



Delibera n. **30/2017** del Consiglio di Amministrazione del **24/02/2017**

pag. 1/9

OGGETTO: Convenzione quadro con l'Università degli Studi di Macerata per la realizzazione del Master in "Scienze Amministrative e innovazione nella Pubblica Amministrazione - MasterPA" a.a. 2017-2018.

N. o.d.g.: 07/04	Rep. n. 30/2017	Prot. n. 5355	UOR: Ufficio Alta formazione, Post Laurea, pergamene
------------------	-----------------	---------------	--

Nominativo	F	C	A	As
Vilberto STOCCHI	X			
Giovanni Battista BERLONI	X			
Francesca CAPODAGLI				X
Mauro PAPALINI	X			
Angela GIALLONGO	X			
Stefano PAPA	X			

Nominativo	F	C	A	As
Luciano STEFANINI	X			
Luciana VALLORANI	X			
Michele BUFFALINI	X			
Gianmario Xhemal DOKA	X			
Enzo LAVEGLIA	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Partecipano il Pro-Rettore Vicario Prof. Giorgio Calcagnini e il dott. Antonio Micheli, delegato del Direttore Generale dott. Alessandro Perfetto.

Collegio dei Revisori dei conti			
Nome	Pres.	Ass.g.	Ass.
Dott.ssa Maria Luisa DE CARLI, Presidente		X	
Dott.ssa Gerardina MAIORANO		X	
Dott. Vincenzo GALASSO		X	

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con D.R. n. 138/2012 del 2 aprile 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 89 del 16 aprile 2012;
- visto la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei;
- visto il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 487/2013 del 4 novembre 2013;
- visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione e Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 267/2013 del 26 giugno 2013;
- visto il Regolamento in materia di corsi di Master universitari e dei corsi di alta formazione, corsi di formazione permanente e summer/winter school emanato con D.R. n. 44/2014 del 31 gennaio 2014;
- vista la delibera n. 10 del 26 gennaio 2016 del Dipartimento di Giurisprudenza relativa all'approvazione della convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e l'Università degli Studi di Macerata per la realizzazione del Master di secondo livello in "Scienze Amministrative e innovazione nella Pubblica Amministrazione – MasterPA", a.a. 2017-2018 ;
- vista la delibera n. 16/57 del 25 gennaio 2017 del Dipartimento di Economia, Società, Poli-



Delibera n. **30/2017** del Consiglio di Amministrazione del **24/02/2017**

pag. 2/9

vista tica relativa all'approvazione della convenzione suddetta;
la delibera del Senato Accademico n. 18 del 21 febbraio 2017

delibera

1. di approvare la Convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e l'Università degli Studi di Macerata per la realizzazione del Master di secondo livello in "Scienze Amministrative e innovazione nella Pubblica Amministrazione – MasterPA", a.a. 2017-2018, nel testo di seguito riportato;
2. La convenzione non comporta oneri per l'Ateneo.

CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO PER LA REALIZZAZIONE DEL MASTER DI SECONDO LIVELLO IN "SCIENZE AMMINISTRATIVE E INNOVAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – MasterPA"

TRA

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA – Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali, codice fiscale n° 00177050432, legalmente rappresentata dal Rettore Prof. Francesco Adornato, nato a Omissis il Omissis, domiciliato in Via Crescimbeni, 30-32 - 62100 Macerata, autorizzato alla stipula del presente atto dall'art.12 dello Statuto emanato con D.R. n. 210 del 29/03/2012,

E

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO – Dipartimento di Giurisprudenza e Dipartimento di Economia, Società, Politica, cod. fiscale n° 82002850418, con sede in Urbino (PU), in Via Aurelio Saffi n. 2, rappresentata dal Rettore, Prof. Vilberto Stocchi, nato ad Omissis il Omissis, autorizzato alla stipula del presente atto dall'art.16 dello Statuto emanato con D.R. n. 138 del 02/04/2012.

PREMESSO CHE

- l'Università di Macerata e l'Università di Urbino Carlo Bo da molto tempo organizzano, rispettivamente, i Master di secondo livello in "Innovazione nella Pubblica Amministrazione" e in "Scienze amministrative";
- l'art. 3 del D.M. 22/10/2004, n. 270, riguardante modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei stabilisce che le Università possano attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master universitari di primo e secondo livello;
- il sopra citato D.M. 22/10/2004, n. 270 consente alle Università italiane di rilasciare i titoli da esso previsti anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
- l'Università di Macerata ha emanato con Decreto Rettorale n. 34 del 30.01.2014 il Regolamento didattico di Ateneo;
- l'Università di Urbino Carlo Bo ha emanato con Decreto Rettorale n. 487 del 04.11.2013 il Regolamento didattico di Ateneo;
- l'Università di Macerata ha approvato la presente Convenzione con delibere del Consiglio del Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali n.



Delibera n. **30/2017** del Consiglio di Amministrazione del **24/02/2017**

pag. 3/9

- del; del Senato Accademico n. del e del Consiglio di Amministrazione n. del
- l'Università di Urbino Carlo Bo ha approvato la presente Convenzione con delibere del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza n. 10/2017 del 26 gennaio 2017; del Consiglio del Dipartimento di Economia Società Politica n. 16/57 del 25 gennaio 2017; del Senato Accademico n. del e del Consiglio di Amministrazione n. del

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Finalità e oggetto

L'Università di Macerata, su delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali, si impegna ad attivare nell'anno accademico 2017/2018 - congiuntamente con l'Università di Urbino Carlo Bo su delibere del Dipartimento di Giurisprudenza e del Dipartimento di Economia, Società, Politica - il Master di secondo livello in "Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione – MasterPA" specificando gli obiettivi didattici da raggiungere e i percorsi necessari al conseguimento di tali obiettivi.

Si precisa in particolare che:

- a) La finalità del corso è quella di:
- 1) favorire l'incremento culturale del personale impiegato presso le pubbliche amministrazioni, affinché gli sviluppi della normativa, quali il processo di decentramento delle funzioni amministrative, l'integrazione amministrativa dell'Unione europea e le tecniche di management della pubblica amministrazione, possano essere affrontati dai pubblici dipendenti con conoscenze puntuali e specialistiche e con adeguati strumenti d'analisi e di risoluzione dei problemi;
 - 2) assicurare un percorso formativo incentrato sugli aspetti critici del cambiamento nelle pubbliche amministrazioni con l'utilizzo di un metodo interdisciplinare basato su insegnamenti di carattere economico-aziendale e giuridico per garantire formazione e aggiornamento e perfezionare le proprie conoscenze nel settore pubblico;
- b) il corso assorbe, per la durata dello stesso, i master di secondo livello in "Innovazione nella Pubblica Amministrazione" e in "Scienze amministrative" organizzati rispettivamente dall'Università di Macerata e dall'Università di Urbino Carlo Bo;
- c) il corso verrà avviato solo previo raggiungimento del numero minimo di 20 iscrizioni; e, comunque, con un minimo di 5 per ciascuna sede. Il Consiglio direttivo si riserva di attivare il corso anche con un numero inferiore di iscritti;
- d) il numero massimo di partecipanti è 80 (ovvero 40 per ciascuna sede);
- e) il corso è articolato come indicato nell'Allegato A;
- f) la prova finale discussione di un paper giuridico e un project work nell'ambito delle materie del corso;
- g) le attività didattiche si svolgono in entrambe le sedi universitarie, generalmente in una sede con docente in presenza e nell'altra sede con trasmissione bidirezionale in via telematica. In entrambi le sedi è assicurata la presenza di un tutor per il supporto delle attività didattiche;
- h) gli allievi del Master dovranno indicare nella domanda di iscrizione la sede (Macerata od Urbino) presso la quale intendono seguire le lezioni.

A conclusione del corso, agli iscritti che abbiano svolto le attività, adempiuti gli obblighi previsti dal bando e superato tutte le prove, sarà rilasciato il diploma congiunto firmato dai Rettori



Delibera n. **30/2017** del Consiglio di Amministrazione del **24/02/2017**

pag. 4/9

delle Università di Macerata e di Urbino Carlo Bo in “Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione – MasterPA” ai sensi della normativa vigente.

Art. 2 – Condizioni

La direzione e la gestione amministrativa e contabile del corso hanno sede presso il Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali dell'Università degli studi di Macerata. Il coordinamento è assicurato dal Consiglio direttivo, composto dai seguenti membri:

- Prof.ssa Elisa Scotti, Direttore, professore associato nel SSD IUS/10 (Università degli Studi di Macerata)
- Prof. Fulvio Costantino, Vice-Direttore, professore a contratto nel SSD IUS/10 (Università degli Studi di Macerata)
- Prof. Francesco de Leonardis, professore ordinario nel SSD IUS/10 (Università degli Studi di Macerata)
- Prof. Ernesto Tavoletti, professore associato nel SSD SECS-P/08 (Università degli Studi di Macerata)
- Prof. Daniele Binci, assegnista di ricerca nel SSD SECS-P/08 (Università degli Studi di Roma Tor Vergata)
- Prof. Corrado Cerruti, professore ordinario nel SSD SECS-P/08 (Università di Tor Vergata)
- Prof. Matteo Gnes, Co-Direttore, professore associato nel SSD IUS/10 (Università di Urbino Carlo Bo)
- Prof. Paolo Pascucci, professore ordinario nel SSD IUS/07 (Università di Urbino Carlo Bo)
- Prof. Massimo Ciambotti, professore ordinario nel SSD SECS-P/07 (Università di Urbino Carlo Bo)
- Prof. Fabio Giulio Grandis, professore associato nel SSD SECS-P/07 (Università di Roma Tre)
- Prof.ssa Maria Stella Righettini, professore associato nel SSD SPS/04 (Università di Padova)
- Prof. Nicola Giannelli ricercatore e professore supplente di scienza politica, SSD SPS-04 (Università di Urbino Carlo Bo)

Nei limiti delle disponibilità di bilancio e previa autorizzazione, ai membri del Consiglio direttivo è rimborsato il costo delle spese di missione sostenute per assicurare la promozione ed il funzionamento del Master, nonché per recarsi nella sede non di servizio.

L'Università degli Studi di Macerata si impegna a:

- garantire la direzione e la supervisione scientifica del corso, allo scopo di assicurare il pieno raggiungimento degli obiettivi formativi secondo gli standard di qualità prefissati;
- curare la segreteria organizzativa ed amministrativo-contabile del corso, ivi compresa la gestione della docenza e del tutorato per entrambe le sedi, secondo quanto previsto dalle norme vigenti in materia di istruzione universitaria e secondo quanto previsto dalla propria regolamentazione interna, comprese le iscrizioni al corso;
- svolgere parte della docenza;
- perseguire gli obiettivi del corso;
- effettuare attività di orientamento e informazione;
- promuovere il corso.

L'Università di Urbino Carlo Bo si impegna a:

- garantire la direzione e la supervisione scientifica del corso, allo scopo di assicurare il pieno raggiungimento degli obiettivi formativi secondo gli standard di qualità prefissati;
- svolgere parte della docenza;



Delibera n. **30/2017** del Consiglio di Amministrazione del **24/02/2017**

pag. 5/9

- perseguire gli obiettivi del corso;
- effettuare attività di orientamento di informazione e di pubblicizzazione del corso.
- promuovere il corso.

Art. 3 – Finanziamento

Il corso sarà realizzato con i fondi provenienti dai contributi di iscrizione e gestiti interamente dall'Università degli Studi di Macerata.

In considerazione dello svolgimento della gestione amministrativa da parte dell'Università degli Studi di Macerata, all'amministrazione centrale dell'Ateneo maceratese sarà attribuito il 15% delle entrate versate dagli iscritti che optano per la sede di Macerata, per le spese generali sostenute, calcolate sull'ammontare lordo degli introiti al netto del bollo virtuale e della tassa regionale secondo quanto previsto dalla regolamentazione interna alla stessa; all'Università di Urbino Carlo Bo sarà attribuito il 10% delle entrate versate dagli iscritti che optano per la sede di Urbino (calcolate come sopra) per le spese generali sostenute mentre il 5% delle entrate versate dagli iscritti che optano per la sede di Urbino sarà trattenuto dall'Università degli Studi di Macerata.

Eventuali economie di gestione, una volta coperte le spese di docenza e tutoring, organizzazione, sistemi informatici e web, direzione e supervisione, promozione e pubblicità, rimborso per spese sostenute dalla commissione esame finale, resteranno a disposizione dell'Università degli Studi di Macerata e potranno essere utilizzate per il potenziamento del corso stesso, anche per le edizioni successive, o per lo svolgimento di attività di ricerca strettamente connesse alle tematiche del corso, previa approvazione del Consiglio direttivo del corso e in accordo con l'Università di Urbino Carlo Bo.

Art. 4 – Durata

La presente convenzione ha durata corrispondente alla durata del corso fino alla conclusione delle attività didattiche ed amministrative. Eventuali modifiche a tale convenzione vanno concordate ed approvate dalle parti coinvolte.

Art. 5 – Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche.

Art. 6 – Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26.4.1986, n. 131.

Le spese dell'eventuale registrazione saranno a cura della parte richiedente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si applicano la normativa vigente in materia di contratti, le norme in materia di istruzione universitaria, il Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità e il Regolamento dei corsi Master, di perfezionamento e di formazione dell'Università di Macerata.

La presente convenzione è redatta in due esemplari ad unico effetto.

Letto, approvato, e sottoscritto.

Macerata, _____

Università degli Studi di Macerata
Il Rettore

Università di Urbino Carlo Bo
Il Rettore



Delibera n. **30/2017** del Consiglio di Amministrazione del **24/02/2017**

pag. 6/9

Prof. Francesco Adornato

Prof. Vilberto Stocchi

ALLEGATO A convenzione

**Corso di Master di II livello in “Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione – MasterPA”
a.a. 2017-2018**

INFORMAZIONI GENERALI

TIPOLOGIA			
<input type="checkbox"/> Master 1° livello <input checked="" type="checkbox"/> Master 2° livello <input checked="" type="checkbox"/> Annuale <input type="checkbox"/> Biennale	<input type="checkbox"/> Corso di perfezionamento <input type="checkbox"/> Corso di aggiornamento <input type="checkbox"/> Corso di formazione	<input checked="" type="checkbox"/> Riedizione Nuova proposta	
NOME DEL CORSO: Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione – MasterPA			
LINGUA IN CUI SI TIENE IL CORSO: italiano			
SEDE: Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali, Università degli studi di Macerata, via don Minzoni, n. 22/a 62100 Macerata			
AREA SCIENTIFICO DISCIPLINARE PREVALENTE: IUS/10			
PARTNER ESTERNO/I ALL'ATENEO: Università di Urbino Carlo Bo			
PARTNER INTERNO/I ALL'ATENEO			
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO	<input type="checkbox"/> in presenza	<input type="checkbox"/> a distanza	<input checked="" type="checkbox"/> in presenza e a distanza
POSTI DISPONIBILI numero minimo: 20 (e, comunque, con un minimo di 5 per ciascuna sede). Il Comitato direttivo si riserva di attivare il corso anche con un numero inferiore di iscritti) numero massimo 80 (40 per ciascuna sede)			
UDITORI (SI/NO) SI			
MODULI (SI/NO) SI			
CONSIGLIO DI DIREZIONE	→ vedi convenzione, art. 2		
MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL CORSO via web ed a mezzo postale tramite spedizione di bando e brochure ad enti pubblici			



Delibera n. **30/2017** del Consiglio di Amministrazione del **24/02/2017**

pag. 7/9

OBIETTIVI DELLA FORMAZIONE

ANALISI DEL CONTESTO SOCIO-ECONOMICO: il Master fornisce il metodo e gli strumenti per gestire il cambiamento in corso nelle pubbliche amministrazioni e permette di affrontarne le criticità.

PROFILO PROFESSIONALE E SBOCCHI OCCUPAZIONALI / PROFESSIONALI PREVISTI: idoneità ad affrontare i concorsi pubblici, le carriere nelle pubbliche amministrazioni e a svolgere attività professionali nell'ambito del settore pubblico o degli enti privati che operano nel settore pubblico.

OBIETTIVI FORMATIVI:

- favorire l'incremento culturale del personale impiegato presso le pubbliche amministrazioni, affinché gli sviluppi della normativa, quali il processo di decentramento delle funzioni amministrative, l'integrazione amministrativa dell'Unione Europea e le tecniche di management della pubblica amministrazione, possano essere affrontati dai pubblici dipendenti con conoscenze puntuali e specialistiche e con adeguati strumenti d'analisi e di risoluzione dei problemi;
- assicurare un percorso formativo incentrato sugli aspetti critici del cambiamento nelle pubbliche amministrazioni con l'utilizzo di un metodo interdisciplinare basato su insegnamenti di carattere economico-aziendale e giuridico per garantire formazione e aggiornamento e perfezionare le proprie conoscenze nel settore pubblico.

TITOLI E REQUISITI DI AMMISSIONE: Per l'ammissione al Master è richiesto il possesso del Diploma di Laurea specialistica/magistrale in: Scienze della politica, Scienze delle pubbliche amministrazioni, Scienze dell'economia, Scienze economico-aziendali, Giurisprudenza, ovvero di altri Diplomi di Laurea che, a giudizio insindacabile della Direzione del Master, saranno ritenuti idonei. Inoltre, costituisce titolo di accesso il possesso del Diploma di Laurea quadriennale in Scienze politiche o in Economia o in Giurisprudenza, ovvero di altri diplomi di Laurea quadriennale che, a giudizio insindacabile della Direzione del Master, siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal Master stesso.

PROVA FINALE: discussione di un paper giuridico e di un project work nell'ambito delle materie del corso

PIANO DIDATTICO PREVISIONALE

MODULI	INSEGNAMENTI	SSD	CFU	ORE
modulo 1	Innovazioni nel procedimento e nel provvedimento amministrativo	IUS/10	6	30
modulo 2	Documentazione amministrativa e codice dell'amministrazione digitale	IUS/10	4	20
modulo 3	Trasformazioni dell'organizzazione amministrativa e del rapporto di lavoro con le p.a.	IUS/10 e IUS/07	6	30
modulo 4	La gestione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni	SECS/P-08 E SECS-P/10	6	30
modulo 5	Novità sui contratti delle pubbliche amministrazioni	IUS/10	6	30
modulo 6	E-procurement	SECS/P-08	4	20
modulo 7	Economia e management delle amministrazioni pubbliche – elementi di ragioneria pubblica	SECS/P-07	4	20
modulo 8	La programmazione, la valutazione ed i controlli delle pubbliche amministrazioni	SECS/P-07 e SPS/04	4	20



Delibera n. **30/2017** del Consiglio di Amministrazione del **24/02/2017**

pag. 8/9

modulo 9	L'acquisizione e la gestione dei fondi europei	SECS/P-07	4	20
modulo10	Strumenti di gestione della qualità	SECS/P-08	5	25
modulo11	Gestione del territorio e tutela dell'ambiente	IUS/10	6	30
Attività didattica integrativa online			1	25
STAGE / project work			3	300
Attività di orientamento per redazione project work				25
STUDIO INDIVIDUALE/ ESERCITAZIONI IN AULA				875
PROVA FINALE			1	

SOSTENIBILITA' ECONOMICA – FINANZIARIA

TASSA ISCRIZIONE	Studiante € 2.500,00 <i>Il Consiglio di direzione si riserva di prevedere eventuali variazioni sulla tassa di iscrizione.</i>	Uditore € 2.000,00	Modulo € 700 per moduli da 30 ore, € 600 per moduli da 25 ore e € 500 per moduli da 20 ore Iscrizione a due o più moduli: sconto di € 200 per ciascun modulo.	Altro €
FINANZIAMENTO PARTNER ESTERNO				
AGEVOLAZIONI	<p>Per chi si iscrive all'intero Master entro il 15 dicembre 2017 si applicherà la riduzione della tassa di iscrizione del 20%. Se si iscrivono almeno 5 dipendenti appartenenti allo stesso ente, tutti avranno diritto ad un'ulteriore riduzione della tassa di iscrizione del 10%.</p> <p>Per chi si iscrive all'intero Master dopo il 15 dicembre 2017: - se si iscrivono da 2 a 5 dipendenti appartenenti allo stesso ente, tutti avranno diritto ad una riduzione della tassa di iscrizione del 10%; - se si iscrivono da 6 a 10 dipendenti appartenenti allo stesso ente, tutti avranno diritto ad una riduzione della tassa di iscrizione del 20%; - se si iscrivono più di 10 dipendenti appartenenti allo stesso ente, tutti avranno diritto ad una riduzione della tassa di iscrizione del 25%.</p>			



Delibera n. **30/2017** del Consiglio di Amministrazione del **24/02/2017**

pag. 9/9

	<p>Per beneficiare di tali agevolazioni, sarà necessario che i dipendenti dello stesso ente si iscrivano contestualmente al Master e che presentino autocertificazione di appartenenza all'ente.</p> <p>Per chi si iscrive a singoli moduli didattici</p> <ul style="list-style-type: none">- per ogni studente che si iscrive a due o più moduli la tassa di iscrizione ai singoli moduli del master è ridotta di € 200,00 per ciascun modulo;- per due o più dipendenti di una stessa pubblica amministrazione che si iscrivono ad uno o più moduli didattici la tassa di iscrizione ai singoli moduli didattici è ridotta di € 200,00 per ciascun modulo (per beneficiare di tali agevolazioni, sarà necessario che i dipendenti dello stesso ente si iscrivano contestualmente al Master e che presentino autocertificazione di appartenenza all'ente);- per coloro che hanno già frequentato l'intero Master la quota di iscrizione ai singoli moduli è ridotta a € 250,00.
--	--

Le entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e da eventuali finanziamenti esterni copriranno le voci di uscita che saranno dettagliate nel piano finanziario.

SEZIONE DA COMPILARE SOLO NEL CASO IN CUI SI PROPONE UN MASTER:

ORE DI DIDATTICA IN PRESENZA	275
ORE DI DIDATTICA ON LINE	25
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA(numero ore settimanali/giornaliere)	LE LEZIONI SI SVOLGERANNO DI NORMA NEI GIORNI GIOVEDÌ E VENERDÌ DALLE ORE 14,30 ALLE ORE 19,30 (5 ORE GIORNALIERE, 10 ORE SETTIMANALI)

SEZIONE DA COMPILARE SOLO NEL CASO IN CUI SI PROPONE UN MASTER:

NUMERO BORSE DI STUDIO	0 (Nota: il MasterPA partecipa a bandi nazionali per borse di studio. Nell'edizione che si avvierà a febbraio 2017 sono state concesse: n. 4 borse dall'INPS e n. 8 borse dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione/SNA)
IMPORTO BORSE DI STUDIO	0
COMPENSO TUTOR (se previsto)	3.000 EURO LORDI
PIANO FINANZIARIO (nell'ipotesi del numero minimo di iscritti previsto)	VD. ALLEGATO