunta con rapporto di lavoro a tem-



Delibera n. **80/2017** del Consiglio di Amministrazione del **28/04/2017**

pag. 4/5

po determinato e pieno per tre anni a seguito di procedura selettiva indetta con disposizione del Direttore Generale n. 108 dell'11 aprile 2016;

- preso atto che il succitato Piano Strategico 2016-2018 di Ateneo individua tra le cinque aree-obiettivo di intervento trasversale anche quello dei Servizi, sia strumentali che agli studenti, programmando sia il miglioramento dei servizi di accoglienza agli studenti disabili, sia la realizzazione della piena attuazione del modello FIXO di *placement* mutuato dall'Ateneo per rafforzare in tal modo quello che è già un efficiente servizio considerato tra i punti di forza dell'Ateneo;
- preso atto altresì che tra le articolazioni per l'Area Terza Missione per il triennio 2016-2018 contenute nel Piano suddetto, rileva l'impegno a rafforzare l'Ufficio per il Trasferimento della Conoscenza (Knowledge Transfer Office - KTO) per favorire un miglior collegamento con i Dipartimenti;
- richiamate le note a firma della Direttrice del Centro Linguistico di Ateneo, Dott.ssa Enrica Rossi, prot. n. 25873 del 9 settembre 2016 e prot. n. 28014 del 27 settembre 2016, con le quali la stessa rende noto del prossimo pensionamento dell'unità di categoria D afferente al CLA che determinerà un sottodimensionamento del CLA e la conseguente difficoltà a garantire la turnazione necessaria a fornire il continuativo supporto tecnico alle attività di formazione e di verifica linguistica delle strutture dipartimentali di Ateneo;
- rilevata, pertanto, la necessità e l'urgenza di adottare idonee misure organizzative per garantire il potenziamento delle strutture sopra elencate per l'erogazione di adeguati servizi amministrativi, strumentali e didattici;
- ritenuto opportuno di dover procedere al reclutamento a tempo indeterminato delle necessarie unità di personale tecnico-amministrativo nel rispetto dei punti organico disponibili;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 294/2016 del 16 dicembre 2016 di approvazione Budget 2017 e triennale 2017/2019;
- preso atto dell'informazione fornita alla Parte sindacale;
- accertata la copertura finanziaria;
- sentito il Direttore Generale;
- all'unanimità,

DELIBERA

1. Di autorizzare l'avvio delle procedure finalizzate al reclutamento di n. 4 unità di personale tecnico amministrativo con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di categoria D, posizione economica D1, impegnando un totale di n. 1,20 punti organico a valere sulle risorse assunzionali disponibili, come di seguito specificato:
 - n. 1 unità dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Servizio Sistema Informatico di Ateneo, impegnando n. 0,30 punto organico;
 - n. 1 unità dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Centro Integrato Servizi Didattici ed E-Learning (CISDEL), impegnando n. 0,30 punto organico;
 - n. 1 unità dell'area amministrativa-gestionale, per le esigenze dell'Ufficio Orientamento e Tutorato - Sportello studenti diversamente abili del Settore Servizi agli Studenti, impegnando n. 0,30 punto organico;
 - n. 1 unità dell'area amministrativa-gestionale, per le esigenze dell'Ufficio Stage e Job Placement del Settore Servizi agli Studenti, impegnando n. 0,30 punto organico.
2. Di autorizzare l'avvio delle procedure finalizzate al reclutamento di n. 2 unità di personale tecnico amministrativo con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di categoria C,



Delibera n. **80/2017** del Consiglio di Amministrazione del **28/04/2017**

pag. 5/5

posizione economica C1, impegnando un totale di n. 0,50 punti organico a valere sulle risorse assunzionali disponibili, come di seguito specificato:

- n. 1 unità dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo (CLA), impegnando n. 0,25 punto organico;
 - n. 1 unità dell'area amministrativa, per le esigenze dell'Ufficio Knowledge Transfer del Settore Ricerca e Relazioni Internazionali, impegnando n. 0,25 punto organico.
3. Di demandare al Direttore Generale la scelta delle modalità e delle procedure di reclutamento più opportune, nel rispetto della normativa vigente e dei criteri di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.
4. La spesa complessiva pari a € 148.409,44 annui lordi (di cui € 26.121,86 per ciascuna unità di cat. D e € 21.961,00 per ciascuna unità di cat. C), oltre ai contributi a carico dell'Ente, trova copertura nelle specifiche voci di costo del Piano dei Conti COAN del bilancio di previsione per l'anno 2017. Per gli anni successivi la spesa sarà impegnata in sede di formulazione del relativo bilancio di previsione.

La presente delibera viene letta e approvata seduta stante.
