

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Elena Di Gisi

Omissis

Cursus studiorum

1988 Maturità classica conseguita presso Liceo Classico F. Petrarca di Arezzo sede di Montevarchi conseguita con la votazione di 60/60;

-06/07/1994 Laurea in Giurisprudenza presso Università degli studi di Firenze riportando la votazione di 110/110 con discussione della tesi di procedura penale “*Il reato politico come limite all’estradiizione*” con il Prof. Paolo Tonini e cultrice presso la cattedra del predetto professore anni 1994 e 1995;

-Attività di pratica forense presso studio avvocati Merlini, Arleo, Paratore;

-Seminario applicazione forense presso l’Università degli Studi di Firenze – anno 1995;

- 14.01.1998 conseguimento abilitazione all’esercizio della professione forense (d.m.30.05.1996);

-2001 corso specializzazione Sspal Spes ex Ages e abilitazione alle segreterie comunali generali classe II

-2001 corso perfezionamento ed aggiornamento direzionale “Merlino Sspal” ex Ages

-2006 corso specializzazione Spal Sefa ex Ages abilitazione alle segreterie comunali generali IB;

-Corsi annuali di formazione ed aggiornamento professionale in materia di finanza pubblica ANCI-Ifel- Anni 1998/2017;

-Corsi annuali di formazione in materia di finanza pubblica della Legautonomie;

-A.A. 2015 – 2016 corso universitario di alta formazione in “organizzazione e management dei servizi pubblici locali”, organizzato dall’Albo nazionale dei Segretari

Comunali e Provinciali e il Dipartimento di Management e Diritto dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”

- A.A.. 2015- 2016 corso formazione e aggiornamento specialistico per avvocati del libero foro e pubblica amministrazione in diritto civile, diritto amministrativo, diritto amministrativo processuale, diritto tributario,

diritto commerciale, contabilità pubblica, diritto processuale contabile e scienza delle finanze con 300 h. di approfondimento –

-DireKta Istituto di alta formazione giuridica – 24 crediti formativi consiglio ordine avvocati Roma

Esperienza professionale

1. Funzioni svolte presso la Corte dei conti o su suo mandato

Magistrato della Corte dei conti - Sostituto Procuratore Generale alla Procura presso la sezione giurisdizionale della Corte dei conti per le Marche dal 4 aprile 2017.

Magistrato della Corte dei conti - Sostituto Procuratore Generale alla Procura presso la sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Umbria dal 1 dicembre 2018.

Delegato sostituto al controllo gestione finanziaria dell'Agenzia Nazionale per le tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA) con decorrenza 30.01.2018.

Incarico aggiuntiva presso Procura Marche dal 1 dicembre 2018 al 31 marzo 2019.

Nomina magistrato filtro presso la procura di assegnazione – Marche -. Determinazione organizzativa del procuratore regionale 2/2018.

Provvedimento di nomina Presidente supplente della Commissione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 85 unità relative al profilo di funzionario amministrativo giuridico-contabile, indetto dal Ministero dell'Università e della Ricerca – decreto presidente della Corte dei conti n.4/2022.

Assegnazione incarico aggiuntiva alle Sezioni riunite in sede di controllo, con decorrenza dal 13 luglio 2022 - deliberazione n. 181 del 13 luglio 2022 del Consiglio di Presidenza .

Nomina Presidene commissione sorveglianza sugli archivi e scarto dei documenti presso la Procura regionale della Corte dei conti per la Toscana – provvedimento 17 del 01/06/2022 reg. n. 726 del 13/06/2022.

2. Partecipazione ad organi collegiali *ratione officii* in rappresentanza della Corte dei conti)

Presidente collegio revisori dei conti dell'Università di Urbino triennio 2019-2022 provvedimento Senato accademico del 16 aprile 2019-

Rinnovo incarico per il triennio 2022/2025 con delibera del 25 marzo 2022 del Senato Accademico.

3. Incarichi extraistituzionali e docenze

Relatrice evento formativo Azienda Usl Toscana sud Est avente ad oggetto “La responsabilità erariale e contabile del dipendente delle aziende sanitarie ed analisi di casi giurisprudenziali” svoltosi ad Arezzo il 22 aprile 2022.

Relatrice evento organizzato da AIDIA Firenze e Rotary Club avente ad oggetto “La parità salariale” presso Convivio Casagrande Figline Valdarno, 8 marzo 2022.

Relatrice seminario organizzato dall’ordine degli ingegneri della Provincia di Firenze su “Responsabilità amministrativa delle figure tecniche negli appalti di lavori pubblici” tenutosi il 18 gennaio 2022 a Firenze;

Relatrice e docente a corsi di formazione e seminari per enti e società fra cui in particolare: Docenza per formazione in materia di prevenzione corruzione - PromoPa Fondazione -. Comune Livorno novembre 2017;

Relatrice evento formativo in materia di responsabilità amministrativa del personale sanitario organizzato da Società Tosco Umbra di Chirurgia 12 dicembre 2020;

Relatrice seminario formativo “La tutela della legalità delle amministrazioni e la Corte dei Conti” promosso dall’USR per le Marche e la Procura regionale della Corte dei Conti per le Marche”- 20 aprile 2017 Ancona Liceo Galilei e 9 maggio 2017 Porto sant’Elpidio

Relatrice Seminario Formazione “attività operative della GdF in collaborazione con la Corte dei Conti nell’esercizio della funzione giurisdizionale” organizzato dal centro di addestramento della Guardia di Finanza di Ancona – 21/03/2018 – Titolo relazione “L’attività istruttoria del PM con particolare riferimento alla responsabilità amministrativa atipica, alle fattispecie tipizzate e sanzionatorie pecuniarie; riflessi istruttori e procedurali”.

-Relatrice incontro accademia Marchigiana di logica giuridica sul tema responsabilità sanzionatoria e fattispecie tipiche – 23 ottobre 2018.

4. Incarichi precedenti alla nomina nella magistratura contabile

-Vincitore del concorso per segretario comunale e nomina comunale con decreto del Ministro dell’Interno in data 15.03.1997 con decorrenza 20.03.1997 e successiva titolarità di sedi di segreteria fascia C, B e A fino a classe IB.

-Incarichi di direzione generale presso enti locali;

-Presidenza di OIV e nuclei valutazione e presidenza commissioni di concorso per selezione personale, incarichi di Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza negli enti di servizio;

-Titolarità segreteria Comunità Montana Pratomagno e Unione comuni Pratomagno (AR) e contestuale assegnazione responsabilità dell'ufficio finanziario e del bilancio.

-Componente delegazione di parte pubblica e presidenza commissione trattante negli enti di servizio, gestione trattative con le OOSS e RSU per il CDI.

-Responsabile del progetto di attuazione delle gestioni associate ai sensi della legge regionale 40/2001 nell'area omogenea Pratomagno e del progetto per la realizzazione del nuovo ente Unione dei comuni del Pratomagno in attuazione della legge regionale 68/2011- Studio, ricerca, progettazione e gestione;

-Responsabile di numerosi progetti di digitalizzazione documentale, conservazione atti e di introduzione e mantenimento di sistemi gestione qualità ISO 9001 nelle Pubbliche amministrazioni locali.

Pubblicazioni

(di tipo scientifico/divulgativo, con l'indicazione dell'anno e delle pagine)

Redattrice rivista Diritto e Conti – La giurisdizione sulle fondazioni teatrali,
febbraio 2019.

Conoscenza delle lingue straniere

(certificati/attestati con votazione, se presente)

Inglese B2

Altro